

ARPAE
Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2018-911	del 14/11/2018
Oggetto	Direzione amministrativa. Area Acquisizione Beni e Servizi. Indizione di procedura negoziata sotto soglia comunitaria per l'affidamento in concessione del servizio, a ridotto impatto ambientale, di installazione e gestione di distributori automatici per bevande calde, fredde e alimenti per la durata di 4 anni, tramite RDO sul mercato elettronico di Intercent-ER. CIG: 7682766311	
Proposta	n. PDTD-2018-913	del 09/11/2018
Struttura adottante	Area Acquisizione Beni E Servizi	
Dirigente adottante	Bortolotti Elena	
Struttura proponente	Area Acquisizione Beni E Servizi	
Dirigente proponente	Dott.ssa Bortolotti Elena	
Responsabile del procedimento	Bortolotti Elena	

Questo giorno 14 (quattordici) novembre 2018 presso la sede di Via Po, 5 in Bologna, la Responsabile dell'Area Acquisizione Beni e Servizi, Dott.ssa Bortolotti Elena, ai sensi del Regolamento Arpae sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 87 del 01/09/2017 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Oggetto: Direzione amministrativa. Area Acquisizione Beni e Servizi. Indizione di procedura negoziata sotto soglia comunitaria per l'affidamento in concessione del servizio, a ridotto impatto ambientale, di installazione e gestione di distributori automatici per bevande calde, fredde e alimenti per la durata di 4 anni, tramite RDO sul mercato elettronico di Intercenter. CIG: 7682766311

VISTE:

- la D.D.G. n. 127 del 22/12/2017 avente ad oggetto “Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio pluriennale di previsione dell’Agenzia per la Prevenzione, l’ambiente e l’Energia dell’Emilia-Romagna per il triennio 2018-2020, del Piano Investimenti, del Bilancio economico preventivo per l’esercizio 2018, del Budget generale e della programmazione di cassa 2018”;
- la D.D.G. n. 128 del 22/12/2017 recante “Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle linee guida e assegnazione dei budget di esercizio e investimenti per l’anno 2018 ai centri di responsabilità dell’Agenzia per la prevenzione, l’ambiente e l’energia dell’Emilia-Romagna”;
- la D.D.G. n. 31 del 19/03/2018 recante: “Direzione Amministrativa Area Acquisizione Beni e Servizi. Approvazione del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi per gli anni 2018-2019 e dell’elenco annuale 2018”;

RICHIAMATI:

- il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 “Codice dei Contratti pubblici” nel testo vigente, e in particolare l’art. 164 e ss. in materia di concessioni;
- il Regolamento Arpae per il decentramento amministrativo;
- il Regolamento Arpae per la disciplina dei contratti pubblici di servizi e forniture;
- l’art. 7, comma 2, del D. L. 7 maggio 2012, n. 52, (convertito in legge 6 luglio 2012, n. 135), di modifica dell’art. 1, comma 450 della l. 27 dicembre 2006, n. 296, da cui deriva l’obbligo per le amministrazioni pubbliche per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario di ricorrere al mercato elettronico della pubblica amministrazione;
- l’art. 5 del Regolamento Arpae per la disciplina dei contratti pubblici di servizi e forniture, ai sensi del quale per le procedure di affidamento di servizi/forniture di valore pari o superiore a 40.000 euro, i dirigenti competenti adottano una determinazione a contrarre, individuando l’interesse pubblico da soddisfare, le caratteristiche del servizio e/o forniture da acquistare, l’importo massimo stimato, il quadro economico relativo alla spesa, la

procedura di aggiudicazione ed i criteri di selezione degli operatori e della migliore offerta, tutti gli atti della procedura, la nomina del Responsabile Unico del Procedimento, l'attestazione di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi;

- le Linee Guida n. 4, di attuazione del Codice, "Procedure per l'affidamento di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria" approvate dall'ANAC con deliberazione n. 206 del 01/03/2018;

PREMESSO:

- che la Direzione Generale di Arpa Emilia-Romagna, al fine di garantire ai propri dipendenti un servizio di ristoro all'interno del luogo di lavoro, intende avviare una procedura negoziata per l'affidamento in concessione del servizio, a ridotto impatto ambientale, di installazione e gestione di n. 3 distributori automatici per bevande calde, fredde e alimenti presso la sede Arpa della Direzione Generale di Via Po n. 5- Bologna, per la durata di 4 anni;
- che è stato fissato come canone di concessione annuo per n. 3 distributori un importo pari ad € 600,00 (soggetto ad incremento in sede di offerta) comprensivo sia del corrispettivo per la concessione degli spazi ove installare le apparecchiature, sia del rimborso forfetario delle spese per le utenze (consumo idrico ed elettrico);
- che il valore quadriennale della concessione è stimato in euro 45.000,00 (IVA esclusa);

DATO ATTO:

- che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della Legge n. 488/1999 né di Intercent-ER di cui all'art. 21, della Legge Regionale n. 11/2004 aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
- che ai fini dell'individuazione dei soggetti da invitare e al fine di favorire la massima partecipazione del mercato, è stato pubblicato in data 11 luglio 2018 specifico avviso sul sito web dell'Agenzia - alla voce Bandi di gara - invitando gli operatori economici interessati, a manifestare entro il 31 luglio 2018 il proprio interesse ad essere invitati alla procedura di cui trattasi;
- che ai sensi dell'art. 40, comma 2, del d.lgs. 50/2016 a decorrere dal 18/10/2018 le comunicazioni e gli scambi di informazione nell'ambito delle procedure di cui al codice dei contratti devono essere eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici;
- che pertanto anche lo svolgimento della procedura di cui trattasi deve essere svolta con modalità elettronica;

- che è stata verificata la possibilità di espletare tale procedura sul sistema del mercato elettronico messo a disposizione da Intercent-ER (SATER), richiedendo l'abilitazione dei fornitori alla classe di iscrizione "55000000-0- Servizi alberghieri, di ristorazione e vendita al dettaglio";
- che il presente appalto è coerente con la politica per il consumo sostenibile e gli appalti verdi di Arpae di cui alla D.D.G. n. 96 del 09/06/2016 per i criteri premianti relativi a:
 - provenienza dei prodotti dal circuito del commercio equosolidale;
 - bicchieri e palettine in materiale biodegradabile ecologico;
 - consumo energetico dei distributori;
 - funzionalità "Energy Saving";
- che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione del servizio in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non sussistono oneri per la sicurezza e non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI;
- che è stato redatto un documento informativo (DUVR) contenente le principali informazioni/prescrizioni in materia di sicurezza relative all'esecuzione del contratto;
- che sono stati definiti gli atti relativi all'affidamento di cui trattasi e precisamente:
 - a. Condizioni particolari sub A);
 - b. Capitolato speciale sub B);
 - c. Planimetria sub C);
 - d. DUVR sub D);
 - e. Dichiarazione di partecipazione sub E);
 - f. Documento Unico Europeo (DGUE) sub F);
 - g. Dichiarazione di offerta economica
- che per la procedura di cui trattasi, dovrà essere versato all'A.N.AC. il contributo di euro 30,00;
- che la procedura ha ottenuto dal sistema di monitoraggio gare dell'ANAC il Codice Identificativo Gare (CIG) 7682766311.

RITENUTO:

- di procedere all'indizione, per le motivazioni espresse in premessa, di una procedura negoziata sotto soglia comunitaria, ai sensi dell'art. 164 e 36, comma 2, lett b), del D. Lgs. n. 50/2016, da svolgersi sulla piattaforma telematica SATER della regione Emilia-Romagna, per l'affidamento in concessione del servizio, a ridotto impatto ambientale, di

installazione e gestione di distributori automatici per bevande calde, fredde e alimenti presso la sede Arpae della Direzione Generale, Via Po n. 5 Bologna, per la durata di 4 anni;

- di stimare il valore del servizio di concessione in euro 45.000,00, IVA esclusa, oneri della sicurezza per il rischio da interferenze pari a 0,00;
- di approvare gli atti di gara, così costituiti, quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento:
 - a. Condizioni particolari sub A);
 - b. Capitolato speciale sub B);
 - c. Planimetria sub C);
 - d. DUVR sub D);
 - e. Dichiarazione di partecipazione sub E);
 - f. Documento Unico Europeo (DGUE) sub F);
 - g. Dichiarazione di offerta economica
- di invitare alla procedura di cui trattasi coloro che si sono segnalati in relazione all'avviso pubblicato sul sito istituzionale dell'Agenzia in data 11/07/2018 ;
- di stabilire che l'affidamento del servizio avverrà a favore della ditta che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità-prezzo, secondo quanto precisato nelle Condizioni particolari, allegato A);
- di dare atto che dopo la scadenza dei termini per la presentazione delle offerte il Responsabile Unico del procedimento procederà alla verifica e all'esame della documentazione amministrativa;
- di demandare ad apposita Commissione, che sarà nominata dopo la scadenza delle offerte, la verifica e l'esame della documentazione tecnica e economica;

ATTESTATA:

- la regolarità amministrativa del presente atto;

DATO ATTO:

- di mantenere il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 3 del Regolamento Arpae per la disciplina dei contratti pubblici di servizi e forniture;
- di non trovarsi in situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi ai sensi dell'art. 6-bis della legge 241/90 e dell'art. 42 del D. Lgs. 50/2016;
- che è stato acquisito il parere di regolarità contabile da parte del Responsabile dell'Area Bilancio e Controllo Economico, Dott. Giuseppe Bacchi Reggiani;

DETERMINA

1. di indire, per le motivazioni espresse in premessa, una procedura negoziata sotto soglia comunitaria, ai sensi dell'art. 164 e 36, comma 2, lett b), del D. Lgs. n. 50/2016, da svolgersi sulla piattaforma telematica SATER della regione Emilia-Romagna, per l'affidamento in concessione del servizio, a ridotto impatto ambientale, di installazione e gestione di distributori automatici per bevande calde, fredde e alimenti presso la sede Arpae della Direzione Generale, Via Po n. 5 Bologna, per la durata di 4 anni;
2. di stimare il valore del servizio di concessione in euro 45.000,00, IVA esclusa, oneri della sicurezza per il rischio da interferenze pari a 0,00;
3. di approvare gli atti di gara, così costituiti, quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento:
 - a. condizioni particolari sub A);
 - b. capitolato speciale sub B);
 - c. schema di documento unico europeo (DGUE) sub C);
 - d. dichiarazione di partecipazione sub D);
 - e. planimetria sub E);
 - f. DUVR sub F);
3. di invitare alla procedura di cui trattasi coloro che si sono segnalati in relazione all'avviso pubblicato sul sito istituzionale dell'Agenzia in data 11/07/2018;
4. di stabilire che l'affidamento del servizio avverrà a favore della ditta che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità-prezzo, secondo quanto precisato nelle Condizioni particolari, allegato A);
5. di mantenere su di sé l'incarico di Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 3 del Regolamento Arpae per la disciplina dei contratti pubblici di servizi e forniture ;
7. di dare atto che dopo la scadenza dei termini per la presentazione delle offerte, al Responsabile Unico del procedimento, spetterà la verifica e l'esame della documentazione amministrativa;
8. di demandare ad apposita Commissione la verifica e l'esame della documentazione tecnica e economica caricata sul portale Mepa di Consip, che verrà scaricata dall'Area Acquisizione Beni e Servizi;
9. di riservare all'Amministrazione la facoltà di aggiudicare la fornitura anche in presenza di una sola offerta valida;

10. di dare atto che espletata la fase di scelta del contraente, si procederà con apposita determina di aggiudicazione, all'affidamento del servizio all'operatore economico individuato;

11. di dare atto che per effetto del presente provvedimento, si determina un ricavo stimato sul bilancio annuale e pluriennale dell'Agenzia, pari al corrispettivo del canone di concessione, per complessivi € 2.400,00 così suddivisi:

- esercizio 2019: € 600

- esercizio 2020: € 600

- esercizio 2021: € 600

- esercizio 2022: € 600.

Il Responsabile Area Acquisizione Beni e Servizi

(Dott.ssa Elena Bortolotti)

Ai Fornitori invitati

OGGETTO: Condizioni particolari relative all'affidamento in concessione del servizio, a ridotto impatto ambientale, di installazione e gestione di distributori automatici per bevande calde, fredde e alimenti presso la sede Arpae della Direzione Generale- Via Po 5- Bologna, per la durata di quattro anni.

CIG: 7682766311

Con la presente, in esecuzione della determinazione n..... del, si precisano le seguenti Condizioni particolari per la risposta alla RdO predisposta da Arpae Emilia-Romagna.

1. OGGETTO, LUOGO DI PRESTAZIONE, FRUITORI DEL SERVIZIO E DURATA.

Forma oggetto del contratto la concessione del servizio, a ridotto impatto ambientale di installazione e gestione dei seguenti distributori automatici per bevande calde, fredde e alimenti presso la sede Arpae della Direzione Generale, Via Po n. 5- Bologna- Piano terra :

- n. 1 distributore di bevande calde
- n. 1 distributore di bevande fredde
- n. 1 distributore di alimenti

Il servizio suddetto è rivolto ai dipendenti della sede Arpae della Direzione Generale nonché ad eventuali ospiti occasionali.

Valore complessivo stimato della concessione pari ad euro 45.000,00 (Iva esclusa). Oneri per la sicurezza per il rischio da interferenze euro 0,00.

Modalità e termini di esecuzione del servizio sono precisati nel Capitolato speciale con allegata planimetria allegati sub A) e sub B) nelle seguenti Condizioni particolari.

Si precisa che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenze nell'esecuzione del contratto in oggetto e non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è stato necessario provvedere alla redazione del DUVRI. Si allega al presente atto il DUVR- Documento informativo contenente le principali informazioni/prescrizioni in materia di sicurezza relative all'esecuzione del contratto (allegato sub C), che il fornitore aggiudicatario dovrà restituire controfirmato per presa visione e accettazione prima della stipula del contratto.

Sono a carico del fornitore aggiudicatario, senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi di Arpae, tutte le spese di contratto, inclusa l'imposta di bollo (attualmente 16,00 euro ogni 4 facciate/100 righe) sul documento di stipula generato dal Mercato elettronico.

2. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La documentazione da produrre -a pena d'esclusione- in risposta alla Richiesta d'offerta effettuata sul Mercato elettronico di Intercent-ER consisterà in:

A) Documentazione amministrativa che dovrà essere corredata da:

- a) La dichiarazione per la partecipazione alla gara
- b) Il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE);
- c) garanzia provvisoria;
- d) dichiarazione di impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia definitiva;
- e) PASSOE rilasciato da ANAC;
- f) attestato di avvenuto sopralluogo;

In relazione alla predetta documentazione amministrativa, si precisa quanto segue:

a) La Dichiarazione di partecipazione, resa ai sensi degli artt. 38, 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000, di cui **all'allegato D)** sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa o da un suo procuratore, fornito di adeguati poteri di firma, con cui si dichiara tra l'altro:

- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella RDO e relativi allegati, e di assumerne di conseguenza tutti gli oneri;
- di aver compilato il DGUE che, unitamente alle ulteriori dichiarazioni che si rendono, costituisce contenuto della documentazione amministrativa e di non trovarsi, anche con riferimento ai subappalti, nelle condizioni di cui all'art. 80 comma 5 lett.f-bis) ed f-ter) del D.Lgs.50/16
- che l'impresa ha esaminato con diligenza ed in modo adeguato, le prescrizioni fornite dalla stazione appaltante, nonché ha preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione del servizio, ha giudicato le attività realizzabili, ed i prezzi remunerativi e tali da consentire i prezzi offerti;
- di essere a conoscenza che l'aggiudicazione è soggetta all'approvazione dei risultati della gara da parte di Arpae e al definitivo accertamento, nei confronti della società, del possesso dei requisiti soggettivi ed oggettivi per la partecipazione alla gara e per la conclusione della fase integrativa dell'efficacia relativamente alla determinazione di aggiudicazione definitiva;

b) Il DGUE, deve essere redatto secondo il modello **allegato E)**, firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa o da un suo procuratore, fornito di adeguati poteri di firma, attestante in particolare:

- la non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016,
- l'intenzione o meno di ricorrere al subappalto.

Per le modalità di compilazione del modello DGUE si rimanda alle istruzioni di cui alla circolare Ministero Infrastrutture e Trasporti del 18.7.2016 n.3 (in G.U. n 174 del 27.7.2016).

