

ALLEGATO 1

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Telefono sede di lavoro
e-mail

BOTTAZZI MANUELA

Direzione Generale – Servizio di Prevenzione e Protezione - Arpae Emilia Romagna
Sede di lavoro: Piacenza - via XXI Aprile,48
0523 489663
mbottazzi@arpae.it

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 01/08/2020 titolare dell'incarico di funzione denominato "Addetto Servizio di Prevenzione e Protezione Area Ovest", struttura di appartenenza "Servizio di Prevenzione e Protezione" di ARPAE Emilia Romagna.

Addetto al Servizio di Prevenzione e Protezione per l'Area Ovest

Svolgimento di una serie di compiti finalizzati all'attività di prevenzione e protezione dai rischi professionali per i lavoratori e anche al fine di mantenere, a livello locale, nelle attività, nelle strutture operative e gestionali e nella scelta delle dotazioni strumentali i massimi livelli di sicurezza; in affiancamento e con il coordinamento del RSPP

- Date (da – a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore

Fino al 31/07/2020 dipendente di ARPAE in qualità di Collaboratore Professionale sanitario senior assegnata a Unità Specialistica di Sistemi Ambientali Aria-Cem, sede di Piacenza. Trasferita ad ARPA (ora ARPAE - Agenzia Regionale Prevenzione, Ambiente e Energia dell'Emilia Romagna) sede di Piacenza dall'Azienda USL di Piacenza quale Collaboratore professionale sanitario Tecnico della Prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro, con contratto di lavoro a tempo pieno indeterminato, l'1/05/1996.

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Tipo di impiego

Dal 14/10/2002 assegnata alla Rete di monitoraggio della qualità dell'aria della provincia di Piacenza.

Operatore addetto alla gestione della RRQA , dal 2/3/2006 individuata come sostituta della Responsabile provinciale della Rete di monitoraggio.

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

dal 1/05/1996 al 14/10/2002 Operatore e poi Collaboratore professionale sanitario presso la sezione provinciale ARPA di Piacenza. mansioni a prevalente carattere laboratoristico in ambito ambientale (matrici aria, rifiuti, amianto) e in ambito di tossicologia occupazionale.

- Date (da – a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore

Dall'8/01/1990 al 30/04/1996 presso l'USL n. 2 di Piacenza , successivamente Azienda USL di Piacenza (Presidio Multizonale di Prevenzione).

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Operatore Professionale Collaboratore, Personale di Vigilanza ed Ispezione.

mansioni a prevalente carattere laboratoristico in ambito ambientale (matrici aria, rifiuti, amianto) e in ambito di tossicologia occupazionale.

- Date (da – a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore

Dall'1/06/1981 al 7/01/1990 presso l'USL n.2 di Piacenza e presso l'USL n.3 di Fiorenzuola d'Arda (PC) , nei rispettivi Servizi di Medicina Preventiva ed Igiene del Lavoro.

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Assistente tecnico e successivamente Operatore Professionale Collaboratore, Personale di Vigilanza ed Ispezione.

attività di vigilanza ed ispezione presso i luoghi di lavoro con qualifica di UPG conferita con nomina prefettizia.

INCARICHI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA OVVERO ALTRI INCARICHI DI RESPONSABILITA'

- Date (da – a)
 - Incarico ricoperto

Dal 27/02/2020 componente di parte aziendale effettivo del CUG Arpae , nomina con delibera del DG n.23/2020
- Descrizione sintetica dell'attività svolta
 - Date (da – a)
 - Incarico ricoperto

Partecipazione al gruppo che si occupa dell'Area Promozione e tutela della salute"
- Descrizione sintetica dell'attività svolta
 - Date (da – a)
 - Incarico ricoperto

Dal 9/05/2017 nominata con nota del Direttore di Sezione ARPA di Piacenza (Dott. Giuseppe Biasini) componente, in rappresentanza dell'Ente, dell'Organismo Provinciale – Sezione Permanente di Piacenza in applicazione all'art.7 D.Lgs 81/2008 e del DPCM 21/12/2007.
- Date (da – a)
 - Incarico ricoperto

Dal 27/06/2006 componente di Gruppo di verifica ispettiva interna UNI EN ISO 9001 (lettera del Servizio Sistemi di Gestione Integrati SDE della Direzione Generale Prot. N.373 del 27/06/2006); dal 15/06/2009 qualificata come Responsabile del Gruppo di Verifica Ispettiva interna UNI EN ISO 9001 (lettera del Servizio Sistemi di Gestione Integrati SDE della Direzione Generale Prot. N.248 del 15/06/2009)
- Descrizione sintetica dell'attività svolta
 - Date (da – a)
 - Incarico ricoperto

Dal 2/02/2004 al 31/07/2020 nominata Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS) per la sede di Piacenza (ultimo rinnovo con nota RSU ARPAE del 9/03/2016)
- Descrizione sintetica dell'attività svolta

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)

A.A. 2010 - 2011
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Master di I° livello in management per le funzioni di coordinamento nell'area delle professioni sanitarie – Università degli Studi di Pavia

Corso di perfezionamento scientifico e di alta formazione volto allo sviluppo di competenze nell'ambito manageriale per l'applicazione delle conoscenze acquisite nella prassi utilizzando capacità progettuali e decisionali.
- Date (da – a)

A.A. 2003 - 2004
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Abilitazione professionale conseguita

Laurea di I° livello in Tecniche della Prevenzione dell'Ambiente e nei Luoghi di Lavoro – Università degli Studi di Pavia.

