

# Programma annuale 2023

# Programma annuale 2023 delle attività

<b>Redazione</b>	<b>Approvazione</b>
S.P.E.P.E. / Susanna Ricci	D.G./ Giuseppe Bortone

Documento elaborato dal Servizio Pianificazione e Progetti Europei – DG

Alla redazione hanno contribuito, per gli specifici ambiti di competenza, le Strutture dell'Agenzia.

# Indice

<b>Premessa</b>	<b>5</b>
<b>Strutture Centrali</b>	<b>6</b>
<b>Direzione Generale</b>	<b>7</b>
Servizio Affari istituzionali e Avvocatura	7
Servizio Sistemi Informativi e Innovazione digitale	10
Servizio Pianificazione e Progetti Europei	17
Servizio Prevenzione e Protezione	22
Servizio Qualità Ecomanagement Formazione	26
Staff Comunicazione e informazione	30
<b>Direzione Tecnica</b>	<b>32</b>
Servizio Indirizzi tecnici e Reporting ambientale	35
Servizio Gestione Demanio Idrico	41
Laboratorio multisito	44
Centri tematici regionali	47
CTR Educazione alla sostenibilità	47
CTR Qualità dell'aria	49
CTR Agenti Fisici	51
CTR Sistemi idrici	54
Servizio Osservatorio Energia, Rifiuti e Siti contaminati	62
<b>Direzione Amministrativa</b>	<b>67</b>
Servizio Acquisti e Patrimonio	72
Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo Economico	75
Servizio Risorse Umane	78
<b>Articolazioni territoriali</b>	<b>84</b>
<b>Area Ovest</b>	<b>85</b>
Prevenzione ambientale - Area Ovest	86
Autorizzazioni e concessioni - Area Ovest	106
<b>Area Centro</b>	<b>113</b>
Prevenzione ambientale - Area Centro	114
PTR - Presidio tematico regionale Emissioni Industriali	131
Autorizzazioni e concessioni - Area Centro	133
<b>Area Metropolitana</b>	<b>140</b>
Prevenzione ambientale - Area Metropolitana	141
PTR - Presidio tematico regionale Impianti a rischio di incidente rilevante	155
Autorizzazioni e concessioni - Area Metropolitana	157

<b>Area Est</b>	<b>163</b>
<b>Prevenzione ambientale - Area Est</b>	<b>164</b>
PTR - Presidio tematico regionale Agrozootecnica	183
<b>Autorizzazioni e concessioni - Area Est</b>	<b>185</b>
<b>Strutture tematiche</b>	<b>191</b>
<b>Struttura Oceanografica Daphne</b>	<b>192</b>
<b>Struttura Idro-Meteo-Clima</b>	<b>201</b>
<b>Struttura Ambiente, Prevenzione e Salute</b>	<b>217</b>
<b>Allegato 1: Quadro obiettivi 2023</b>	<b>221</b>
<b>Allegato 2: Master Budget 2023</b>	<b>256</b>

# Premessa

Il presente documento integra, con gli impegni programmatici ad orizzonte annuale e con l'indicazione del budget previsionale assegnato, gli indirizzi strategici esplicitati nel Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO), che per il triennio 2023-2025 riguardano:

1. migliorare la performance dell'ente;
2. contenere i costi e migliorare l'efficienza energetica;
3. attuare l'Agenda 2030;
4. supportare la Regione per la realizzazione e gestione dei piani;
5. razionalizzare i processi operativi

In allegato è presente un quadro riepilogativo che sintetizza gli obiettivi strategici individuati nel PIAO 2023-2025 e le proposte di obiettivi programmatici formulati dalle singole strutture: per ciascun tema presidiato dall'Agenzia, vengono messi in evidenza l'impegno da parte delle diverse strutture e i principali indicatori e target di riferimento. Il quadro riassuntivo mette in correlazione, laddove applicabile, i singoli obiettivi individuati da Arpae con le corrispondenti funzioni assegnate alle Agenzie di protezione ambientale dalla L. 132/2016 ed con le prestazioni tecniche indicate nel Catalogo Nazionale dei Servizi (CNS) del Sistema Nazionale di Protezione Ambientale (SNPA; approvato il 23 gennaio 2018 dal Consiglio del SNPA).

Si allega altresì l'articolazione dei budget di previsione per l'anno 2023, attribuito alle singole strutture a seguito della negoziazione tra disponibilità prevista e produzione programmata, in coerenza con i dati del Bilancio di previsione 2023 dell'Agenzia.

# Strutture Centrali

# Direzione Generale

## Servizio Affari istituzionali e Advocatura

### Obiettivi strategici in cui il SAIA è “Struttura referente dell’indicatore”

Cod.	Obiettivo strategico	Indicatori 2023		Target 2023	Strutture coinvolte
S1	Migliorare la performance dell'Ente	S1-2 Processi interni ed esterni semplificati	S1-2.5) Progettazione "Sportello" per la gestione di quesiti tecnico-amministrativi formulati dai portatori di interesse attraverso: a) valutazione necessità di intervento di norma regionale (dimensionamento per ampliare la dotazione organica e copertura economica di Arpae) b) dimensionamento della struttura operativa di sportello (n. persone necessarie, individuazione spazi e attrezzature) c) presentazione al tavolo del patto del lavoro e del clima	a) entro 31/03/2023 b) entro 30/06/2023 c) entro 31/12/2023	APA, AAC, DT

### Obiettivi strategici in cui il SAIA è “Struttura coinvolta nell’indicatore”

Cod.	Obiettivo strategico	Indicatori 2023		Target 2023	Struttura referente
S1	Migliorare la performance dell'Ente	S1-4 Mappa delle Competenze	S1-4.2) Applicazione della mappa delle competenze ai processi di programmazione fabbisogni di personale e selezione	Entro il 31/12/2023	DA
S2	Contenere i costi, presidiare i ricavi e migliorare l'efficienza energetica	S2-4 Codice di comportamento aziendale di Arpae	S2-4.1) Aggiornamento del Codice di comportamento aziendale di Arpae	Entro il 30/06/2023	DA
		S2-5 Contenimento dei costi e	S2-5.1) Mantenimento equilibrio di bilancio	Risultato operativo >= 0 euro	DA

		presidio dei ricavi	S2-5.2) Valutazione di possibili misure che consentano il contenimento dei costi energetici mediante una differente organizzazione del lavoro	Valutazione di un piano operativo entro il 30/06/2023	DA
			S2-5.3) Controllo del Piano di Azione per il risparmio e l'efficienza energetica	Valutazione dei risultati ed eventuali proposte organizzative entro 30/06/2023	DA
			S2-5.4) Valutazione di efficacia, efficienza ed economicità con riferimento alla situazione dei servizi appaltati esternamente, dei noleggi e dei costi del personale	rispetto del bdg assegnato sulle specifiche voci di spesa	DA

### Obiettivi programmatici di sviluppo/miglioramento

Obiettivo	Indicatori	target 2023	Collaborazione con altre Strutture
Prevenire la corruzione e promuovere la trasparenza	Predisposizione sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO	Predisposizione della sottosezione entro il 31/01/2023	Tutte le strutture
		Programmazione di verifiche presso alcune strutture dell'Agenzia con riferimento alle attività ritenute a potenziale maggior rischio "corruttivo" (n. 4 entro 31/12/2023)	Strutture individuate
	Attività formativa in merito ai nuovi strumenti programmatici di prevenzione della corruzione e di trasparenza adottati dall'Ente	Realizzazione di un seminario (eventualmente in più edizioni) rivolto a target selezionati	SQEF e Direzione Amministrativa
Gestire il contenzioso	Valutazione / gestione controversie legali attinenti funzioni autorizzatorie / concessorie	% pronunciamenti dei tribunali competenti su provvedimenti con esito favorevole all'Agenzia (>= 70%)	Direzione Tecnica, APA, AAC
		%le cause patrociniate con solo personale interno (>= 75%)	Direzione Tecnica, APA, AAC
	Approfondimenti, tramite redazioni di pareri e	% quesiti presi in carico su richieste presentate (>= 80%)	Direzione Tecnica, APA,

	riscontri scritti, su problematiche legali ambientali		AAC
--	-------------------------------------------------------	--	-----

### Attività ordinaria del Servizio

Attività	target
Presidio attività deliberativa del Direttore Generale	% proposte processate (= 100%)
Presidio attività connesse a redazione Protocolli di Intesa e Convenzioni	% proposte sottoposte al Servizio esaminate (= 100%)
Osservatorio Normativo	N. notizie pubblicate su aggiornati (>= 25) N. rubriche Legislazione News su Ecoscienza (>= 6)
Elaborazione risposte istituzionali ad interrogazioni	Rispetto dei tempi di risposta indicati nella richiesta regionale
Elaborazione di proposte di emendamenti a progetti di legge nazionali o regionali	Rispetto dei tempi indicati dalla Direzione Generale e/o Presidenza AssoArpa
Coordinamento dell'attuazione della normativa sulla Trasparenza e l'Anticorruzione nelle Pubbliche amministrazioni	Ottemperanza delle disposizioni normative e/o contenute nel PIAO
Applicazione delle disposizioni interne relative all'accesso documentale, civico e generalizzato nonché alle informazioni ambientali e supporto giuridico al DPO di Arpae	% risposte alle istanze di competenza (= 100%)
Supporto alla gestione e sviluppo del protocollo informatizzato e delle caselle di posta elettronica certificata nell'intera rete Arpae	% risposte alle istanze di competenza (= 100%)
Presidio erogazione finanziamenti su contributo e convenzioni specifiche	% risposte alle istanze di competenza (= 100%)
Partecipazione alle sedi di coordinamento SNPA e agli Organi direttivi di AssoArpa	% riscontri a richieste di supporto giuridico del Direttore Generale (= 100%)