Le dichiarazioni attestanti l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 e comma 5 lett. l) contenute nel DGUE vanno rese dal soggetto che sottoscrive l'offerta e, per quanto a propria conoscenza, per i soggetti attualmente in carica:

- in caso di impresa individuale: titolare e direttore tecnico,
- in caso di società in nome collettivo: socio e direttore tecnico,
- in caso di società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico, in caso di altri tipi di società o consorzio: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico, socio unico persona fisica o socio di maggioranza, in caso di società con meno di quattro soci. Si precisa che, in caso di due soli soci, persone fisiche, i quali siano in possesso ciascuno del 50% della partecipazione azionaria, le dichiarazioni vanno riferite ad entrambi i soci. Si precisa altresì che, in caso di socio unico o di maggioranza persona giuridica, le dichiarazioni vanno riferite anche ai soggetti di cui all'art.80 comma 3 del codice, della persona giuridica socio unico o di maggioranza della società di capitale offerente.

Con riferimento alla parte III, lettera A del DGUE – Motivi legati a condanne penali, si specifica che le dichiarazioni rese si intendono riferite, da parte del soggetto che sottoscrive l'offerta, per quanto a propria conoscenza, anche a tutti i soggetti cessati dalla carica, nell'anno antecedente l'invio della RDO.

Con riferimento alla parte III, lettera D del DGUE – Altri motivi di esclusione, in merito alla sussistenza del requisito di cui all'articolo 80 comma 2 del D. lgs. n. 50 del 2016, si specifica che le dichiarazioni rese si intendono riferite, da parte del soggetto che sottoscrive l'offerta, per quanto a propria conoscenza, anche a tutti i soggetti sottoposti alla verifica antimafia ai sensi dell'art. 85 del Codice Antimafia.

Con riferimento alla parte IV le informazioni richieste alle lett. B e C non sono da riportare.

La stazione appaltante esclude i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica. L'eventuale esclusione sarà disposta previo contraddittorio con le imprese coinvolte.

Si rammenta che, come disposto dal citato art. 80, comma 12, in caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, la stazione appaltante ne dà segnalazione all'ANAC che, se ritiene siano state rese con dolo o colpa grave in considerazione della rilevanza o della gravità dei fatti oggetto della falsa dichiarazione o della presentazione di falsa documentazione, dispone l'iscrizione nel casellario informatico ai fini dell'esclusione dalle procedure di gara e dagli affidamenti di subappalto ai sensi del comma 1 del medesimo articolo, fino a due anni, decorsi i quali l'iscrizione è cancellata e perde comunque efficacia.

- c) La garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del D.Lgs. 50/2016, deve essere pari al 2% del valore della concessione.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

- in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso BANCA UNICREDIT Iban IT 25 N 02008 02435 000003175646, fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma I del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231;
- da fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e la mancata produzione della documentazione richiesta necessaria per la stipula della contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

L'importo della garanzia provvisoria è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice. Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta devono produrre copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7, del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione;

- d) dichiarazione di impegno da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario.

Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese.

- e) copia del PASSOE scannerizzato rilasciato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC.) di cui all'art. 2, comma 3 lett.b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC, al quale tutti i soggetti interessati a partecipare alla presente procedura devono registrarsi accedendo all'apposito link sul portale A.N.AC. (Servizi ad accesso riservato-AVCPass), secondo le istruzioni ivi contenute;

f) Attestato di avvenuto sopralluogo. Ciascun concorrente che intende presentare offerta deve obbligatoriamente effettuare il sopralluogo presso la sede Arpae di Via Po n. 5- 40139 Bologna ove è prevista l'installazione dei distributori ai fini della corretta formulazione dell'offerta.

I sopralluoghi da parte delle ditte interessate a partecipare alla gara sarà possibile **sino al** .../11/2018 previo appuntamento telefonico o per e-mail all' indirizzo di seguito indicato:

Anna Iaquina - tel. 051-6223815 –e.mail: aiagina@arpae.emr.it

La mancata effettuazione del sopralluogo sarà **causa di esclusione** dalla procedura di gara.

All'atto del sopralluogo ciascun incaricato deve sottoscrivere il documento, a conferma dell'effettuato sopralluogo e del ritiro della relativa dichiarazione attestante tale operazione.

Il sopralluogo potrà essere effettuato dal rappresentante legale o da soggetto diverso munito di delega.

La medesima persona non può compiere il sopralluogo per più di una impresa/concorrente, pena l'esclusione delle imprese dalla gara.

Secondo quanto previsto dall'art. 83 comma 9 del D.lgs 50/2016, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

B) Offerta Tecnica, che dovrà consistere nella presentazione della documentazione necessaria ad attestare la rispondenza del servizio offerto al Capitolato Speciale; in particolare dovrà contenere, a pena d'esclusione:

1. una relazione tecnica descrittiva del servizio offerto suddivisa in paragrafi numerati da A1 a A8 corrispondenti agli elementi di valutazione di cui al punto 3.1 delle presenti condizioni particolari, utili ai fini dell'attribuzione dei punteggi tecnici.
2. schede illustrative delle caratteristiche delle bevande calde offerte, caffè, cappuccino, cioccolata, latte, tè ed eventualmente caffè del commercio equo solidale, da cui si evinca il peso in grammi del prodotto in polvere contenuto per erogazione (rif. Art. 13 cap. spec.) ovvero dichiarazione del Fornitore con la medesima descrizione.

Arpae si riserva la facoltà in casi non compromettenti la "par condicio" fra le ditte concorrenti e nell'interesse dell'Agenzia, di invitare le ditte concorrenti, a mezzo di opportuna comunicazione attraverso il canale "Comunicazioni" presente sul portale a fornire i chiarimenti in ordine al contenuto dell'offerta tecnica prodotta, con facoltà di assegnare, a tal fine, un termine perentorio entro cui i concorrenti devono far pervenire detti chiarimenti, pena l'esclusione dalla gara.

La mancata corrispondenza alle specifiche richieste dell'Agenzia, comporterà l'esclusione sotto il profilo tecnico e non si procederà all'apertura delle buste economiche.

C) Offerta economica il concorrente dovrà inserire, a pena di esclusione, negli appositi spazi dedicati:

- alla voce prezzo: il valore della concessione pari ad euro 45.000,00 (Iva esclusa);
- alla voce Dichiarazione d'offerta economica un documento redatto secondo il modello allegato sub F), riportante i canoni annuali e quadriennali e i prezzi unitari per i prodotti erogati.

I canoni annuali e quadriennali di concessione offerti e gli incrementi rispetto al canone a base di concessione sono espressi in Euro, IVA esclusa.

A pena di esclusione, ai sensi dell'art. 95 comma 10 del d.lgs. 50/2016, il concorrente dovrà indicare, nella Dichiarazione di offerta:

- i prezzi per tutte le tipologie di prodotti di cui alla dichiarazione di offerta;
- gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

In caso di discrepanza fra i prezzi unitari e i ribassi totali dei corrispettivi riportati nella Dichiarazione di offerta economica, prevarranno i prezzi unitari. L'amministrazione provvederà ad effettuare le dovute correzioni, e i prezzi corretti saranno la base di calcolo per l'attribuzione dei punteggi per la parte economica dell'offerta.

Tutti i documenti componenti l'offerta del Fornitore devono essere sottoscritti, **a pena d'esclusione**, con firma digitale dal legale rappresentante dell'impresa o persona munita di idonea procura.

3. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

Dopo la data di scadenza del termine di ricezione delle offerte, il Responsabile Unico del Procedimento, avvalendosi di un collaboratore amministrativo dell'Area Acquisizione Beni e Servizi con funzioni di segretario, procederà alla verifica della documentazione amministrativa presentata.

All'esito della valutazione della documentazione amministrativa, il provvedimento dei soggetti ammessi o eventualmente di quelli esclusi sarà pubblicato sul sito di Arpae, Sezione Amministrazione trasparente/Bandi di gara e contratti, e di tale pubblicazione sarà dato avviso ai concorrenti mediante posta elettronica certificata.

La valutazione delle offerte tecnica ed economica sarà effettuata da una Commissione nominata dopo il termine di ricezione delle offerte, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, da individuarsi sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, in base ai parametri di seguito riportati:

Parametro		Punteggio massimo
A	Offerta tecnica	70 punti
B	Offerta economica	30 punti
TOTALE		100 punti

Il Punteggio Totale (PTOT) attribuito a ciascuna offerta è uguale a PT + PE:

Dove:

PT = somma dei punti attribuiti all'offerta tecnica

PE = punteggio attribuito all'offerta economica

Su richiesta del Presidente, si procederà a scaricare la documentazione tecnica presentata dai concorrenti ammessi e, si procederà alla valutazione come segue,

3.1 Modalità di attribuzione del Punteggio Tecnico (PT):

La Commissione procederà in seduta riservata, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio.

Ferme restando le caratteristiche minime dei servizi, definite nella documentazione di gara, specifici elementi qualitativi, contenuti all'interno della proposta tecnica e da quest'ultima pertanto

chiaramente evincibili, concorreranno all'attribuzione del punteggio tecnico (PT) complessivo, secondo le modalità di seguito riportate:

Tipo di Valutazione	CRITERI	Punteggi
A.	QUALITÀ	max 70
A1.	Offerta di snack biologici e del commercio equo solidale oltre il minimo richiesto	Punteggio max 12
<p>Il punteggio sarà attribuito alla qualità della gamma di snack offerta come di seguito:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 3 punti per ogni prodotto biologico offerto ulteriore rispetto a due snack, come richiesto nel capitolato speciale, ossia conforme al Regolamento CE n. 834/2007 relativo alla produzione biologica e alle modalità di etichettatura dei prodotti biologici e al Regolamento CE n. 889/2008 recante le modalità di applicazione e s.m.i fino ad un massimo di 6 punti. <p>La ditta risultante aggiudicataria dovrà presentare ad Arpae, prima della stipula del contratto, la documentazione comprovante la certificazione relativa alla produzione biologica dei prodotti offerti;</p> <p>Nella relazione tecnica devono essere evidenziati il numero (con le illustrazioni dei prodotti offerti) dei prodotti biologici offerti ulteriori rispetto ai due richiesti.</p> <ul style="list-style-type: none"> - 3 punti per ogni prodotto "equosolidale" offerto ulteriore rispetto a due snack, come richiesto nel capitolato speciale, ossia proveniente dal circuito del commercio equo e solidale, ad esclusione del caffè e bevande a base di caffè fino ad un massimo di 6 punti. <p>La Nella relazione tecnica devono essere evidenziati il numero (con le illustrazioni dei prodotti offerti) dei prodotti equosolidali offerti ulteriori rispetto ai due richiesti.</p> <p>La ditta risultante aggiudicataria dovrà presentare ad Arpae, prima della stipula del contratto, la documentazione comprovante la provenienza di tali prodotti dal circuito del commercio equosolidale, ossia facendo riferimento a prodotti importati e distribuiti da organizzazioni accreditate a livello nazionale e/o internazionale (ad esempio WFTO a livello internazionale e AGICES a livello nazionale) o in quanto certificati da organismi internazionali riconosciuti (ad esempio FLO a livello internazionale e FairTrade Transfair Italia a livello nazionale).</p>		
A.2	Offerta di miscela di caffè con percentuale di arabica superiore al 40%	Punteggio max 10

Il punteggio sarà attribuito alla miscela di caffè offerta come di seguito:

- **5 punti** per la miscela di caffè con la percentuale di arabica > del 40% e fino a 70%;
- **10 punti** per la miscela di caffè con la percentuale di arabica > del 70%

Nella relazione tecnica deve essere indicata la percentuale di arabica della miscela di caffè offerto con relativa illustrazione.

A3.

Caffè del commercio equo e solidale

Punteggio 8

Il punteggio sarà attribuito all'offerta di caffè e bevande a base di caffè proveniente dal circuito del commercio equo e solidale con una percentuale di arabica pari al 100% oltre il caffè di cui al punto A.2.

Nella relazione tecnica l'offerente deve indicare se offre anche caffè del commercio equo e solidale con percentuale di arabica pari al 100%.

La ditta risultante provvisoriamente aggiudicataria dovrà presentare ad Arpae, prima dell'aggiudicazione definitiva, la documentazione comprovante la provenienza del caffè, e delle bevande a base di caffè, dal circuito del commercio equosolidale, ossia facendo riferimento a prodotti importati e distribuiti da organizzazioni accreditate a livello nazionale e/o internazionale (ad esempio WFTO a livello internazionale e AGICES a livello nazionale) o in quanto certificati da organismi internazionali riconosciuti (ad esempio FLO a livello internazionale e FairTrade Transfair Italia a livello nazionale).

A4.

Bicchieri e palettine in materiale biodegradabile ecologico

Punteggio max 6

Il punteggio sarà attribuito all'offerta di bicchieri e palettine in materiale biodegradabile ecologico come di seguito indicato:

- **3 punti** all'offerta di bicchieri
- **3 punti** all'offerta di palettine
- **6 punti** all'offerta di bicchieri e palettine

Nella relazione tecnica deve essere indicato se vengono offerti solo bicchieri o solo palettine o sia bicchieri e palettine in materiale biodegradabile ecologico.

A5.

Minor consumo energetico dei distributori

Punteggio max 6

Il punteggio sarà attribuito in modo proporzionale al minor consumo energetico totale dei distributori automatici.

La ditta deve indicare:

- **il consumo energetico di ogni distributore automatico** misurato in fase di inattività dei distributori, espresso in “kWh” annui;
- **il consumo energetico totale dei distributori (n. 3) oggetto della concessione**, espresso in “kWh” annui.

Nella relazione tecnica l’offerente dovrà indicare la tipologia, il modello e il consumo energetico di ogni singolo distributore e il consumo totale dei 3 distributori, espresso in kWh annui.

A6.	Funzionalità “Energy saving”	Punteggio 8
------------	-------------------------------------	--------------------

Il punteggio sarà attribuito se la ditta installerà il totale dei distributori con la funzione “energy saving” (risparmio energetico).

Per “energy saving” si intende la funzione che riduce i consumi energetici dei distributori relativi all’illuminazione in fasce orarie che possono essere prestabilite (ad esempio, durante la notte e nei week-end).

Nella relazione tecnica l’offerente deve indicare se tutti i distributori sono dotati della funzione “Energy saving”. La ditta dovrà allegare documentazione tecnica del fabbricante dei distributori che riporti la dotazione della funzione “energy saving”.

Nel caso siano installate apparecchiature con la funzione “energy saving”, esse dovranno essere impostate in modo da ridurre il consumo energetico al minimo nelle fasce orarie serali e nel fine settimana secondo accordi che saranno presi con ARPAE (ad esempio, da lunedì a venerdì, dalle ore 19.30 alle ore 7.30, sabato e domenica).

A7.	Anno di costruzione dei distributori	Punteggio max 12
------------	---	-------------------------

Parametri:

- Anno 2018 **12 punti**
- Anno 2017 **9 punti**
- Anno 2016 **6 punti**

- Anno 2015

3 punti

Nella relazione tecnica deve essere indicato l'anno di fabbricazione dei distributori.

L'anno di costruzione dovrà essere dichiarato e comprovato, prima dell'avvio del servizio, mediante apposite dichiarazioni rilasciate dal costruttore dei distributori automatici. Tutti i distributori proposti dovranno rientrare in una sola delle fasce previste. In caso contrario, il punteggio assegnato sarà quello riferito alla fascia più bassa.

A8.	Caratteristiche specifiche del distributore automatico di bevande calde	Punteggio max 8
<p>- Possibilità di erogazione delle bevande calde sia con bicchiere che “senza bicchiere”, con selezione a scelta dell'utente : 4 punti</p> <p>Nella relazione tecnica deve essere indicata la possibilità di erogazione delle bevande calde sia con bicchiere che senza bicchiere, con selezione a scelta dell'utente</p> <p>I prezzi praticati nel distributore di bevande calde per tutte le selezioni con l'opzione “senza bicchiere” dovranno essere inferiori di 5 centesimi di euro rispetto ai prezzi proposti nell'offerta economica per le bevande calde, indipendentemente dal metodo di pagamento (chiavetta, moneta, ecc.).</p> <p>- Possibilità di selezionare la funzione “solo acqua calda”, al costo non superiore a 10 centesimi di euro per l'utente, e consentire la possibilità di scelta della quantità di zucchero: 4 punti .</p> <p>Nella relazione tecnica deve essere indicata la possibilità di selezionare la funzione “solo acqua calda” e la possibilità di scelta della quantità di zucchero</p>		

3.2 Modalità di attribuzione del Punteggio Economico (Pe): 30 punti

Terminata la valutazione delle offerte tecniche, saranno inseriti a sistema in corrispondenza di ciascun concorrente il totale dei punteggi tecnici assegnati dalla Commissione. Si procederà, conseguentemente, all'apertura delle offerte economiche e alla verifica della loro regolarità.

