

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

INVERARDI FRANCESCA

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 01/06/2024

ARPAE

Pubblica Amministrazione

Incarico di Funzione AUA e Autorizzazioni Settoriali (RE) presso ARPAE-SAC di Reggio Emilia.

- Gestione e coordinamento delle fasi caratterizzanti il procedimento delle autorizzazioni settoriali e dell'Autorizzazione Unica Ambientale con esclusione delle autorizzazioni di acque reflue urbane.
- Verifica del rispetto delle fasi dell'iter autorizzativo contenute nelle Linee Guida di ARPAE per la procedura relativa al "Rilascio di Autorizzazione Unica Ambientale (AUA), modifica sostanziale/non sostanziale dell'AUA.
- Verifica del rispetto delle fasi dell'iter autorizzativo delle autorizzazioni settoriali.
- Ottimizzazione e monitoraggio dei tempi del procedimento e di rilascio delle autorizzazioni al fine di migliorarne l'efficienza.
- Supporto specialistico per l'esecuzione dell'istruttoria tecnica dei procedimenti ambientali (VIA, AIA, AUA, ENERGIA e Rifiuti) che comportano valutazioni in materia di emissioni in atmosfera e qualità dell'aria.
- Collaborazione con i Servizi e gli Enti deputati al controllo degli impianti autorizzati

- Date (da – a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 3/12/2019 al 31/05/2024

ARPAE

Pubblica Amministrazione

Responsabile dei procedimenti Autorizzazioni alle emissioni in atmosfera ordinarie e semplificate ai sensi del D.Lgs.152/06 e Autorizzazione Unica Ambientale ai sensi del DPR 59/2013, con esclusione delle autorizzazioni di acque reflue urbane, presso ARPAE-SAC di Reggio Emilia.

- Gestione e coordinamento delle fasi caratterizzanti il procedimento delle autorizzazioni alle emissioni in atmosfera e dell'Autorizzazione Unica Ambientale con esclusione delle autorizzazioni di acque reflue urbane.
- Verifica del rispetto delle fasi dell'iter autorizzativo contenute nelle Linee Guida di ARPAE per la procedura relativa al "Rilascio di Autorizzazione Unica Ambientale (AUA), modifica sostanziale/non sostanziale dell'AUA.
- Ottimizzazione e monitoraggio dei tempi del procedimento e di rilascio delle autorizzazioni al fine di migliorarne l'efficienza.

- Date (da – a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 1/11/2019 al 31/05/2024

ARPAE

Pubblica Amministrazione

Incarico di Funzione denominato "RE - Emissioni in Atmosfera" presso ARPAE-SAC di Reggio Emilia

- Supporto specialistico per l'esecuzione dell'istruttoria tecnica dei procedimenti ambientali (VIA, AIA, AUA, ENERGIA e Rifiuti) che comportano valutazioni in materia

di emissioni in atmosfera e qualità dell'aria.

- Date (da – a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal maggio 2016 al 31/10/2019

ARPAE

Pubblica Amministrazione

Responsabile dell'Unità A.U.A. ed Emissioni presso ARPAE-SAC di Reggio Emilia

- Gestione e coordinamento delle fasi caratterizzanti il procedimento dell'Autorizzazione Unica Ambientale e delle autorizzazioni alle emissioni in atmosfera.
- Gestione dell'istruttoria delle AUA con particolare riferimento alla matrice Aria/Rumore in sinergia con i colleghi che si occupano delle matrici Acqua, Rifiuti e gestione informatizzata delle procedure tecnico-amministrative, inerenti l'attività autorizzativa e di controllo.
- Ottimizzazione e monitoraggio dei tempi del procedimento e di rilascio delle autorizzazioni al fine di migliorarne l'efficienza.
- Implementazione e aggiornamento periodico dei catasti relativi alle A.U.A., alle autorizzazioni alle emissioni in atmosfera e ai medi impianti di combustione produttivi e civili ai sensi dell'art.273 bis comma 11 del D.Lgs.152/06.
- Partecipazione ai Gruppi di Lavoro e Tavoli Tecnici presenti in ARPAE o in Regione.
- Partecipazione alle sperimentazioni informatiche promosse da ARPAE nell'ambito dei processi attivati in SINADOC.
- Supporto specialistico per l'esecuzione dell'istruttoria tecnica dei procedimenti ambientali (VIA, AIA, AUA, ENERGIA e Rifiuti) che comportano valutazioni in materia di emissioni in atmosfera.