## Servizio Sistemi Informativi e Innovazione digitale

### Obiettivi strategici in cui il SSID è “Struttura referente dell’indicatore”

Cod.	Obiettivo strategico	Indicatori 2023		Target 2023	Strutture coinvolte
S1	Migliorare la performance dell'Ente	S1-1 Cruscotto direzionale	S1-1.2) Aggiornamento organico del cruscotto rispetto al prototipo esistente	Entro il 30/06/2023	SPEPE, DA-SRU, APA
			S1-1.6) Messa in produzione di un sistema di rendicontazione periodica informatizzata (non solo smart working), con avvio a regime	Entro il 30/09/2023	SPEPE, DG, DT, DA
		S1-4 Mappa delle Competenze	S1-4.1) Analisi e individuazione della soluzione informatica idonea alla gestione della mappa delle competenze	Analisi entro il 30/09/2023 Individuazione della soluzione entro 31/12/2023	DA-SRU

### Obiettivi strategici in cui il SSID è “Struttura coinvolta nell’indicatore”

Cod.	Obiettivo strategico	Indicatori 2023		Target 2023	Struttura referente
S1	Migliorare la performance dell'Ente	S1-1 Cruscotto direzionale	S1-1.1) Definizione di ulteriori indicatori (AAC, PTR, ecc.) da inserire nel cruscotto	Entro il 31/01/2023	SPEPE
			S1-1.3) Adeguamento IPO con inclusione di nuovi indicatori AAC informatizzati o modifica degli esistenti	Entro il 30/06/2023	SPEPE
			S1-1.5) Evidenza del monitoraggio dell'impatto del lavoro agile (anno 2022) con pubblicazione di apposita tabella nella Relazione sulla performance anno 2022	Entro il 31/03/2023	DA
		S1-2 Processi interni ed esterni semplificati	S1-2.3) Definizione del sistema informativo dello Stato dell'Ambiente	1) Produzione dei documenti di analisi per la matrice acqua entro il 31/10/2023 2) Predisposizione di bozza di progetto per tutte le matrici con	DT

				cronoprogramma entro il 31/12/2023	
			S1-2.4) Predisposizione Pre-compilato Ambientale previsto dal Patto della Semplificazione di Arpae	Realizzazione modalità di presentazione delle domande AIA entro 31/12/2023	SIT
		S1-4 Mappa delle Competenze	S1-4.2) Applicazione della mappa delle competenze ai processi di programmazione fabbisogni di personale e selezione	Entro il 31/12/2023	DA
S2	Contenere i costi, presidiare i ricavi e migliorare l'efficienza energetica	S2-5 Contenimento dei costi e presidio dei ricavi	S2-5.1) Mantenimento equilibrio di bilancio	Risultato operativo >= 0 euro	DA
			S2-5.2) Valutazione di possibili misure che consentano il contenimento dei costi energetici mediante una differente organizzazione del lavoro	Valutazione di un piano operativo entro il 30/06/2023	DA
			S2-5.3) Controllo del Piano di Azione per il risparmio e l'efficienza energetica	Valutazione dei risultati ed eventuali proposte organizzative entro 30/06/2023	DA
			S2-5.4) Valutazione di efficacia, efficienza ed economicità con riferimento alla situazione dei servizi appaltati esternamente, dei noleggi e dei costi del personale	rispetto del bdg assegnato sulle specifiche voci di spesa	DA
S5	Razionalizzare i processi operativi	S5-3 Progresso del Demanio idrico (DET ...)	S5-3.1) Realizzazione del piano annuale per il recupero del progresso del Demanio idrico (DET ...)	N. pratiche al 31/12/2023 > 90%	coord. AAC

### Obiettivi programmatici di sviluppo/miglioramento

Obiettivo	Indicatori	target 2023	Collaborazioni e con altre Strutture
Migliorare il sistema di gestione documentale dell'ente	Redazione di un elaborato di progetto e relativo cronoprogramma per l'implementazione e l'aggiornamento dei flussi di invio dei documenti al sistema di conservazione sostitutiva parER	Entro il 30/09/2023	DA, SAIA
Digitalizzare i processi interni dell'ente	Definizione e Implementazione di un nuovo modello organizzativo per l'emissione delle firme digitali basato su	Entro il 30/05/2023	DA, SAIA

	uffici territorialmente competenti		
Digitalizzare i processi interni dell'ente	Implementazione di un prototipo di proxy per servizi di firma digitale multi CA a cui possano interfacciarsi gli applicativi del sistema informativo di Arpae	Entro il 30/03/2023	---
Digitalizzare i processi interni dell'ente	Definizione di un programma di implementazione dei processi di presentazione di istanze per procedimenti concorsuali e amministrativi interni ad Arpae e loro implementazione secondo modalità e tempistiche concordate in fase di analisi	Entro il 30/05/2023	DA, SAIA
Migliorare la gestione dei contratti di natura informatica dell'ente	Definizione e implementazione di un modello documentale, di controllo e programmazione relativo ai contratti gestiti dal SSIID	Entro il 31/12/2023	DA
Migliorare il sistema di monitoraggio e le performance del sistema informativo	Avvio in produzione degli applicativi OTRS, OCS, Zabbix	Entro il 30/06/2023	---
Migliorare il sistema di monitoraggio e le performance del sistema informativo	Redazione di un insieme di procedure per la gestione dell'intero ciclo di vita degli asset informatici dell'Agenzia.	Entro il 31/12/2023	---
Migliorare il sistema di monitoraggio e le performance del sistema informativo	Realizzazione di un prototipo di CMDB al fine di migliorare la gestione degli asset informatici dell'Agenzia.	Entro il 31/12/2023	---
Migliorare il sistema di monitoraggio e le performance del sistema informativo	Avvio del contratto di assistenza DTO3	Entro il 30/05/2023	---
Migliorare il sistema di monitoraggio e le performance del sistema informativo	Definizione di un nuovo modello di coordinamento delle risorse a supporto delle attività delle risorse attivate nell'ambito del DTO3, e monitoraggio trimestrale dell'andamento del contratto	Entro il 30/05/2023	---
Migliorare il sistema di monitoraggio e le performance del sistema informativo	Monitoraggio trimestrale dell'andamento del contratto DTO3.	Entro il 30/09/2023	---
Realizzare una revisione del sistema informativo	Definizione di un piano di progetto per l'implementazione dell'ecosistema	Entro il 31/12/2023	AAC, APA, DT, DA

ambientale	informatico connesso alla progettazione del precompilato ambientale		
Sviluppare il sistema di Business Analytics dell'ente	Implementazione delle necessità di reportistica tecnica relativa alle attività registrate con l'applicativo Sinadoc attraverso la nuova piattaforma di Business Analytics dell'Agenzia	Entro il 31/12/2023	SPEPE, DT, AAC
Sviluppare il sistema di Business Analytics dell'ente	Redazione di un documento di analisi e realizzazione di un prototipo per l'applicazione della Business Analytics alla tematica aria attraverso la nuova piattaforma di BI dell'Agenzia	Entro il 30/07/2023	DT
Aggiornare gli applicativi informatici in uso in ambito gestionale	Individuazione di un aggiornamento della soluzione informatica per la gestione dei processi documentali e dei moduli previsti del sistema di gestione di qualità	Entro il 30/06/2023	SQEF
Aggiornare gli applicativi informatici in uso in ambito gestionale	Avviamento del nuovo software per la gestione degli atti di Arpae su piattaforma Engramma	Entro il 30/06/2023	SRU, DA
Aggiornare gli applicativi informatici in uso in ambito gestionale	Avviamento del nuovo software per la gestione della protocollazione di Arpae su piattaforma Engramma	Entro il 31/12/2023	SRU, DA
Aggiornare gli applicativi informatici in uso in ambito gestionale	Realizzazione e avvio in produzione delle procedure di trasferimento dei dati verso il sistema Notier secondo il formato Peppol Ubl bis3	Entro il 28/02/2023	DA
Aggiornare gli applicativi informatici in uso in ambito gestionale	Realizzazione di uno studio di fattibilità per l'aggiornamento del software Talentia con adeguamento delle funzionalità secondo le mutate esigenze dell'agenzia	Entro il 30/06/2023	SRU, DA
Aggiornare gli applicativi informatici in uso in ambito tecnico	Definizione di un documento di analisi relativo ai processi gestiti da Sinadoc con lo scopo di definire un percorso evolutivo dell'applicativo in coerenza con il progetto "precompilato ambientale"	Entro il 31/12/2023	DT, APA, AAC
Aggiornare gli applicativi informatici in uso in ambito tecnico	Avvio in produzione delle funzionalità di presentazione e gestione delle domande "on-line" e gestione delle sanzioni all'interno dell'applicativo GenioWeb.	Entro il 30/10/2023	DT, AAC
Aggiornare gli applicativi informatici in uso in ambito	Rilascio in produzione di una versione aggiornata dell'applicativo ProLabQ con	Entro il 30/04/2023	DT, LM