Relativamente all'offerta economica, potranno essere attribuiti punteggi fino ad un massimo di **30 punti**, così suddivisi:

B1. Incremento del canone quadriennale totale di concessione rispetto al canone a base di appalto: **max 15 punti**

B2. Sconto medio ponderato dei prezzi dei prodotti offerti: **max 15 punti**

Per il punto B1. verrà assegnato il punteggio massimo di 15 punti all'offerta del concorrente che presenterà l'incremento del canone quadriennale più alto (da indicarsi al netto dell'IVA), rispetto al canone base pari ad euro 2.400,00 (600 annuo).

Per le altre offerte il punteggio sarà determinato in misura proporzionale, nel modo seguente:

$$\text{Punteggio incremento canone A1.} = \frac{\text{incremento canone offerto}}{\text{Incremento canone massimo}} \times 15$$

Per il punto B2. verrà assegnato il punteggio massimo di 15 punti all'offerta del soggetto che presenterà il maggiore ribasso ponderato totale offerto, espresso in centesimi di euro IVA inclusa, per i prezzi dei prodotti erogati dai distributori rispetto ai prezzi massimi indicati da Arpae a base di gara, espresso in centesimi di euro.

3.2.1 Il ribasso ponderato offerto per ogni prodotto è determinato dalla differenza tra il prezzo indicato da Arpae e il prezzo offerto, ponderata con il peso attribuito da ARPAE per lo specifico prodotto, secondo la formula seguente:

$$E = (A - B) \times C$$

E = ribasso ponderato (in centesimi di euro) (colonna E della dichiarazione di offerta)

A = prezzo massimo del prodotto stabilito da ARPAE (colonna A della dichiarazione di offerta)

B = prezzo del prodotto offerto

C = peso ponderativo (colonna C della dichiarazione di offerta).

3.2.2 Il ribasso ponderato totale (espresso in centesimi di euro) è determinato come sommatoria dei ribassi ponderati offerti per ogni prodotto.

Per le altre offerte il punteggio sarà determinato in misura proporzionale, nel modo seguente:

$$\text{Punteggio ribasso ponderato A2.} = \frac{\text{ribasso ponderato totale offerto}}{\text{ribasso ponderato totale massimo}} \times 15$$

Nella dichiarazione d'offerta economica, il soggetto candidato dovrà indicare:

- i prezzi offerti (colonna B);
- il ribasso ponderato dei singoli prodotti, da calcolare secondo la formula sopra riportata al punto 3.2.1 (colonna D)

- il ribasso ponderato totale, come sommatoria dei ribassi ponderati dei singoli prodotti (ultima riga della tabella).

I prezzi indicati, da intendersi al lordo di IVA e in centesimi di euro, non potranno essere superiori a quelli massimi indicati per ciascun prodotto nella colonna A della dichiarazione d'offerta.

Fuori sistema la Commissione effettuerà il calcolo del punteggio come sopra descritto. Al concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto, dato dalla somma tra il punteggio relativo all'incremento del canone e il punteggio relativo al ribasso ponderato totale, si assegnerà un coefficiente pari a 1, agli altri un coefficiente (tra 0 e 1) proporzionale al punteggio massimo. I coefficienti così ottenuti saranno moltiplicati al punteggio massimo previsto per la parte economica (30 punti).

Saranno escluse le offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate da Arpae ovvero che siano sottoposte a condizione, nonché offerte incomplete e/o parziali.

Saranno, inoltre escluse le ditte che abbiano presentato offerta per un canone inferiore al minimo stabilito eccedenti i prezzi a base d'appalto per i prodotti fissati nella Dichiarazione d'offerta, oneri per la sicurezza esclusi.

Arpae si riserva di procedere all'affidamento della fornitura in oggetto anche qualora risultasse pervenuta una sola offerta, purché ritenuta valida e congrua in relazione ai prezzi di mercato.

In caso di parità di due o più offerte, sarà aggiudicataria l'offerta con il miglior punteggio tecnico. In caso di parità per entrambi i parametri tecnico ed economico, le imprese concorrenti saranno invitate a presentarsi presso la Direzione Generale Arpae in Via Po n. 5 a Bologna e si procederà in seduta pubblica al sorteggio tra le offerte risultate prime "a pari merito".

4. STIPULA

L'affidamento della fornitura sarà approvato con determinazione dirigenziale dalla Responsabile dell'Area Acquisizione Beni e Servizi.

L'aggiudicazione è subordinata all'esito positivo dei controlli sulla sussistenza dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del d. lgs. 50/2016 dichiarati dall'impresa in sede di partecipazione alla gara.

La verifica del possesso dei requisiti avverrà, ai sensi dell'art. 216 comma 13 del D.Lgs. 50/2016 e della delibera dell'ANAC n.157 del 17.02.2016, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC, al quale tutti i soggetti interessati a partecipare alla presente procedura devono registrarsi accedendo all'apposito link sul portale A.N.AC. (Servizi ad accesso riservato-AVCPass) , secondo le istruzioni ivi contenute. Coerentemente con quanto disposto dall'art. 21

comma 2 del d.lgs. n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), i documenti inseriti nel sistema AVCPass dagli operatori economici, devono essere firmati digitalmente dal legale rappresentante della ditta o da un suo eventuale delegato. Pertanto tali soggetti devono dotarsi di un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori.

La stipula della RDO è subordinata altresì alla presentazione, da parte della ditta prescelta della documentazione di seguito indicata, entro il termine perentorio di 15 giorni naturali e consecutivi dalla ricezione della richiesta di Arpae:

- copia del versamento sul conto di tesoreria di Arpae delle spese di bollo di cui all'art. 23 del capitolato speciale;
- dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della L. 136/2010;
- idoneo documento comprovante la prestazione di una garanzia definitiva, costituita con le modalità e alle condizioni di cui all'art.103 del D.Lgs.50/2016 a garanzia degli impegni assunti, di importo pari al 10% dell'importo contrattuale, o aumentata ai sensi di quanto previsto dal medesimo art. 103, comma 1, D.lgs 50/2016 che sarà svincolata al momento in cui tutte le obbligazioni contrattuali saranno state adempiute. Alla garanzia definitiva si applicano le riduzioni previste dall'art. 93, comma 7 D.lgs 50/2016 per la garanzia provvisoria Nessun interesse o risarcimento a qualsiasi titolo sarà dovuto per i depositi cauzionali;
- copia della documentazione a comprova di quanto proposto in sede di offerta tecnica (es. provenienza dei prodotti biologici, equosolidale ecc.);
- il DUVR compilato nelle parti di competenza e per presa visione e accettazione di quanto ivi descritto.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6, del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 93, comma 9, del Codice, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Qualora l'Aggiudicatario non produca la documentazione richiesta, l'Agenzia procederà alla revoca della aggiudicazione della presente RdO e si riserva la facoltà di proseguire con l'aggiudicazione nei confronti del fornitore risultato secondo classificato nella originaria graduatoria.

Verrà data comunicazione dell'esito della procedura a tutti coloro che hanno presentato offerta ai sensi dell'art. 76, comma 5 del d. lgs. 50/2016, e ai fini del rispetto della normativa sulla trasparenza si procederà alla pubblicazione degli estremi dell'intervenuta aggiudicazione sul sito internet dell'agenzia all'indirizzo www.arpae.it.

5. NORMA FINALE

Per quanto qui non indicato si rinvia alle condizioni del bando di abilitazione “Beni e Servizi” del Mercato elettronico di Intercent-ER della Regione Emilia-Romagna del 08/11/2013 e alla documentazione relativa (Capitolato speciale, Regolamento per l’utilizzo del Mercato Elettronico).

6. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott.ssa Elena Bortolotti, Responsabile Area Acquisizione Beni e Servizi

7. COLLABORATORE AMMINISTRATIVO DI RIFERIMENTO

Dott.ssa Anna Iaquina - Area Acquisizione Beni e Servizi (051.6223815 – aiaquina@arpae.it)

8. EVENTUALI CHIARIMENTI

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti entro il termine indicato nella RdO esclusivamente attraverso il canale “Comunicazioni” presente sul portale, in relazione alla specifica RdO.

Distinti saluti.

La Responsabile dell’Area Acquisizione Beni e Servizi
(Dr.ssa Elena Bortolotti)

Documenti allegati:

- All. A - Capitolato Speciale
- All. B - Planimetria
- All. C – DUVR
- All. D - Dichiarazione di partecipazione alla gara
- All. E- Documento Unico Europeo (DGUE)
- All. F - Dichiarazione di offerta economica

	Capitolato speciale	Allegato A

Art. 1 – Oggetto e valore della concessione

Il presente documento disciplina le condizioni contrattuali nonché le attività richieste al fornitore relativamente all'affidamento in concessione del servizio, a ridotto impatto ambientale, di installazione e gestione di distributori automatici per bevande calde, fredde e alimenti per i dipendenti della sede Arpae della Direzione Generale di Via Po n. 5-Bologna.

Il valore della concessione stimato è pari a euro 45.000,00 (IVA esclusa).

Art. 2 – Locali e quantità oggetto del servizio

I distributori dovranno essere installati presso la sede di seguito indicata e nelle seguenti quantità:

SEDE	Numero dipendenti	Distributori bevande calde	Distributori bevande fredde	Distributori Alimenti
Direzione Generale	100	1	1	1

Il numero dei distributori e la tipologia dei prodotti sono rapportati alle reali esigenze dell'Agenzia al momento dell'affidamento e potranno subire variazioni (in aumento o in diminuzione) nel corso del servizio, a seconda delle esigenze funzionali e organizzative dell'Ente, senza aggravio di spese per l'amministrazione. Il luogo di installazione di cui all'allegata planimetria sarà indicato dall'Amministrazione. In ogni caso, l'amministrazione ne può richiedere lo spostamento in sede diversa senza nessun aggravio di spese per la stessa.

Art. 3 - Fonti normative

L'esecuzione della fornitura e dei servizi oggetto del presente capitolato è regolato in via gradata:

- a) dalle clausole del presente capitolato e dagli atti ivi richiamati, nonché dall'Offerta tecnica ed Economica dell'aggiudicatario, che costituiscono la manifestazione

	Capitolato speciale	Allegato A

integrale di tutti gli accordi intervenuti con il Fornitore relativamente alle attività e prestazioni contrattuali;

- b) dal D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture” , e comunque dalle norme di settore in materia di appalti pubblici;
- c) dalle condizioni del bando di abilitazione del Mercato Elettronico Beni e Servizi di Intercent-ER della Regione Emilia-Romagna e dal Regolamento relativo.

Art. 4– Durata della concessione

La durata della concessione è di **4 anni (quattro)** a decorrere dalla data della sottoscrizione del relativo contratto.

I distributori dovranno essere installati **entro 30 (trenta) giorni** naturali e consecutivi dalla data di sottoscrizione del contratto.

Il concessionario provvederà a prendere contatti con l’impresa titolare del contratto scaduto per la rimozione dei distributori attualmente installati contestualmente all’attivazione del nuovo servizio, al fine di non creare disagi all’utenza.

Alla scadenza del periodo di durata del contratto il concessionario dovrà provvedere a propria cura e spese alla rimozione delle apparecchiature installate e di quant’altro eventualmente posto in essere per l’erogazione del servizio.

Il concessionario è comunque tenuto a garantire il servizio anche dopo la scadenza del contratto per il tempo strettamente necessario al subentro del nuovo gestore.

In caso di risoluzione anticipata o di recesso dal contratto il concessionario dovrà rimuovere i distributori e provvedere a sgomberare gli spazi occupati entro 5 (cinque) giorni dal ricevimento della comunicazione di risoluzione o recesso.

Per i primi 6 mesi il servizio si intende soggetto a periodo di prova durante il quale l’Amministrazione si riserva di recedere dal contratto esercitando il diritto di recesso, qualora l’esecuzione da parte del Fornitore non corrisponda a quanto dichiarato in sede di offerta. Trascorso detto periodo, senza che l’Agenzia a suo insindacabile giudizio abbia esercitato il diritto di recesso dal contratto, il periodo di prova si intende tacitamente superato.

Art. 5- Canoni di concessione e modalità di pagamento

Il canone di concessione offerto in gara è comprensivo sia del corrispettivo per la concessione degli spazi ove installare le apparecchiature, sia del rimborso forfettario annuale delle spese per le utenze (consumo idrico ed elettrico).

Il canone annuo di concessione (soggetto a incremento in sede di offerta), pari ad € 600 dovrà essere versato ad Arpae, a seguito di fatturazione, in un’unica rata, dopo 30 giorni dalla decorrenza del contratto e successivamente ogni 12 mesi. Il pagamento dovrà essere effettuato con bonifico bancario sul c/c intestato ad Arpae entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura.

	Capitolato speciale	Allegato A

Art. 6- Mancato pagamento del canone

Il mancato pagamento del canone di concessione, trascorsi 60 giorni dalla scadenza prevista, potrà essere causa di risoluzione del contratto. Il concessionario avrà comunque l'obbligo di corrispondere i canoni dovuti con gli interessi legali per ritardato pagamento ad Arpae.

Art. 7– Corrispettivi

I corrispettivi contrattuali dovuti al Fornitore, quali indicati nella propria Offerta economica, sono unicamente quelli dovuti singolarmente dagli utenti in relazione al proprio consumo, restando inteso che nulla è dovuto da Arpae ad alcun titolo.

Tutti i predetti corrispettivi si riferiscono alle forniture ed ai servizi prestati a perfetta regola d'arte e nel pieno adempimento delle modalità e delle prescrizioni contrattuali, e gli stessi sono dovuti unicamente al Fornitore e, pertanto, qualsiasi terzo, ivi compresi eventuali sub-fornitori non possono vantare alcun diritto nei confronti di ARPAE.

Tutti gli obblighi ed oneri derivanti al Fornitore dall'esecuzione della Fornitura e dall'osservanza di leggi e regolamenti, nonché dalle disposizioni emanate o che venissero emanate dalle competenti autorità, sono compresi nei suddetti prezzi.

I corrispettivi sono stati determinati a proprio rischio dal Fornitore in base ai propri calcoli, alle proprie indagini, alle proprie stime, e sono, pertanto, fissi ed invariabili indipendentemente da qualsiasi imprevisto o eventualità, facendosi carico il Fornitore di ogni relativo rischio e/o alea, per i primi 18 mesi di servizio. Decorso tale termine, i corrispettivi potranno essere rivisti, di comune accordo tra Arpae e il Fornitore. Il mancato accordo sui comporterà la risoluzione del contratto.

Il Fornitore non può vantare diritto ad altri compensi, ovvero ad adeguamenti, revisioni o aumenti dei corrispettivi come sopra indicati.

Art. 8 - Modalità di erogazione del servizio, personale

Il servizio svolto dal gestore e/o dal personale alle sue dipendenze è a completo suo carico.

Ogni attività relativa al funzionamento del servizio, deve essere svolta da personale professionalmente adeguato e qualificato ad operare nel rispetto delle specifiche norme di legge.

Il personale deve essere munito di apposito cartellino di identificazione, corredato di fotografia, riportante la ragione sociale della ditta concessionaria ed il proprio nominativo,

	Capitolato speciale	Allegato A

e dovrà rispettare le modalità di svolgimento del servizio concordate contrattualmente seguendo le metodologie e le frequenze stabilite.

Il gestore si impegna a consegnare un elenco con i nominativi dei collaboratori e dei dipendenti che normalmente eseguono la manutenzione. Tale elenco dovrà essere aggiornato al momento della sostituzione degli addetti.

Il concessionario è obbligato ad applicare integralmente, a favore dei propri dipendenti, tutte le norme contenute nel contratto collettivo di lavoro e negli accordi sindacali, integrativi, territoriali ed aziendali vigenti, a rispettare tutte le norme in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, assicurativa, sanitaria, previste per i dipendenti dalla vigente normativa.

