

ARPAE

**Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia
dell'Emilia - Romagna**

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2020-312	del 16/04/2020
Oggetto	Servizio Qualità Ecomanagement Formazione. Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del servizio di di rinnovo e mantenimento della certificazione del Sistema Gestione Qualità per Arpae Emilia-Romagna, per un periodo di 36 mesi. CIG 8258782282	
Proposta	n. PDTD-2020-312	del 15/04/2020
Struttura adottante	Servizio Qualita' Ecomanagement Formazione	
Dirigente adottante	Coppi Simona	
Struttura proponente	Servizio Qualita' Ecomanagement Formazione	
Dirigente proponente	Dott.ssa Coppi Simona	
Responsabile del procedimento	Coppi Simona	

Questo giorno 16 (sedici) aprile 2020 presso la sede di Via Po, 5 in Bologna, il Direttore del Servizio Qualita' Ecomanagement Formazione, Dott.ssa Coppi Simona, ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia, approvato con D.D.G. n. 109 del 31/10/2019 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

OGGETTO: Servizio Qualità Ecomanagement Formazione. Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del servizio di rinnovo e mantenimento della certificazione del Sistema Gestione Qualità per Arpae Emilia-Romagna, per un periodo di 36 mesi. CIG 8258782282

RICHIAMATE:

- la Delibera del Direttore Generale n. 128 del 20/12/2019 "Direzione Amministrativa. Servizio Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio Pluriennale di previsione dell'Agenzia per la prevenzione, l'ambiente e l'energia dell'Emilia-Romagna per il triennio 2020-2022, del Piano Investimenti 2020-2022, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2020, del Budget generale e della Programmazione di cassa 2020.";
- la Delibera del Direttore Generale n. 129 del 20/12/2019 "Direzione Amministrativa. Servizio Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle Linee Guida e assegnazione dei budget di esercizio e investimenti per l'anno 2020 ai centri di responsabilità dell'Agenzia per la prevenzione, l'ambiente e l'energia dell'Emilia-Romagna.";

VISTI:

- il Decreto Legislativo del 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., "Codice dei Contratti Pubblici";
- il Regolamento per la disciplina dei contratti pubblici di servizi e forniture;
- il Regolamento per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia;

PREMESSO :

- che che Arpae Emilia-Romagna, ha previsto nell'ambito della propria politica della Qualità, di mantenere ed implementare il Sistema Gestione Qualità (SGQ) per assicurare l'efficacia dei propri processi operativi e di supporto , certificato secondo la norma UNI EN ISO 9001:2015 ed accreditato secondo le norme UNI CEI EN ISO/IEC 17025 e 17043;

CONSIDERATO:

- che si rende necessario provvedere all'acquisto del servizio di certificazione secondo la UNI EN ISO 9001 del Sistema Gestione Qualità di Arpae Emilia-Romagna per il triennio 2020-2023;
- che il contratto per il servizio di certificazione per Arpae Emilia-Romagna, aggiudicato con determinazione n. 272 del 28/03/2017 è scaduto il 04/04/2020;
- che il Servizio Qualità Ecomanagement Formazione ha svolto l'attività istruttoria per il servizio di certificazione per un periodo di 36 mesi, da cui è risultata una spesa complessiva stimata pari ad euro 35.000,00 (IVA esclusa), di cui:
 - Euro 18.000,00 per il servizio di 36 mesi;

- Euro 12.000,00 eventuale rinnovo per 24 mesi;
- Euro 5.000,00 eventuali servizi opzionali;

DATO ATTO:

- che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 né di Intercent-ER di cui all'art. 21, della legge regionale n. 11/2004 aventi ad oggetto servizi analoghi corrispondenti alle esigenze dell'amministrazione;
- che al fine di individuare il fornitore a cui affidare direttamente, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del d. lgs. 50/2016, il servizio di cui sopra, del valore complessivo stimato in euro 35.000,00 (Iva esclusa), Oneri per la sicurezza pari ad Euro 0,00 in data 20/12/2019 è stato pubblicato un avviso di indagine di mercato sul sito web di Arpae, con scadenza il 17/01/2020, con il quale sono state invitate a manifestare il proprio interesse a partecipare alla procedura per l'affidamento del servizio di cui trattasi, tutte le società abilitate al Bando Mepa "Servizi/Servizi di valutazione della conformità";
- che, trattandosi di acquisto di valore inferiore alla soglia comunitaria, è stato precisato che con il fornitore prescelto il contratto sarebbe stato perfezionato in forma elettronica sulla piattaforma del mercato elettronico della pubblica amministrazione (Mepa);
- che nell'avviso è stata indicata quale RUP la dott.ssa Simona Coppi, Responsabile del Servizio Qualità Ecomanagement Formazione di Arpae Emilia-Romagna;
- che, come risulta dal verbale del RUP del 20/03/2020, hanno manifestato interesse a partecipare alla procedura di cui trattasi le seguenti società:

N.	Denominazione	C.F.
1	Certiquality Srl	04591610961
2	Bureau Veritas Italia Spa	11498640157
3	Gcerti Italy Srl	03495600367
4	Rina Services Spa	03487840104
5	IMQ Spa	12898410159

- che in data 05/02/2020, tutte le suddette società, risultate iscritte al Bando di Consip richiesto, sono state invitate con comunicazione via pec come di seguito indicata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del d. lgs. 50/2016 a presentare, entro il giorno 20/02/2020 un preventivo per il servizio da affidare, alle condizioni di cui al Capitolato speciale e Disciplinare tecnico inviato;

N.	Denominazione	C.F.	Comunicazione Pec Prot.
1	Certiquality Srl	04591610961	18665
2	Bureau Veritas Italia Spa	11498640157	18658
3	Gcerti Italy Srl	03495600367	18663
4	Rina Services Spa	03487840104	18649
5	IMQ Spa	12898410159	18660

- che nella richiesta di preventivo sono stati indicati gli elementi, in ordine decrescente di importanza, già precisati in sede di avviso, in base ai quali sarebbe stata effettuata la scelta del fornitore cui affidare il contratto, da perfezionare sulla piattaforma del mercato elettronico di Consip s.p.a.;
- che entro la scadenza indicata, sono pervenute le offerte da parte di tutte e 5 le società invitate;
- che, come da verbale del 20/03/2020 il Responsabile Unico del Procedimento, a seguito della valutazione dei preventivi degli operatori economici individuati sulla base dell'indagine di mercato, avuto riguardo agli elementi di valutazione precisati, ha selezionato per le motivazioni riportate nel suddetto verbale, la proposta contrattuale della società Certiquality Srl;

- che pertanto, in conformità alle regole di funzionamento del mercato elettronico messo a disposizione da Consip, è stata avviata dal Servizio Acquisti, in data 27/03/2020, la Trattativa Diretta n. 1255178 sul mercato elettronico di Consip - corredata da Condizioni Particolari, Capitolato speciale, Disciplinare tecnico (Allegati sub A, B e C al presente atto), DGUE e Dichiarazione d’Offerta economica – con la società Certiquality Srl;
- che la procedura ha ottenuto il codice identificativo gara (CIG) 8258782282 attribuito dal Sistema Informativo di monitoraggio delle gare (SIMOG) dell’Autorità Nazionale Anti Corruzione;
- che in relazione alla Trattativa Diretta la società Certiquality srl entro il termine di scadenza stabilito ha presentato la propria offerta economica per il servizio di certificazione;
- che il Responsabile del procedimento ha verificato la regolarità della documentazione presentata e la congruità dell’offerta economica, di seguito riportata:

Voce A-Servizio triennale		Prezzo (IVA esclusa)
A.1	Visita di sorveglianza per la certificazione SGQ UNI EN ISO 9001:2015, comprensiva dell’emissione del certificato (1° anno)	€ 3.770,00
A.2	Rinnovo della certificazione comprensivo dell’emissione del certificato (2°anno).	€ 5.220,00
A.3	Visita di sorveglianza per la certificazione SGQ UNI EN ISO 9001:2015.	€ 3.770,00
PREZZO COMPLESSIVO DEL SERVIZIO TRIENNALE VOCE A (A1+ A2+A3)		€ 12.760,00
Voce B- rinnovo biennale servizio		Prezzo (IVA esclusa)
B.1	Visita di sorveglianza per la certificazione SGQ UNI EN ISO 9001:2015 (4° anno)	€ 3.770,00
B.2	Rinnovo della certificazione secondo la norma ISO 9001:2015 comprensivo dell’emissione del certificato (5° anno)	€ 5.220,00

PREZZO COMPLESSIVO RINNOVO BIENNALE DEL SERVIZIO VOCE B (B1+ B2)		€ 8.990,00	
Voce C- servizi opzionali		Quantità stimata	Prezzo Unitario (IVA esclusa) in cifre e in lettere
			Prezzo totale (IVA esclusa) in cifre e in lettere
C.1	Audit supplementari per estensione certificazione (importo giorno/uomo)	5	€ 580,00
PREZZO COMPLESSIVO SERVIZI OPZIONALI VOCE C			€ 2.900,00
TOTALE COMPLESSIVO DEL SERVIZIO (IVA ESCLUSA) SOMMA VOCI A+ B+ C		€ 24.650,00	

DATO ATTO:

- che ai fini dell'art. 9 del d.l. n. 78 dell' 1 luglio 2009 "Tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni" (convertito nella legge 3 agosto 2009 n. 102), il presente atto è assunto nel rispetto delle disposizioni e dei limiti di cui alla D.D.G. n. 99/09, confermate con riferimento alla programmazione di cassa nell'Allegato A della D.D.G. 128 del 20.12.2019;
- che la società Certiquality Srl, in sede di partecipazione alla trattativa, ha presentato il DGUE attestante il possesso dei requisiti di ordine generale per l'affidamento di contratti pubblici di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;
- che è stato acquisito il DURC online della società Certiquality Srl risultato regolare e che non sussistono annotazioni a carico della medesima azienda sul casellario tenuto dall'ANAC;
- che sono in corso gli ulteriori controlli sulla sussistenza dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D. lgs. n. 50/2016, dichiarati dall'impresa aggiudicataria con la sottoscrizione del DGUE;
- che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI, né sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;

