



**Piano operativo per la sicurezza Covid
per la prova concorsuale indetta da Arpae e da svolgersi
presso FICO EATALY WORLD in data 8 novembre 2022
Selezione pubblica per l'assunzione a tempo indeterminato
a copertura di n. 1 posto di dirigente avvocato**

PREMESSA

Il presente documento viene adottato nel rispetto del “Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici”, approvato dal Ministro della Salute con propria ordinanza del 25/05/2022, al fine di consentire lo svolgimento in presenza delle prove delle procedure selettive pubbliche in condizioni di sicurezza rispetto al rischio di contagio da COVID-19. Sono fatte salve eventuali modifiche normative che dovessero intervenire in relazione alla sicurezza, alla salute dei lavoratori e al contenimento del rischio di contagio COVID-19.

Il presente documento contiene la descrizione dettagliata delle varie fasi della procedura in oggetto, armonizzandosi con le regole di prevenzione e sicurezza relative alla struttura ospitante, e viene adottato al fine di garantire la tutela dei partecipanti alla selezione, dei componenti della commissione esaminatrice, dei lavoratori e di terzi eventualmente presenti all'interno dei locali al fine di limitare e contenere il rischio di contagio COVID-19.

I candidati devono presentarsi con una autodichiarazione precompilata e firmata, redatta su apposito format predisposto in conformità al Protocollo del Ministro della Salute del 25/05/2022 e reperibile sul sito web di Arpae nella pagina relativa alla selezione in oggetto. In caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione, è inibito l'ingresso del candidato nell'area concorsuale.

Tutti i candidati devono essere muniti di dispositivi di protezione delle vie aeree, a tale fine i candidati devono indossare obbligatoriamente ed esclusivamente i facciali filtranti FFP2 forniti dall'Amministrazione. In caso di rifiuto il candidato è impossibilitato a partecipare alla prova.

Gli operatori di vigilanza e addetti all'organizzazione e all'identificazione dei candidati, nonché i componenti delle commissioni esaminatrici devono essere muniti di facciali filtranti FFP2.

I locali utilizzati hanno caratteristiche conformi al protocollo, in termini strutturali e impiantistici, l'aerazione avverrà con esclusione di ricircolo d'aria. Verrà utilizzata solo aria esterna.

Lo spazio adibito all'espletamento della prova concorsuale è dotato di postazioni operative costituite da scrittoio e sedia posizionate a una distanza, in tutte le direzioni, di almeno 1 metro l'una dall'altra.

Nell'area concorsuale, viene svolta la bonifica preliminare, la pulizia e disinfezione degli ambienti e delle postazioni dei candidati.

I servizi igienici saranno costantemente presidiati e costantemente puliti-sanificati ovvero dopo ogni

singolo utilizzo. Ogni servizio igienico sarà dotato di soluzione idro-alcolica per la pulizia delle mani, posta all'ingresso. Gli accessi ai bagni saranno regolati in maniera contingentata.

Presso l'area concorsuale è attivato un adeguato servizio medico-sanitario.

Nell'area concorsuale sono collocate a vista le planimetrie, indicanti la disposizione dei posti, delle file, l'ubicazione dei servizi igienici, con le specifiche di tutti i relativi flussi e percorsi da seguire.

Viene garantito l'ingresso e l'identificazione prioritaria dei candidati con disabilità e delle donne in stato di gravidanza.

La struttura mette a disposizione locali per eventuali necessità da parte di candidati con figli in età da allattamento. I locali per l'allattamento possono essere frequentati solo dalla candidata, dal bimbo e da un solo accompagnatore che dovrà indossare la mascherina FFP2 fornita dall'organizzazione per il tempo di permanenza nell'area concorsuale.

Gestione dell'emergenza

- I locali saranno presidiati da almeno un addetto alle emergenze. In caso di emergenza saranno gli addetti della squadra di emergenza ad avviare la chiamata al 118 o 115, se necessario.
- Per la durata del concorso, il coordinatore delle emergenze della struttura ospitante sarà presente in sito con le squadre di primo soccorso ed antincendio come previsto dal piano di emergenza adottato dalla struttura.