Art. 9 – Obblighi e oneri del Concessionario

Il concessionario dovrà:

a) **fornire, installare – entro 30 giorni, naturali e consecutivi dalla data di sottoscrizione del contratto – nonché gestire** le apparecchiature installate, con marcatura CE, con pagamento in contanti (monete) o strumenti elettronici (schede, chiavi o altro), conformi alle prescrizioni di cui all'art. 32 del D.P.R. n. 327 del 26 marzo 1980 (Regolamento di esecuzione della L. 30 aprile 1962, n. 283), e successive modificazioni, conformi al D. Lgs. 81/2008 e normative nazionali e comunitarie in materia di disciplina igienica della produzione e della vendita delle sostanze alimentari e delle bevande;

b) fornire, al termine dei 30 giorni naturali e consecutivi stabiliti per l'installazione dei distributori, un elenco dettagliato di tutte le apparecchiature installate, distinte per tipologia.

c) effettuare la manutenzione delle apparecchiature in modo da garantire la costante conformità alle vigenti disposizioni legislative e regolamentari in materia di igiene e sicurezza, provvedendo a proprie spese alla riparazione e/o sostituzione delle parti o delle apparecchiature danneggiate o fuori uso;

e) elaborare e inviare ai referenti ARPAE di cui all' art. 20, entro 30 giorni dall'avvio del servizio, la frequenza di rifornimento dei distributori e delle contestuali igienizzazioni e pulizie, che sarà sottoposta alla validazione da parte degli stessi referenti;

f) garantire il rifornimento dei distributori, oltre che nell'ambito degli interventi di manutenzione, pulizia e igienizzazione, anche entro le 4 ore successive all'eventuale segnalazione del personale ARPAE, salvo festivi;

g) utilizzare sia prodotti alimentari, sia prodotti non alimentari (bicchieri, palette, ecc.) conformi alle vigenti normative in materia di igiene degli alimenti, di sanità, di etichettatura e tracciabilità;

h) usare prodotti per la pulizia e sanificazione dei distributori corrispondenti alle normative vigenti;

	Capitolato speciale	Allegato A

- i) comunicare, se richiesto dalle vigenti disposizioni, alle Autorità competenti l'installazione dei distributori automatici;
- l) procedere al periodico controllo dei distributori ed al costante rifornimento dei prodotti in modo tale da mantenere in perfetta efficienza le apparecchiature senza interruzione nell'erogazione dei prodotti;
- m) garantire il controllo delle materie prime utilizzate, procedere al periodico controllo delle medesime nonché la conservazione a magazzino dei prodotti utilizzati in conformità alle normative vigenti;
- n) impiegare, nell'esecuzione degli interventi sulle apparecchiature, proprio personale munito delle prescritte abilitazioni sanitarie, e di applicare nei confronti del medesimo tutti gli obblighi in materia assicurativa, contributiva e retributiva;
- o) provvedere, a propria cura e spese, alla rimozione temporanea, allo spostamento, al definitivo trasferimento ovvero alla rimozione del distributore per sopravvenute esigenze di ARPAE, entro 30 giorni naturali consecutivi dalla scadenza naturale del contratto, oppure dalla comunicazione di risoluzione del contratto, compreso il non superamento del periodo di prova;
- p) mantenere invariati i prezzi dei prodotti erogati dalle apparecchiature ed indicati nel tariffario presentato in sede di gara, per tutto il periodo contrattuale, fatto salvo quanto previsto all'art. 6;
- q) rilasciare al Responsabile del Procedimento, entro 30 giorni dalla fine di ogni anno, un riepilogo dei quantitativi venduti per ogni tipologia di prodotto in tutte le macchine installate;
- p) garantire, in caso di malfunzionamento dei distributori , o di mancata erogazione dei prodotti richiesti, la restituzione del denaro indebitamente trattenuto; le modalità del rimborso saranno concordate prima dell'avvio del servizio al fine di garantire una veloce restituzione agli utenti;
- q) comunicare ai referenti Arpae di cui al successivo art. 20 la data di installazione dei distributori, da effettuarsi nel rispetto del termine di cui al precedente punto a).

	Capitolato speciale	Allegato A

L'inottemperanza a quanto stabilito nel presente articolo può costituire giusta causa per la risoluzione del contratto da parte di Arpae.

Il Fornitore prende atto che, nel corso dell'esecuzione contrattuale, i locali di ARPAE continuano ad essere utilizzati per la loro destinazione istituzionale dal proprio personale e/o da terzi autorizzati; il Fornitore si impegna, pertanto, ad eseguire le predette prestazioni salvaguardando le esigenze dei suddetti soggetti, senza recare intralci, disturbi o interruzioni alla attività lavorativa in atto e senza ostacolare il pubblico transito pertanto le attività debbono essere eseguite senza interferire nel normale lavoro degli uffici; le modalità ed i tempi debbono comunque essere sempre concordati con ARPAE stessa.

Art. 10 – Caratteristiche delle apparecchiature

L'affidatario è tenuto ad assicurare la distribuzione dei prodotti mediante distributori automatici.

Le apparecchiature devono essere nuove o ricondizionate, in perfetto stato, tale da garantire la piena funzionalità e la perfetta efficienza, continuativamente per tutto il periodo previsto dalla concessione.

Le ditte concorrenti dovranno fornire per ogni apparecchiatura che intendono installare:

- marca e modello
- la scheda tecnica o depliant contenente le principali caratteristiche tecniche (consumo energetico, dimensioni, peso, capacità, ecc.) comprensive di fotografia e/o illustrazioni tecniche.

Tali apparecchiature devono essere fabbricate successivamente al 01/01/2014.

La ditta risultante aggiudicataria dovrà presentare ad Arpae, prima dell'avvio del servizio, la documentazione del fabbricante attestante l'anno di fabbricazione.

Il manuale d'uso in lingua italiana di ogni singola apparecchiatura dovrà essere fornito dal concessionario prima della firma del contratto.

Le apparecchiature devono, altresì, essere:

- conformi ai criteri stabiliti dal sistema H.A.C.C.P. (analisi dei rischi e di controllo dei punti critici);
- munite di gettoneria elettrica che accetti qualsiasi moneta con rendi resto;
- predisposte anche per il funzionamento con badge o chiave magnetica;
- consentire la regolazione dello zucchero per le bevande calde;

	Capitolato speciale	Allegato A

- segnalare chiaramente l'eventuale indisponibilità di prodotto;
- sollevate dal suolo in modo da permettere una corretta pulizia del pavimento sottostante ed adiacente.

I **distributori di bevande calde** dovranno essere automatizzati per erogare le bevande complete di zucchero, bicchiere e palettina ed essere predisposti per erogare le bevande con possibilità di opzione tra amare, dolci o molto dolci.

I **distributori di bevande fredde** dovranno essere predisposti per erogare lattine e/o bottiglie in P.E.T., raffreddate fino a + 6° C.

I **distributori di alimenti** dovranno essere predisposti per erogare alimenti dolci e salati tipo snack, e anche cibi freschi.

I distributori automatici dovranno essere caratterizzati in maniera adeguata per segnalare all'utenza i prodotti freschi, quelli da agricoltura biologica e quelli provenienti dal mercato equo solidale. Su ogni macchina dovranno essere ben visibili le etichette con l'indicazione della marca e la composizione dei prodotti in distribuzione.

La ditta dovrà installare idonei recipienti porta rifiuti di capacità adeguata per ogni distributore, tali recipienti andranno sostituiti qualora divenuti inadeguati allo scopo.

La ditta concessionaria dovrà posizionare le macchine distributrici di alimenti nel locale al piano terra di Via Po n. 15 - Bologna, come indicato nella planimetria allegata sub E). Sarà cura della ditta fornitrice collegare le macchine al gruppo prese messo a disposizione da Arpae e verificarne il corretto funzionamento in presenza di un collaboratore dell'Area Patrimonio e Servizi Tecnici.

Art. 11 – Norme tecniche e di sicurezza

I distributori automatici devono essere provvisti di marcatura CE, con particolare riferimento alla norma CEI EN 60335-2-75: Norme particolari per distributori commerciali e apparecchi automatici per la vendita.

I distributori di bevande calde e di bevande fredde e snack devono essere conformi al Regolamento (CE) 852/2004 e s.m.i. sull'igiene dei prodotti alimentari.

Oltre al Regolamento suddetto, i distributori di bevande calde devono essere conformi al Regolamento (CE) 1935/2004 e s.m.i. riguardante i materiali e gli oggetti destinati a venire a contatto con i prodotti alimentari.

L'affidatario è tenuto ad installare le apparecchiature e ad effettuare la loro gestione in conformità al D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.- Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro.

L'affidatario è tenuto altresì a rispettare tutte le leggi, i regolamenti di polizia urbana, di pubblica sicurezza e le norme in materia di igiene e sanità.

	Capitolato speciale	Allegato A

ARPAE è esente da ogni responsabilità derivante dalla mancata osservanza da parte del concessionario di tali norme, nonché relativamente al possesso di licenze, autorizzazioni, nulla osta comunque dovuti.

Per ogni apparecchiatura installata dovrà essere resa disponibile, per eventuali fini ispettivi, la documentazione che attesti l'avvenuto controllo dell'integrità dei prodotti inseriti e degli interventi di pulizia, igienizzazione e rifornimento effettuati.

Art. 12 – Assistenza e manutenzione

Il servizio di assistenza e manutenzione delle apparecchiature installate ed il relativo costo sono totalmente a carico e sotto la piena responsabilità della ditta concessionaria, la quale, in caso di guasto o di esaurimento dei prodotti, deve provvedere al ripristino del loro funzionamento entro e non oltre le 4 ore lavorative, sia dalla segnalazione del guasto o dell'esaurimento dei prodotti.

Tali termini si computano a partire dalla comunicazione da effettuarsi da parte della sede Arpae interessata a mezzo e-mail o tramite telefono ai riferimenti messi a disposizione dal concessionario.

Al fine di consentire l'immediata segnalazione di guasti, malfunzionamenti, prodotti esauriti e restituzione del denaro indebitamente trattenuto, il concessionario deve apporre sulle apparecchiature apposite etichetta adesiva contenente i recapiti telefonici del servizio assistenza.

Art. 13 - Prodotti da erogare

Come da normative di riferimento è fatto divieto di vendita di alcolici, tabacchi, riviste, quotidiani e quant'altro non specificato nel presente Capitolato o non autorizzate da Arpae.

Per favorire la promozione di sani stili di vita e incrementare l'attenzione alla tipologia e alla qualità di alimenti e bevande fruibili attraverso la distribuzione automatica, i distributori dovranno contenere prodotti alimentari freschi, da agricoltura biologica e di provenienza equo solidale.

I prodotti erogati dovranno essere di prima qualità e corrispondenti alle norme vigenti in materia di alimenti e bevande, dovranno essere rigorosamente monodose, a lunga conservazione e con scadenza evidenziata.

I distributori dovranno garantire almeno la disponibilità dei seguenti prodotti:

Distributori automatici di bevande calde:

- caffè "espresso"
- caffè "lungo"
- caffè "macchiato"

	Capitolato speciale	Allegato A
---	----------------------------	------------

- caffè “decaffeinato”
- caffè con ginseng
- latte
- cappuccino
- cioccolata
- tè
- orzo e altre bevande derivanti dall’abbinamento di tali prodotti

Distributori automatici di bevande fredde:

- acqua
 - acqua naturale e gassata in bottiglia 50 cc
- bevande gassate varie e tè
 - bottiglie 50 cc
 - Lattine 33 cc
 - Gatorade o simili

Distributori automatici di alimenti

prodotti preconfezionati come:

- crackers, taralli, schiacciatine, bruschette, tuc
- croissant vari gusti, brioches
- wafer-biscotti cacao/nocciola
- barrette cioccolato
- cioccolato fondente
- frutta secca snack
- patatine vari gusti

prodotti freschi come:

	Capitolato speciale	Allegato A

- panini, piadine, tramezzini, croissant farciti
- yogurt
- crackers + parmigiano snack
- succhi di frutta, ecc.

Le bevande calde devono obbligatoriamente contenere:

Caffè: almeno il 40% di miscela arabica, con almeno gr. 7 di miscela per erogazione;

Cappuccino: minimo gr. 10 di latte in polvere per erogazione

Cioccolata: minimo gr. 25 di cacao in polvere per erogazione

Latte: minimo gr. 15 di latte in polvere per erogazione;

Tè: minimo gr. 14 di tè in polvere per erogazione.

I distributori automatici di snack che verranno installati dovranno prevedere la distribuzione dei prodotti con le seguenti caratteristiche:

- almeno due snack dovranno provenire dal circuito del commercio equo e solidale.

La ditta risultante aggiudicataria dovrà presentare ad Arpae prima della stipula della RdO, appropriata documentazione comprovante la provenienza dal circuito del commercio equo e solidale, ossia facendo riferimento a prodotti importati e distribuiti da organizzazioni accreditate a livello nazionale e/o internazionale (ad esempio WFTO a livello internazionale e AGICES a livello nazionale) o in quanto certificati da organismi internazionali riconosciuti (ad esempio FLO a livello internazionale e FairTrade Transfair Italia a livello nazionale);

- almeno due snack dovranno essere costituiti da prodotti provenienti da produzione biologica, in accordo con il Regolamento (CE) n. 834/2007 e relativi Regolamenti attuativi, ossia provenire da fornitori assoggettati a uno degli Organismi di controllo e certificazione riconosciuti dal Ministero delle Politiche Agricole e Forestali; La ditta risultante aggiudicataria dovrà presentare ad Arpae, prima della stipula della RdO, appropriata documentazione a dimostrazione della certificazione della provenienza da agricoltura biologica dei prodotti offerti;

Arpae potrà richiedere la variazione delle tipologie di prodotti sopraindicati, a seguito del quale la concessionaria è tenuta a provvedere.

Arpae si riserva inoltre la facoltà di chiedere la sostituzione o la non distribuzione di prodotti dei quali, per qualsiasi motivo, non ne ritenga opportuna l'erogazione.

	Capitolato speciale	Allegato A

Tutti i prodotti posti in distribuzione dovranno essere conformi alle norme vigenti in materia di alimenti, di disciplina igienica della produzione e della vendita delle sostanze alimentari e delle bevande, contenere solo ingredienti di alta qualità ed essere totalmente esenti da OGM (Organismi Geneticamente Modificati).

Nei distributori automatici dovranno essere evidenziati e caratterizzati con apposita segnaletica gli spazi in cui saranno collocati i prodotti equo-solidali e biologici (es. chiare indicazioni sulle file delle spirali dei distributori di snack e sulla pulsantiera dei distributori di bevande).

Arpae potrà effettuare controlli qualitativi e quantitativi dei prodotti da erogare in contraddittorio con la ditta concessionaria.

Art. 14– Pagamento dei prodotti

I distributori automatici dovranno adottare i principali sistemi di pagamento presenti nel mercato e quindi essere muniti di gettoniera elettronica che accetta qualsiasi tipo di moneta – fino ad una taglia minima di 5 centesimi – e dotata di apparecchiatura rendiresto, sistema di pagamento con “lettore” per strumenti elettronici di pagamento (chiavi, schede, ecc.).

La ditta dovrà fornire, a proprie spese, un adeguato numero di strumenti elettronici per il pagamento dei consumi, con una cauzione non superiore ad Euro 3,00 (tre), su indicazione dell'Amministrazione, che ne curerà la distribuzione al personale dipendente che ne farà richiesta.

Art.15– Costo dei prodotti all'utente

I prezzi di vendita dei prodotti offerti devono essere esposti in modo visibile all'utenza e diversificati per metodo di pagamento.

I prezzi stessi dovranno rimanere invariati e potranno essere sottoposti a revisione con i tempi e le modalità previste all'art. 8 del presente Capitolato.

Art.16– Garanzia definitiva

A garanzia degli obblighi assunti con il contratto, il Fornitore costituisce ai sensi dell'art. 103 del Dlgs 50/2016, una garanzia definitiva in favore di Arpae di importo pari al 10% del valore della concessione. A tale garanzia si applicano le riduzioni previste dall'art. 93 del D.lgs 50/2016.

La garanzia deve essere vincolata per tutta la durata del contratto. In caso di garanzia fideiussoria la stessa deve essere conforme agli schemi tipo approvati con decreto del Ministro dello Sviluppo Economico n. 91 del 19/01/2018.