- Date (da – a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 1/01/2016 a maggio 2016

ARPAE

Pubblica Amministrazione

Istruttore Direttivo Tecnico EP qualifica d4 presso ARPAE-SAC di Reggio Emilia

- Gestione delle istruttorie delle domande di Autorizzazione Unica Ambientale (AUA) relativamente alla matrice Aria/Rumore.
- Gestione delle fasi caratterizzanti il procedimento dell'Autorizzazione Unica Ambientale con particolare riferimento alle matrici Aria e Rumore.
- Gestione informatizzata delle procedure tecnico-amministrative, inerenti l'attività autorizzativa e di controllo.
- Supporto specialistico per l'esecuzione dell'istruttoria tecnica dei procedimenti ambientali (VIA, AIA, AUA, ENERGIA e Rifiuti) che comportano valutazioni in materia di emissioni in atmosfera.
- Implementazione e aggiornamento periodico dei catasti relativi alle A.U.A. e alle autorizzazioni alle emissioni in atmosfera.
- Partecipazione ai Gruppi di Lavoro e Tavoli Tecnici presenti in ARPAE o in Regione Emilia Romagna

- Date (da – a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 2002 al 31/12/2015

PROVINCIA DI REGGIO EMILIA

Pubblica Amministrazione

Responsabile dell'Unità Operativa Tutela della Qualità dell'Aria presso il Servizio Ambiente della Provincia di Reggio Emilia

- Attività di coordinamento dell'Unità Operativa che si occupa del rilascio di autorizzazioni alle emissioni in atmosfera ai sensi dell'art.269 e art.272 comma 2 del D.Lgs.152/06.
- Implementazione e aggiornamento del catasto delle emissioni derivanti da impianti industriali presenti nella Provincia di Reggio Emilia finalizzata alla realizzazione del Piano di Risanamento della Qualità dell'ARIA.

- Componente del Gruppo di Supporto alla Progettazione del "Piano di Tutela e Risanamento della Qualità dell'Aria" approvato dalla Provincia di Reggio Emilia il 18/10/2007.
- Gestione della Rete di Monitoraggio della Qualità dell'Aria della Provincia di Reggio Emilia.
- Coordinatrice Tecnica del "Piano Clima" della Provincia di Reggio Emilia approvato il 5/12/2013.
- Partecipazione ai Tavoli di lavoro regionali che hanno portato alla formulazione delle seguenti Delibere Regionali in materia di autorizzazioni alle emissioni in atmosfera: "Interventi di semplificazione e omogeneizzazione delle procedure e determinazione delle prescrizioni delle autorizzazioni di carattere generale per le attività in deroga ai sensi dell'art.272 del D.LGS. 152/2006": D.G.R. 2236/09, D.G.R. 1769/2010, D.G.R. 335/2011, D.G.R. 1497/2011, D.G.R. 1498/2011, D.G.R. 1681/2011.
- Gestione, a seguito dell'entrata in vigore del DPR 59/2013, delle istruttorie delle domande di Autorizzazione Unica Ambientale relativamente alla matrice Aria/Rumore in collaborazione con i colleghi delle altre unità operative. Creazione e aggiornamento periodico del catasto degli impianti soggetti ad AUA.

- Date (da – a)

- Nome del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

Dal febbraio del 1997 al 2002

PROVINCIA DI REGGIO EMILIA

Pubblica Amministrazione

Istruttore Direttivo Tecnico presso il Servizio Ambiente della Provincia di Reggio Emilia nell'Unità Operativa Qualità dell'Aria. (Inquadramento livello D1)

- Ricerche, valutazioni tecniche ed elaborazioni dati nell'ambito dell'inquinamento atmosferico in relazione alle competenze attribuite alla Provincia dall'ex DPR 203/88 e dalla Regione Emilia Romagna.

- Valutazione ed istruttoria delle domande relative ad impianti con emissioni in atmosfera e dei progetti soggetti ad autorizzazione e controllo provinciale

- Realizzazione del catasto delle emissioni derivanti da impianti industriali presenti nella Provincia di Reggio Emilia.

- Gestione informatizzata delle procedure tecnico-amministrative, inerenti l'attività autorizzativa e di controllo

- Gestione della Rete di Monitoraggio della Qualità dell'Aria della Provincia di Reggio Emilia.

- Date (da – a)

- Nome del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

Dal giugno 1996 al febbraio 1997

STUDIO ALFA SRL

Studio di consulenza Ambientale

Dipendente a tempo indeterminato

Tecnico Ambientale con particolare riferimento al settore dell'inquinamento atmosferico

**INCARICHI DI POSIZIONE
ORGANIZZATIVA/INCARICHI DI
FUNZIONE OVVERO ALTRI
INCARICHI DI RESPONSABILITA'**

- Date (da – a)

- Incarico ricoperto

Dal 3/12/2019 al 31/05/2024

Responsabile dei procedimenti Autorizzazioni alle emissioni in atmosfera ordinarie e semplificate ai sensi del D.Lgs.152/06 e Autorizzazione Unica Ambientale ai sensi del DPR 59/2013, con esclusione delle autorizzazioni di acque reflue urbane presso ARPAE-SAC di Reggio Emilia.