RITENUTO:

- per tutto quanto sopra esposto, di affidare, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016, previa valutazione dei preventivi presentati da operatori economici individuati sulla base di indagine di mercato, di cui all'avviso pubblicato sul sito web dell'Agenzia in data 20/12/2019, come da verbale del RUP del 20.03.2020, il servizio di rinnovo e mantenimento della certificazione del Sistema Gestione Qualità per Arpae Emilia-Romagna, per 36 mesi, alla società Certiquality Srl, C.F. e P.IVA 04591610961, con sede legale in Milano, alla Via Gaetano Giardino, 4 – 20123;
- di dare atto che il servizio viene affidato alle modalità di cui alle Condizioni particolari, Capitolato speciale e Disciplinare tecnico, allegati sub a), b) e c) al presente atto, per un valore complessivo di euro 24.650,00 (IVA esclusa), così composto:
 - Euro 12.760,00 importo per 36 mesi;
 - Euro 8.990,00 eventuale rinnovo per 24 mesi;
 - Euro 2.900,00 eventuali servizi opzionali.
- di subordinare la stipula del contratto al positivo espletamento degli adempimenti in capo alla stessa aggiudicataria previsti in sede di gara e all'esito positivo dei controlli sul possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;
- di demandare la stipula del contratto in forma elettronica al Responsabile del Servizio Acquisti in conformità al Regolamento per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia;

ATTESTATA:

- La regolarità amministrativa della presente determinazione;

DATO ATTO :

- che non sussistono situazioni di conflitto anche potenziale di interesse secondo quanto previsto dall'art. 42 del D.lgs. 50/2016;
- del parere di regolarità contabile da parte del servizio Bilancio nella persona del dott. Alessandro Antenucci;

DETERMINA

1. per tutto quanto sopra esposto, di affidare, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016, previa valutazione dei preventivi presentati da operatori economici individuati sulla base di indagine di mercato, di cui all'avviso pubblicato sul sito web dell'Agenzia in data 20/12/2019, come da verbale del RUP del 20.03.2020, il servizio di rinnovo e mantenimento della certificazione del Sistema Gestione Qualità per Arpae Emilia-Romagna, per 36 mesi, alla società Certiquality Srl, C.F. e P.IVA 04591610961, con sede

- legale in Milano, alla Via Gaetano Giardino, 4 – 20123, al prezzo pari ad euro Euro 12.760,00 (IVA esclusa);
2. di dare atto che il servizio viene affidato alle modalità di cui alle Condizioni particolari, Capitolato speciale e Disciplinare tecnico, allegati sub a), b) e c) al presente atto, ed alle ulteriori condizioni economiche di cui all’offerta economica del Fornitore;
 3. di dare atto che i costi relativi al presente provvedimento, aventi natura di “Servizi vari” sottoconto "Servizi per accreditamento e certificazione qualità", stimati in euro 15.567,20 (IVA inclusa) per la durata triennale del contratto, sono a carico pro-quota degli esercizi 2020-2021-2022-2023 e compresi nel budget annuale 2020 e nel bilancio economico preventivo e pluriennale 2020-2022, con riferimento al centro di responsabilità del Servizio Qualità Ecomanagement Formazione ;
 4. di dare atto che, ai sensi dell’art. 29 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione sul profilo del committente, alla sezione “Amministrazione trasparente”.

Il Responsabile del Servizio Qualità Ecomanagement Formazione
(Dr.ssa Coppi Simona)

OGGETTO: Condizioni particolari per l'affidamento del servizio di rinnovo e mantenimento della certificazione del Sistema Gestione Qualità per Arpae Emilia-Romagna per la durata di 36 mesi

Trattativa diretta sul Mepa di Consip n. 1255178- CIG: 8258782282

Con la presente, facendo seguito alla ns. comunicazione prot. PG/2020/18665 del 05/02/2020 ed alla Vs offerta del 19/02/2020 Vi informiamo che la Vs società è stata selezionata al fine dell'affidamento del servizio di rinnovo e mantenimento della certificazione del Sistema Gestione Qualità per Arpae Emilia-Romagna per la durata di 36 mesi.

Al fine della stipula del contratto, si precisano le seguenti Condizioni relative alla Trattativa diretta n. 1255178.

1. OGGETTO DEL SERVIZIO

Oggetto della trattativa è la stipula di un contratto per l'affidamento del servizio di rinnovo e mantenimento della certificazione del Sistema Gestione Qualità alle condizioni di fornitura previste nel Capitolato speciale e nel Disciplinare Tecnico, allegati sub A) e B) al presente atto.

Il valore complessivo del servizio è stimato in Euro 24.650,00 (IVA esclusa) di cui:

- Euro 12.760,00 (IVA esclusa) importo presunto per 36 mesi;
- Euro 8.990,00 (IVA esclusa) eventuale rinnovo per 24 mesi;
- Euro 2.900,00 (IVA esclusa) eventuali servizi opzionali.

Oneri per la sicurezza per i rischi da interferenze: zero

I prezzi offerti sono fissi e invariabili e si intendono onnicomprensivi di ogni onere e spesa contrattuale.

Sono a carico del fornitore aggiudicatario, senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi di Arpae, tutte le spese di contratto, inclusa l'imposta di bollo (attualmente 16,00 euro ogni 4 facciate/100 righe) sul documento di stipula generato dal Mercato elettronico.

Per la realizzazione delle attività descritte nel Disciplinare tecnico la società dovrà garantire l'impiego di professionalità dotate di specifiche competenze previste dalla normativa vigente. In particolare:

- l'OdC dovrà possedere il seguente requisito:

- comprovata esperienza professionale nell'ultimo triennio in ambito di conduzione di verifiche ispettive SGQ presso pubbliche amministrazioni, quali ad esempio Agenzie Ambientali, Aziende USL; Comuni e Province;

Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia dell'Emilia-Romagna

Sede legale: via Po, 5 | 40139 Bologna | tel 051 6223811 | pec: dirigen@cert.arpae.emr.it | www.arpae.it | P.IVA e C.F. 04290860370

Servizio acquisti

acquisti@arpa.emr.it | pec: acquisti@cert.arpae.emr.it

- i valutatori proposti dovranno comunque possedere i seguenti requisiti minimi:

- comprovata esperienza professionale nell'ultimo triennio in ambito di conduzione di verifiche ispettive SGQ presso pubbliche amministrazioni, quali ad esempio Agenzie Ambientali, Aziende USL; Comuni e Province;
- qualifica per il settore EA36 (Pubblica Amministrazione) e EA35 (altri servizi) per lo schema di certificazione ISO 9001.

I suddetti requisiti andranno dichiarati con la compilazione del Documento di gara unico europeo (DGUE).

2. MODALITÀ DI RISPOSTA ALLA RICHIESTA DI OFFERTA

La documentazione da produrre in risposta alla Trattativa diretta consisterà in:

2.1 Documentazione amministrativa comprenderà:

- a) Documento di gara unico europeo (DGUE);
- b) Passoe.

In relazione alla predetta documentazione amministrativa, si precisa quanto segue:

a) Il DGUE, deve essere redatto secondo il modello allegato B), firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa o da un suo procuratore, fornito di adeguati poteri di firma, attestante in particolare:

- la non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016,
- l'intenzione o meno di ricorrere al subappalto.

Per le modalità di compilazione del modello DGUE si rimanda alle istruzioni di cui alla circolare Ministero Infrastrutture e Trasporti del 18.7.2016 n.3 (in G.U. n 174 del 27.7.2016).

Le dichiarazioni attestanti l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 e comma 5 lett. I) contenute nel DGUE vanno rese dal soggetto che sottoscrive l'offerta e, per quanto a propria conoscenza, per i soggetti attualmente in carica:

- in caso di impresa individuale: titolare e direttore tecnico,
- in caso di società in nome collettivo: socio e direttore tecnico,
- in caso di società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico, in caso di altri tipi di società o consorzio: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico, socio unico persona fisica o socio di maggioranza, in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro. Si precisa che, in caso di due soli soci, persone fisiche, i quali siano in possesso ciascuno del 50% della partecipazione azionaria, le dichiarazioni vanno riferite ad entrambi i soci. Si precisa altresì che, in caso di socio unico o di maggioranza persona giuridica, le dichiarazioni vanno riferite anche ai soggetti di cui all'art.80 comma 3 del codice, della persona giuridica socio unico o di maggioranza della società di capitale offerente.

Con riferimento alla parte III, lettera A del DGUE – Motivi legati a condanne penali, si specifica che le dichiarazioni rese si intendono riferite, da parte del soggetto che sottoscrive l'offerta, per quanto

Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia dell'Emilia-Romagna

Sede legale: via Po, 5 | 40139 Bologna | tel 051 6223811 | pec: dirgen@cert.arpa.emr.it | www.arpae.it | P.IVA e C.F. 04290860370

Servizio acquisti

acquisti@arpa.emr.it | pec: acquisti@cert.arpa.emr.it

a propria conoscenza, anche a tutti i soggetti cessati dalla carica, nell'anno antecedente l'invio della TD.

Con riferimento alla parte III, lettera D del DGUE – Altri motivi di esclusione, in merito alla sussistenza del requisito di cui all'articolo 80 comma 2 del D. lgs. n. 50 del 2016, si specifica che le dichiarazioni rese si intendono riferite, da parte del soggetto che sottoscrive l'offerta, per quanto a propria conoscenza, anche a tutti i soggetti sottoposti alla verifica antimafia ai sensi dell'art. 85 del Codice Antimafia.

Con riferimento alla parte IV occorre compilare le informazioni delle lett. A, C inserendo i requisiti richiesti all'art. 1 delle presenti condizioni particolari.

Non sono da riportare le informazioni richieste alla lett. B.