La garanzia definitiva si intende estesa a tutti gli accessori del debito principale, ed è prestata a garanzia dell'esatto e corretto adempimento di tutte le obbligazioni del Fornitore.

	Capitolato speciale	Allegato A

In particolare, la garanzia rilasciata garantisce tutti gli obblighi specifici assunti dal Fornitore, anche quelli a fronte dei quali è prevista l'applicazione di penali e, pertanto, resta espressamente inteso che Arpaee, fermo restando quanto previsto nell'articolo-penali, ha diritto di rivalersi direttamente sulla garanzia.

La garanzia opera sino alla completa ed esatta esecuzione delle obbligazioni nascenti dal contratto; pertanto, la cauzione sarà svincolata, previa deduzione di eventuali crediti di Arpaee verso il Fornitore, a seguito della piena ed esatta esecuzione delle obbligazioni contrattuali.

La cauzione può essere progressivamente svincolata sulla base dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo del 80%.

In ogni caso la cauzione è svincolata solo previo consenso espresso in forma scritta da Arpaee.

Qualora l'ammontare della cauzione definitiva si riduca per qualsiasi causa, il Fornitore deve provvedere al reintegro entro il termine di 30 (trenta) giorni dal ricevimento della relativa richiesta effettuata da parte di Arpaee.

In caso di inadempimento delle obbligazioni previste nel presente articolo l'Agenzia ha facoltà di dichiarare risolto il contratto.

Art. 17 – Risoluzione

1. Oltre alle cause di risoluzione previste nel presente Contratto e nelle norme di legge, Arpaee potrà risolvere il contratto stesso ai sensi dell'art. 1456 c.c., previa dichiarazione da comunicarsi al Fornitore con posta elettronica certificata, nel caso di mancato adempimento delle prestazioni contrattuali a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel Contratto e negli atti e documenti in esso richiamati.

2. In ogni caso Arpaee potrà risolvere di diritto il contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c., previa dichiarazione da comunicarsi al Fornitore con posta elettronica certificata, nei seguenti casi:

- a) grave inadempimento alle obbligazioni contrattuali imputabile al fornitore, documentato da almeno tre contestazioni ufficiali;
- b) accertamento della non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dal Fornitore nel corso della procedura di gara di cui in premessa;
- c) in caso di applicazione di penali per un importo complessivo almeno pari alla misura del 10% (dieci per cento) del corrispettivo complessivo contrattuale;
- d) mancata copertura dei rischi secondo quanto previsto all'art. 19 in pendenza e durante tutta la vigenza del Contratto;
- e) azioni giudiziarie per violazioni di diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui, intentate contro Arpaee;

	Capitolato speciale	Allegato A

f) qualora disposizioni legislative, regolamentari ed autorizzative non ne consentano la prosecuzione in tutto o in parte;

g) nei casi e modi previsti dall'art. 108 d.lgs. n. 50/2016;

3. In caso di grave inadempimento alle obbligazioni contrattuali assunte con la stipula del Contratto che si protragga oltre il termine, non inferiore comunque a 15 (quindici) giorni, che verrà assegnato a mezzo di posta elettronica certificata da Arpae, per porre fine all'inadempimento, la medesima Amministrazione ha la facoltà di considerare risolto di diritto il Contratto e di ritenere definitivamente la cauzione, e/o di applicare una penale equivalente, nonché di procedere nei confronti del Fornitore per il risarcimento del danno.

4. La risoluzione del Contratto obbliga il Fornitore a porre in essere ogni attività necessaria per assicurare la continuità dei servizi residui.

5. In tutti i casi di risoluzione del Contratto, Arpae ha diritto di escutere la cauzione prestata per l'intero importo della stessa.

Art. 18– Recesso

Arpae ha diritto, nei casi di:

a) mancato superamento del periodo di prova

b) giusta causa,

c) mutamenti di carattere organizzativo, quali, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, accorpamento o soppressione o trasferimento di uffici,

d) mancato accordo sull'adeguamento del corrispettivo secondo quanto previsto al precedente art. 8

di recedere unilateralmente dal contratto, in tutto o in parte, in qualsiasi momento, con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari, da comunicarsi al Fornitore con lettera via posta elettronica certificata.

Si conviene che per giusta causa si intende, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo:

a) qualora sia stato depositato contro il Fornitore un ricorso ai sensi della legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia di procedure concorsuali, che proponga lo scioglimento, la liquidazione, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell'indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero nel caso in cui venga designato un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni, il quale entri in possesso dei beni o venga incaricato della gestione degli affari del Fornitore;

b) qualora taluno dei componenti l'organo di amministrazione o l'amministratore delegato o il direttore generale o il responsabile tecnico del Fornitore siano condannati, con sentenza passata in giudicato, per delitti contro la Pubblica Amministrazione, l'ordine pubblico, la fede pubblica o il patrimonio, ovvero siano assoggettati alle misure previste dalla normativa antimafia.

	Capitolato speciale	Allegato A

Dalla data di efficacia del recesso, il Fornitore dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno ad Arpae.

In caso di recesso da parte di Arpae, il Fornitore ha diritto al pagamento delle prestazioni eseguite, purché correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 cod. civ..

Art. 19– Danni, responsabilità civile e polizza assicurativa

Arpae non potrà in alcun modo essere considerata depositaria di mobili, macchine, attrezzi, suppellettili, provviste e materiali in genere che in qualsiasi momento si trovino negli spazi o nei locali messi a disposizione della ditta, per cui solo a quest'ultima spetterà la loro custodia e conservazione, restando così Arpae sollevata da ogni responsabilità per furti, danneggiamenti, incendi o altre cause. A tal fine la ditta dichiara esonerata Arpae da qualsiasi responsabilità per danni a terzi, provocati dall'uso dei distributori, e per furti, danni e guasti arrecati da terzi ai distributori medesimi.

Il Fornitore assume in proprio ogni responsabilità per infortunio o danni eventualmente subiti da parte di persone, compresi i dipendenti del Fornitore, o di beni, tanto del Fornitore stesso quanto di ARPAE e/o di terzi, in virtù del servizio, ovvero in dipendenza di omissioni, negligenze, imperizie, incurie o altre inadempienze relative all'esecuzione delle prestazioni contrattuali ad esso riferibili, anche se eseguite da parte di terzi.

Il Fornitore, inoltre, dichiara di essere in possesso di una adeguata polizza assicurativa a beneficio dei terzi, di Arpae e dei suoi dipendenti e collaboratori, rivestendo pertanto la qualifica di terzi nei confronti del Fornitore, per l'intera durata della presente Fornitura, a copertura del rischio da responsabilità civile del medesimo Fornitore in ordine allo svolgimento di tutte le attività di cui alla Fornitura. In particolare detta polizza tiene indenne Arpae, ivi compresi i suoi dipendenti e collaboratori, nonché i terzi per qualsiasi danno il Fornitore possa arrecare ad Arpae, ai suoi dipendenti e collaboratori, nonché ai terzi nell'esecuzione di tutte le attività di cui alla Fornitura. Resta inteso che l'esistenza e, quindi, la validità ed efficacia della polizza assicurativa di cui al presente articolo è condizione essenziale, per Arpae e, pertanto, qualora il Fornitore non sia in grado di provare in qualsiasi momento la copertura assicurativa di cui si tratta il contratto si risolve di diritto.

Le garanzie di indennizzo di detta polizza dovranno riguardare anche i casi di intossicazione di cibi e bevande e comprendere eventi connessi a malori, vertigini, stati di incoscienza, o che comportino invalidità o morte del fruitore del servizio.

Art. 20- Referenti del contratto

Arpae, al momento dell'assegnazione della concessione, provvederà a nominare uno o più referenti per la sede interessata che gestiranno i rapporti con la Ditta aggiudicataria connessi con l'esecuzione del servizio (segnalazioni guasti, ecc.).

	Capitolato speciale	Allegato A

il Fornitore prima della stipula del contratto dovrà indicare il proprio Responsabile di servizio, con capacità di rappresentare ad ogni effetto il Fornitore, il quale sarà Referente nei confronti di Arpae.

Art. 21 - Cessione di contratto

E' fatto assoluto divieto al Fornitore di cedere, a qualsiasi titolo, il contratto, a pena di nullità delle cessioni stesse, salvo quanto previsto dall'art. 106 del D. Lgs. 50/2016.

Art. 22 –Subappalto

Il subappalto, se previsto dal Fornitore in sede di offerta, è ammesso nella misura non superiore al 30% dell'importo contrattuale, come disciplinato all'art. 105 del D. Lgs. 50/2016 e nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 3, comma 9, della Legge n. 136/2010.

Art. 23 –Brevetti industriali

Il Fornitore assume ogni responsabilità conseguente all'uso di dispositivi o all'adozione di soluzioni tecniche o di altra natura che violino diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui.

Qualora venga promossa nei confronti delle Arpae una azione giudiziaria da parte di terzi per violazione di diritti di brevetto, di autore o di privativa industriale in relazione alle attività prestate in oggetto della presente Fornitura, il Fornitore si obbliga a manlevare e tenere indenne Arpae, assumendo a proprio carico tutti gli oneri conseguenti, inclusi i danni verso terzi, le spese giudiziali e legali a carico di Arpae medesima.

Arpae si impegna ad informare prontamente il Fornitore delle iniziative giudiziarie di cui al precedente comma; in caso di difesa congiunta, il Fornitore riconosce ad Arpae la facoltà di nominare un proprio legale di fiducia da affiancare al difensore scelto dal Fornitore.

Nell'ipotesi di azione giudiziaria per le violazioni di cui ai commi precedenti tentate nei confronti di Arpae, quest'ultima, fermo restando il diritto al risarcimento del danno nel caso in cui la pretesa azionata sia fondata, ha facoltà di dichiarare la risoluzione di diritto del contratto, per quanto di rispettiva ragione, recuperando e/o ripetendo il corrispettivo versato, detratto un equo compenso per i servizi erogati.

Art. 24- Oneri fiscali e spese contrattuali

Sono a carico del Fornitore, senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi di Arpae, tutte le spese spese di contratto nonché tutte le imposte e tasse, nessuna esclusa o eccettuata, tranne l'IVA, tanto se esistenti al momento dell'aggiudicazione della fornitura, quanto se siano stabilite od accresciute posteriormente.

In particolare il documento di accettazione dell'offerta da parte di Arpae equivale a scrittura privata, ai sensi dell'art.2 della Tariffa, parte I, allegata al DPR 642/72 e pertanto deve essere assoggettata ad imposta di bollo, che Arpae assolverà in maniera virtuale con oneri a carico del Fornitore.

Art. 25– Foro competente

	Capitolato speciale	Allegato A

Per tutte le questioni relative ai rapporti tra il Fornitore e l'Arpae sarà competente in via esclusiva il Foro di Bologna.

Art. 26- Codice di Comportamento

1. Gli obblighi di condotta previsti dal “Codice di comportamento aziendale di Arpae Emilia Romagna”, approvato con DDG n. 8 del 31/1/2017, ai sensi e per gli effetti del DPR 16 aprile 2013 n. 62 “Codice di comportamento dei dipendenti pubblici” sono estesi, per quanto compatibili, ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi o che realizzino opere in favore dell'amministrazione.
2. Pertanto il fornitore è tenuto ad osservare, per quanto compatibili con la tipologia del contratto, le disposizioni contenute nei suddetti Codici pubblicati sul sito istituzionale di Arpae /sezione amministrazione trasparente/disposizioni generali/atti generali (www.arpa.emr.it) .
3. In caso di violazione dei suddetti obblighi Arpae si riserva di risolvere anticipatamente il presente contratto nel rispetto dei principi di gradualità e proporzionalità.

Art. 27- Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD)

Arpae Emilia-Romagna, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali (con sede in Via Po 5, 40139 Bologna, dirgen@cert.arpa.emr.it - Centralino 051- 6223811), tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

I dati saranno trattati per tutto il tempo di durata del procedimento amministrativo di selezione del contraente e del contratto effettuati ai sensi del D. Lgs. n. 50/2016 (“Codice dei contratti pubblici”) e successivamente saranno mantenuti in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori di Arpae Emilia-Romagna o dalle imprese espressamente nominate come responsabili esterni del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente consentiti dall'interessato o previsti dal diritto nazionale o dell'Unione Europea.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai propri dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza ad Arpae è presentata contattando il DPO (Responsabile della Protezione dei Dati) all'indirizzo dpo@arpae.it presso Arpae.

Schema dichiarazione partecipazione	Allegato D)
	Pagina 1 di 4

Spett.le
Agenzia Regionale per la
prevenzione, l'ambiente e l'energia
dell'Emilia-Romagna
Via Po, 5 - 40139 Bologna

**DICHIARAZIONE DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA RELATIVA ALLA
CONCESSIONE DEL SERVIZIO, A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE, DI INSTALLAZIONE
E GESTIONE DI DISTRIBUTORI AUTOMATICI PER BEVANDE CALDE, FREDDE E
ALIMENTI PRESSO LA SEDE ARPAE DELLA DIREZIONE GENERALE- VIA PO 5-
BOLOGNA, PER LA DURATA DI QUATTRO ANNI**

Il sottoscritto _____, nato a _____ il _____,
domiciliato per la carica presso la sede legale sotto indicata, nella qualità di legale
rappresentante della _____, come risulta da poteri
conferiti (CCIAA o procura allegata) con sede in _____, Via
_____ codice fiscale n. _____ e partita iva n.
_____ di seguito denominata "impresa", ai fini della partecipazione alla gara
relativa all'affidamento del servizio, a ridotto impatto ambientale, di installazione e gestione
di distributori automatici per bevande calde, fredde e alimenti presso la sede Arpae della
Direzione Generale- via Po 5- Bologna, per la durata di quattro anni, dichiara di partecipare
alla procedura in oggetto come:

(barrare l'opzione interessata)

- Impresa Singola
- Raggruppamento Temporaneo d'Imprese in qualità di Mandataria
- Mandante
- Consorzio Ruolo
- GEIE Ruolo
- Rete d'Impresa Ruolo

DICHIARA

- di aver preso piena conoscenza e di accettare incondizionatamente tutte le clausole riportate nel Capitolato speciale e nei relativi allegati e assumerne di conseguenza tutti gli oneri;
 - di aver compilato il DGUE che, unitamente alle ulteriori dichiarazioni che si rendono, costituisce contenuto della documentazione amministrativa e di non trovarsi, anche con riferimento ai subappalti, nelle condizioni di cui all'art. 80 comma 5 lett.f-bis) ed f-ter) del D.Lgs.50/16;
 - di mantenere valida l'offerta per un tempo non inferiore a 180 giorni dal termine fissato per la presentazione dell'offerta;
 - che quest'impresa ha ottenuto il PASSOE, secondo le indicazioni presenti sul sito www.anticorruzione.it che allega alla presente dichiarazione.
- Ai sensi e per gli effetti degli artt. 38, 46, 47 e 76 D.P.R. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci

Schema dichiarazione partecipazione	Allegato D)
	Pagina 1 di 4

e/o formazione od uso di atti falsi,

DICHIARA ALTRESI'

1) che quest'impresa non incorre nelle cause di esclusione richiamate all'art.80 comma 5 lett.f-bis , f-ter) del D.Lgs.50/2016;

2) che i soggetti titolari di poteri di rappresentanza, di direzione, di vigilanza, di controllo, il direttore tecnico il socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, nonché gli altri soggetti oggetto dei controlli di cui all'art. 80 c.3 del D.Lgs.50 del 18 aprile 2016, sono i seguenti:

NOME	DATA e LUOGO DI NASCITA e RESIDENZA	CARICA RIVESTITA

2 bis) che i soggetti di cui sopra, cessati dalla carica nell'anno antecedente il bando di gara è/sono i seguenti:

NOME	DATA e LUOGO DI NASCITA e RESIDENZA	CARICA RIVESTITA

3) che questa Impresa ha esaminato, con diligenza ed in modo adeguato, le prescrizioni fornite dalla stazione appaltante, nonché ha preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione del servizio, ha giudicato le attività realizzabili, ed i prezzi remunerativi e tali da consentire i prezzi offerti;

4) di accettare , senza condizione o riserva alcuna , tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara;

5) di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato dalla

Schema dichiarazione partecipazione	Allegato D)
	Pagina 1 di 4

stazione appaltante con delibera 8/2017 reperibile sul sito www.arpae.it e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;

6) attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del Regolamento UE n.2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara;

7) di essere a conoscenza che l'aggiudicazione è soggetta all'approvazione dei risultati della gara da parte di Arpae al definitivo accertamento, nei confronti della società, del possesso dei requisiti soggettivi ed oggettivi per la partecipazione alla gara e per l'esecuzione del servizio ed alla conclusione della fase integrativa dell'efficacia relativamente alla determinazione di aggiudicazione definitiva;

8) di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, questa Impresa verrà esclusa dalla procedura di gara per la quale è rilasciata, o, se risultata aggiudicataria, decadrà dall'aggiudicazione medesima la quale verrà annullata e/o revocata e Arpae avrà la facoltà di escutere la cauzione provvisoria; inoltre qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto da Arpae ai sensi dell'art. 1456 c.c., con incameramento della garanzia definitiva.