Arpa Emilia-Romagna e il gestore della struttura ospitante, si impegnano ad informare del contenuto del presente documento tutti i soggetti che a vario titolo sono interessati dallo svolgimento del concorso.

DATA DI SVOLGIMENTO E NUMERO DI CANDIDATI:

- 8 novembre 2022 : n. 45 candidati

In relazione al numero dei partecipanti saranno previsti n. 2 postazioni di riconoscimento. I candidati verranno convocati per cognome in accessi distinti corrispondenti alle 2 postazioni di riconoscimento, come da indicazioni pubblicate sul sito web nella pagina relativa alla selezione in oggetto. Ad ogni postazione di riconoscimento saranno assegnati 22/23 candidati.

ACCESSO ALL'AREA CONCORSUALE (TRAMITE CANCELLI ESTERNI) E ALL'AREA DI TRANSITO:

- L'accesso all'area concorsuale (intesa quale spazio complessivo dove si trovano i locali destinati allo svolgimento della prova) sarà organizzato su più ingressi monofila in base al numero di candidati ammessi e distinti per lettere del cognome.
- Gli accessi saranno presidiati dagli addetti alla sicurezza per regolare i movimenti in maniera contingentata.
- I candidati dovranno presentarsi da soli.
- All'interno di tutta l'area concorsuale i candidati dovranno mantenere una distanza interpersonale di almeno 1 mt.
- Vengono istituiti appositi punti per l'igienizzazione delle mani e la consegna al candidato di un facciale filtrante FFP2 (senza valvola), che ritira dal piano di appoggio e che dovrà essere

obbligatoriamente indossato. In caso di rifiuto il candidato è impossibilitato a partecipare alla prova.

- Nell'area di transito (intesa quale spazio adibito alla coda dei candidati in attesa dell'identificazione prima dell'accesso all'aula concorso) i candidati in fila per l'identificazione dovranno rispettare la distanza interpersonale di almeno 1 mt.
- Al termine dell'area di transito, verrà effettuata l'identificazione del candidato.

ACCESSO ALL'AULA CONCORSO (spazio adibito allo svolgimento della prova)

Riconoscimento:

- Le postazioni di riconoscimento saranno dotate di barriere di protezione (schermatura in plexiglass) per distanziare il candidato dall'operatore addetto al controllo e riconoscimento. Le suddette postazioni saranno distanziate di almeno 3 mt una dall'altra.
- Il candidato:
 - Deve effettuare l'igienizzazione delle mani, prima e dopo le operazioni di identificazione e/o consegna e/o ricezione di materiale concorsuale.
 - Esibisce il documento di identità a vista davanti al plexiglass.
 - Esibisce davanti al plexiglass l'autodichiarazione, da prodursi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 predisposta su apposito format e la consegna riponendola negli appositi contenitori di raccolta sul piano di appoggio.
 - Ritira dal piano di appoggio n. 1 penna nera monouso, che rimarrà al candidato e che la porterà via a fine prova.
 - Si igienizza le mani e firma il registro presenze in entrata, utilizzando la penna nera di cui al punto precedente.
 - Entra nel locale in cui si terrà la prova con la penna per l'espletamento della prova stessa.
- Gli addetti al controllo e riconoscimento (n. 1 per postazione) devono:
 - indossare sempre la mascherina FFP2;
 - utilizzare la soluzione idro-alcolica per l'igiene delle mani disponibile sul tavolo di lavoro.

Organizzazione dello spazio adibito all'espletamento della prova:

Il candidato:

- seguendo la segnaletica raggiunge la propria postazione (tavolo e sedia);
 - raggiunta la postazione assegnata, deve rimanere seduto per tutto il periodo antecedente la prova e per quello della prova;
 - durante l'orario di esame sarà permesso allontanarsi dalla propria postazione esclusivamente per recarsi ai servizi igienici, individuati per l'area specifica;
 - è vietato il consumo di alimenti ad eccezione delle bevande di cui il candidato dovrà essersi preventivamente munito prima di accedere all'area concorsuale.
- Lo spazio dedicato all'espletamento della prova, in relazione al numero di candidati e ingressi, sarà diviso in 2 settori separati (con strisce bianco/rosse). Ogni settore ha una colonnina di soluzione idro-alcolica per l'igiene delle mani.