Si rammenta che, come disposto dal citato art. 80, comma 12, in caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, la stazione appaltante ne dà segnalazione all'ANAC che, se ritiene siano state rese con dolo o colpa grave in considerazione della rilevanza o della gravità dei fatti oggetto della falsa dichiarazione o della presentazione di falsa documentazione, dispone l'iscrizione nel casellario informatico ai fini dell'esclusione dalle procedure di gara e dagli affidamenti di subappalto ai sensi del comma 1 del medesimo articolo, fino a due anni, decorsi i quali l'iscrizione è cancellata e perde comunque efficacia.

b) Deve essere allegato il PASSOE di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'ANAC e s.m.i. relativo al concorrente.

2.2 Offerta tecnica

L'offerta tecnica del Fornitore – a pena di esclusione- dovrà consistere in:

- una relazione tecnica descrittiva del servizio offerto con particolare evidenza dei seguenti elementi: Coerenza con le disposizioni del capitolato e disciplinare, descrizione metodologia attività di audit, organizzazione complessiva del gruppo di lavoro e ruoli affidati ai singoli componenti in relazione alle esigenze del disciplinare tecnico e CV dei valutatori proposti da cui risulti l'esperienza su organizzazioni simili ad Arpae.

2.3 Offerta economica:

L'Offerta economica del Fornitore – a pena d'esclusione – dovrà consistere in:

- un documento redatto secondo il modello allegato D) "Dichiarazione di Offerta economica", reso disponibile dall'amministrazione, riportante il dettaglio delle singole voci componenti l'offerta e del prezzo totale del servizio.

- un'offerta economica secondo il modello generato dal Sistema, che dovrà essere formulata immettendo a sistema il prezzo complessivo del servizio, indicando nel campo specifico i "costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in tema di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro" di cui all'art. 95, comma 10, del D.Lgs. 50/2016.

In caso di discrepanza tra il valore riportato a sistema e la somma dei prezzi unitari riportati nella Dichiarazione d'Offerta, prevarrà quest'ultima.

Tutti i documenti componenti l'offerta del Fornitore devono essere sottoscritti, a pena d'esclusione, con firma digitale dal legale rappresentante o persona munita di idonea procura.

3. AGGIUDICAZIONE E STIPULA

L'Agenzia si riserva di verificare d'ufficio, ai sensi dell'Art. 43 del DPR n. 445/2000, la veridicità delle dichiarazioni sostitutive dichiarate dall'impresa aggiudicataria con il DGUE.

La verifica del possesso dei requisiti avverrà, ai sensi dell'art. 216 comma 13 del D.lgs. 50/2016 e della delibera dell'ANAC n.157 del 17.02.2016, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC, al quale tutti i soggetti interessati a partecipare alla presente procedura devono registrarsi accedendo all'apposito link sul portale A.N.A.C. (Servizi ad accesso riservato-AVCPass), secondo le istruzioni ivi contenute.

L'affidamento del servizio sarà approvato con determinazione dirigenziale dalla Responsabile del Servizio Qualità Ecomanagement Formazione.

La stipula della trattativa diretta è subordinata alla presentazione da parte del Fornitore della documentazione di seguito indicata, entro il termine perentorio di 7 giorni naturali e consecutivi dalla ricezione della richiesta di Arpae:

1. dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della L. 136/2010;
2. copia del versamento sul conto di Tesoreria di Arpae delle spese di bollo come da art. 25 del Capitolato speciale.

Qualora l'Aggiudicatario non produca la documentazione richiesta, ovvero non presenti copia del versamento delle spese di bollo nonché non risulti in possesso dei requisiti dichiarati all'atto dell'abilitazione al sistema, l'Agenzia procederà alla revoca dell'aggiudicazione della presente trattativa diretta.

4. NORMA FINALE

Per quanto qui non indicato si rinvia alle condizioni del bando di abilitazione ME Fornitori di Consip "Servizi"/"Servizi di valutazione della conformità" ed alla documentazione relativa (Condizioni generali, Capitolato tecnico, Regole del sistema di e-procurement).

5. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dr.ssa Simona Coppi Responsabile del Servizio Qualità Ecomanagement Formazione- Arpae Emilia-Romagna.

6. COLLABORATORE AMMINISTRATIVO DI RIFERIMENTO

Collaboratore amministrativo di riferimento Anna Iaquina - tel.051 6223815 e-mail aiaquina@arpae.it

7. EVENTUALI CHIARIMENTI

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti entro il termine indicato nella Trattativa diretta esclusivamente all'indirizzo pec acquisti@cert.arpa.emr.it , in relazione alla specifica trattativa.

La Responsabile del Servizio Acquisti
(dott.ssa Elena Bortolotti)

Documenti allegati:

- All. A) Capitolato speciale
- All. B) Disciplinare tecnico
- All. C) DGUE
- All. D) Dichiarazione di Offerta economica

Documento firmato elettronicamente secondo le norme vigenti

	Disciplinare Tecnico	Trattativa diretta n. 1255178 Allegato B)

Articolo 1 - Oggetto del servizio

Costituisce oggetto della presente procedura l'affidamento del servizio di rinnovo e mantenimento della certificazione del Sistema Gestione Qualità (di seguito SGQ) dell'Agenzia Regionale per la Prevenzione l'Ambiente e l'Energia (di seguito Arpae) dell'Emilia-Romagna secondo la norma UNI EN ISO 9001:2015, nel settore EA 36 (Pubblica Amministrazione).

Tale servizio deve essere svolto mediante esame della documentazione, audit, conseguente formulazione di rapporti di audit e di eventuali rilievi ed emissione del certificato.

Arpae è certificata ISO 9001:2015; il certificato n. 24822, attualmente in essere, scadrà il prossimo 18/05/21.

Le attività di Arpae, discendono dalla Legge Regionale n. 44/95 di istituzione dell'Agenzia, come tale integrata dalla Legge Regionale n. 13/15 "Riforma del sistema di governo regionale e locale e disposizioni su città metropolitana di Bologna, Province, Comuni e loro unioni"

Arpae è un Ente pubblico dotato di autonomia amministrativa, tecnico-giuridica, patrimoniale e contabile.

I principali compiti attribuiti ad Arpae in base alle normative di riferimento sono:

- monitoraggio dell'ambiente;
- vigilanza e controllo del territorio e delle attività dell'uomo;
- attività di supporto e consulenza agli Enti pubblici nella valutazione degli effetti sull'ambiente di piani e progetti (ad es. valutazione di impatto ambientale) e per la previsione di rischi per il territorio e per la gestione delle emergenze ambientali;
- effettuazione di attività analitica di laboratorio per la prevenzione collettiva e la tutela ambientale;
- informazione ambientale;
- realizzazione e gestione del Sistema informativo regionale sull'ambiente;
- rilascio di autorizzazioni e concessioni in materia ambientale e di demanio idrico

Al fine di consentire una formulazione dell'offerta congrua con l'organizzazione di Arpae, si puntualizzano alcuni aspetti peculiari dell'Agenzia a seguire.

L'assetto organizzativo agenziale è costituito da un'architettura a "rete": l'integrazione è l'elemento unificante del sistema e delle sue macro-articolazioni centrali, territoriali e tematiche, individuate, rispettivamente, in Direzione generale, Direzione amministrativa, Direzione tecnica, Aree Autorizzazioni e Concessioni, Aree Prevenzione ambientale, Strutture tematiche (Struttura Idro-Meteo- Clima, Struttura Oceanografica Daphne).

Tali articolazioni sono caratterizzabili da un punto di vista funzionale, in strutture:

- di governo (Direzione generale, Direzione amministrativa, Direzione tecnica), a supporto del vertice aziendale nell'esercizio delle funzioni di indirizzo, coordinamento, integrazione e controllo nei confronti dei settori tecnico-operativi e di autorizzazione e di ogni altra attività di carattere unitario. Tali strutture esercitano attività tecniche a valenza generale; assicurano la gestione unitaria delle risorse tecniche, finanziarie ed umane ed ogni altra attività volta all'integrazione organizzativa e gestionale dell'Ente; garantiscono la rappresentanza legale e istituzionale unitaria dell'Agenzia e la partecipazione al sistema nazionale a rete per la protezione dell'ambiente previsto dalla L n.132/2016;
- autorizzatorie (Aree Autorizzazioni e Concessioni, alle quali competono i

	Disciplinare Tecnico	Trattativa diretta n. 1255178 Allegato B)

procedimenti/processi autorizzatori e concessori in materia di ambiente, di energia e gestione del demanio);

- per la prevenzione ambientale (Aree Prevenzione ambientale, alle quali competono i processi di monitoraggio ambientale, vigilanza, controllo e supporto tecnico all'emanazione dei provvedimenti di autorizzazione ambientale);
- tematiche (Struttura Idro-Meteo-Clima e Struttura Oceanografica Daphne) a presidio di tematismi specialistici di valenza regionale, quali sistema eco- marino e costiero, clima e fenomeni meteorologici nella loro più ampia accezione.

Nello specifico si tratta di:

Direzione Generale cui afferiscono:

- Servizio Affari istituzionali e Avvocatura ;
- Servizio Innovazione digitale ;
- Servizio Pianificazione e Controllo direzionale ;
- Servizio Prevenzione e Protezione ;
- Servizio Qualità Ecomanagement Formazione;
- Servizio Sistemi informativi .

Direzione Tecnica cui afferiscono:

- Centri tematici regionali;
- Laboratorio Multisito;
- Osservatorio Energia
- Servizio Indirizzi tecnici.