tecnico	adeguamento di tutte le procedure connesse		
Aggiornare gli applicativi informatici in uso in ambito tecnico	Rilascio in produzione delle funzionalità di comunicazione anticipatoria all'interno del software ProlabQ	Entro il 30/04/2023	DT, LM
Aggiornare gli applicativi informatici in uso in ambito tecnico	Redazione di un documento di analisi dei processi gestiti informaticamente nel software Sportweb e analisi di fattibilità in ottica di migrazione verso la piattaforma ProlabQ	Entro il 31/12/2023	DT, LM
Aggiornare gli applicativi informatici in uso in ambito tecnico	Redazione di un documento di analisi e studio di fattibilità per la realizzazione di un applicativo informatico per la gestione dei processi di programmazione e rendicontazione delle attività connesse alla matrice acqua	Entro il 30/06/2023	DT, LM
Aggiornare gli applicativi informatici in uso in ambito tecnico	Analisi e progettazione di un nuovo portale per la gestione del ciclo completo delle segnalazioni di inconveniente ambientale anche in ottemperanza alla linee guida emanate da Ispra nell'anno 2022	Entro il 31/12/2023	DT
Migliorare le performance e la sicurezza degli applicativi informatici sviluppati internamente	Avvio in produzione del cluster Kubernetes con adeguamento della catena CI/CD per gli applicativi sviluppati internamente	Entro il 30/06/2023	---
Migliorare le performance e la sicurezza degli applicativi informatici sviluppati internamente	Implementazione e avvio in produzione di una soluzione per la gestione della messaggistica integrabile con gli applicativi sviluppati da Arpae	Entro il 30/06/2023	DT, LM
Migliorare le performance e la sicurezza degli applicativi informatici sviluppati internamente	Adeguamento degli applicativi in uso presso l'Agenzia a seguito dell'introduzione dell'applicativo Engramma per la gestione degli atti e della protocollazione dei documenti	Entro il 30/09/2023	---
Aumentare la cooperazione applicativa e la condivisione di piattaforme con enti esterni ad Arpae	Implementazione e avvio in produzione del portale delle acque termali per le province di Parma, Reggio Emilia, Bologna e Ferrara in supporto alla Regione Emilia-Romagna.	Entro il 31/12/2023	DT, LM
Migliorare le performance e la sicurezza delle infrastrutture informatiche dell'agenzia	Implementazione dell'architettura di disaster response per il datacenter di produzione Arpae su infrastruttura Lepida	Entro il 31/12/2023	---

Migliorare le performance e la sicurezza delle infrastrutture informatiche dell'agenzia	Predisposizione di un piano di razionalizzazione degli apparati hardware presenti presso le sedi territoriali di Arpae	Entro il 31/12/2023	tutti i servizi
Migliorare le performance e la sicurezza delle infrastrutture informatiche dell'agenzia	Predisposizione di un piano di valutazione della postura di sicurezza di Arpae e definizione delle priorità di intervento per l'anno 2023	Entro il 30/05/2023	tutti i servizi
Migliorare le performance e la sicurezza delle infrastrutture informatiche dell'agenzia	Avvio in produzione di un sistema di Extended Detection and Response che migliori le capacità di monitoraggio e mitigazione delle minacce alla sicurezza informatica in ambito aziendale	Entro il 31/12/2023	---
Migliorare le performance e la sicurezza delle infrastrutture informatiche dell'agenzia	Avvio in produzione di un sistema di Deep Security che consenta una protezione avanzata e una individuazione delle vulnerabilità, in termini di sicurezza informatica, per il datacenter aziendale	Entro il 31/12/2023	---
Migliorare le performance e la sicurezza delle infrastrutture informatiche dell'Agenzia	Realizzazione dell'adeguamento del sistema di active directory atto a garantire il rispetto dei criteri di sicurezza previsti dal piano generale di innalzamento della postura informatica dell'Agenzia	Entro il 31/12/2023	---
Migliorare le performance e la sicurezza delle infrastrutture informatiche dell'Agenzia	Definizione di un piano di miglioramento della postura di sicurezza nell'ambito del cloud Google con particolare riferimento ai servizi attualmente erogati	Entro il 30/06/2023	---
Migliorare le performance e la sicurezza delle infrastrutture informatiche dell'Agenzia	Implementazione di un sistema per il controllo centralizzato e la gestione degli aggiornamenti dei sistemi operativi degli endpoint degli utenti	Entro il 31/12/2023	---
Migliorare le performance e la sicurezza degli applicativi informatici sviluppati internamente	Adeguamento del sistema di autenticazione per tutti gli applicativi e i portali web esposti su rete pubblica al fine di innalzare la postura di sicurezza dell'ente	Entro il 31/12/2023	---
Migliorare le performance e la sicurezza degli applicativi informatici sviluppati internamente	Definizione di un piano di security code review per gli applicativi sviluppati internamente ad Arpae	Entro il 31/12/2023	---
Razionalizzare e migliorare il sistema	Definizione di un progetto di revisione e razionalizzazione della telefonia fissa	Entro il 30/10/2023	tutti i servizi

integrato di telecomunicazione dell'ente	attraverso l'introduzione di centralini virtualizzati e gestione avanzata delle funzionalità previste per le postazioni utente		
Migliorare il sistema di monitoraggio e le performance del sistema informativo	Definizione di un documento di analisi e valutazione di fattibilità per la realizzazione di un catalogo dei servizi ICT erogati dal SSIID	Entro il 31/12/2023	---
Rispondere alle esigenze di sviluppo tecnologico dei settori tecnici dell'ente	Definizione delle procedure e delle linee guida per la gestione del ciclo di vita, l'utilizzo e l'elaborazione dei dati acquisiti tramite droni	Entro il 31/12/2023	SIMC,APA, DT
Rispondere alle esigenze di sviluppo tecnologico dei settori tecnici dell'ente	Realizzazione di un prototipo di "machine learning" da applicare alla tematica "pollini"	Entro il 31/12/2023.	St. Tematica APS, SIMC, DT

## Servizio Pianificazione e Progetti Europei

### Obiettivi strategici in cui il SPEPE è “Struttura referente dell’indicatore”

Cod.	Obiettivo strategico	Indicatori 2023		Target 2023	Strutture coinvolte
S1	Migliorare la performance dell'Ente	S1-1 Cruscotto direzionale	S1-1.1) Definizione di ulteriori indicatori (AAC, PTR, ecc.) da inserire nel cruscotto	Entro il 31/01/2023	SSIID, DG, DT, DA, AAC, PTR Emissioni, PTR Agrozootecnica, CTR AF
			S1-1.3) Adeguamento IPO con inclusione di nuovi indicatori AAC informatizzati o modifica degli esistenti	Entro il 30/06/2023	SSIID, DG, DT, DA,
			S1-1.4) Verifica Andamento IPO 2023 ed eventuali modifiche IPO 2024	1) Verifica entro 30/09/2023 2) Eventuali modifiche entro il 31/12/2023	DG, DT, DA,
S3	Attuare l'Agenda 2030	S3-3 Iniziative di studio e/o ricerca applicata	S3-3.1) Sviluppo iniziative di ricerca relativamente ai temi dell'Agenda 2030, in collaborazione con network nazionali ed europei	N. progetti effettuati/ finanziati = 100%	SIMC, SOD, DT

### Obiettivi strategici in cui il SPEPE è “Struttura coinvolta nell’indicatore”

Cod.	Obiettivo strategico	Indicatori 2023		Target 2023	Struttura referente
S1	Migliorare la performance dell'Ente	S1-1 Cruscotto direzionale	S1-1.2) Aggiornamento organico del cruscotto rispetto al prototipo esistente	Entro il 30/06/2023	SSIID
			S1-1.5) Evidenza del monitoraggio dell'impatto del lavoro agile (anno 2022) con pubblicazione di apposita tabella nella Relazione sulla performance anno 2022	Entro il 31/03/2023	DA
			S1-1.6) Messa in produzione di un sistema di rendicontazione periodica informatizzata (non solo smart working), con avvio a regime	Entro il 30/09/2023	SSIID
		S1-2 Processi interni ed esterni semplificati	S1-2.3) Definizione del sistema informativo dello Stato dell'Ambiente	1) Produzione dei documenti di analisi per la	DT

				matrice acqua entro il 31/10/2023 2) Predisposizione di bozza di progetto per tutte le matrici con cronoprogramma entro il 31/12/2023	
			S1-2.4) Predisposizione Pre-compilato Ambientale previsto dal Patto della Semplificazione di Arpae	Realizzazione modalità di presentazione delle domande AIA entro 31/12/2023	SIT
		S1-4 Mappa delle Competenze	S1-4.2) Applicazione della mappa delle competenze ai processi di programmazione fabbisogni di personale e selezione	Entro il 31/12/2023	DA
S2	Contenere i costi, presidiare i ricavi e migliorare l'efficienza energetica	S2-1) Carichi di lavoro	S2-1.1) Definizione e sperimentazione di una modalità di valutazione comune per la contabilizzazione dei carichi di lavoro	Entro il 31/12/2023	DT
		S2-5 Contenimento dei costi e presidio dei ricavi	S2-5.1) Mantenimento equilibrio di bilancio	Risultato operativo >= 0 euro	DA
			S2-5.2) Valutazione di possibili misure che consentano il contenimento dei costi energetici mediante una differente organizzazione del lavoro	Valutazione di un piano operativo entro il 30/06/2023	DA
			S2-5.3) Controllo del Piano di Azione per il risparmio e l'efficienza energetica	Valutazione dei risultati ed eventuali proposte organizzative entro 30/06/2023	DA
			S2-5.4) Valutazione di efficacia, efficienza ed economicità con riferimento alla situazione dei servizi appaltati esternamente, dei noleggi e dei costi del personale	rispetto del bdg assegnato sulle specifiche voci di spesa	DA