- Ogni postazione sarà posizionata in modo da garantire una distanza interpersonale, in tutte le direzioni, di almeno 1 mt l'una dall'altra.
- I corridoi saranno segmentati e sarà vietato transitare tra settori. L'unico movimento consentito è quello per recarsi al servizio igienico. Tali movimenti saranno regolati in maniera contingentata.
- Per ogni settore sarà presente un addetto di sorveglianza che indicherà al candidato un posto libero dove sedersi.
- Una volta occupata la postazione il candidato non potrà più cambiare posto a pena di esclusione.
- Per l'intera durata della prova i candidati devono obbligatoriamente indossare il facciale filtrante FFP2.
- Il percorso di uscita sarà segnalato e distinto rispetto al percorso di entrata.
- Non sarà possibile uscire dai locali nei primi 30 minuti dall'inizio della prova. Per abbandonare la prova in anticipo e uscire dai locali valgono le stesse regole dettate per la consegna finale degli elaborati.

Commissione:

- I componenti della commissione dovranno indossare la mascherina FFP2 dal momento dell'accesso all'impianto e sino all'uscita.
- Sul tavolo della commissione la distanza interpersonale tra gli uni e gli altri sarà di almeno 1 mt.
- È presente la soluzione idro-alcolica per l'igiene delle mani in prossimità del tavolo della commissione.

Sorteggio e lettura della prova scritta:

- La commissione provvederà a stampare e sigillare le tre prove in tre buste distinte prive di segni di riconoscimento.
- La commissione procederà a far sorteggiare la prova da un candidato volontario che si presenterà al tavolo della commissione e che indicherà la busta prescelta senza toccarla.
- Completato il sorteggio della prova, il presidente darà lettura della prova estratta e anche delle prove non estratte.
- La prova estratta verrà dettata e sarà proiettata sugli schermi presenti nell'aula concorsuale.

Conclusione prova, consegna elaborati e uscita dall'aula concorso:

- Il candidato, completata la prova, è invitato a chiudere le buste come da istruzioni comunicate dalla commissione. Dovrà conservare, fuori dalla busta, la penna nera che gli servirà per firmare il registro in uscita. Per chiudere la busta piccola contenente i propri dati identificativi, il candidato dovrà usare esclusivamente la colla. Il tubetto di colla verrà lasciato sul tavolo del candidato e sarà ritirato al termine del concorso dal personale addetto.
- Per ciascun settore di riferimento, i candidati saranno invitati all'uscita per singola fila, al fine di facilitare l'osservanza del mantenimento costante della distanza interpersonale di sicurezza. Nello specifico, un candidato alla volta, per ciascun settore definito, secondo la segnaletica indicata, verrà invitato ad alzarsi per recarsi al punto di consegna della prova presso il banco prestabilito. Il candidato deposita nell'apposito contenitore la busta contenente l'elaborato.

- Il candidato, previa igienizzazione delle mani, dovrà firmare, con la propria penna, il registro presenze in uscita.
- Il candidato dovrà uscire dai locali seguendo il percorso definito senza indugiare nei locali del concorso rispettando il distanziamento di 1 mt. Il percorso di uscita sarà tracciato e segnalato.
- La mascherina FFP2 dovrà essere indossata fino a quando si esce dall'area concorsuale.

Attestazione di conformità

La Responsabile del Servizio Risorse Umane di Arpaè, Dott.ssa Francesca Castagneti, in qualità di dirigente responsabile dell'organizzazione della procedura selettiva, attesta - ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 - che il presente Piano operativo redatto per lo svolgimento della prova in oggetto è conforme alle prescrizioni del *"Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici"* (approvato con ordinanza del 25/05/2022 del Ministro della Salute).

F.to Dott.ssa Francesca Castagneti

Publicato in data 26/10/2022