Direzione Amministrativa sui afferiscono:

- Servizio Acquisti
- Servizio Bilancio e controllo economico
- Servizio Organizzazione e risorse umane
- Servizio Tecnico e Patrimonio

Articolazioni territoriali

che esercitano attività a prevalente contenuto tecnico, di norma a scala sovra provinciale, negli ambiti di competenza dell'Agenzia e possono articolarsi in più sedi per unità territoriale, laddove le esigenze organizzative e di servizio richiedano un presidio diretto sul territorio;

I quattro ambiti territoriali sono:

- Area OVEST (PC, PR, RE)
- Area Centro (MO FE)
- Area Metropolitana (Bologna)
- Area APA EST (FC, RA, RN)

Su ognuno di tali ambiti sono istituite due distinte tipologie di strutture

Nello specifico si tratta:

A) Aree della prevenzione ambientale (APA), una per ogni ambito territoriale sopraindicato, sotto articolate ciascuna in:

- 1 Servizio Sistemi Ambientali
- più Servizi Territoriali (scala provinciale)

	Disciplinare Tecnico	Trattativa diretta n. 1255178 Allegato B)

B) Aree Autorizzazioni e concessioni, una per ogni ambito territoriale sopraindicato, sottoarticolate in più servizi autorizzazioni e concessioni (scala provinciale)

Articolazioni tematiche

che presidiano ambiti specialistici di valenza regionale.

Sono impiegate all'incirca 1260 persone, di cui circa 630 impegnate nel SGQ certificato

le Sedi oggetto della presente fornitura sono:

- Direzione Generale – Direzione Tecnica – Direzione Amministrativa in via Po 5 Bologna,
- 4 Aree della prevenzione ambientale e loro sottoarticolazioni (ubicata nei nove capoluoghi di provincia)
- Servizio Idro Meteo Clima (SIMC sede di PR).

Sul sito istituzionale di Arpae sono disponibili gli organigrammi di dettaglio delle strutture in cui è articolata l'Agenzia

Il Sistema di Gestione per la Qualità di Arpae si applica a processi facenti riferimento a:

- Monitoraggio dello stato ambientale
- Diffusione dei sistemi di gestione ambientali
- Vigilanza e controllo,
- Analisi di laboratorio
- Rilascio di autorizzazioni e concessioni

nonché tutti i processi di supporto di Arpae funzionali a garantire l'efficace funzionamento dei processi primari.

In particolare sono certificati ISO 9001:2015 i seguenti processi:

1. il processo primario di **“Gestione della Rete regionale per il monitoraggio della Qualità dell’Aria”** e il processo di supporto **“Pianificazione e controllo direzionale”** a far data dal 2005;
2. il processo primario **“Verifica di conformità legislativa registrazione/mantenimento EMAS”** ed i processi di supporto **“Conservazione dei dati/documenti e disaster recovery”**, **“Gestione delle richieste di assistenza ordinaria dei software ARPA”** a far data dal 2013
3. il processo primario **“Verifiche ispettive programmate per Autorizzazione Integrata Ambientale”** ed il processo **“Progettazione, gestione, e realizzazione di attività di formazione in ambito didattico ed aziendale”** a far data dal 2016
4. il processo primario **“Misure di portata liquida”** e **“Prescrizioni e asseverazione ex L.68/2015”** a far data dal 2018

Inoltre si precisa che Arpae ha accreditato il Laboratorio Multisito secondo la Norma UNI CEI EN ISO/IEC 17025 con n° Accreditamento 0226 e secondo la norma UNI CEI EN ISO/IEC 17043

	Disciplinare Tecnico	Trattativa diretta n. 1255178 Allegato B)

Per un efficace funzionamento, mantenimento e miglioramento del SGQ dell'agenzia e considerata la complessità dell'organizzazione Arpae si è dotata di una organizzazione per la qualità costituita da un presidio centrale, allocato presso il Servizio Ecomanagement Qualità e Formazione, in Staff al Direttore Generale, presso il quale si trovano il Rappresentante per la Direzione della Qualità (RDQ) di Arpae e l'Unità Qualità. L'unità Qualità è suddivisa in due sotto unità: Accreditamento e Certificazione, con due referenti. Sono poi presenti tre referenti territoriali (Area Ovest, Area Centro e Metropolitana e Area Est)

Articolo 2 - Modalità e termini di esecuzione

1. Il termine di esecuzione della fornitura, è fissato in 36 mesi (nel triennio 2020-2022) dalla sottoscrizione del contratto. Arpae si riserva la facoltà di rinnovare il contratto alle medesime condizioni economico-contrattuali per ulteriori 24 mesi.
2. Le attività previste per la realizzazione del servizio sono articolate su tre fasi annuali:

1° anno

- visita di sorveglianza secondo la norma ISO 9001:2015 (esame della documentazione e audit in campo su Direzione Generale, 1 Area della prevenzione Ambientale intesa come Responsabile e sedi operative, SIMC sede di PR)

2° anno

- rinnovo della certificazione secondo la norma ISO 9001:2015 (esame della documentazione e audit in campo su Direzione Generale, 2 Aree della prevenzione Ambientale intesa come Responsabile e sedi operative).

Le attività dovranno essere espletate in modo che non vi siano interruzione della certificazione dell'agenzia tenuto conto della scadenza al 18/05/21 del certificato in essere.

3° anno

- visita di sorveglianza secondo la norma ISO 9001:2015 (esame della documentazione e audit in campo su Direzione Generale, 1 Area della prevenzione Ambientale intesa come Responsabile e sedi operative)

In caso di rinnovo della fornitura:

4° anno

- visita di sorveglianza secondo la norma ISO 9001:2015 (esame della documentazione e audit in campo su Direzione Generale, 1 Area della prevenzione Ambientale intesa come Responsabile e sedi operative, SIMC sede di PR)

5° anno

- rinnovo della certificazione secondo la norma ISO 9001:2015 (esame della documentazione e audit in campo su Direzione Generale, 2 Aree della prevenzione Ambientale intesa come Responsabile e sedi operative).

Le attività dovranno essere espletate in modo che non vi siano interruzione della certificazione dell'agenzia tenuto conto della scadenza del certificato in essere.

Le attività di cui sopra sono da svolgersi come audit del sistema di gestione presso le nostre sedi con un impegno complessivo nell'arco contrattuale originario di un numero minimo di **13** giorni/uomo **in site**, al netto dei giorni/uomo che l'OdC intenderà dedicare alle attività off site.

	Disciplinare Tecnico	Trattativa diretta n. 1255178 Allegato B)

Tali giornate si intendono da distribuire nell'arco del triennio tenendo presente che:

- dovrà essere garantito che, nell'arco della durata del contratto (36 mesi), tutte le 4 Aree Prevenzione Ambientale e la Sede SIMC PR siano oggetto di verifica almeno una volta da parte dell'Organismo di certificazione;
- la Direzione Generale (e le Direzioni ad essa afferenti) dovranno essere oggetto di verifica in occasione sia della visita periodica di sorveglianza che per il rinnovo. Nel caso del rinnovo la verifica dovrà iniziare e terminare presso la Direzione Generale, mentre nel caso della sorveglianza dovrà comunque concludersi presso la Direzione Generale;
- per ciascuna fase è prevista la realizzazione delle corrispondenti attività di audit secondo un programma concordato tra l'organismo di certificazione e SQEF.

In caso di rinnovo del contratto per ulteriori 24 mesi, le attività di audit del sistema di gestione presso le nostre sedi saranno da svolgersi con un impegno complessivo di un numero minimo di **9** giorni/uomo **in site**, al netto dei giorni/uomo che l'OdC intenderà dedicare alle attività off site.

Tali giornate si intendono da distribuire nell'arco del biennio tenendo presente che:

- dovrà essere garantito che, nell'arco della durata del rinnovo del contratto (24 mesi), 3 Aree Prevenzione Ambientale e la Sede SIMC PR siano oggetto di verifica almeno una volta da parte dell'Organismo di certificazione;
- la Direzione Generale (e le Direzioni ad essa afferenti) dovranno essere oggetto di verifica in occasione sia della visita periodica di sorveglianza che per il rinnovo. Nel caso del rinnovo la verifica dovrà iniziare e terminare presso la Direzione Generale, mentre nel caso della sorveglianza dovrà comunque concludersi presso la Direzione Generale;
- per ciascuna fase è prevista la realizzazione delle corrispondenti attività di audit secondo un programma concordato tra l'organismo di certificazione e SQEF.

Alla conclusione della fase di ricertificazione, previo superamento positivo degli audit, l'OdC emetterà il certificato, da trasmettere all'Agenzia entro 30 giorni naturali e consecutivi dalla chiusura dell'audit.

Annualmente l'OdC dovrà concordare con il riferimento incaricato da SQEF il piano dell'audit che riporti le sedi da verificare, le date ed il numero di giorni /uomo (entro 15 gg naturali e consecutivi dalla data di inizio il primo anno, entro 45 gg naturali e consecutivi gli anni successivi)

L'audit dovrà concludersi:

- con una riunione finale alla quale dovrà essere garantita la presenza di tutti gli auditor che hanno partecipato alla conduzione dell'audit;
- con l'emissione di un rapporto di audit che riepiloghi le considerazioni generali sul SGQ di Arpae e i rilievi riscontrati.

	Disciplinare Tecnico	Trattativa diretta n. 1255178 Allegato B)

Articolo 3 - Servizi opzionali

Arpae si riserva la facoltà di ordinare servizi opzionali analoghi a quelli oggetto del contratto principale, nei seguenti casi.

Qualora l'OdC ravveda la necessità di effettuare audit supplementari rispetto a quelli definiti nel programma di audit questi devono essere motivati in maniera oggettiva e notificati all'Agenzia almeno un mese prima, che si riserva di ordinarli. Il relativo costo verrà calcolato applicando la tariffa offerta per giorno/uomo.

Qualora Arpae, nell'ambito della progressiva estensione della certificazione ad altri processi ritenuti rilevanti per l'Agenzia, ravveda la necessità di richiedere audit supplementari rispetto a quelli definiti nel programma di audit, l'onere relativo agli stessi verrà determinato applicando la tariffa esposta per giorno/uomo.

Il numero massimo di giornate che Arpae si riserva di ordinare per i servizi opzionali è pari a 5 giorni/uomo.

Articolo 4 - Requisiti per i valutatori e OdC

Arpae richiede che tutti gli audit presso l'Agenzia siano condotti dallo stesso Team nell'arco del triennio, salvo motivate impossibilità.