## Obiettivi programmatici di sviluppo/miglioramento

Obiettivo	Indicatori	target 2023	Collaborazione con altre Strutture
Aggiornare Procedura ed Istruzione Operativa del Processo di Pianificazione	Pubblicazione nuove revisioni	Entro il 31/01/2023	SQEF, DG, DA, DT, SAIA, SSIID
Integrare i documenti di rendicontazione Relazione sulla Performance e Relazione annuale delle attività	Realizzazione di un unico documento coordinato ed integrato	Entro il 31/03/2023	DG, DA
Aggiornare Procedura P91201 relativa al Monitoraggio delle aspettative e della soddisfazione degli utenti	Pubblicazione nuova revisione	Entro 31/10/2023	SQEF, SCI
Supportare l'efficientamento della gestione del Punto Informativo del Demanio Idrico	Ricognizione ed analisi del flusso domanda-risposta	Entro il 30/09/2023	SGDI, SCI
	Formulazione di ipotesi migliorative	Entro 31/12/2023	SGDI, SCI, SSIID
Aggiornare la modalità di calcolo dei Tempi di risposta di erogazione dei servizi	Implementazione di una modalità di calcolo integrata tra "Catalogo Arpae" e Business Analytics	Pubblicazione dati in Amministrazione trasparente entro il 31/10/2023	SSIID
Aggiornare la metodologia sottesa al calcolo dell'IPT	Sviluppo del metodo di calcolo dell'IPT coerente con l'attuale organizzazione di Arpae	Entro il 30/09/2023	
	Aggiornamento semi-automatico (business analytics) del valore dei determinanti	Entro il 31/12/2023	

## Attività ordinaria del Servizio

<b>Presidio dell'evoluzione del processo di pianificazione e controllo, armonizzato con il "Piano Integrato di attività e organizzazione"</b>	
<i>Attività</i>	<i>Target</i>
istruttorie per la programmazione ed obiettivi	31/01/2023

elaborazione dati preliminari attività anno 2022 (sintesi)	
programmazione triennale 2023-2025 e aggiornamento programmazione annuale 2023	31/01/2023
valutazione infrannuale e di consuntivo degli obiettivi 2023 (SUGO)	30/09/2023
supporto al Riesame (SGQ) della Direzione generale e alle altre Strutture/Processi certificati o accreditati	su richiesta
aggiornamento del <i>Master budget 2023</i>	31/01/2023

**Presidio sistema di ascolto delle attese dell'utenza e ricognizione delle valutazioni sui servizi erogati dall'Agenzia**

<i>Attività</i>	<i>Target</i>
Esecuzione indagine di CR/CS secondo Procedura SGQ	entro il 31/10/2023
Esecuzione indagine complementare di CS/CR mirata su segmento specifico di utenza (stakeholder LM)	entro il 30/11/2023
Text mining relativo ai principali canali di ascolto dell'utenza (Contatta Arpae, Portale Segnalazioni, eventuali social network)	Annuale

**Aggiornamento Costi contabilizzati e Tempi di risposta dei servizi dell'Agenzia**

<i>Attività</i>	<i>Target</i>
Aggiornamento dei Costi contabilizzati dei servizi	31/08/2023

**Monitoraggio e aggiornamento della Carta dei Servizi**

<i>Attività</i>	<i>Target</i>
Integrazione dei servizi descritti nella CdS con altre fonti	annuale
Monitoraggio degli indicatori descrittivi dei servizi	annuale

**Supporto a Servizi /Aree / Strutture di Arpae nella gestione e rendicontazione di progetti finanziati dall'Unione Europea, da PNRR ovvero a livello nazionale**

<i>Attività</i>	<i>Target</i>
Rendicontazione periodica, anche su piattaforme dedicate, dei progetti finanziati	mensile/trimestrale/ semestrale/ annuale

Supporto amministrativo alla predisposizione di nuove proposte progettuali	su richiesta
----------------------------------------------------------------------------	--------------

<b>Osservatorio delle proposte progettuali sottoposte dalle Strutture Arpae agli Enti finanziatori (CE, Enti nazionali) e verifica di coerenza con gli obiettivi strategici dell'Agenzia</b>	
<i>Attività</i>	<i>Target</i>
Aggiornamento periodico del quadro di impegno sui progetti	semestrale
Andamento delle attività e andamento della spesa relativamente ai progetti finanziati (cruscotto)	semestrale/ on demand

## Servizio Prevenzione e Protezione

### Obiettivi strategici in cui il SPP è “Struttura coinvolta nell’indicatore”

Cod.	Obiettivo strategico	Indicatori 2023		Target 2023	Struttura referente
S1	Migliorare la performance dell'Ente	S1-4 Mappa delle Competenze	S1-4.2) Applicazione della mappa delle competenze ai processi di programmazione fabbisogni di personale e selezione	Entro il 31/12/2023	DA
S2	Contenere i costi, presidiare i ricavi e migliorare l'efficienza energetica	S2-5 Contenimento dei costi e presidio dei ricavi	S2-5.1) Mantenimento equilibrio di bilancio	Risultato operativo >= 0 euro	DA
			S2-5.2) Valutazione di possibili misure che consentano il contenimento dei costi energetici mediante una differente organizzazione del lavoro	Valutazione di un piano operativo entro il 30/06/2023	DA
			S2-5.3) Controllo del Piano di Azione per il risparmio e l'efficienza energetica	Valutazione dei risultati ed eventuali proposte organizzative entro 30/06/2023	DA
			S2-5.4) Valutazione di efficacia, efficienza ed economicità con riferimento alla situazione dei servizi appaltati esternamente, dei noleggi e dei costi del personale	rispetto del bdg assegnato sulle specifiche voci di spesa	DA

### Obiettivi programmatici di sviluppo/miglioramento

Obiettivo	Indicatori	target 2023	Collaborazioni e con altre Strutture
Emettere il nuovo DVR, elaborati ed allegati	Redazione degli allegati tecnici, degli elaborati specifici di ogni sede	Realizzazione del documento completo in tutte le sue parti (allegati, procedure, etc) e relativa pubblicazione	DG, DT, DA, AAC, APA, SIMC, SOD, SAPS.
Censire le esigenze di DPI per tutti i lavoratori dei Servizi dell'Agenzia	Definizione dei criteri e delle modalità di ricognizione; acquisizione dei dati e conseguente valutazione finale	Realizzazione di un documento che evidenzia le esigenze /carenze di DPI. Progettazione e redazione di un programma di acquisto su base pluriennale	DG, DT, DA, AAC, APA, SIMC, SOD, SAPS
Effettuare sopralluoghi specifici in	Predisposizione di check list per i sopralluoghi	Redazione di verbali per ciascun sopralluogo, evidenziando tutti gli aspetti	DG, DT, DA, AAC, APA,

esterno/lavoratori in affiancamento ai Servizi per determinati processi/matrici	specifici (esterno/lavoratori). Esecuzione dei sopralluoghi.	inerenti la salute e sicurezza sul lavoro (rispetto della procedura, utilizzo di DPI e strumentazione) e redazione di una tabella sintesi in cui vengono riportate le criticità, gli aspetti/programmi di miglioramento	SIMC, SOD, SAPS
Realizzare corsi di aggiornamento dei lavoratori dell'Agenzia	Individuazione dei lavoratori e delle relative mansioni.  Programmazione del percorso formativo	Realizzazione del percorso formativo e valutazione dei risultati conseguiti	DG, DT, DA, AAC, APA, SIMC, SOD, SAPS
Completare i corsi di formazione delle squadre di Emergenza ( Primo Soccorso e Antincendio) presenti nelle diverse sedi dell'Agenzia	Individuazione dei lavoratori (completamento programmazione 2022 e nuove esigenze).  Programmazione del percorso formativo	Realizzazione del percorso formativo e valutazione dei risultati conseguiti	DG, DT, DA, AAC, APA, SIMC, SOD, SAPS
Programmare ed eseguire campionamenti di monitoraggio dei Laboratori	Individuazione degli ACP e ACM da monitorare, delle priorità.  Programmazione ed esecuzione del campionamento	Relazione finale, interpretazione dei risultati e valutazione del monitoraggio	DT
Aggiornare il materiale didattico da presentare nei corsi di formazione nuovi assunti/cambio mansione	Analisi e revisione di ogni presentazione.  Registrazione di ogni intervento	Fruizione del percorso formativo.	//
Avvio di incontri informativi con i lavoratori	Predisposizione di percorso informativo (individuazione argomenti/modalità organizzative, registrazione)	Fruizione del percorso informativo.	DG, DT, DA, AAC, APA, SIMC, SOD, SAPS
Valutazione dello Stress Lavoro Correlato per tutti i Servizi dell'Agenzia	Esecuzione dell'analisi oggettiva e soggettiva secondo la metodologia individuata	Redazione della valutazione del rischio da stress lavoro correlato.	DG, DT, DA, AAC, APA, SIMC, SOD, SAPS
Aggiornamento della Valutazione del Rischio Incendio ai sensi della nuova Normativa	Redazione della parte specifica dell DVR e relativi allegati.	Redazione aggiornata della valutazione del Rischio Incendio.	SAP

### Attività ordinaria del Servizio

<i>Attività</i>	<i>Target</i>
Verifica delle disposizioni, dei contenuti, delle procedure del DVR in vigore.	Incontri/sopralluoghi e relativi verbali.