- Date (da – a)

- Incarico ricoperto

Dal 1/11/2019 al 31/05/2024

Incarico di Funzione "Emissioni in Atmosfera" presso ARPAE-SAC di Reggio Emilia.

• Date (da – a) Dal maggio 2016 al 31/10/2019
• Incarico ricoperto Responsabile dell'Unità' A.U.A. ed Emissioni presso ARPAE – SAC di Reggio Emilia

• Date (da – a) Dal 2002 al 31/12/2015
• Incarico ricoperto Responsabile dell'Unità' Operativa Qualità dell'Aria presso la Provincia di Reggio Emilia

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a) Dal 1984 al 1989
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Parma
• Qualifica conseguita Laurea in Scienze Biologiche (110/110 con lode)

• Abilitazione professionale conseguita Abilitazione conseguita a seguito di Esame di Stato e dopo tirocinio post lauream effettuato presso l'Istituto di Igiene dell'Università degli Studi di Parma e presso l'ex Presidio Multizonale di Prevenzione di Reggio Emilia

• Iscrizione all'Albo Iscrizione all'Albo dei Biologi dal 13/09/90

• **Incarichi professionali**
(specificare: attività)
Dal marzo del 1990 al giugno 1996 è stata Incaricata presso l'Unità Operativa Tutela della Qualità Aria del Servizio Ambiente della Provincia di Reggio Emilia per effettuare ricerche, valutazioni tecniche ed elaborazioni dati nell'ambito dell'inquinamento atmosferico in relazione alle competenze attribuite alla Provincia dall'ex DPR 203/88 e dalla Regione Emilia Romagna.

• **Partecipazione a corsi di formazione/aggiornamento/convegni**
Specificare per ciascuno la durata ore/giorni

- Corso di Rete "ISO 9001:2015 e il sistema gestione qualità di Arpae" in e-learning su piattaforma SELF - edizione 02 dal 01/07/2019 al 31/07/2019 6 ore;
- Corso di Rete "**Conferenza dei Servizi. Compiti, prospettive e sviluppi**" 28/11/2019 8 ore;
- workshop "**ARIA**" tenutosi il 18/12/2019 della durata di 6 ore;
- Seminario "**Reach-CLP: autorizzazioni e controlli**" svolto il 19, 27 gennaio 2022 e 8 febbraio 2022 in e-learning per un totale di 9 ore;
- Seminario online "**MOLESTIE OLFATTIVE**" del 23/1/2023 della durata di 2 ore;
- Evento webinar "**Emissioni Inquinanti gassose di origine industriale - La gestione delle emissioni degli impianti industriali per la ripresa**" tenutosi dal 9-10-16-17 dicembre 2021 per una durata di complessiva di 16 ore;
- Evento webinar "**Emissioni inquinanti - Strumenti per la gestione delle emissioni in atmosfera dagli impianti industriali**" tenutosi dal 10-17-24-31 maggio 2023 per una durata di complessiva di 16 ore;
- Evento webinar "**La gestione degli impatti odorigeni – Scuola Odori**" tenutosi il 4-6-11-13 ottobre 2022 per una durata di complessiva di 16 ore;
- Evento webinar "**Inquinamento atmosferico e COVID 19**" tenutosi il 23/06/2020 organizzato dall'Associazione Italiana Epidemiologica (AIE) in associazione con Ministero Salute per una durata di complessiva di 2 ore;
- Evento Webinar "**Le ultime novità sui termini del procedimento amministrativo**", tenutosi il 23/02/2022 promosso dal Progetto "**Delivery Unit nazionale**", della durata complessiva di 1,50 ore;
- Evento Webinar "**Strumenti di categorizzazione del rischio per migliorare l'efficacia dei controlli ambientali: esperienze regionali a confronto con focus sulle AUA**", tenutosi il 18/11/2022 promosso dal Progetto "**Delivery Unit nazionale**", della durata complessiva di 1,50 ore;
- Evento Webinar "**Le disposizioni in materia di conferenza di servizi e la conferenza accelerata dopo le modifiche introdotte dal DL 13/2023**", tenutosi il 13/06/2023 promosso dal Progetto "**Delivery Unit nazionale**", della durata complessiva di 1,50 ore.

Corso di formazione sul tema della “**Transizione Digitale**” predisposta dal Dipartimento della Funzione Pubblica per i dipendenti della P.A. - Syllabus.