Per la realizzazione delle attività di cui agli articoli precedenti, gli offerenti dovranno garantire l'impiego di professionalità dotate delle specifiche competenze previste dalla normativa vigente. L'esperienza professionale degli auditor proposti deve essere documentata da CV, aggiornato all'anno in corso, datato, sottoscritto e presentato insieme alla documentazione. Qualsiasi variazione dei nominativi indicati dall'Aggiudicatario in sede di offerta di gara non sarà possibile senza il preventivo consenso dell'amministrazione. Qualora l'Aggiudicatario, durante lo svolgimento del servizio, dovesse trovarsi nella necessità di sostituire il nominativo proposto, dovrà preventivamente richiedere l'autorizzazione all'Amministrazione, indicando il nominativo e allegando il CV della persona che intende proporre a sostituzione di quello indicato nel momento dell'offerta. Il nuovo auditor dovrà, in ogni caso, possedere requisiti equivalenti o superiori a quelli della persona sostituita. Arpae si riserva la facoltà di contestare, in forma scritta e con adeguata motivazione, l'incarico di ogni valutatore. La presenza di eventuali osservatori, per esempio gruppo di valutatori incaricati dall'Ente di accreditamento per la verifica dell'attività del gruppo di valutazione dell'OdC, deve essere parimenti motivata e comunicata all'Agenzia. Arpae si riserva di non accettare la presenza di osservatori se non obbligatoria.

L'OdC dovrà possedere il seguente requisito:

- comprovata esperienza professionale nell'ultimo triennio in ambito di conduzione di verifiche ispettive SGQ presso pubbliche amministrazioni, quali ad esempio Agenzie Ambientali, Aziende USL; Comuni e Province;

I valutatori proposti dovranno comunque possedere i seguenti requisiti minimi:

	Disciplinare Tecnico	Trattativa diretta n. 1255178 Allegato B)

- comprovata esperienza professionale nell'ultimo triennio in ambito di conduzione di verifiche ispettive SGQ presso pubbliche amministrazioni, quali ad esempio Agenzie Ambientali, Aziende USL; Comuni e Province;
- qualifica per il settore EA36 (Pubblica Amministrazione) e EA35 (altri servizi) per lo schema di certificazione ISO 9001;

Articolo 5 - Responsabilità del Servizio

L'OdC si impegna ad individuare il nominativo di un referente aziendale, il quale, per tutta la durata del contratto, manterrà i contatti necessari con il personale incaricato dell'Agenzia (individuato nella figura del Referente Unità Certificazione) ed al quale Arpae potrà rivolgersi all'occorrenza. L'OdC s'impegna a notificare le eventuali modifiche dei propri regolamenti e procedure che abbiano rilevanza sulle attività da svolgersi presso Arpae, dei requisiti relativi alla certificazione e di qualsiasi ulteriore informazione che rilevi sulla certificazione di Arpae. È fatto obbligo che i soggetti individuati come valutatori delle attività di audit presso l'Agenzia forniscano, all'inizio di ogni fase annuale, un documento attestante:

- l'impegno alla riservatezza per ogni documentazione e/o informazione di cui vengano a conoscenza durante le verifiche o l'esame documentale;
- di non trovarsi in condizione di incompatibilità o conflitto d'interessi con le attività da svolgersi presso Arpae.

Articolo 6 - Emissione del certificato

L'OdC s'impegna a garantire il rilascio del certificato entro 30 giorni naturali e consecutivi dalla chiusura dell'audit. Nel caso in cui si renda necessaria la revisione del certificato nel corso del triennio, esso dovrà essere rimesso senza costi aggiuntivi per Arpae e nei tempi sopra indicati.

Articolo 7 – Impegni del fornitore

Per l'esecuzione della Fornitura, il Fornitore si obbliga a rispettare le modalità e i termini stabiliti nel presente disciplinare tecnico, nonché nell'offerta tecnica, qualora migliorativa.

	Capitolato speciale	Trattativa diretta n. 1255178 Allegato A
		Pag. 1 di 13

Art. 1 - Stazione appaltante

Stazione appaltante è l'Agenzia regionale per la prevenzione l'ambiente e l'energia dell'Emilia-Romagna, Via Po 5, 40139 Bologna (di seguito Arpae o Agenzia).

Art. 2 - Valore del servizio

Il valore stimato dell'appalto è fissato in euro 24.650,00 IVA esclusa, così composto:

- euro 12.760,00 (IVA esclusa) importo del servizio per 36 mesi ;
 - euro 8.990,00 (IVA esclusa) eventuale rinnovo per 24 mesi;
 - euro 2.900,00 (IVA esclusa) eventuali servizi opzionali;
- Oneri per la sicurezza per rischi da interferenze: Euro 0,00.

Art. 3 - Fonti normative

L'esecuzione dei servizi oggetto del presente Capitolato è regolato in via gradata:

- dalle clausole del presente capitolato e dagli atti ivi richiamati, in particolare del Disciplinare tecnico, nonché dall'Offerta tecnica ed Economica dell'aggiudicatario, che costituiscono la manifestazione integrale di tutti gli accordi intervenuti con il Fornitore relativamente alle attività e prestazioni contrattuali;
- dal D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 " Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e comunque dalle norme di settore in materia di appalti pubblici;
- dalle clausole degli atti relativi al bando MEPA "servizi di valutazione della conformità" (condizioni generali, capitolato tecnico, regole del sistema di e-procurement della P.A.);
- per quanto non espressamente previsto nelle predette fonti, si rinvia formalmente al Codice Civile ed alle norme comunitarie e nazionali vigenti in materia di contratti di diritto privato.

Art. 4 - Oggetto

Il presente documento disciplina le condizioni contrattuali relative all'affidamento del servizio di rinnovo e mantenimento della certificazione del Sistema Gestione Qualità (di seguito SGQ) di Arpae secondo la norma UNI EN ISO 9001:2015, nel settore EA 36 (Pubblica Amministrazione), come più precisamente dettagliato nel Disciplinare tecnico allegato sub B).

Art. 5 - Termini di esecuzione

Il Fornitore aggiudicatario si impegna ad eseguire il servizio per la durata di 36 mesi a decorrere dalla data di stipula della Trattativa diretta.

Arpae si riserva la facoltà di rinnovare il contratto per ulteriori due anni.

Arpae si riserva la facoltà di richiedere al Fornitore, nel periodo di efficacia del contratto, l'aumento o la diminuzione delle prestazioni contrattuali, ai sensi dell'art. 106, del D.lgs. 50/2016, alle condizioni, corrispettivi e termini stabiliti nel contratto originario.

	Capitolato speciale	Trattativa diretta n. 1255178 Allegato A
		Pag. 2 di 13

In particolare Arpae si riserva di ordinare nell'arco di durata temporale del contratto servizi opzionali analoghi a quelli oggetto del contratto principale, per un massimo di giornate/uomo pari a 5, come descritto al punto 3 -" Servizi Opzionali" del Disciplinare tecnico.

Arpae si riserva la facoltà di verificare la regolare esecuzione di tutte le obbligazioni pattuite nel termine di trenta giorni dall'ultimazione delle prestazioni per ogni fase del servizio, come descritto in Disciplinare tecnico allegato sub B) da considerarsi quale "termine per l'accertamento della conformità delle prestazioni".

Art. 6 - Condizioni generali di fornitura

Sono a carico del Fornitore, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri, le spese ed i rischi relativi alla prestazione delle attività e dei servizi oggetto della fornitura, nonché ad ogni attività che si rendesse necessaria per l'attivazione e la prestazione degli stessi o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste, ivi compresi quelli relativi ad eventuali spese di trasporto, di viaggio e di missione per il personale addetto all'esecuzione contrattuale.

Il Fornitore garantisce l'esecuzione di tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente Capitolato e nei suoi Allegati, pena la risoluzione di diritto del rapporto contrattuale.

Le prestazioni contrattuali debbono necessariamente essere conformi alle caratteristiche tecniche ed alle specifiche indicate nel Disciplinare Tecnico e negli atti di gara di cui alle premesse e all'Offerta Tecnica del Fornitore, ove migliorativa per l'Agenzia. In ogni caso, il Fornitore si obbliga ad osservare, nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, tutte le norme e tutte le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore nonché quelle che dovessero essere emanate successivamente.

Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla validità del contratto, restano ad esclusivo carico del Fornitore, intendendosi in ogni caso remunerati con i corrispettivi contrattuali ed il Fornitore non può, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a qualsiasi titolo, nei confronti dell'Agenzia, per quanto di propria competenza, assumendosene il medesimo Fornitore ogni relativa alea.

Il Fornitore si impegna espressamente a manlevare e tenere indenne l'Agenzia da tutte le conseguenze derivanti dalla eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche, di sicurezza, di igiene e sanitarie vigenti.

Le attività contrattuali da svolgersi presso i locali di Arpae debbono essere eseguite senza interferire nel normale lavoro degli uffici; le modalità ed i tempi debbono comunque essere sempre concordati con Arpae stessa. Il Fornitore prende atto che, nel corso dell'esecuzione contrattuale, i locali di Arpae continuano ad essere utilizzati per la loro destinazione istituzionale dal proprio personale e/o da terzi autorizzati; il Fornitore si impegna, pertanto, ad eseguire le predette prestazioni salvaguardando le esigenze dei suddetti soggetti, senza recare intralci, disturbi o interruzioni alla attività lavorativa in atto e senza ostacolare il pubblico transito.

Il Fornitore rinuncia espressamente, ora per allora, a qualsiasi pretesa o richiesta di compenso nel caso in cui l'esecuzione delle prestazioni contrattuali dovesse essere ostacolata o resa più onerosa dalle attività svolte da Arpae e/o da terzi autorizzati.

Il Fornitore si impegna ad avvalersi, per la prestazione delle attività contrattuali, di personale specializzato che può accedere nei locali di Arpae nel rispetto di tutte le relative prescrizioni

	Capitolato speciale	Trattativa diretta n. 1255178 Allegato A
		Pag. 3 di 13

e procedure di sicurezza e accesso, fermo restando che è cura ed onere del Fornitore verificare preventivamente tali prescrizioni e procedure.