Presidio puntuale e specifico delle esigenze dei DPI nelle diverse Strutture (nuovi assunti, cambi mansioni, deterioramento/rottura dei DPI, etc).	Individuazione caratteristiche tecniche DPI, supporto acquisto.
Presidio costante di tutte le sedi e dei Servizi di competenza tramite l'effettuazione di sopralluoghi, confronto con i Responsabili in merito a tutte le attività inerenti il SPP, verbalizzazione e condivisione con RSPP.	Incontri/sopralluoghi e relativi verbali.
Presidio e supporto delle attività dell'Esperto di Radioprotezione nello svolgimento dei relativi obblighi (sopralluoghi, relazioni, campionamenti, formazione, etc).	Incontri/sopralluoghi e relativi verbali.
Presidio e supporto delle attività di gestione della Sorveglianza Sanitaria in tutte le sedi e dei Servizi di competenza (collaborazione per l'esecuzione delle visite mediche, gestione dei giudizi di idoneità, registrazione su Simpledo).	Controllo registrazione Simpledo, predisposizione lettere di comunicazione
Censimento, ricognizione, pianificazione e realizzazione dei percorsi formativi dei nuovi assunti, dei cambi mansione in collaborazione con il SQEF ai sensi del D.Lgs 81/08 e s.m.i.	Erogazione corso
Censimento, ricognizione, pianificazione e realizzazione dei percorsi formativi per preposti e dirigenti di nuova individuazione a seguito della modifica dell'organigramma aziendale.	Erogazione corso
Coinvolgimento e coordinamento con gli RLS per la verifica degli adempimenti inerenti la salute e sicurezza dei lavoratori in tutte le sedi dell'Agenzia, inclusa la riunione periodica. Organizzazione dei percorsi formativi di aggiornamento in collaborazione con SNPA.	Incontri/sopralluoghi e relativi verbali. Erogazione corso.
Presidio e verifica costante della correttezza della registrazioni sul software Simpledo in particolare a seguito della comunicazione delle variazioni mensili (assunzioni, pensionamenti, tirocini, etc) e di integrazione in funzione delle esigenze.	Aggiornamento dati software Simpledo
Valutazione del rischio ACP e ACM nelle attività analitiche in relazione alle modifiche introdotte dalla normativa e dalle variazioni del processi/matrici.	Incontri/sopralluoghi e relativi verbali.
Monitoraggio dei DPC in termini di corretto di funzionamento, efficienza di prestazioni in conformità a quanto riportato nella P81201/SPP e P81202/SPP per le parti di competenza.	Incontri/sopralluoghi e relativi verbali. Compilazione modulistica procedura.
Progettazione ed esecuzione delle prove di evacuazione ai sensi della vigente normativa in tutte le sedi dell'Agenzia. Redazione del verbale ed eventuali, conseguenti azioni a seguire.	Realizzazione prove di evacuazione e relativi verbali
Supporto e controllo nella gestione dei presidi primo soccorso e antincendio presenti nelle differenti sedi dell'Agenzia.	Verifica dell' esecuzione dei controlli e relative azioni a seguire
Valutazione e analisi delle eventuali interferenze che possono presentarsi nelle diverse sedi dell'Agenzia, redazione del documento informativo, duvri, verbale di coordinamento in relazione alle richieste di forniture di beni e/o servizi.	Redazione della documentazione

Redazione del Piano di Sicurezza e Coordinamento in tutte le attività che si configurano come cantiere ai sensi del D.lgs 81/08 e s.m.i. e conseguenti sopralluoghi in cantiere	Redazione della documentazione.
Collaborazione e confronto con il SAP nell'analisi delle criticità riscontrate nelle diverse sedi dell'Agenzia al fine di mettere in atto dei piani di miglioramento a tutela della salute e sicurezza dei lavoratori	Incontri/sopralluoghi e relativi verbali.
Individuazione e partecipazione ai corsi di formazione e/o aggiornamento di pertinenza del SPP	Partecipazione corso
Predisposizione e organizzazione della riunione periodica ai sensi dell'art. 35 del D.lgs 81/08 s.m.i. e sua verbalizzazione	Effettuazione della riunione periodica

## Servizio Qualità Ecomanagement Formazione

### Obiettivi strategici in cui il SQEF è “Struttura referente dell’indicatore”

Cod.	Obiettivo strategico	Indicatori 2023		Target 2023	Strutture coinvolte
S1	Migliorare la performance dell'Ente	S1-2 Processi interni ed esterni semplificati	S1-2.1) Messa in qualità delle attività di Arpae	procedure AAC/APA approvate >= 2	Tutte le strutture titolari di procedure inserite in SGQ, DT
			S1-2.2) Certificazione ISO 9001 delle AAC	Processi certificati >= 1	Tutte le strutture titolari di procedure inserite in SGQ, DT
		S1-4 Mappa delle Competenze	S1-4.3) Definizione modalità di applicazione della mappa delle competenze al processo di formazione	Entro il 31/12/2023	DA

### Obiettivi strategici in cui il SQEF è “Struttura coinvolta nell’indicatore”

Cod.	Obiettivo strategico	Indicatori 2023		Target 2023	Struttura referente
S1	Migliorare la performance dell'Ente	S1-4 Mappa delle Competenze	S1-4.2) Applicazione della mappa delle competenze ai processi di programmazione fabbisogni di personale e selezione	Entro il 31/12/2023	DA
S2	Contenere i costi, presidiare i ricavi e migliorare l'efficienza energetica	S2-5 Contenimento dei costi e presidio dei ricavi	S2-5.1) Mantenimento equilibrio di bilancio	Risultato operativo >= 0 euro	DA
			S2-5.2) Valutazione di possibili misure che consentano il contenimento dei costi energetici mediante una differente organizzazione del lavoro	Valutazione di un piano operativo entro il 30/06/2023	DA
			S2-5.3) Controllo del Piano di Azione per il risparmio e l'efficienza energetica	Valutazione dei risultati ed eventuali proposte organizzative entro 30/06/2023	DA
			S2-5.4) Valutazione di efficacia, efficienza ed economicità con riferimento alla situazione	rispetto del bdg assegnato sulle specifiche voci di spesa	DA

			dei servizi appaltati esternamente, dei noleggi e dei costi del personale		
--	--	--	---------------------------------------------------------------------------	--	--

## QUALITÀ

### Obiettivi programmatici di sviluppo/miglioramento

Obiettivo	Indicatori	target 2023	Collaborazione con altre Strutture
Estendere la certificazione al processo di rilascio AIA	completamento audit intern	si/no	AAC
	organizzazione e supporto per la fase di audit esterni	si/no	
Predisporre nuove procedure e/o revisionare e aggiornare procedure esistenti	istituzione e coordinamento GdL pubblicazione procedure	si/no >=4	SAC, APA, SOD, DG
Estendere l'accreditamento alle analisi su Enterococchi, Diatomee bentoniche, Formulati	verifica della documentazione	si/no	SOD, CTR SI, LAB FE
	organizzazione e supporto per la fase di audit esterni	si/no	
Estendere la certificazione al processo di campionamento acque di balneazione	verifica e completamento procedura	si/no	SOD, APA
	organizzazione e supporto per la fase di audit esterni	si/no	
Partecipare al GdL RR-TEM16 "Laboratori SNPA" Linea di Attività 16.04 "Qualità e accreditamento dei laboratori"	aggiornamento banche dati	si/no	Altre agenzie

### Attività ordinaria del Servizio

Attività	Target
Presidio e supporto per il mantenimento della certificazione ISO 9001:2015: gestione documentale(AdR, NC/azioni correttive,documenti di processo), coordinamento attività auditor	attività svolta/attività complessiva >1
Presidio e supporto per il mantenimento dell'accreditamento ISO 17025:2018: gestione documentale(AdR, NC/azioni correttive,documenti di processo), coordinamento attività auditor	attività svolta/attività complessiva >1
Mantenimento accreditamento ISO 17043:2010: gestione documentale(AdR, NC/azioni correttive,documenti di processo), coordinamento attività auditor	attività svolta/attività complessiva >1
Predisposizione e attuazione del programma annuale di audit	attuazione programma >= 80%

## ECOMANAGEMENT

### Obiettivi programmatici di sviluppo/miglioramento

Obiettivo	Indicatori	target 2023	Collaborazioni e con altre Strutture
Partecipare al GdL 2 SNPA Multiservizio:	coordinamento attività GdL	si/no	Altre Agenzie, APA
	predisposizione check list registrazione EMAS e relazione di commento	si/no	Altre Agenzie, APA
Partecipare al GdL 1 AIA:	predisposizione documentazione richiesta	si/no	Altre Agenzie,

### Attività ordinaria del Servizio

Attività	Target
Istruttoria e presidio mantenimento Regolamento CE n. 1221/2009 (EMAS): coordinamento attività APA e predisposizione istruttorie per le verifiche di conformità legislativa	n. istruttorie avviati/n.istruttorie pervenute nell'anno solare >1
	tempi medi espletamento istruttorie <=70 gg
Informazione/Formazione su EMAS ed Ecolabel: partecipazione come docenti a seminari	>1

## STRUMENTI DI SOSTENIBILITÀ E GREEN PUBLIC PROCUREMENT

### Obiettivi programmatici di sviluppo/miglioramento

Obiettivo	Indicatori	target 2023
Supportare la RER come riferimento regionale per le istruttorie e l'applicazione del disciplinare Green Film	analisi della documentazione fornita ed effettuazione	si/no
	sopralluoghi di verifica, predisposizione relazione finale	si/no

### Attività ordinaria del Servizio

Attività	Target
Supporto alla RER in qualità di riferimento regionale per le istruttorie e l'applicazione del disciplinare Green Film	n istruttorie portate a termine/istruttorie richieste>2

## FORMAZIONE

### Obiettivi programmatici di sviluppo/miglioramento

Obiettivo	Indicatori	target 2023
Supportare il sistema regionale della formazione in sanità	partecipazione ad eventi organizzati dalla sanità	si/no

Supportare i progetti nazionali SNPA e AssoArpa	partecipazione a GdL /eventi/riunioni	si/no
-------------------------------------------------	---------------------------------------	-------