Per la ricezione di ogni eventuale comunicazione inerente la gara in oggetto e/o di richieste di chiarimento e/o integrazione della documentazione presentata, ivi comprese le comunicazioni di cui all'art. 76 del D. Lgs. 50/2016 e s.m., si autorizza l'inoltro delle comunicazioni al medesimo indirizzo di posta elettronica certificata indicato in sede di registrazione al portale SATER, che di seguito si riporta:

indirizzo di posta elettronica certificata _____; nominativo di riferimento

(cognome, nome

e qualifica) _____ telefono

_____;

_____, li _____

Firmato digitalmente dal legale rappresentante

Agenzia Regionale Prevenzione Ambiente Energia dell'Emilia-Romagna

SICUREZZA SUL LAVORO

DOCUMENTO INFORMATIVO RELATIVO

ALL’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO, DI INSTALLAZIONE E

GESTIONE DI DISTRIBUTORI AUTOMATICI PER

BEVANDE CALDE, FREDE E ALIMENTI PRESSO LA

SEDE DELLA

DIREZIONE GENERALE DI ARPAE

SITA IN VIA PO,5 - BOLOGNA.

PREMESSA

Il presente documento contiene le principali informazioni/prescrizioni in materia di sicurezza relative al contratto per l'affidamento in concessione del servizio, a ridotto impatto ambientale, di installazione e gestione di distributori automatici per bevande calde, fredde e alimenti per i dipendenti delle sedi Arpae della Direzione Generale, via Po, 5 - Bologna.

I distributori automatici verranno installati al piano terra dello stabile in un locale appositamente predisposto (area ristoro).

Il presente documento è articolato in due parti:

- La parte I è dedicata alle informazioni in merito alle attività ed all'organizzazione di Arpae, nonché alle disposizioni/comportamenti generale da garantire oltre all'elenco delle sedi presso cui si svolgerà il servizio ed i relativi riferimenti
- La parte II è dedicata alle informazioni generali sui rischi potenzialmente presenti ed alla valutazione relativa all'esistenza o meno di rischi da interferenze che potrebbero potenzialmente derivare dall'esecuzione del contratto.

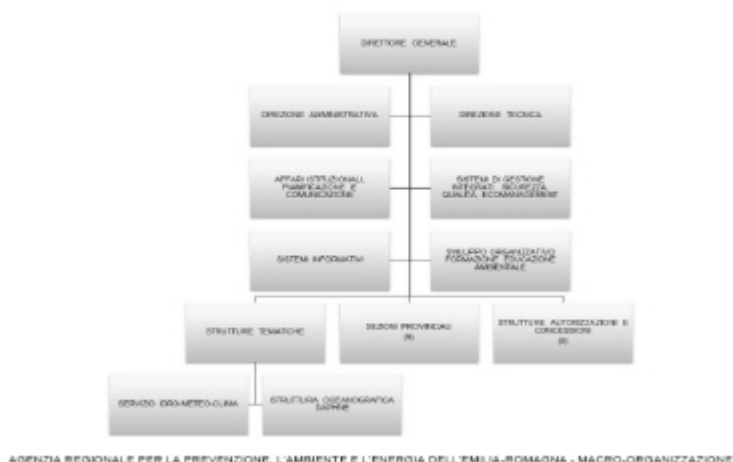
Parte I - ORGANIZZAZIONE E DESCRIZIONE ATTIVITÀ DI ARPAE

L'Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia dell'Emilia-Romagna (Arpae), che integra le funzioni di Arpa (istituita con legge regionale n. 44 del 1995) e dei Servizi Ambiente delle Province, è stata istituita con legge regionale n. 13/2015 ed è operativa dal primo gennaio 2016. Arpae esercita, in materia ambientale ed energetica, le funzioni di concessione, autorizzazione, analisi, vigilanza e controllo, nelle seguenti materie: risorse idriche; inquinamento atmosferico, elettromagnetico e acustico, e attività a rischio d'incidente rilevante; gestione dei rifiuti e dei siti contaminati; valutazioni e autorizzazioni ambientali; utilizzo del demanio idrico e acque minerali-termali.

L'Agenzia si articola in:

- Strutture Centrali
- Sezioni Provinciali
- Strutture Tematiche
- Strutture Autorizzazioni e Concessioni

(si veda la sottoriportata "Macrostruttura")



I principali compiti attribuiti ad Arpae dalla legge istitutiva sono:

- monitoraggio dell'ambiente;
- vigilanza e controllo del territorio e delle attività dell'uomo;
- attività di supporto e consulenza agli Enti pubblici nella valutazione degli effetti sull'ambiente di piani e progetti (ad es. valutazione di impatto ambientale) e per la previsione di rischi per il territorio e per la gestione delle emergenze ambientali;
- effettuazione di attività analitica di laboratorio per la prevenzione collettiva e la tutela ambientale;
- attività osservative e previsionali operative e di ricerca e sviluppo, in meteorologia, climatologia, idrologia, agrometeorologia, radarmeteorologia e meteorologia ambientale.
- studio, monitoraggio e controllo delle caratteristiche qualitative dell'ecosistema marino.
- attività autorizzative ambientali.

Consistente è anche l'attività su progetto svolta da Arpae per conto della Regione Emilia-Romagna e degli Enti Locali relativa a piani di risanamento, analisi territoriali complesse, studio di sistemi ambientali (aree urbane, aree naturali, aree costiere-marine), ricerche per la prevenzione ambientale nei cicli produttivi (Life Cycle Assessment, Best Available Technique, ecc.).

Le attività dell'Agenzia sono rivolte sia a referenti istituzionali locali, regionali e nazionali, sia al mondo dell'economia e a privati cittadini.

L'Arpae Emilia-Romagna, al fine di perseguire efficacemente il proprio mandato istituzionale e coerentemente con il carattere multireferenziale che contraddistingue le funzioni ad essa attribuite, ha adottato come modello di riferimento del proprio sistema organizzativo il sistema a rete costituito dalla Direzione Generale, articolata in Nodi integratori, e dai Nodi operativi, individuati nelle Sezioni Provinciali, nelle Strutture Tematiche e nelle Strutture Autorizzazioni e Concessioni.

Le principali articolazioni organizzative di Arpae Emilia-Romagna, formalizzate nel documento "Assetto organizzativo generale" approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 119 del 14 novembre 2016, sono elencate di seguito:

- Direzione Generale
- Strutture Autorizzazioni e Concessioni
- Sezioni Provinciali
- Strutture Tematiche: Servizio Idro-Meteo-Clima e Struttura Oceanografica Daphne

DIREZIONE GENERALE

La Direzione Generale è la posizione di vertice della struttura organizzativa aziendale, cui è attribuita la responsabilità di garantire il perseguimento dei migliori risultati nel campo della sostenibilità, della tutela della salute e della sicurezza del territorio, attraverso una costante ottimizzazione del rapporto tra domanda ambientale, risorse impiegate e qualità dei risultati ottenuti. Le sono altresì attribuiti i compiti di impostare l'assetto organizzativo dell'Agenzia e di guidarne il funzionamento in coerenza con quanto previsto dalla legge istitutiva regionale, nonché di governare il complesso sistema di relazioni della struttura con il contesto istituzionale e socio-economico di riferimento.

Fanno riferimento alla Direzione Generale:

- Direzione Tecnica
- Direzione Amministrativa
- Servizio Affari Istituzionali, Pianificazione e Comunicazione;

- Servizio Sistemi di Gestione Integrati: Sicurezza Qualità Ecomanagement;
- Servizio Sistemi Informativi;
- Servizio Sviluppo Organizzativo Formazione Educazione Ambientale;

che svolgono funzioni di supporto decisionale al Direttore Generale oltre a funzioni di supporto operativo, consulenziale e di assistenza ai Nodi Operativi.

Le Strutture Autorizzazioni e Concessioni (una per ognuna delle Province e della Città Metropolitana), poste alle dipendenze dirette del Direttore Generale, assicurano funzioni di autorizzazione e concessione in materia ambientale, in collaborazione con gli altri Nodi della rete, in particolare con le Sezioni Provinciali.

DIREZIONE TECNICA guida le politiche ed i processi relativi alla gestione e allo sviluppo del sistema tecnico dell'Agenzia su scala regionale. Afferisce alla Direzione Tecnica, la Direzione del Laboratorio Multisito, una rete laboratoristica integrata a livello sovraprovinciale, organizzata in più sedi collegate per via informatica e logistica, con centri di riferimento regionali per prestazioni specialistiche (Ferrara per i fitofarmaci, Ravenna per i rifiuti ecc.), prossima al territorio grazie ai punti di accettazione amministrativa campioni.

LE SEZIONI PROVINCIALI

Le Sezioni Provinciali, in funzione del presidio dei processi analitici, di monitoraggio e di vigilanza e controllo, sono articolate in:

- Laboratorio (integrato o tematico), che garantisce le attività analitiche relative alle matrici ambientali
- Servizio Sistemi Ambientali, che gestisce le attività di monitoraggio del territorio, inteso come ecosistema/i.
- Servizio Territoriale, che presidia i processi di controllo, vigilanza e ispezione sul territorio di insediamenti produttivi ed altre tipologie di attività, in logica IPPC (autorizzazione e controllo integrati) e supporta la Direzione Tecnica nel controllo delle aziende a rischio di incidenti rilevanti (RIR).

LE STRUTTURE TEMATICHE

Il **Servizio Idro-Meteo-Clima** è la struttura che detiene il compito, trasversale all'intera Agenzia, di svolgere attività operative, di ricerca e di sviluppo meteorologiche, climatologiche, agrometeorologiche, radarmeteorologiche, idrografiche, idrologiche, di meteorologia ambientale, di modellistica della qualità dell'aria e dell'ambiente marino-costiero e di telerilevamento.

La **Struttura Oceanografica Daphne** è la struttura che detiene il compito di svolgere attività di studio, ricerca e controllo degli ambienti marino costiero e di transizione e delle loro interazioni con il territorio costiero. Svolge inoltre attività di laboratorio in comune con le strutture del Centro Ricerche Marine di Cesenatico.

MATRICE RESPONSABILITÀ DELLA SICUREZZA IN ARPAE

Tenuto conto dei processi di decentramento amministrativo attuati da Arpa, sulla base già del combinato disposto del l'art. 2 del D.Lvo. 626/94 e dell'art. 30 del D.Lvo. 242/96 (ripresi dall'art. 2 del D.Lgs 81/2008 e s.m.i.), sono stati individuati i Datori di Lavoro, in particolare:

- Datore di Lavoro per la Struttura Centrale (con esclusione della Direzione Tecnica) ivi comprese le Strutture Autorizzazioni e Concessioni: il Direttore Generale
- Datore di Lavoro per la Direzione Tecnica: il Direttore Tecnico
- Datore di Lavoro per le Sezioni Provinciali e per le Strutture Tematiche: i Direttori/ Responsabili delle Sezioni Provinciali e delle Strutture Tematiche.

Sono stati conseguentemente nominati da ciascun Datore di Lavoro i Responsabili dei Servizi di Prevenzione e Protezione, i componenti delle squadre per la gestione delle emergenze, ed ogni altra figura prevista sulla base della Valutazione dei Rischi effettuata. Sono stati altresì individuati per ogni Nodo i Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza.

I Direttori dei Nodi Integratori e i Dirigenti delle Aree della Direzione Amministrativa e della Direzione Tecnica sono stati individuati come Dirigenti ai fini del D.Lgs. 81/08 e s.m.i..

I Datori di lavoro, i Direttori dei Nodi Integratori, i Responsabili delle Strutture Autorizzazioni e Concessioni ed i Dirigenti della Aree della Direzione Amministrativa e della Direzione Tecnica ai sensi del combinato disposto dell'art.4 del Regolamento per il Decentramento Amministrativo R50101/ER rev. 8 del 09/06/2016 e dell'art.4 del Regolamento in materia di Approvvigionamento R0601/ER rev. 7 del 22/12/16 sono i Dirigenti competenti all'indizione delle gare e come tali ottemperano agli obblighi di cui all'art.26 del D.Lgs. 81/08 e s.m.i

MATRICE ORGANIZZATIVA SINGOLI NODI

NODO	DATORE DI LAVORO	RSPP	RLS
Sez. Prov. Piacenza	Erierto de Munari	Chiara Cremonesi	Manuela Bottazzi
Sez. Prov. Parma	Erierto de Munari	Francesco Pollicino	Roberto Marchignoli
Sez. Prov. Reggio Emilia	Fabrizia Capuano	Luigi Iori	Yuri Tassoni
Sez. Prov. Modena	Stefano Forti	Maria Cristina Vandelli	Giovanni Vandelli
Sez. Prov. Bologna	Maria Adelaide Corvaglia	Wolfango Horn	Martino Gamberini
Direzione Generale	Giuseppe Bortone	Francesco Pollicino	Michele Banzi Marcello Masi Giorgia Pastorelli
Direzione Tecnica	Franco Zinoni	Francesco Pollicino	Demetrio Errigo
Sez. Prov. Ferrara	Pier Luigi Trentini	Rita Settimo	Stefano Benedetti
Sez. Prov. Ravenna	Luigi Vicari	Marcella Sternini	Marcello Masi
Sez. Prov. Forli-Cesena	Mauro Stambazzi	Roberta Maltoni	Alessandro Rani
Sez. Prov. Rimini	Mauro Stambazzi	Roberta Maltoni	Cinzia Para
Serv. IdroMeteoClima	Tiziana Paccagnella	Francesco Pollicino	Andrea Spisni
S.O. Daphne	Carla Rita Ferrari	Roberta Maltoni	Margherita Benzi

DISPOSTI / PROCEDURE / COMPORTAMENTI ED ATTREZZATURE PER OPERARE PRESSO ARPAE ER

Dovendo accedere a luoghi di lavoro, il personale incaricato delle Ditte Appaltatrici, nella esecuzione del servizio:

- deve essere individuato nominativamente, mediante apposizione sull'indumento da lavoro della tessera di riconoscimento in base all'art.18 del D.Lgs. 81/08 e s.m.i.;
- deve indossare gli idonei indumenti di lavoro e DPI se necessari;
- deve osservare procedure che tengano conto dei rischi estrinseci connessi alle attività da erogare e, contemporaneamente, dei rischi connessi ai locali nei quali devono operare, comprese le attività in essere;
- non deve fumare, mangiare negli ambienti interni e di pertinenza;
- non deve abbandonare materiali o prodotti;
- non deve abbandonare/ingombrare con materiali e/o attrezzature che possono costituire fonte di potenziale pericolo in luoghi di transito e di lavoro o in posizione di equilibrio instabile;
- deve movimentare il materiale, se non diversamente specificato, con propri ed opportuni mezzi ed effettuare le manovre in sicurezza senza addurre danni a persone o a cose;
- deve destinare alle specifiche discariche di smaltimento eventuali materiali di risulta;
- non deve usare senza autorizzazione materiali e/o attrezzature che non siano di sua proprietà;
- non deve "toccare" alcun materiale, attrezzatura (es. materiale da laboratorio, apparecchiature elettroniche, ecc) non di pertinenza del servizio erogato;
- deve attenersi scrupolosamente a tutte le indicazioni segnaletiche ed in specie ai divieti contenuti nei cartelli indicatori e negli avvisi dati con segnali visivi/acustici;
- non deve accedere senza precisa autorizzazione a zone diverse da quelle interessate dal servizio;
- non deve trattenersi negli ambienti di lavoro oltre il tempo richiesto per l'erogazione del servizio;
- non deve introdurre sostanze infiammabili o comunque pericolose o nocive;
- non deve, per nessuna ragione, rimuovere, modificare o manomettere in alcun modo i dispositivi di sicurezza e/o protezioni installati su impianti, macchine o attrezzature;
- non deve compiere, di propria iniziativa, manovre ed operazioni che non siano di propria competenza e che possono perciò compromettere anche la sicurezza di altre persone;
- non deve utilizzare macchine, attrezzature, impianti o apparecchiature per finalità diverse da quelle per le quali sono costruite;
- deve obbligatoriamente segnalare immediatamente eventuali carenze di sicurezza o l'esistenza di condizioni di pericolo;
- deve rispettare scrupolosamente le procedure di sicurezza interne e le disposizioni impartite in relazione ai rischi generali e specifici;
- deve, prima di effettuare i lavori, ottenere la preventiva autorizzazione dal Responsabile Tecnico;
- attenersi alle procedure per la gestione delle emergenze adottate da Arpae;
- per interventi diversi da quelli previsti nel piano dettagliato degli interventi, richiedere l'autorizzazione del referente tecnico, nominato da Arpae, con il compito di vigilare sulla corretta e puntuale esecuzione dei servizi.