Il Fornitore si obbliga a consentire all'Agenzia, per quanto di rispettiva competenza, di procedere in qualsiasi momento e anche senza preavviso alle verifiche della piena e corretta esecuzione delle prestazioni oggetto della Fornitura, nonché a prestare la propria collaborazione per consentire lo svolgimento di tali verifiche.

Art. 7 - Obbligazioni specifiche del Fornitore

Il Fornitore si obbliga, oltre a quanto previsto nelle altre parti del Capitolato, a:

- a) impiegare, a sua cura e spese, tutte le strutture ed il personale necessario per l'esecuzione del contratto secondo quanto specificato nel Capitolato e nel Disciplinare tecnico;
- b) nell'adempimento delle proprie prestazioni e obbligazioni, osservare tutte le indicazioni operative, di indirizzo e di controllo che a tale scopo saranno predisposte dall'Agenzia;
- c) comunicare tempestivamente le eventuali variazioni della propria struttura organizzativa coinvolta nell'esecuzione del contratto.

Il Fornitore si obbliga ad eseguire le prestazioni oggetto del contratto nei luoghi indicati da Arpae.

Il Fornitore prende atto e accetta che i servizi oggetto del contratto debbano essere prestati con continuità anche in caso di eventuali variazioni della consistenza e della dislocazione delle sedi e degli uffici di ARPAAE, entro i territori di competenza di Arpae medesima.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del D. Lgs. 50/2016, con riferimento a tutti i sub-contratti stipulati dal Fornitore per l'esecuzione del contratto è fatto obbligo al Fornitore stesso di comunicare, ad Arpae il nome del sub-contraente, l'importo del contratto, l'oggetto delle attività, delle forniture e dei servizi affidati.

Art. 8 - Obblighi derivanti dal rapporto di lavoro

Il Fornitore si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, nonché la disciplina previdenziale e infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri.

Il Fornitore si obbliga ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai Contratti Collettivi ed Integrativi di Lavoro applicabili alla data di stipula del presente Contratto alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni.

Il Fornitore si obbliga, altresì, a continuare ad applicare i su-indicati Contratti Collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.

Gli obblighi relativi ai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro di cui ai commi precedenti vincolano il Fornitore anche nel caso in cui non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del presente Contratto.

	Capitolato speciale	Trattativa diretta n. 1255178 Allegato A Pag. 4 di 13
---	----------------------------	---

I Fornitore si impegna, anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 1381 c.c., a far rispettare gli obblighi di cui ai precedenti commi del presente articolo anche agli eventuali esecutori di parti delle attività oggetto del Contratto.

Si applica per quanto riguarda la verifica della regolarità contributiva del Fornitore aggiudicatario quanto previsto dal Decreto Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali 30 gennaio 2015 "Semplificazione in materia di documento unico di regolarità contributiva (DURC)".

Art. 9 - Penali

In caso di mancato rispetto dei termini e delle condizioni contrattuali, Arpae applicherà al Fornitore le penali di seguito previste:

- Per il mancato rispetto dei tempi di inoltro del piano di audit, di cui a Disciplinare tecnico allegato sub B), verrà applicata per ogni giorno di ritardo, e fino a consegna del documento, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, una penale pari a 50 euro per giorno di ritardo;
- Per il mancato rispetto della data pianificata e concordata con Arpae per lo svolgimento dell'audit, verrà applicata per ogni giorno di ritardo, e fino all'esecuzione della prestazione, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, una penale pari a 200 euro per giorno di ritardo;
- Per il mancato rispetto dei tempi di consegna del certificato, di cui a Disciplinare tecnico allegato sub B), verrà applicata per ogni giorno di ritardo, e fino a consegna del documento, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, una penale pari a 50 euro per giorno di ritardo.

Gli eventuali inadempimenti contrattuali che danno luogo all'applicazione delle penali vengono contestati per iscritto al Fornitore dall'Arpae contraente; il Fornitore deve comunicare per iscritto in ogni caso le proprie controdeduzioni nel termine massimo di giorni 7 (sette) dal ricevimento della stessa contestazione scritta, che verranno valutate nell'ambito dal Servizio Sistema Gestione Qualità. Qualora dette deduzioni non siano accoglibili, a insindacabile giudizio di Arpae, ovvero non vi sia stata risposta o la stessa non sia giunta nel termine indicato, sono applicate al Fornitore le penali come sopra indicate a decorrere dall'inizio dell'inadempimento.

Arpae potrà applicare al Fornitore penali sino a concorrenza della misura massima pari al 10% del valore massimo contrattuale; oltre tale limite, Arpae ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto.


Arpae potrà compensare i crediti derivanti dall'applicazione delle penali di cui al presente articolo, con quanto dovuto al Fornitore a qualsiasi titolo, anche per i corrispettivi dei servizi resi dal Fornitore, senza bisogno di diffida, ulteriore accertamento o procedimento giudiziario. Il Fornitore prende atto che l'applicazione delle penali previste dal presente articolo non preclude il diritto dell'Agenzia a richiedere il risarcimento degli eventuali maggior danni.

La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo non esonera in nessun caso il Fornitore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.

Art. 10- Corrispettivi

I corrispettivi contrattuali dovuti al Fornitore sono determinati sulla base dell'Offerta economica del Fornitore.

Tutti i predetti corrispettivi si riferiscono ai servizi prestati a perfetta regola d'arte e nel pieno adempimento delle modalità e delle prescrizioni contrattuali, e gli stessi sono dovuti unica-

	Capitolato speciale	Trattativa diretta n. 1255178 Allegato A Pag. 5 di 13
---	----------------------------	---

mente al Fornitore e, pertanto, qualsiasi terzo, ivi compresi eventuali sub-fornitori o subappaltatori non possono vantare alcun diritto nei confronti di Arpae.

Tutti gli obblighi ed oneri derivanti al Fornitore dall'esecuzione della Fornitura e dall'osservanza di leggi e regolamenti, nonché dalle disposizioni emanate o che venissero emanate dalle competenti autorità, sono compresi nel corrispettivo contrattuale.

I corrispettivi contrattuali sono stati determinati a proprio rischio dal Fornitore in base ai propri calcoli, alle proprie indagini, alle proprie stime, e sono, pertanto, fissi ed invariabili indipendentemente da qualsiasi impreveduto o eventualità, facendosi carico il Fornitore di ogni relativo rischio e/o alea.

Il Fornitore non può vantare diritto ad altri compensi, ovvero ad adeguamenti, revisioni o aumenti dei corrispettivi come sopra indicati, fatto salvo quanto previsto al comma successivo.

I corrispettivi, risultati in sede di gara dall'offerta dal Fornitore, rimangono fissi ed immutati per i primi 12 (dodici) mesi di durata del servizio, decorsi i quali, su richiesta del Fornitore, l'Agenzia potrà procedere alla revisione dei prezzi; l'indice di revisione applicabile è rappresentato dall'indice Istat annuale dei prezzi al consumo (FOI), rilevato nel mese precedente alla decorrenza dell'adeguamento. Le successive revisioni potranno essere disposte con cadenza annuale, per tutta la durata del contratto.

Art. 11 - Fatturazione e pagamenti

Il pagamento dei corrispettivi di cui al precedente articolo è effettuato da Arpae in favore del Fornitore, sulla base delle fatture emesse da quest'ultimo conformemente alle modalità previste dalla normativa, anche secondaria, vigente in materia, nonché dal presente Atto.


Le fatture dovranno essere emesse alle seguenti scadenze:

- a conclusione delle attività espletate per il rinnovo della certificazione o di eventuali visite di sorveglianza aggiuntive per estensioni.
- a conclusione di ciascuna delle visite di sorveglianza per il rilascio della certificazione;

Le fatture dovranno essere intestate ad Arpae Emilia-Romagna, Via Po, n. 5 - CAP 40139 - Bologna C.F./P.I.04290860370 e dovranno riportare, oltre al riferimento al numero dell'ordine, tutti i dati richiesti dall'art. 42 DL 66/2014 convertito in legge 23/6/2014, n.89.

In particolare devono riportare:

- numero e data fattura
- data di emissione
- ragione sociale e CF/P.IVA del fornitore
- oggetto della fornitura
- importo totale con indicazione del regime IVA applicato e di eventuali altri oneri e spese
- scadenza della fattura
- codice identificativo di gara (CIG:8258782282)
- qualsiasi altra informazione necessaria.

	Capitolato speciale	Trattativa diretta n. 1255178 Allegato A Pag. 6 di 13
---	----------------------------	---

Si procederà alla ritenuta dello 0,5%, ai sensi dell'art. 30 comma 5 del d. lgs 50/2016, da svincolarsi solo in fase di liquidazione finale, in seguito alla verifica di regolare esecuzione e previa acquisizione del documento unico di regolarità contributiva. Ulteriori modalità sull'invio fatture ad Arpae, Split Payment e ritenuta dello 0,5% sono reperibili sul sito web di Arpae, alla sezione "Amministrazione trasparente", sotto-sezione "Pagamenti dell'amministrazione".

Verranno accettate e potranno essere pagate solo fatture inviate in forma elettronica ai sensi del D.M. MEF n. 55 del 3 aprile 2013 e dell'art. 25 DL 66/2014 convertito nella Legge n. 89 del 23 giugno 2014. Le fatture dovranno riportare il Codice Univoco Ufficio di Arpae **UF-FRF4**, reperibile anche al sito www.indicepa.gov.it.

Il mancato rispetto delle condizioni sopra riportate sospende i termini di pagamento.

Si applicano ad Arpae le norme relative al meccanismo di scissione dei pagamenti (Split payment)

I pagamenti saranno effettuati entro 30 giorni dalla data di accertamento della conformità delle prestazioni per ogni fase del servizio di cui al precedente art. 5 o – se successiva – dalla data di ricevimento delle fatture.

In caso di ritardo, il saggio degli interessi decorrenti dalla data di scadenza del termine di pagamento come sopra individuato, sarà riconosciuto nella misura prevista dal D.lgs. 231/2002, salvo diverso accordo con l'aggiudicatario.