### **Attività ordinaria del Servizio**

<i>Attività</i>	<i>Target</i>
Presidio formazione del personale dell'Agenzia	Realizzazione >50% della formazione obbligatoria
Collaborazione con Università	Organizzazione seminari per tecnici della prevenzione UNIBO e UNIPR si/no

### **ALTRE ATTIVITÀ DEL RESPONSABILE FORMAZIONE SU DELEGA DEL DIRETTORE GENERALE**

#### **Attività ordinaria delegata**

<i>Attività</i>	<i>Target</i>
Coordinamento e direzione del Comitato Unico di Garanzia di Arpae	si/no
Gestione delle funzioni di Responsabile dell'inserimento dei lavoratori disabili (RID)	si/no

## Staff Comunicazione e informazione

### Obiettivi strategici in cui lo Staff Comunicazione è “Struttura coinvolta nell’indicatore”

Cod.	Obiettivo strategico	Indicatori 2023		Target 2023	Struttura referente
S1	Migliorare la performance dell'Ente	S1-4 Mappa delle Competenze	S1-4.2) Applicazione della mappa delle competenze ai processi di programmazione fabbisogni di personale e selezione	Entro il 31/12/2023	DA
S2	Contenere i costi, presidiare i ricavi e migliorare l'efficienza energetica	S2-5 Contenimento dei costi e presidio dei ricavi	S2-5.1) Mantenimento equilibrio di bilancio	Risultato operativo >= 0 euro	DA
			S2-5.2) Valutazione di possibili misure che consentano il contenimento dei costi energetici mediante una differente organizzazione del lavoro	Valutazione di un piano operativo entro il 30/06/2023	DA
			S2-5.3) Controllo del Piano di Azione per il risparmio e l'efficienza energetica	Valutazione dei risultati ed eventuali proposte organizzative entro 30/06/2023	DA
			S2-5.4) Valutazione di efficacia, efficienza ed economicità con riferimento alla situazione dei servizi appaltati esternamente, dei noleggi e dei costi del personale	rispetto del bdg assegnato sulle specifiche voci di spesa	DA

### Obiettivi programmatici di sviluppo/miglioramento

Obiettivo	Indicatori	target 2023	Collaborazione con altre Strutture
Migliorare gli aspetti grafici, funzionali e di usabilità del sito web	Revisione del layout della homepage generale di Arpae e delle homepage tematiche	entro il 31/12/2023	SSIID
Migliorare la presentazione dei dati sul sito web	Elaborazione progetto per la revisione della presentazione dei dati ambiente di un li, del sito webbook.arpae.it e del portale open data	entro il 31/12/2023	SSIID, DT
Sviluppare nuovi prodotti dinamici nel sito web Arpae	Realizzazione prodotto dinamico Acque	entro il 31/12/2023	SSIID, CTR SI

Realizzare materiale audio-video	Realizzazione di un podcast e di video	5 puntante podcast entro il 31/12/2023 5 video entro il 31/12/2023	---
Partecipare al tavolo di lavoro per la revisione del sito web Snpa	Partecipazione alle riunioni del tavolo e supporto alla predisposizione del capitolato di gara a cura di Ispra per l'Osservatorio Comunicazione e informazione Snpa	100% partecipazione riunioni entro il 31/12/2023	---
Organizzare corsi di formazione per giornalisti	Organizzazione di corsi	n. = 2 entro il 31/12/2023	---

### Attività ordinaria

<i>Attività</i>	<i>Target</i>
Revisione e aggiornamento dei contenuti del sito web e intranet	Pubblicazione di almeno 36 notizie. Aggiornamento di almeno 10 pagine.
Gestione della presenza sui social network (canali LinkedIn, Twitter e Facebook)	Pubblicazione di almeno 36 post su Twitter e 36 su LinkedIn. Pubblicazione di almeno 5 contenuti sponsorizzati su Facebook.
Attività di ufficio stampa (redazione e distribuzione comunicati stampa, supporto alla Regione ER per la redazione di comunicati stampa e l'organizzazione di conferenze stampa)	Pubblicazione di almeno 20 comunicati stampa
Pubblicazione rivista Ecoscienza (versione online e cartacea)	6 numeri entro il 31/12/2023
Coordinamento editoriale della reportistica di Arpa e di eventuali altre pubblicazioni	Pubblicazione di almeno 3 report
Gestione e aggiornamento sito web Liberiamo l'aria.	Pubblicazione e invio di tutti i bollettini Liberiamo l'aria. Pubblicazione delle ordinanze dei Comuni. Aggiornamento delle infografiche relative alle misure previste dal Pair.
Supporto alle attività di comunicazione del Snpa	Partecipazione a tutti i tavoli di lavoro dell'Osservatorio Comunicazione e informazione Snpa. Pubblicazione di almeno 15 notizie sul sito web Snpa e sulla newsletter Ambienteinforma
Gestione della portineria della Direzione generale.	Presenza negli orari 8-16 dal lunedì al venerdì
Raccolta e organizzazione richieste di informazioni, segnalazioni, reclami.	Presenza in carico entro 5 gg e risposta entro 30 gg. a tutte le richieste pervenute

# Direzione Tecnica

## Obiettivi strategici in cui la Direzione Tecnica è “Struttura referente dell’indicatore”

Cod.	Obiettivo strategico	Indicatori 2023		Target 2023	Strutture coinvolte
S1	Migliorare la performance dell'Ente	S1-2 Processi interni ed esterni semplificati	S1-2.3) Definizione del sistema informativo dello Stato dell'Ambiente	1) Produzione dei documenti di analisi per la matrice acqua entro il 31/10//2023 2) Predisposizione di bozza di progetto per tutte le matrici con cronoprogramma entro il 31/12/2023	SSIID, SPEPE, tutti i CTR
S2	Contenere i costi, presidiare i ricavi e migliorare l'efficienza energetica	S2-1) Carichi di lavoro	S2-1.1) Definizione e sperimentazione di una modalità di valutazione comune per la contabilizzazione dei carichi di lavoro	Entro il 31/12/2023	SPEPE, DA, Coord. APA, Coord. AAC
S5	Razionalizzare i processi operativi	S5-1 Poli specialistici del Demanio	S5-1.1) Attivazione nuova organizzazione per Poli specialistici del Demanio	Verifica entro il 30/06/2023	AAC, DA

## Obiettivi strategici in cui la Direzione Tecnica è “Struttura coinvolta nell’indicatore”

Cod.	Obiettivo strategico	Indicatori 2023		Target 2023	Struttura referente
S1	Migliorare la performance dell'Ente	S1-1 Cruscotto direzionale	S1-1.1) Definizione di ulteriori indicatori (AAC, PTR, ecc.) da inserire nel cruscotto	Entro il 31/01/2023	SPEPE
			S1-1.3) Adeguamento IPO con inclusione di nuovi indicatori AAC informatizzati o modifica degli esistenti	Entro il 30/06/2023	SPEPE
			S1-1.4) Verifica Andamento IPO 2023 ed eventuali modifiche IPO 2024	1) Verifica entro 30/09/2023 2) Eventuali modifiche entro il 31/12/2023	SPEPE

			S1-1.5) Evidenza del monitoraggio dell'impatto del lavoro agile (anno 2022) con pubblicazione di apposita tabella nella Relazione sulla performance anno 2022	Entro il 31/03/2023	DA
			S1-1.6) Messa in produzione di un sistema di rendicontazione periodica informatizzata (non solo smart working), con avvio a regime	Entro il 30/09/2023	SSIID
		S1-2 Processi interni ed esterni semplificati	S1-2.1) Messa in qualità delle attività di Arpae	procedure AAC/APA approvate >= 2	SQEF
			S1-2.2) Certificazione ISO 9001 delle AAC	Processi certificati >= 1	SQEF
			S1-2.5) Progettazione "Sportello" per la gestione di quesiti tecnico-amministrativi formulati dai portatori di interesse attraverso: a) valutazione necessità di intervento di norma regionale (dimensionamento per ampliare la dotazione organica e copertura economica di Arpae) b) presentazione al tavolo del patto del lavoro e del clima	a) entro 31/03/2023 b) entro 31/12/2023	SAIA
		S1-3 Prestazioni migliorate per l'analisi dei fattori ambientali a danno della salute pubblica	S1-3.1) Acquisizione risorse (attrezzature per laboratori) nell'ambito del PNC per un importo dell'ordine dei € 5 ml euro	Entro il 31/12/2023 fatti salvi i termini presenti nella convenzione con RER in via di definizione	DA

		S1-4 Mappa delle Competenze	S1-4.2) Applicazione della mappa delle competenze ai processi di programmazione fabbisogni di personale e selezione	Entro il 31/12/2023	DA
S2	Contenere i costi, presidiare i ricavi e migliorare l'efficienza energetica	S2-5 Contenimento dei costi e presidio dei ricavi	S2-5.1) Mantenimento equilibrio di bilancio	Risultato operativo >= 0 euro	DA
			S2-5.2) Valutazione di alcune misure che impattano sull'organizzazione del lavoro	Valutazione di un piano operativo entro il 30/06/2023	DA
			S2-5.3) Controllo del Piano di Azione per il risparmio e l'efficienza energetica	Valutazione dei risultati ed eventuali proposte organizzative entro il 30/06/2023	DA
			S2-5.4) Valutazione di efficacia, efficienza ed economicità con riferimento alla situazione dei servizi appaltati esternamente, dei noleggi e dei costi del personale	rispetto del bdg assegnato sulle specifiche voci di spesa	DA
S3	Attuare l'Agenda 2030	S3-2 Tavoli tecnico-operativi SNPA/ SNPS	S3-2.1) Partecipazione alle attività operative, reti tematiche e partecipazione ai tavoli SNPA/ SNPS	Risposte >= 90% delle richieste di partecipazione	ST APS
		S3-3 Iniziative di studio e/o ricerca applicata	S3-3.1) Sviluppo iniziative di ricerca relativamente ai temi dell'Agenda 2030, in collaborazione con network nazionali ed europei	N. progetti effettuati/ finanziati = 100%	SPEPE
S5	Razionalizzare i processi operativi	S5-3 Progresso del Demanio idrico (Ddg 105/ 28 luglio 2022)	S5-3.1) Realizzazione del piano annuale per il recupero del progresso del Demanio idrico (Ddg 105/ 28 luglio 2022)	Realizzazione del Piano >=90%	coord. AAC