	Sicurezza sul Lavoro Documento informativo	Rev. del 01/11/2018
--	---	---------------------

INFORMAZIONI COMUNI

	Nome cognome	Telefono	email
Nominativo del Responsabile del Procedimento	Elena Bortolotti	051/6223850	ebortolotti@arpae.it
RSPP	Francesco Pollicino	051/6223956	fpollicino@arpae.it

Sede Arpae presso cui sarà eseguito l'Appalto

SEDE	INDIRIZZO	CONTATTI
Direzione Generale	Via Po, 5 40139 Bologna	Tel 051 6223811 dirgen@cert.arpae.emr.it

Impresa affidataria del servizio:

Sede Legale: _____

Legale Rappresentante: _____

Datore di lavoro: _____

Responsabile dei lavori: _____

Recapito Telefonico: _____

E-mail: _____

Recapito Fax: _____

Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione: _____

Recapito Telefonico: _____

E-mail: _____

Recapito Fax: _____

PARTE II

Descrizione dei rischi presenti nella Sedi di Fornitura di Arpae connessi alle attività dell'Agenzia

Vengono di seguito descritti i rischi presenti nel luogo di fornitura del servizio.

ACCESSO ALLE STRUTTURE

La Direzione Generale è ubicata in un edificio che dispone di un'area adibita a parcheggio/sosta autoveicoli.

A tale scopo la Ditta dovrà preventivamente informarsi con il Referente Tecnico Arpae della sede sulle modalità di accesso e sosta degli automezzi, non si esclude che l'accesso richieda preventivo accreditamento.

Potendo inoltre transitare nell'area di passaggio e/o di sosta altri automezzi, nonché pedoni, dovranno essere adottate le regole di prudenza previste dal codice della strada e rispettata la segnaletica presente.

Le modalità di accesso alla Sede saranno concordate con il Referente Tecnico indicato.

Per le ragioni di cui sopra è fatto divieto di sostare, dentro o fuori dal mezzo, senza motivo, nel piazzale.

Sarà cura dell'impresa erogatrice del servizio adottare le misure, che riterrà opportune, in sicurezza per il trasporto del materiale occorrente all'attività.

È fatto divieto di utilizzare gli apparecchi di sollevamento in modo improprio (trasporto di carichi non stabile, rispetto della portata dell'apparecchio, ecc.).

RISCHI ASSOCIATI ALL'USO DI ENERGIA ELETTRICA (IMPIANTI E APPARECCHIATURE ELETTRICHE)

Gli impianti elettrici presenti sono conformi a quanto previsto dalla normativa. Periodicamente viene effettuata regolare manutenzione e verifica.

L'allacciamento all'impianto elettrico da parte del Personale delle Ditte esterne, deve essere preventivamente autorizzato dal Referente Tecnico di Sede, in ogni caso possono essere utilizzate **esclusivamente** strumentazione e macchine conformi, certificate ed utilizzate nel rispetto dei requisiti di sicurezza.

L'interruzione di tensione alla linea deve essere autorizzata e concordata preventivamente dal Referente Tecnico di Sede per evitare disservizi.

IMPIANTI TERMICI

L'accesso ai locali caldaia ed impianti termici è consentito, per le opportune verifiche e manutenzioni, esclusivamente al personale autorizzato della Ditta manutentrice.

SEGNALETICA

La Sede di Arpae è dotata di idonea segnaletica (di sicurezza/antincendio/informativa).

Il personale della Ditta esterna ha l'obbligo di attenersi alle indicazioni della segnaletica presente.

RISCHI ASSOCIATI AI MATERIALI A TERRA

In tutta la Sede di Arpae (ingressi, cortili interni, sportelli accettazione) sono prestabilite e segnalate apposite zone per lo stoccaggio dei vari materiali in transito o da trasferire nei relativi magazzini. Il personale delle Ditte esterne che necessita di stoccare materiali deve farsi assegnare le aree opportune dal Referente Tecnico di Sede e deve provvedere a mantenerle delimitate. I materiali non devono essere abbandonati sui luoghi di lavoro.

ILLUMINAZIONE

La Sede di Arpae è correttamente illuminata da luce artificiale e/o da luce naturale diretta; è di norma dotata di impianti di illuminazione di emergenza in caso di mancata erogazione della luce elettrica. La presenza di lampade o corpi illuminanti non funzionanti deve essere segnalata al Referente Tecnico Arpae così come eventuali altre particolari necessità.

RISCHI ASSOCIATI ALL'UTILIZZO DEI VIDEOTERMINALI (VDT)

Tutti gli uffici sono dotati di postazioni PC con videoterminali utilizzati dal personale Arpae per lo svolgimento della propria attività lavorativa.

Il personale Arpae è adeguatamente informato sul comportamento da osservare durante l'attività di lavoro in ufficio per il corretto utilizzo dei VDT e le postazioni di lavoro sono, di norma, ergonomicamente corrette.

Non è consentito l'utilizzo di tali postazioni al personale delle Ditte esterne, se non specificamente autorizzato dal Referente Tecnico di Sede.

RISCHIO INCENDIO E/O ESPLOSIONE

La Sede di Arpae è dotata di presidi antincendio regolarmente revisionati ed è presente una squadra di emergenza interna formata.

La Ditta dovrà preventivamente prendere visione della distribuzione planimetrica dei locali e della posizione dei presidi di emergenza.

Chiunque si avveda di un'emergenza (incendio, terremoto, ecc.) deve:

- segnalare ad un addetto di Arpae l'eventuale situazione di pericolo
- allontanarsi dall'area interessata per sottrarsi ad ogni pericolo immediato

L'uso dei presidi antincendio interni è consentito al solo personale della squadra di emergenza Arpae.

È fatto divieto, al Personale delle Ditte esterne, di intralciare anche temporaneamente le vie di esodo, compromettere l'accesso ai presidi di emergenza (estintori, idranti, pulsanti di emergenza, ecc) o rendere inefficaci gli stessi.

Nelle Sedi non è consentito, senza preventiva autorizzazione del referente tecnico Arpae, l'utilizzo di fiamme libere ed è fatto divieto di fumare.

RISCHIO DA ESPOSIZIONE A RUMORE

I valori di Livello equivalente riscontrati all'interno dei locali e delle restanti aree di pertinenza della sede di Arpae rientrano nella fascia inferiore a 80 dB(A).

Il personale delle Ditte esterne dovrà informare e programmare con il Referente Tecnico Arpae eventuali attività che comportino Livelli equivalenti di rumorosità superiori a 80 dB(A).

RISCHI ASSOCIATI ALLA PRESENZA DI MACCHINE, ATTREZZATURE E IMPIANTI

Le macchine e le attrezzature presenti possiedono tutte le protezioni previste dalla normativa vigente in materia di sicurezza. Il personale Arpae che opera sulle macchine è stato

adeguatamente formato, informato e addestrato nell'utilizzo delle attrezzature di lavoro.
È fatto divieto al personale della Ditta, senza preventiva autorizzazione del Referente tecnico Arpae, di utilizzare apparecchiature e attrezzature di proprietà Arpae

ALTRE RACCOMANDAZIONI

Resta inteso che gli interventi previsti da contratto (e in parte sopra richiamati) **potranno essere effettuati esclusivamente da personale individuato, formato, addestrato e qualificato** dall'esecutore del servizio.

È fatto divieto all'esecutore, senza preventiva autorizzazione del Referente tecnico di sede:

- utilizzare apparecchiature, attrezzature o impianti di proprietà ARPAE che non siano state formalmente rese disponibili all'esecutore,
- ricorrere all'ausilio di personale ARPAE per svolgere una qualsiasi attività. Il personale ARPAE, se presente, svolge esclusivamente funzione di consultazione e supporto per avere informazioni,
- di accedere in spazi non pertinenti.

Valutazione dell'esistenza o meno di rischi da interferenze

Stante quanto precisato dai Regolamenti e dalle Procedure relative all'approvvigionamento ed alla disciplina dei contratti di servizi e forniture di Arpae, nel rispetto delle responsabilità definite, è stata verificata l'attività di cui al presente contratto e valutata l'esistenza di rischi da interferenze. In base alla ricognizione effettuata presso il Nodo interessato:

C'È RISCHIO D'INTERFERENZA

Si procede pertanto alla compilazione del documento di valutazione dei rischi da interferenze.

NON C'È RISCHIO D'INTERFERENZA

In questo caso non è necessario compilare il documento di valutazione dei rischi da interferenze

Il Datore di lavoro Arpae presso cui sarà eseguito il contratto

Dr. Giuseppe Bortone

Per accettazione di quanto sopra e per conferma della piena conoscenza circa requisiti, i compiti, le funzioni e gli obblighi inerenti la presente attività

Il Datore di Lavoro della Ditta esecutrice

(.....)

Documentazione amministrativa	DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE	Allegato E)
		Pagina 1 di 18

DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO

Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE in formato elettronico. In caso contrario tali informazioni devono essere inserite dall'operatore economico.

Identità del committente	Risposta:
Nome: Codice fiscale	Agenzia regionale per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia-Romagna 04290860370
Di quale appalto si tratta?	Appalto di servizi
Titolo o breve descrizione dell'appalto	Concessione del servizio, a ridotto impatto ambientale, di installazione e gestione dei distributori automatici per bevande calde, fredde e alimenti presso sede Arpae della Direzione Generale, Via Po n. 5- Bologna
Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore	Determinazione di indizione n.
CIG: 7682766311	

Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico

Parte II: Informazioni sull'operatore economico

A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi	Risposta:
Nome:	[]
Partita IVA, se applicabile: Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[] []
Indirizzo postale:	[.....]
Persone di contatto ⁽¹⁾ : Telefono: PEC o e-mail: (indirizzo Internet o sito web) (<i>ove esistente</i>):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Informazioni generali:	Risposta:
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media ⁽²⁾ ?	[] Sì [] No
Solo se l'appalto è riservato ⁽³⁾ : l'operatore economico è un laboratorio protetto, un' "impresa sociale" ⁽⁴⁾ o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti (articolo 112 del Codice)?	[] Sì [] No
In caso affermativo, qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati? Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:	[.....] [.....]

1 Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.

2 Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.

Microimprese: imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR.

Piccole imprese: imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR.

Medie imprese: imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.

3 Cfr. il punto III.1.5 del bando di gara.

4 Un' "impresa sociale" ha per scopo principale l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili o svantaggiate.

<p>Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'articolo 90 del Codice ?</p> <p>In caso affermativo:</p> <p>Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI.</p> <p>a) Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato e, se pertinente, il pertinente numero di iscrizione o della certificazione</p> <p>b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare:</p> <p>c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione e, se pertinente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale ⁵:</p> <p>d) L'iscrizione o la certificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti? In caso di risposta negativa alla lettera d): Inserire inoltre tutte le informazioni mancanti nella parte IV, sezione A, B, C, o D secondo il caso SOLO se richiesto dal pertinente avviso o bando o dai documenti di gara: e) L'operatore economico potrà fornire un certificato per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di ottenere direttamente tale documento accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Non applicabile</p> <p>a) [.....]</p> <p>b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>e) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Se pertinente: l'operatore economico, in caso di contratti di lavori pubblici di importo superiore a 150.000 euro, è in possesso di attestazione rilasciata da Società Organismi di Attestazione (SOA), ai sensi dell'articolo 84 del Codice (settori ordinari)? ovvero, è in possesso di attestazione rilasciata nell'ambito dei Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, previsti per i settori speciali</p> <p>In caso affermativo:</p> <p>a) Indicare gli estremi dell'attestazione (denominazione dell'Organismo di attestazione ovvero Sistema di qualificazione, numero e data dell'attestazione)</p> <p>b) Se l'attestazione di qualificazione è disponibile elettronicamente, indicare:</p> <p>c) Indicare, se pertinente, le categorie di qualificazione alla quale si riferisce l'attestazione:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>a) [.....]</p> <p>b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

⁵ I riferimenti e l'eventuale classificazione sono indicati nella certificazione.

d) L'attestazione di qualificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?	
Si evidenzia che gli operatori economici, iscritti in elenchi di cui all'articolo 90 del Codice o in possesso di attestazione di qualificazione SOA (per lavori di importo superiore a 150.000 euro) di cui all'articolo 84 o in possesso di attestazione rilasciata da Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, non compilano le Sezioni B e C della Parte IV.	
Forma della partecipazione:	Risposta:
L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri ⁶ ?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
In caso affermativo, accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE distinto.	
In caso affermativo:	
a) Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento, ovvero consorzio, GEIE, rete di impresa di cui all' art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) e all'art. 46, comma 1, lett. a), b), c), d) ed e) del Codice (capofila, responsabile di compiti specifici,ecc.):	
b) Indicare gli altri operatori economici che compartecipano alla procedura di appalto:	a): [.....]
c) Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante:	b): [.....]
d) Se pertinente, indicare la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), o di una società di professionisti di cui all'articolo 46, comma 1, lett. f) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.	c): [.....] d): [.....]
Lotti	Risposta:
Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:	<input type="checkbox"/> []

B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.

Eventuali rappresentanti:	Risposta:
Nome completo; se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[.....]; [.....]
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]

C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 89 del Codice - Avvalimento)

Affidamento:	Risposta:
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

⁶ Specificamente nell'ambito di un raggruppamento, consorzio, joint-venture o altro

<p>soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?</p> <p>In caso affermativo:</p> <p>Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi:</p> <p>Indicare i requisiti oggetto di avvalimento:</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>
--	-------------------------------

In caso affermativo, indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle **sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.**

Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.

D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO
(ARTICOLO 105 DEL CODICE - SUBAPPALTO)

(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore).

Subappaltatore:	Risposta:
<p>L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?</p> <p>In caso affermativo:</p> <p>Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale:</p> <p>Nel caso ricorrano le condizioni di cui all'articolo 105, comma 6, del Codice, indicare la denominazione dei subappaltatori proposti:</p>	<p>[]Si []No</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>[.....]</p>

Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, ognuno dei subappaltatori o categorie di subappaltatori interessati dovrà compilare un proprio D.G.U.E. fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.

PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE (Articolo 80 del Codice)

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 80, comma 1, del Codice):

1. Partecipazione a un'organizzazione criminale⁽⁷⁾
2. Corruzione⁽⁸⁾
3. Frode⁽⁹⁾;
4. Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche⁽¹⁰⁾;
5. Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo⁽¹¹⁾;
6. Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani⁽¹²⁾

CODICE

7. Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lettera g) articolo 80, comma 1, del Codice);

Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva (articolo 80, comma 1, del Codice):

Risposta:

7 Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).

8 Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

9 Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

¹⁰Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

¹¹Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15).

¹²Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).

<p>I soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati sopra con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....] (¹³)</p>
<p>In caso affermativo, indicare (¹⁴):</p> <p>a) la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 80, comma 1, lettera da a) a g) del Codice e i motivi di condanna,</p> <p>b) dati identificativi delle persone condannate [];</p> <p>c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:</p>	<p>a) Data:[], durata [], lettera comma 1, articolo 80 [], motivi:[]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c) durata del periodo d'esclusione [.....], lettera comma 1, articolo 80 [],</p>
<p>In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione¹⁵ (autodisciplina o "Self-Cleaning", cfr. articolo 80, comma 7)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato?</p> <p>2) Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi?</p> <p>3) in caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice:</p> <ul style="list-style-type: none"> - hanno risarcito interamente il danno? - si sono impegnati formalmente a risarcire il danno? <p>4) per le ipotesi 1) e 2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

¹³ Ripetere tante volte quanto necessario.