Per i fini di cui all'art. 1194 c.c. le parti convengono che i pagamenti effettuati, ancorché in ritardo, siano da imputare prima alla quota capitale e solo successivamente agli interessi e alle spese eventualmente dovuti.

Per i pagamenti di importo superiore ad euro 10.000,00, Arpae procederà alle verifiche previste dal D.M. n.40/2008.

Gli interessi scaduti non producono interessi ai sensi dell'art. 1283 c.c..

In caso di ottenimento da parte del Fornitore del D.U.R.C. che segnali un'inadempienza contributiva relativa a uno o più soggetti impiegati nell'esecuzione del Contratto ovvero nel caso di ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute al personale dipendente dell'esecutore o del subappaltatore o dei soggetti titolari di subappalti trova applicazione quanto disposto dall'art. 30 commi 5 e 6 del d. lgs 50/2016 e s.m.i.

Si applica per quanto riguarda la verifica della regolarità contributiva del Fornitore aggiudicatario quanto previsto dal Decreto Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali 30 gennaio 2015 "Semplificazione in materia di documento unico di regolarità contributiva (DURC)".

	Capitolato speciale	Trattativa diretta n. 1255178 Allegato A
		Pag. 7 di 13

Il Fornitore, sotto la propria esclusiva responsabilità, renderà tempestivamente note le variazioni circa le proprie coordinate bancarie; in difetto di tale comunicazione, anche se le variazioni vengono pubblicate nei modi di legge, il Fornitore non può sollevare eccezioni in ordine ad eventuali ritardi dei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati.

Resta tuttavia espressamente inteso che in nessun caso, ivi compreso il caso di ritardi nei pagamenti dei corrispettivi dovuti, il Fornitore può sospendere la fornitura e, comunque, lo svolgimento delle attività previste nella Fornitura. Qualora il Fornitore si renda inadempiente a tale obbligo, il contratto potrà essere risolto di diritto mediante semplice ed unilaterale dichiarazione da comunicarsi con lettera raccomandata a/r, da parte dell'Agenzia.

E' ammessa la cessione dei crediti maturati dal Fornitore nei confronti di Arpae a seguito della regolare e corretta esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, nel rispetto ed alle condizioni di cui all'art. 106 comma 13 del D.lgs 50/2016. In ogni caso è fatta salva ed impregiudicata la possibilità per Arpae di opporre al cessionario tutte le medesime eccezioni opponibili al Fornitore cedente, ivi inclusa, a titolo esemplificativo e non esaustivo, l'eventuale compensazione dei crediti derivanti dall'applicazione delle penali.

Art. 12 - Tracciabilità dei flussi finanziari e clausola risolutiva espressa

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 e 8 della L. 136/2010 e s.m, il Fornitore si impegna a rispettare puntualmente quanto previsto dalla predetta disposizione in ordine agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

Il Fornitore si obbliga a comunicare, entro sette giorni dalla data del contratto, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato di cui all'art. 3 della L. 136/2010, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul predetto conto corrente .

L'esecuzione delle transazioni, relative al presente contratto, eseguite senza avvalersi di bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento o di incasso idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione del presente contratto, secondo quanto previsto dall'art. 3, comma 9 bis, della L. 136/2010 e s.m.


Il fornitore, si obbliga altresì ad inserire nei contratti sottoscritti con i subappaltatori o i subcontraenti, un apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010 n. 136. La mancata apposizione della clausola costituisce causa di risoluzione del contratto.

Per tutto quanto non espressamente previsto, restano ferme le disposizioni di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 n. 136 e s.m.

Art. 13 - Trasparenza

Il Fornitore espressamente ed irrevocabilmente:

- a) dichiara che non vi è stata mediazione o altra opera di terzi per la conclusione del presente contratto;
- b) dichiara di non aver corrisposto né promesso di corrispondere ad alcuno, direttamente o attraverso terzi, ivi comprese le imprese collegate o controllate, somme di denaro o altra utilità a titolo di intermediazione o simili, comunque volte a facilitare la conclusione del contratto stesso;
- c) si obbliga a non versare ad alcuno, a nessun titolo, somme di danaro o altra utilità finalizzate a facilitare e/o a rendere meno onerosa l'esecuzione e/o la gestione del presente

	Capitolato speciale	Trattativa diretta n. 1255178 Allegato A
		Pag. 8 di 13

contratto rispetto agli obblighi con essa assunti, né a compiere azioni comunque volte agli stessi fini.

Qualora non risulti conforme al vero anche una sola delle dichiarazioni rese ai sensi del precedente comma, ovvero il Fornitore non rispetti gli impegni e gli obblighi ivi assunti per tutta la durata del presente contratto, la stessa si intende risolta di diritto ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1456 c.c., per fatto e colpa del Fornitore, che è conseguentemente tenuto al risarcimento di tutti i danni derivanti dalla risoluzione.

Art. 14 - Riservatezza

Il Fornitore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del servizio.

L'obbligo di cui al precedente comma sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del servizio.

L'obbligo di cui al comma 1 non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio.

Il Fornitore è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché di subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza anzidetti.

In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, l'Agenzia ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto, fermo restando che il Fornitore è tenuto a risarcire tutti i danni che ne dovessero derivare.

Il Fornitore può citare i termini essenziali del contratto nei casi in cui sia condizione necessaria per la partecipazione del Fornitore stesso a gare e appalti, previa comunicazione all'Agenzia delle modalità e dei contenuti di detta citazione.

Il Fornitore si impegna, altresì, a rispettare quanto previsto dal D.lgs.196/2003 e s.m.i. e dai relativi regolamenti di attuazione in materia di riservatezza.

Art. 15 - Risoluzione

A prescindere dalle cause generali di risoluzione dei contratti pubblici, Arpaee potrà risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c., previa dichiarazione da comunicarsi al Fornitore con raccomandata a/r, nel caso di mancato adempimento delle prestazioni contrattuali a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente Capitolato e nei suoi Allegati.

In ogni caso Arpaee può risolvere di diritto ai sensi dell'art. 1456 c.c., previa dichiarazione da comunicarsi al Fornitore con raccomandata a/r, il contratto nei seguenti casi:

a) in caso di reiterati inadempimenti del Fornitore, comprovati da almeno 3 documenti di contestazione ufficiale inviati da Arpaee;

	Capitolato speciale	Trattativa diretta n. 1255178 Allegato A
		Pag. 9 di 13

- b) qualora il Fornitore abbia accumulato penali per un importo pari o superiore alla misura percentuale massima di cui al precedente art. 9;
- c) accertamento della non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dal Fornitore qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dal Fornitore nel DGUE”;
- d) violazione delle norme in materia di subappalto, cessione del contratto e dei crediti;
- e) mancata copertura dei rischi durante la vigenza contrattuale, ai sensi dell’ articolo “Danni, responsabilità civile e polizza assicurativa”;
- f) in caso di violazione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

Con la risoluzione del contratto sorge per Arpae il diritto di affidare a terzi la fornitura, o la parte rimanente di essa, in danno alla impresa affidataria.

I danni e le spese conseguenti a detta risoluzione saranno a carico del Fornitore.

Art. 16- Recesso

L’Agenzia ha diritto, nei casi di giusta causa, di recedere unilateralmente dal contratto , in tutto o in parte, in qualsiasi momento, con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari, da comunicarsi al Fornitore con lettera via PEC.

L’Agenzia ha altresì diritto di recedere per sopravvenienza, durante l’esecuzione del contratto, di una convenzione stipulata da Consip spa e/o Intercenter a condizioni più vantaggiose rispetto a quelle del contratto stipulato, ai sensi dell’art. 1 comma 13 del D.L. n. 95/2012,

Si conviene che per giusta causa si intende, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo:

- i) qualora sia stato depositato contro il Fornitore un ricorso ai sensi della legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia di procedure concorsuali, che proponga lo scioglimento, la liquidazione, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell’indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero nel caso in cui venga designato un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni, il quale entri in possesso dei beni o venga incaricato della gestione degli affari del Fornitore;
- ii) qualora il Fornitore perda i requisiti minimi richiesti per l’affidamento di forniture ed appalti di servizi pubblici e, comunque, quelli previsti dalle condizioni particolari e dal presente Capitolato relativi alla procedura attraverso la quale è stato scelto il Fornitore medesimo;
- iii) qualora taluno dei componenti l’Organo di Amministrazione o l’Amministratore Delegato o il Direttore Generale o il Direttore tecnico del Fornitore siano condannati, con sentenza passata in giudicato, per delitti contro la Pubblica Amministrazione,

	Capitolato speciale	Trattativa diretta n. 1255178 Allegato A Pag. 10 di 13
---	----------------------------	--

l'ordine pubblico, la fede pubblica o il patrimonio, ovvero siano assoggettati alle misure previste dalla normativa antimafia.

Dalla data di efficacia del recesso, il Fornitore deve cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno per Arpae.

In caso di recesso, il Fornitore ha diritto al pagamento delle prestazioni eseguite, purché correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa anche di natura risarcitoria ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 c.c.

Art. 17 - Danni, responsabilità civile e polizza assicurativa

Il Fornitore assume in proprio ogni responsabilità per infortunio o danni eventualmente subiti da parte di persone o di beni, tanto del Fornitore stesso quanto di Arpae e/o di terzi, in virtù della Fornitura, ovvero in dipendenza di omissioni, negligenze o altre inadempienze relative all'esecuzione delle prestazioni contrattuali ad esso riferibili, anche se eseguite da parte di terzi.