Corso di struttura AAC Ovest “**Aggiornamento PAIR 2030**” dell'8/03/2024 della durata di 2 ore.

Corso di formazione per Preposti (rif.to art.37 D.Lgs.81/2008 e s.m.i., Accordo Conferenza Stato Regioni 21/12/2011) del 17/11/2022 in modalità e-learning della durata di 8 ore.

• **Altro**

(indicare ad esempio partecipazioni ad organismi, collegi, gruppi di lavoro)

- Componente della Commissione Tecnica Permanente Gas Tossici istituita ai sensi del R.D. 147/1927 presso la AUSL di Reggio Emilia.

- Gruppo di lavoro regionale che ha portato alla formulazione delle seguenti Delibere Regionali in materia di autorizzazione alle emissioni in atmosfera: “Interventi di semplificazione e omogeneizzazione delle procedure e determinazione delle prescrizioni delle autorizzazioni di carattere generale per le attività in deroga ai sensi dell'art.272 del D.Lgs.152/06”: D.G.R. 2236/09, D.G.R. 1769/2010, D.G.R. 335/2011, D.G.R. 1497/2011, D.G.R. 1498/2011, D.G.R. 1681/2011.

- Gruppo di Lavoro Regione/ARPAE istituito per la revisione dei CRiteri Regionali CRIAER

- Gruppo di lavoro Regione/ARPAE per la revisione dei criteri Regionali CRIAER, in particolare per quanto attiene ai forni crematori, agli impianti di incenerimento animali da affezione e il settore della gomma;

- Gruppo Regionale per la revisione delle autorizzazioni di carattere generale ai sensi dell'art.272 del D.Lgs.152/06;

- Gruppo di Lavoro Regione/Arpae per coordinamento dell'A.U.A.

- Gruppo di Lavoro ARPAE istituito per la stesura delle Linee Guida per la procedura relativa al “Rilascio di Autorizzazione Unica Ambientale (AUA), modifica sostanziale/non sostanziale dell'AUA;

- Gruppo di Lavoro ARPAE istituito per individuare le nuove modalità di riscossione degli oneri istruttori mediante l'introduzione del sistema PagoPA;

- Gruppo di Lavoro ARPAE istituito per la sperimentazione scadenziario AUA in SINADOC;

- Gruppo di Lavoro Regione/ARPAE/Comuni/ASSOPIASTRELLE istituito per il rinnovo del Protocollo Emissioni del Distretto Ceramico di Modena e Reggio E.-

- Gruppo di Lavoro ARPAE istituito per Omogeneizzazione A.U.A.

- Dal 2020 componente del panel di operatori di Arpae per le analisi di olfattometria dinamica nell'ambito del "PROGETTO OLFATTOMETRIA".

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera, ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali

- Buone capacità organizzative, di comunicazione e di sintesi

- Attitudine all'approfondimento ed alla soluzione dei problemi

- Predisposizione al dialogo e al confronto

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUE

Inglese

• Capacità di lettura

Buona

• Capacità di scrittura

Buona

• Capacità di espressione orale

Buona

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra

- Buone capacità di collaborazione con i colleghi di altre unità operative nel fornire un supporto specialistico per l'esecuzione dell'istruttoria tecnica dei procedimenti ambientali (VIA, AIA e rifiuti) che comportano autorizzazioni alle emissioni in atmosfera e nell'ambito del procedimento di A.U.A..

- Ottima collaborazione con i colleghi del Servizio Territoriale nell'ambito di Gruppi di Lavoro e Tavoli Tecnici.

- Buone capacità relazionali con soggetti appartenenti ad altri Enti ed Amministrazioni quali Comuni, Provincia, Regione per la ricerca di soluzioni ai problemi comuni.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE E GESTIONALI

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport)

- Buone doti organizzative dimostrate nell'ambito dei procedimenti amministrativi e delle diverse attività rispettando i tempi e le scadenze previste.

- Disponibilità ed eccellente capacità di integrare le proprie competenze ed energie con quelle degli altri per raggiungere obiettivi comuni fissati.

- Buona capacità di stabilire, per ogni attività, il livello di priorità e la sequenza con cui svolgerla, monitorando i tempi di esecuzione e realizzazione con la finalità di migliorare l'efficienza dei procedimenti.

- Spesso coinvolta in progetti sperimentali con lo scopo di evidenziarne criticità, utilità e punti deboli dei sistemi adottati al fine di apportare azioni correttive/preventive sui processi.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE/INFORMATICHE

Buona conoscenza degli applicativi del pacchetto Office, quali Excel, Word e Power-Point e degli applicativi specifici di ARPAE, utilizzati quotidianamente nello svolgimento delle attività.