## Servizio Indirizzi tecnici e Reporting ambientale

### Obiettivi strategici in cui il Servizio Indirizzi tecnici e Reporting ambientale è “Struttura referente dell’indicatore”

Cod.	Obiettivo strategico	Indicatori 2023		Target 2023	Strutture coinvolte
S1	Migliorare la performance dell'Ente	S1-2 Processi interni ed esterni semplificati	S1-2.4) Predisposizione Pre-compilato Ambientale previsto dal Patto della Semplificazione di Arpae	Realizzazione modalità di presentazione delle domande AIA entro 31/12/2023	SSIID, SPEPE, APA, AAC

### Obiettivi strategici in cui il SITRA è “Struttura coinvolta nell’indicatore”

Cod.	Obiettivo strategico	Indicatori 2023		Target 2023	Struttura referente
S1	Migliorare la performance dell'Ente	S1-2 Processi interni ed esterni semplificati	S1-2.3) Definizione del sistema informativo dello Stato dell'Ambiente	1) Produzione dei documenti di analisi per la matrice acqua entro il 30/06/2023 2) Predisposizione di bozza di progetto per tutte le matrici con cronoprogramma entro il 31/12/2023	SSIID, SPEPE, tutti i CTR
		S1-4 Mappa delle Competenze	S1-4.2) Applicazione della mappa delle competenze ai processi di programmazione fabbisogni di personale e selezione	Entro il 31/12/2023	DA
S2	Contenere i costi, presidiare i ricavi e migliorare l'efficienza energetica	S2-5 Contenimento dei costi e presidio dei ricavi	S2-5.1) Mantenimento equilibrio di bilancio	Risultato operativo >= 0 euro	DA
			S2-5.2) Valutazione di possibili misure che consentano il contenimento dei costi energetici mediante una differente organizzazione del lavoro	Valutazione di un piano operativo entro il 30/06/2023	DA
			S2-5.3) Controllo del Piano di Azione per il risparmio e l'efficienza energetica	Valutazione dei risultati ed eventuali proposte organizzative entro 30/06/2023	DA

			S2-5.4) Valutazione di efficacia, efficienza ed economicità con riferimento alla situazione dei servizi appaltati esternamente, dei noleggi e dei costi del personale	rispetto del bdg assegnato sulle specifiche voci di spesa	DA
--	--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------	----

### Obiettivi programmatici di sviluppo/miglioramento

Obiettivo	Indicatori	target 2023	Collaborazione con altre Strutture
Definire la rete dei referenti "Monitoraggio Consumo suolo" e coordinamento attività di monitoraggio	Aggiornamento consumo suolo 2022-2023 (Partecipazione alle attività coordinate da ISPRA)	Istituzione del GdL Permanente "Monitoraggio Cartografia e GIS - Consumo suolo" entro il 30/9/2023 e avvio delle attività di monitoraggio 22-23 entro il 31/12/2023	SIMC - APA - CTR
Collaborare con la RER per l'utilizzo dei dati di monitoraggio del Consumo suolo	Definizione di una procedura per la corretta gestione dello scambio dei dati in materia di monitoraggio del Consumo Suolo	Istituzione del GdL Arpae-RER e definizione di una procedura entro il 30/9/2023	RER SIMC
Aggiornare la pagina Linee guida su "Aggiornati"	Restyling pagina Linee guida	Sviluppo della Pagina "Documentazione tecnica" suddivisa in aree tematiche omogenee entro il 31/12/2023	Area Comunicazione - SIID - APA - AAC
Facilitare la gestione delle pratiche di asseverazione verso Enti esterni (L. 68/2015)	Sviluppo e aggiornamento del registro informatico	Definizione e aggiornamento di un registro per la gestione delle pratiche di asseverazione per il monitoraggio delle attività ed il rispetto delle tempistiche definite dalla P85003 e I85003 entro il 30/06/2023	
Gestire i dati relativi ai Medi Impianti di Combustione ART. 273-bis c. 11 D.Lgs. 152/2006)	Sviluppo di un registro informatico	Definizione del registro Medi Impianti di Combustione ai fini del rispetto dei disposti di cui all'ART. 273-bis c. 11 del D.Lgs. 152/2006 entro il 31/12/2023	SIID - AAC - APA
Migliorare il servizio taratura fonometri	Sviluppo di una procedura e di un registro	Definizione di una procedura per la gestione, l'aggiornamento la richiesta di taratura della strumentazione ricompresa in apposito registro entro il 30/6/2023	APA - DG Qualità
Gestire le ispezioni programmate	Emanazione format verbale ispezione (P85002)	Aggiornamento del format di verbale ispezioni programmate entro il <b>30/9/2023</b>	APA - DG Qualità
Catasti Ambientali	Implementazione	Completamento dei catasti relativi alla	AAC - SIID -

	catasti Provincia di Piacenza e Modena	Provincia di Piacenza e avvio dei catasti della Provincia di Modena entro il 31/12/2023	Unità Cartografia
	<b>Implementazione dati catastali relativi agli scarichi idrici dell' Emilia-Romagna autorizzati con AIA e AUA.</b> (inizio attività a partire da 1/07/2023)	<b>Rispetto delle attività come definite dal cronoprogramma (2023-2024) del Progetto “verso l'Inventario 2025 - art.78-ter del D.Lgs. 152/06 e ss.mm.ii” (Accordo di collaborazione con l'Autorità di Bacino Distrettuale del Fiume Po, approvato con DDG 156/2022)</b>	<b>SSIID - CTR Sistemi idrici</b>
<b>Supporto alla RER nella preparazione di infografica informativa nell'ambito del Piano di Tutela delle Acque (PTA) 2023</b>	<b>Produzione di report cartacei, manifesti, riviste, libri, slide per incontri formativi/informativi, siti web</b>	<b>Evasione 100% delle richieste nella tempistica data</b>	<b>DT, CTR Sistemi idrici, Staff Comunicazione e Informazione, Osservatorio Clima, Osservatorio Energia</b>
<b>Supporto alla RER per la revisione dei criteri per il rilascio dell'autorizzazione di carattere generale (AVG) DGR 1769/2010</b>	<b>Aggiornamento e revisione degli allegati tecnici alla DGR 1769/2010</b>	<b>30/09/2023</b>	<b>AAC - APA</b>
Migliorare l'efficacia comunicativa del Report regionale “La qualità dell'aria dell'Emilia-Romagna”	Individuazione e implementazione di nuovi ed evoluti strumenti di comunicazione nell'ambito della realizzazione del nuovo Report regionale “La qualità dell'aria dell'Emilia-Romagna”	Redazione della nuova edizione del Report regionale “La qualità dell'aria dell'Emilia-Romagna”, rivista ed aggiornata secondo i nuovi ed evoluti strumenti di comunicazione  (entro 31/12/2023)	CTR- Qualità dell'aria,  RER - Area qualità dell'aria e agenti fisici
Migliorare e completare i contenuti dei Cap. Attività produttive, dell'Annuario e del Sito Dati ambientali (Web-book)	Integrazione e completamento del set indicatori dei Cap. Attività produttive dell'Annuario e del Sito Dati ambientali	Redazione della nuova edizione del Cap. Attività produttive dei prodotti reportistici dei Arpae (Annuario e Web-book)  (entro 31/12/2023)	CTR- Sistemi idrici

## Attività ordinaria del Servizio

Attività	Target
Monitoraggio dell'evoluzione della normativa per le materie di interesse	Invio comunicazioni periodiche
Gestione Normativa di Origine Esterna I75301/ER	Monitoraggio, acquisto e aggiornamento della normativa in accordo alla istruzione operativa.
Coordinamento del Tavolo di lavoro dei Servizi Territoriali e presidio disposizioni regionali	Riunioni periodiche >=10
Coordinamento del Tavolo Monitoraggi Ambientali e presidio disposizioni regionali; <b>supporto alle attività relative ai processi partecipativi delle esperienze dei Contratti di fiume</b>	Riunioni periodiche >=10
Coordinamento regionale IPPC Supporto alla Regione Emilia-Romagna per l'attuazione della Direttiva IED, presidio DGR 2124/2018 e disposizioni regionali, coordinamento gruppi di lavoro Arpae e supporto tecnico a SAC e ST, aggiornamento annuale contenuti pagina web sito Arpae	Riunioni periodiche >=5
Supporto tecnico a Regione, ISPRA, MASE per lo sviluppo dei Bref in fase ascendente (CER BREF, LVIC Bref, STM Bref) (Supporto tecnico allo sviluppo dei questionari, alla diffusione e validazione, revisione draft documenti)	Incontri tecnici >=5 Assicurare risposte alle richieste ISPRA/MASE
Presidio dei gruppi di lavoro istituiti mediante sviluppo del registro GdL e suo aggiornamento	Sviluppo del registro entro il 30/6/2023
Convenzione quinquennale ISPRA ARPA/APPA per assicurare le attività di vigilanza e controllo sugli impianti industriali di competenza secondo quanto disposto dall'art. 29-decies commi 11, 11-bis e 11-ter del Decreto legislativo 3 aprile 2006. N. 152  Coordinamento con ISPRA e APA per la programmazione, l'esecuzione e la rendicontazione finalizzata alla fatturazione delle ispezioni programmate nelle installazioni dotate di AIA Statali. Definizione di una procedura interna.	Entro il 31/12/2023
Convenzione ISPRA-Arpae ispezioni sugli impianti di gestione dei rifiuti (Art. 206 D.Lgs. 152/2006) Sviluppo di fogli gestionali e format di documentazione per la programmazione e la rendicontazione ad ISPRA delle attività	Entro il 30/9/2023
Ispezioni EoW (D.Lgs. 152/2006 Ar. 184 ter c.3) - Recer Assicurare l'esecuzione semestrale della vigilanza agli impianti estratti da RECER mediante il coordinamento delle attività con i ST.	Rendicontazione attività semestrale
Convenzione Ecoreati	Entro il 23/02/2023