Il Fornitore, inoltre, dichiara di essere in possesso di una adeguata polizza assicurativa a beneficio anche di Arpae e dei terzi, per l'intera durata della presente Fornitura, a copertura del rischio da responsabilità civile del medesimo Fornitore in ordine allo svolgimento di tutte le attività di cui alla Fornitura. In particolare detta polizza tiene indenne Arpae, ivi compresi i suoi dipendenti e collaboratori, nonché i terzi per qualsiasi danno il Fornitore possa arrecare ad Arpae, ai suoi dipendenti e collaboratori, nonché ai terzi nell'esecuzione di tutte le attività di cui alla Fornitura. Resta inteso che l'esistenza e, quindi, la validità ed efficacia della polizza assicurativa di cui al presente articolo è condizione essenziale, per Arpae e, pertanto, qualora il Fornitore non sia in grado di provare in qualsiasi momento la copertura assicurativa di cui si tratta la Fornitura si risolve di diritto con conseguente ritenzione della cauzione prestata a titolo di penale e fatto salvo l'obbligo di risarcimento del maggior danno subito.

Art. 18- Subappalto

Il subappalto, se previsto dal Fornitore in sede di offerta, è ammesso nei limiti ed alle condizioni di cui all'art. 105 del D.lgs. 50/2016 e nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 3, c. 9, della legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidamento in subappalto di attività a terzi non comporta alcuna modifica agli obblighi e agli oneri contrattuali del Fornitore, che rimane responsabile in solido nei confronti di Arpae, per quanto di rispettiva ragione, per l'esecuzione di tutte le attività contrattualmente previste. Il Fornitore è responsabile dei danni che dovessero derivare ad Arpae o a terzi per fatti comunque imputabili ai soggetti cui sono state affidate le suddette attività.

La cessione in subappalto di attività deve essere approvata da Arpae. Qualora il Fornitore ceda in subappalto attività senza la preventiva approvazione, è facoltà dell'Agenzia risolvere la Fornitura.

Art. 19 - Divieto di cessione del contratto

	Capitolato speciale	Trattativa diretta n. 1255178 Allegato A
		Pag. 11 di 13

E' fatto assoluto divieto al Fornitore di cedere, a qualsiasi titolo, il contratto, a pena di nullità delle cessioni stesse, salvo quanto previsto dall'art. 106 del D.Lgs. 50/2016.

In caso di inadempimento da parte del Fornitore degli obblighi di cui ai precedenti commi, Arpae ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto.

Art. 20 - Responsabile del servizio

Il Fornitore si obbliga ad individuare il Responsabile del servizio, con capacità di rappresentare ad ogni effetto il Fornitore, il quale è Referente nei confronti dell'Agenzia.

Art. 21 - Responsabile del procedimento

È designato quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016, la D.ssa Simona Coppi, Responsabile del Servizio Qualità Ecomanagement Formazione.

Art. 22 - Foro competente

La definizione delle controversie in ordine alla validità, interpretazione, esecuzione e risoluzione del presente contratto, nonché in ogni caso e comunque relative ai rapporti tra il Fornitore e l'Agenzia è inderogabilmente devoluta al Foro di Bologna
Qualora la controversia dovesse insorgere durante l'esecuzione del contratto, il Fornitore sarà comunque tenuto a proseguire, senza ritardi o sospensioni, nell'esecuzione della stessa; in caso di inadempimento a tale obbligo si applica quanto previsto all'articolo "Risoluzione".

Art. 23 -Trattamento dei dati, consenso al trattamento

1. Il Fornitore dichiara di aver ricevuto prima della sottoscrizione del Contratto le informazioni di cui all'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (nel seguito anche "Regolamento UE"), circa il trattamento dei dati personali, conferiti per la sottoscrizione e l'esecuzione del Contratto stessa e di essere a conoscenza dei diritti riconosciuti ai sensi della predetta normativa.
2. Arpae tratta i dati forniti dal Fornitore, ai fini della stipula del Contratto, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del contratto stesso in adempimento di precisi obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica. Tutti i dati acquisiti da Arpae potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici.
3. Con il perfezionamento del Contratto, il Fornitore, in persona del legale rappresentante protempore o di procuratore in grado di impegnare sullo specifico tema l'azienda, acconsente espressamente al trattamento dei dati personali come sopra definito e si impegna ad adempiere agli obblighi di rilascio dell'informativa e di richiesta del consenso, ove necessario, nei confronti delle persone fisiche interessate di cui sono forniti dati personali

	Capitolato speciale	Trattativa diretta n. 1255178 Allegato A
		Pag. 12 di 13

nell'ambito dell'esecuzione del contratto, per le finalità descritte nella lettera a presentare offerta e sopra richiamate.

4. Il Fornitore prende atto ed acconsente che la ragione sociale dell'operatore economico ed il prezzo di aggiudicazione siano pubblicati e diffusi tramite il sito internet Arpae. Inoltre, le informazioni e i dati inerenti la partecipazione alla procedura, nei limiti e in applicazione dei principi e delle disposizioni in materia di dati pubblici e riutilizzo delle informazioni del settore pubblico (D. Lgs. 36/2006 e artt. 52 e 68, comma 3, del D.Lgs. 82/2015), potranno essere utilizzati da Arpae, anche in forma aggregata, per essere messi a disposizione del Ministero dell'economia e delle finanze o di altre pubbliche amministrazioni, persone fisiche e giuridiche, anche come dati di tipo aperto in ragione della normativa sul riutilizzo dei dati pubblici. Oltre a quanto sopra, in adempimento agli obblighi di legge che impongono la trasparenza amministrativa (art. 1, comma 16, lett. b e comma 32 L. 190/2012; art. 35 D. Lgs. n. 33/2012; nonché art. 29 D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i.), il Fornitore prende atto ed acconsente a che i dati e/o la documentazione che la legge impone di pubblicare, siano pubblicati e diffusi tramite il sito internet Arpae, nella sezione relativa alla trasparenza.
5. Con il perfezionamento del Contratto il fornitore si obbliga ad adottare le misure di sicurezza di natura fisica, logica, tecnica e organizzativa idonee a garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio, ivi comprese quelle specificate nell'accordo quadro unitamente ai suoi allegati.
6. In ragione dell'oggetto del contratto, il fornitore è chiamato ad eseguire attività di trattamento dei dati personali di cui Arpae risulta titolare, per cui è nominato "Responsabile del trattamento" dei dati personali ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE; a tal fine, esso si impegna ad improntare il trattamento dei dati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza nel pieno rispetto della normativa nazionale vigente in materia di trattamento dei dati personali (ivi inclusi gli ulteriori provvedimenti, comunicati ufficiali, autorizzazioni generali, pronunce in genere emessi dall'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali) e di quanto disposto dall'art.5 del Regolamento UE, limitandosi ad eseguire i soli trattamenti funzionali, necessari e pertinenti all'esecuzione delle prestazioni contrattuali e, in ogni modo, non incompatibili con le finalità per cui i dati sono stati raccolti.
7. Il fornitore, qualora venga nominato responsabile del trattamento, si impegna a tenere un registro del trattamento conforme a quanto stabilito dall'art. 30 del GDPR e a renderlo tempestivamente consultabile dal Titolare del trattamento.
8. Il Fornitore prende atto che l'agenzia potrà operare verifiche periodiche, ispezioni e audit, anche tramite soggetti terzi, dalla stessa autorizzati, volti a riscontrare l'applicazione e l'adeguatezza delle misure di sicurezza dei dati personali applicate.
9. Nel caso in cui il Fornitore violi gli obblighi previsti dalla normativa in materia di protezione dei dati personali, o agisca in modo difforme o contrario alle legittime istruzioni impartitegli dal Titolare, oppure adotti misure di sicurezza inadeguate rispetto al rischio del trattamento, risponderà integralmente del danno cagionato agli "interessati", come definiti nel capitolato speciale. In tal caso l'agenzia potrà risolvere il contratto, salvo il risarcimento del maggior danno.

	Capitolato speciale	Trattativa diretta n. 1255178 Allegato A
		Pag. 13 di 13

10. Il Fornitore si impegna ad osservare le vigenti disposizioni in materia di sicurezza e riservatezza e a farle osservare ai propri dipendenti e collaboratori che, opportunamente istruiti, saranno autorizzati al trattamento dei dati personali.

Articolo 24 - Codice di comportamento

Gli obblighi di condotta previsti dal “Codice di comportamento aziendale di Arpae Emilia-Romagna”, approvato con DDG n. 8 del 31/1/2017, ai sensi e per gli effetti del DPR 16 aprile 2013 n. 62 “Codice di comportamento dei dipendenti pubblici” sono estesi, per quanto compatibili, ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi o che realizzino opere in favore dell’amministrazione.

Pertanto il fornitore è tenuto ad osservare, per quanto compatibili con la tipologia del contratto, i suddetti codici pubblicati sul sito istituzionale di Arpae/sezione amministrazione trasparente/disposizioni generali/atti generali www.Arpae.it).

In caso di violazione dei suddetti obblighi Arpae si riserva di risolvere anticipatamente il presente contratto nel rispetto dei principi di gradualità e proporzionalità.

Art. 25 - Oneri fiscali e spese contrattuali

Sono a carico del Fornitore tutti gli oneri anche tributari e le spese contrattuali relative alla Fornitura ivi incluse, a titolo esemplificativo e non esaustivo, quelle notarili, bolli, carte bollate, tasse di registrazione, ecc. ad eccezione di quelle che fanno carico ad Arpae per legge.

In particolare il documento di accettazione dell’offerta da parte di Arpae equivale a scrittura privata, ai sensi dell’art. 2 della Tariffa , parte I, allegata al DPR 642/72 e pertanto deve essere assoggettata ad imposta di bollo, che Arpae assolverà in maniera virtuale con oneri a carico del Fornitore.

N. Proposta: PDTD-2020-312 del 15/04/2020

Centro di Responsabilità: Servizio Qualita' Ecomanagement Formazione

OGGETTO: Servizio Qualità Ecomanagement Formazione. Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del servizio di di rinnovo e mantenimento della certificazione del Sistema Gestione Qualità per Arpae Emilia-Romagna, per un periodo di 36 mesi. CIG 8258782282

PARERE CONTABILE

Il sottoscritto Dott. Antenucci Alessandro del Servizio Bilancio e Controllo Economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia.

Data 15/04/2020

Il Responsabile del Servizio Bilancio e
Controllo Economico