Corso di studio universitario per la formazione di operatori in materia di igiene, prevenzione e sicurezza ambientale nei luoghi di vita e di lavoro.

Abilitante alla professione sanitaria di Tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro.
- Date (da – a)

A.S. 1977 - 1978
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Maturità tecnica industriale presso l'Istituto Tecnico Industriale Statale di Cremona.

percorso scolastico volto alla formazione di tecnici specializzati in tecniche analitiche e controllo di impianti chimici.

Perito Industriale capotecnico, specializzazione chimica industriale.
- Iscrizione all'Albo

Iscrizione Albo dei Tecnici Igiene Ambientale e del Lavoro dal 1/1/2000
- Abilitazioni ai sensi degli artt. 32 e 98 D. Lgs. n. 81/2008

Possesso dei requisiti obbligatori ex lege (art.32 D.Lgs. n.81/2008 con riferimento al codice Ateco Arpa – Sanità) e specificatamente: Laurea in Tecniche della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di Lavoro (classe 4 di cui al decreto del ministero dell'Università e della ricerca scientifica e tecnologica in data 2 aprile 2001 ex art.32 comma 5 del D.Lgs. n.81/2008), che esonera dalla frequenza dei corsi A e B.

ALTRI TITOLI

• Pubblicazioni

////

(specificare: titolo, anno, editore)

• Attività di docenza

////

(specificare: titolo di intervento, destinatari e, ove possibile, durata)

• Relazioni a convegni

////

(specificare: attività)

• Incarichi professionali

////

(specificare: attività)

• Partecipazione a corsi di formazione/convegni

(indicare max 5 corsi/convegni di maggior rilievo a cui si è partecipato negli ultimi 5 anni)

Specificare per ciascuno la durata ore/giorni)

1-2/12/2022 – Corso di aggiornamento per RSPP/ASPP e Docente Formatore (12 ore di frequenza), erogato da ISPRA, SNPA, ARPAT

29-30/11/2021 – Corso di aggiornamento per RSPP/ASPP e Docente Formatore (12 ore di frequenza), erogato da ISPRA, SNPA, ARPAT

29/07/2020 – Covid 19 e rischio stress lavoro correlato: come integrare il DVR (3 ore di frequenza)

4/11/2019 - Aggiornamento Annuale per RLS (Art. 37 – D.Lgs 81/2008) (16 ore di frequenza)

11/12/2018 - Aggiornamento Annuale per RLS (Art. 37 – D.Lgs 81/2008) (16 ore di frequenza)

• Altro

////

(indicare ad esempio partecipazioni ad organismi, collegi, gruppi di lavoro)

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera, ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali

Attitudine al cambiamento, al miglioramento continuo, al conseguimento degli obiettivi assegnati.

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUE

Francese e Inglese

• Capacità di lettura

elementare

• Capacità di scrittura

elementare

• Capacità di espressione orale

elementare

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra

La pluriennale esperienza lavorativa svolta all'interno dell'organizzazione ha prodotto una buona conoscenza dei processi aziendali e aumentato le capacità di ascolto e dialogo, aspetti che influiscono positivamente sulla cooperazione all'interno dei gruppi di lavoro.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE E GESTIONALI**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport)

Buone capacità organizzative personali e in ambito lavorativo migliorate con il contributo di alta formazione specifica (master primo livello).

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE/INFORMATICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc

Buona conoscenza degli applicativi Office (Word, Excell, Power Point), LibreOffice, OpenOffice. Buona conoscenza di Google-Gmail, Google Drive e Internet Explorer.

Le competenze sono state acquisite con la pratica di lavoro giornaliera e seguendo costantemente i corsi di aggiornamento proposti dai piani di formazione dell'Ente di appartenenza.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate

////

ULTERIORI INFORMAZIONI

////

Le dichiarazioni contenute nel presente curriculum sono rese nel rispetto degli artt. 46, 47 e 76 del DPR 445/2000.

Si autorizza al trattamento dei dati personali secondo quanto previsto dal D.Lgs. 196/2003 e dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD).

Data 30 Marzo 2023

Firma Manuela Bottazzi