¹⁴ Ripetere tante volte quanto necessario.

¹⁵ In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

<p>5) se le sentenze di condanne sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:</p>	<p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p> <p>[.....]</p>
--	--

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

<p>Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali (Articolo 80, comma 4, del Codice):</p>	<p>Risposta:</p>
<p>L'operatore economico ha soddisfatto tutti gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali, sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?</p>	<p>[] Sì [] No</p>
<p>In caso negativo, indicare:</p> <p>a) Paese o Stato membro interessato</p> <p>b) Di quale importo si tratta</p> <p>c) Come è stata stabilita tale inottemperanza:</p> <p>1) Mediante una decisione giudiziaria o amministrativa:</p> <p>- Tale decisione è definitiva e vincolante?</p> <p>- Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione.</p> <p>- Nel caso di una sentenza di condanna, se stabilita direttamente nella sentenza di condanna, la durata del periodo d'esclusione:</p> <p>2) In altro modo? Specificare:</p> <p>d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 80 comma 4, ultimo periodo, del Codice)?</p>	<p>Imposte/tasse</p> <p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c1) [] Sì [] No - [] Sì [] No - [.....] - [.....]</p> <p>c2) [.....]</p> <p>d) [] Sì [] No</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>
<p>Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)¹⁶:</p> <p>[.....][.....] [.....]</p>

¹⁶ Ripetere tante volte quanto necessario.

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI ⁽¹⁷⁾

Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.

Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali	Risposta:
<p>L'operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, di diritto ambientale, sociale e del lavoro, ⁽¹⁸⁾ di cui all'articolo 80, comma 5, lett. a), del Codice ?</p> <p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning, cfr. articolo 80, comma 7)?</p> <p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico</p> <ul style="list-style-type: none"> - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno? <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 80, comma 5, lett. b), del Codice:</p> <p>a) fallimento</p> <p>In caso affermativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> —il curatore del fallimento è stato autorizzato all'esercizio provvisorio ed è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici (articolo 110, comma 3, lette. a) del Codice) ? —la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avalimento di altro operatore economico? 	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria</p>

¹⁷ Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.

¹⁸ Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

<p>b) liquidazione coatta</p> <p>c) concordato preventivo</p> <p>d) è ammesso a concordato con continuità aziendale</p> <p>In caso di risposta affermativa alla lettera d): —è stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell' articolo 110, comma 3, lett. a) del Codice?</p> <p>—la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p>	<p>[.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p>
<p>L'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali¹⁹ di cui all'art. 80 comma 5 lett. c) del Codice?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina?</p> <p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico: - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno?</p> <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi²⁰ legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 80, comma 5, lett. d) del Codice)?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>

19 Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

20 Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

<p>L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura d'aggiudicazione (articolo 80, comma 5, lett. e) del Codice?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico può confermare di:</p> <p>a) non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione,</p> <p>b) non avere occultato tali informazioni?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE

Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale (articolo 80, comma 2 e comma 5, lett. f), g), h), i), l), m) del Codice e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001	Risposta:
<p>Sussistono a carico dell'operatore economico cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 80, comma 2, del Codice)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]⁽²¹⁾</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni ?</p> <p>1. è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Articolo 80, comma 5, lettera f);</p> <p>2. è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 80, comma 5, lettera g);</p> <p>3. ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 (Articolo 80, comma 5, lettera h)?</p> <p>In caso affermativo : - indicare la data dell'accertamento definitivo e l'autorità o organismo di</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

²¹ Ripetere tante volte quanto necessario.

<p>emanazione:</p> <p>- la violazione è stata rimossa ?</p> <p>4. è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 80, comma 5, lettera i);</p> <p>5. è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203?</p> <p>In caso affermativo:</p> <p>- ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria?</p> <p>- ricorrono i casi previsti all'articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689 (articolo 80, comma 5, lettera l) ?</p> <p>6. si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p> <p>Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni: (numero dipendenti e/o altro) [.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>7. L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

Parte IV: Criteri di selezione

In merito ai criteri di selezione (sezione α o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

L'operatore economico deve compilare questo campo solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione α della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti	Risposta
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

A: IDONEITÀ (Articolo 83, comma 1, lettera a), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Idoneità	Risposta
<p>1) Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento ⁽²²⁾</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>2) Per gli appalti di servizi:</p> <p>È richiesta una particolare autorizzazione o appartenenza a una particolare organizzazione (elenchi, albi, ecc.) per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone: [...] <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 83, comma 1, lettera b), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità economica e finanziaria	Risposta:
<p>1a) Il fatturato annuo ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta</p> <p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta</p> <p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta</p>

²² Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.

<p>e/o,</p> <p>1b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente ⁽²³⁾:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>2a) Il fatturato annuo ("specifico") dell'operatore economico nel settore di attività oggetto dell'appalto e specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara per il numero di esercizi richiesto è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>2b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico nel settore e per il numero di esercizi specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente ⁽²⁴⁾:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>3) Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) Per quanto riguarda gli indici finanziari ⁽²⁵⁾ specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ai sensi dell'art. 83 comma 4, lett. <i>b</i>), del Codice, l'operatore economico dichiara che i valori attuali degli indici richiesti sono i seguenti:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indicazione dell'indice richiesto, come rapporto tra x e y ⁽²⁶⁾, e valore) [.....], [.....] ⁽²⁷⁾</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p>

²³ Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

²⁴ Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

²⁵ Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

²⁶ Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

²⁷ Ripetere tante volte quanto necessario.

	[.....][.....][.....]
5) L'importo assicurato dalla copertura contro i rischi professionali è il seguente (articolo 83, comma 4, lettera c) del Codice): Se tali informazioni sono disponibili elettronicamente, indicare:	[.....] [...] valuta (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
6) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti economici o finanziari specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che: Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	[.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 83, comma 1, lettera c), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità tecniche e professionali	Risposta:								
1a) Unicamente per gli appalti pubblici di lavori , durante il periodo di riferimento ⁽²⁸⁾ l'operatore economico ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato : Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare:	Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [...] Lavori: [.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]								
1b) Unicamente per gli appalti pubblici di forniture e di servizi : Durante il periodo di riferimento l'operatore economico ha consegnato le seguenti forniture principali del tipo specificato o prestato i seguenti servizi principali del tipo specificato : Indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati ⁽²⁹⁾ :	Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [.....] <table border="1" data-bbox="841 1184 1393 1310"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th> <th>importi</th> <th>date</th> <th>destinatari</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Descrizione	importi	date	destinatari				
Descrizione	importi	date	destinatari						
2) Può disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici ⁽³⁰⁾ , citando in particolare quelli responsabili del controllo della	[.....]								

²⁸ Le amministrazioni aggiudicatrici possono **richiedere** fino a cinque anni e **ammettere** un'esperienza che risale a **più** di cinque anni prima.

²⁹ () In altri termini, occorre indicare **tutti** i destinatari e l'elenco deve comprendere i clienti pubblici e privati delle forniture o dei servizi in oggetto.

³⁰ Per i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, ma sulle cui capacità l'operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati DGUE distinti.

<p>qualità:</p> <p>Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:</p>	[.....]
<p>3) Utilizza le seguenti attrezzature tecniche e adotta le seguenti misure per garantire la qualità e dispone degli strumenti di studio e ricerca indicati di seguito:</p>	[.....]
<p>4) Potrà applicare i seguenti sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento durante l'esecuzione dell'appalto:</p>	[.....]
<p>5) Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare:</p> <p>L'operatore economico consentirà l'esecuzione di verifiche⁽³¹⁾ delle sue capacità di produzione o strutture tecniche e, se necessario, degli strumenti di studio e di ricerca di cui egli dispone, nonché delle misure adottate per garantire la qualità?</p>	[] Sì [] No
<p>6) Indicare i titoli di studio e professionali di cui sono in possesso:</p> <p>a) lo stesso prestatore di servizi o imprenditore, e/o (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara)</p> <p>b) i componenti della struttura tecnica-operativa/ gruppi di lavoro:</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p>
<p>7) L'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti misure di gestione ambientale:</p>	[.....]
<p>8) L'organico medio annuo dell'operatore economico e il numero dei dirigenti negli ultimi tre anni sono i seguenti:</p>	<p>Anno, organico medio annuo: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Anno, numero di dirigenti [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]</p>
<p>9) Per l'esecuzione dell'appalto l'operatore economico disporrà dell'attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico seguenti:</p>	[.....]
<p>10) L'operatore economico intende eventualmente subappaltare⁽³²⁾ la seguente quota (espressa in</p>	[.....]

31 La verifica è eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o, se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore dei servizi.

32 Si noti che se l'operatore economico **ha** deciso di subappaltare una quota dell'appalto **e** fa affidamento sulle capacità del subappaltatore per eseguire tale quota, è necessario compilare un DGUE distinto per ogni subappaltatore, vedasi parte II, sezione C.

percentuale) dell'appalto:	
<p>11) Per gli appalti pubblici di forniture:</p> <p>L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti;</p> <p>se applicabile, l'operatore economico dichiara inoltre che provvederà a fornire le richieste certificazioni di autenticità.</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>12) Per gli appalti pubblici di forniture:</p> <p>L'operatore economico può fornire i richiesti certificati rilasciati da istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità, di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>13) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti tecnici e professionali specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p> <p>Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE (ARTICOLO 87 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale	Risposta:
<p>L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate norme di garanzia della qualità, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....] [.....]</p>

<p>di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati sistemi o norme di gestione ambientale?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai sistemi o norme di gestione ambientale si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

Dichiarazioni finali

Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a IV sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.

Ferme restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro³³, oppure


b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018³⁴, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.

Il sottoscritto/i sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente Arpaè ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui [alla parte/alla sezione/al punto o ai punti] del presente documento di gara unico europeo, ai fini della procedura Concessione del servizio, a ridotto impatto ambientale, di installazione e gestione dei distributori automatici per bevande calde, fredde e alimenti presso la sede Arpaè della Direzione Generale, Via Po n. 5- Bologna.

Firma digitale del legale rappresentante _____

³³ A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.

³⁴ In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.

	Dichiarazione d'offerta economica	Allegato F
		Pag. 1 di 6

Spett.le

Agenzia Prevenzione, Ambiente ed
Energia della Regione Emilia-
Romagna – Via Po n.5

40139 Bologna

OGGETTO: DICHIARAZIONE D'OFFERTA ECONOMICA PER LA PROCEDURA SOTTO SOGLIA COMUNITARIA PER LA CONCESSIONE DEL SERVIZIO, A BASSO IMPATTO AMBIENTALE, DI INSTALLAZIONE E GESTIONE DI DISTRIBUTORI AUTOMATICI PER BEVANDE CALDE, FREDDI E ALIMENTI PRESSO LA SEDE ARPAE DI VIA PO N. 5-BOLOGNA. CIG: 7682766311

La Società _____, con sede in _____
Via _____, tel. _____,
_____ , capitale sociale Euro _____, iscritta al Registro
delle Imprese di _____ codice fiscale
_____, partita IVA n. _____, in
persona del sig. _____ nella qualità di _____,
della società medesima si impegna ad adempiere a tutte le obbligazioni previste nelle condizioni
particolari e relativi allegati per il servizio in oggetto inoltre

dichiara

- che i canoni annuali e quadriennali (IVA esclusa) di concessione offerti e gli incrementi rispetto
al canone a base di appalto, sono i seguenti:


A	B	C	D	E	F
Tipologia	Canone annuo totale per 3 distributori a base di gara	Incremento canone annuo offerto rispetto a canone a base di gara (euro)	Totale canone annuo offerto (B + C) (euro)	Totale numero anni n.	Totale canone quadriennale offerto (D x E) (euro)
Distributori	Euro 600,00	€ _____	€ _____	4	€ _____

- Che i prezzi offerti (Iva inclusa) per i prodotti erogati, sono quelli indicati nella tabella sottostante.

PRODOTTO	A Prezzi a base di gara (centesimi di euro)	B Prezzi offerti (centesimi di euro)	C Ponderazione %	D Ribasso ponderato (centesimi di euro)
CAFFE'				
Caffè "espresso"/Caffè "lungo"/Caffè "macchiato"/Caffè	45		25%	

“decaffeinato”/Caffè con gin- seng/Altri tipi di caffè				
BEVANDE CALDE				
Latte/Cappuccino/Cioccolata/Tè/ Orzo/Altre bevande calde	45		10%	
ACQUA				
Acqua nat./gas. Bottiglie 50 cc	45		20%	
BEVANDE GASSATE E TE'				
Bevande in lattina 33 cc (coca cola, aranciata ecc.)	75		4%	
Gatorade o simili	1,30		2%	
SNACK				

Crackers/taralli/schiacciatine/bruschette/tuc	55		10%	
Croissant/Brioche/Pastafrolla	65		3%	
Tortine/wafer/biscotti cacao-nocciola	65		3%	
Barrette cioccolato/ciocolato fondente	85		3%	
Frutta secca snack (mandorle, noci, noccioline, ecc.)	85		3%	
Patatine vari gusti	55		3%	
Snack generico biologico	85		3%	
Snack generico equo e solidale	85		3%	
PRODOTTI FRESCHI				

	Dichiarazione d'offerta economica	Allegato F
		Pag. 5 di 6

Panini, Tramezzini, Piadine e croissant farciti	170		2%	
Crakers + parmigiano snack	135		2%	
yogurt	125		2%	
Succhi di frutta (min 50% frutta) 200ml	125		2%	
Ribasso ponderato totale (in centesimi di euro) (somma valori colonna D)				(cifre) _____
				(lettere) _____


Sono compresi nel suddetto importo:

- i costi di manodopera, quantificati in euro _____
- gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, quantificati in euro _____

Il sottoscritto _____, in persona del _____ legale

rappresentante _____, nell'accettare espressamente tutte le condizioni specificate negli atti di gara, dichiara altresì:

- a) che la presente offerta è irrevocabile ed impegnativa sino al 180° (centottantesimo) giorno successivo alla data di scadenza fissato per la presentazione dell'offerta;
- b) nell'importo dei prezzi offerti è, altresì, compreso ogni onere, spesa e remunerazione per ogni adempimento contrattuale;

	Dichiarazione d'offerta economica	Allegato F
		Pag. 6 di 6

- c) che nella formulazione della presente offerta ha tenuto conto di eventuali maggiorazioni per lievitazioni dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione contrattuale, rinunciando sin da ora a qualsiasi azione ed eccezione in merito;
- d) che la presente offerta non vincolerà in alcun modo Arpae;
- e) di aver preso visione ed incondizionata accettazione delle clausole e condizioni riportate nel Capitolato speciale e, comunque, di aver preso cognizione di tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del contratto e che di tali circostanze ha tenuto conto nella determinazione dei prezzi richiesti e offerti, ritenuti remunerativi;
- f) di non eccepire, durante l'esecuzione del Contratto, la mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi non valutati o non considerati, salvo che tali elementi si configurino come cause di forza maggiore contemplate dal codice civile;
- g) di rinunciare a chiedere la risoluzione del contratto per eccessiva onerosità sopravvenuta ai sensi dell'art.1467 cod. civ. ed alla revisione del corrispettivo;
- h) di prendere atto che i termini stabiliti nel Capitolato speciale sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1457 cod. civ.

_____, li _____

N. Proposta: PDTD-2018-913 del 09/11/2018

Centro di Responsabilità: Area Acquisizione Beni E Servizi

OGGETTO: Direzione amministrativa. Area Acquisizione Beni e Servizi. Indizione di procedura negoziata sotto soglia comunitaria per l'affidamento in concessione del servizio, a ridotto impatto ambientale, di installazione e gestione di distributori automatici per bevande calde, fredde e alimenti per la durata di 4 anni, tramite RDO sul mercato elettronico di Intercent-ER. CIG: 7682766311

PARERE CONTABILE

Il sottoscritto Dott. Bacchi Reggiani Giuseppe, Responsabile dell'Area Bilancio e Controllo Economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo.

Data 09/11/2018

Il Responsabile dell'Area Bilancio e
Controllo Economico