<ul style="list-style-type: none"> <li>Rendicontazione prescrizioni e asseverazioni 2021</li> </ul>	
Convenzione per attività di collaborazione con la Direzione regionale dei Vigili del Fuoco Emilia-Romagna	Presidio della convenzione
Protocollo di Intesa con il Comando Carabinieri per la Tutela Ambientale e la Transizione Ecologica in materia di controlli ambientali.	Presidio del protocollo
Coordinamento e supporto tecnico per lo sviluppo di linee guida, procedure indirizzi operativi e aggiornamento delle stesse per l'omogeneizzazione delle attività di autorizzazione, vigilanza e monitoraggio	N. 3 prodotti entro il 31/12/2023
Asseverazioni delle prescrizioni (ART. 318 - TER D.LGS.152/06 COME MODIFICATO DA L.68/15)	Assicurare l'asseverazione verso gli Enti esterni entro 10 giorni lavorativi
D.Lgs. 152/2006, Parte VI Bis. <ul style="list-style-type: none"> <li>Garantire la collaborazione e la formazione con altri organi di Controllo e aggiornare i format delle istruttorie</li> </ul>	30/9/2023
Aggiornamento della modulistica per il reporting AIA (Settore Industriale)	entro il 31/12/2023
Rapporto controlli, monitoraggi e ispezioni ambientali Snpa Aia/Rir	entro il 30/12/2023
Progetto OCSE - Modello SSPC AUA	Partecipazione al progetto
Progetto IMPEL-SNPA - Peer Review Nazionale "EoW Biomasse"	Partecipazione al progetto
Partecipazione alle attività SNPA (Rete dei referenti RR-TEM II-07, Rete Tematica 02 del SNPA )	Almeno 2 riunioni
Protocollo dei depuratori delle acque reflue	Presidio del protocollo e attuazione degli impegni
Portale SIA monitoraggio portale ed elaborazione dati per report ISPRA	1 Report ISPRA
Monitoraggio attività APA mediante strumenti di business intelligence agenziali (B.O.)	n. 2 relazioni semestrali (entro 31/01/2024)
Partecipazione a Tavoli Nazionali (RR TEM 19 SNPA - CNITA Tavolo 3)	Partecipazione alle riunioni
Coordinamento Monitoraggio Consumo Suolo	gen-feb 2023 (consegna II Step monitoraggio dati 2021-2022)  nov-dic 2023 (Consegna I step monitoraggio 2022-2023)
Realizzazione/manutenzione WebGIS	Espletamento delle attività entro le scadenze richieste
Elaborazione dati territoriali (collaborazione/supporto CTR, PTR, APA)	Espletamento delle attività entro le scadenze richieste

Distribuzione/condivisione dati territoriali	Espletamento delle attività entro 30gg dalla richiesta
Metadattazione dati territoriali e pubblicazione.opendata	Entro 31/12/2023
Assistenza tecnica WebGIS	Entro 7 giorni lavorativi dalla richiesta
Redazione del report intersettoriale "Annuario dei dati ambientali – ambientali dati 2022"	Entro 31/12/2023
Aggiornamento e pubblicazione dei cap. tematici e degli indicatori del sito "Dati ambientali dell'Emilia-Romagna"( Web-book)	Entro 31/12/2023
Redazione del report intersettoriale SNPA "Rapporto nazionale sullo Stato dell'Ambiente"	Entro 31/12/2023
Redazione del report tematico "La gestione dei rifiuti in Emilia-Romagna - Report 2022"	Entro 31/12/2023
Redazione del report tematico "Rapporto IdroMeteoClima dell'Emilia-Romagna - dati 2022"	Entro 30/06/2023
Redazione del report tematico "La qualità dell'aria dell'Emilia-Romagna - dati 2022"	Entro 31/12/2023
Attività di supporto al SNPA nell'ambito dei lavori della "Rete Referenti n. 17 – Reportistica ambientale"	Referaggio 3 report SNPA (entro 31/12/2023)
Redazione e pubblicazione sui principali social media (Facebook, Instagram) della newsletter "Lunedati"	Pubblicazione 20 news letter (entro 31/12/2023)
Attività di formazione e/o di responsabile scientifico	Attuazione del PAF

## Servizio Gestione Demanio Idrico

### Obiettivi strategici in cui il SGDI è “Struttura coinvolta nell’indicatore”

Cod.	Obiettivo strategico	Indicatori 2023		Target 2023	Struttura referente
S1	Migliorare la performance dell'Ente	S1-4 Mappa delle Competenze	S1-4.2) Applicazione della mappa delle competenze ai processi di programmazione fabbisogni di personale e selezione	Entro il 31/12/2023	DA
S2	Contenere i costi, presidiare i ricavi e migliorare l'efficienza energetica	S2-5 Contenimento dei costi e presidio dei ricavi	S2-5.1) Mantenimento equilibrio di bilancio	Risultato operativo >= 0 euro	DA
			S2-5.2) Valutazione di possibili misure che consentano il contenimento dei costi energetici mediante una differente organizzazione del lavoro	Valutazione di un piano operativo entro il 30/06/2023	DA
			S2-5.3) Controllo del Piano di Azione per il risparmio e l'efficienza energetica	Valutazione dei risultati ed eventuali proposte organizzative entro 30/06/2023	DA
			S2-5.4) Valutazione di efficacia, efficienza ed economicità con riferimento alla situazione dei servizi appaltati esternamente, dei noleggi e dei costi del personale	rispetto del bdg assegnato sulle specifiche voci di spesa	DA

### Obiettivi programmatici di sviluppo/miglioramento

Obiettivo	Indicatori	target 2023	Collaborazioni e con altre Strutture
Implementare il software gestionale	attivazione di nuove funzionalità	definizione modello domanda online entro 31/12/2023	SIID
Ottimizzare la gestione dei procedimenti sanzionatori	Integrazione procedimenti sanzionatori con gestione delle concessioni	implementazione della gestione dei controlli tramite GW entro 31/12/2023	SIID

Semplificare / omogeneizzare le procedure	incremento/aggiornamento dei modelli caricati sul sito nella Community del Demanio	elaborazione/aggiornamento $\geq$ n. 3 modelli di atti e lettere standard entro 31/12/2023	
Implementare la banca dati demanio	caricamento dati relativi alle derivazioni di maggiore impatto	completamento caricamento dati relativi alle grandi derivazioni entro 31/12/2023	
Implementare la banca dati demanio	caricamento dati relativi agli impianti idroelettrici	completare/aggiornare in GW i dati tecnici e amministrativi degli impianti in essere e implementare il layer cartografico dedicato allo specifico tematismo sul portale dell'Agenzia, entro 31/12/2023	SIT-RA

### Attività ordinaria del Servizio

<i>Attività</i>	<i>Target</i>
Gestione tecnico - amministrativa del demanio idrico per le pratiche di competenza ai sensi della DEL-2022-105 del 28/07/2022 (Grandi derivazioni, Idroelettrici, pratiche dei consorzi di Bonifica, ecc.)	invio massivo bollettini canoni +40% rispetto al 2022
Istruttoria e gestione Accordi sostitutivi di concessione di aree del demanio	elaborazione primo schema accordo per regolarizzazione occupazioni di enti pubblici
Controlli sull'utilizzo dei beni del Demanio idrico	+5% rispetto al 2022
Procedimenti sanzionatori	anticipo di 2 anni sul tempo di prescrizione
Supporto tecnico e collaborazione all'elaborazione di normativa e linee guida a livello regionale in materia di demanio idrico	predisposizione di proposte e osservazioni nella tempistica richiesta
Consulenza tecnica e giuridica sulla gestione del demanio idrico	$\geq$ 2 eventi formativi
Coordinamento attività preparatoria/istruttoria per il recupero crediti per utilizzo del demanio idrico (procedure concorsuali e recuperi coattivi regionali)	evasione 100% delle richieste nella tempistica data
Gestione del portale per la regolazione dei prelievi	attivazione entro il 30/06/2023 e aggiornamento alle scadenze previste
Gestione carenza idrica (atti di deroga/interventi urgenti)	evasione 100% delle richieste in tempo utile
Risposte alle interrogazioni e alle richieste dati da parte della RER	evasione 100% delle

	richieste nella tempistica data
Punto informativo Demanio (PID)	evasione 100% delle richieste pervenute via mail e telefono

## Laboratorio multisito

### Obiettivi strategici in cui il LM è “Struttura referente dell’indicatore”

Cod.	Obiettivo strategico	Indicatori 2023		Target 2023	Strutture coinvolte
S5	Razionalizzare i processi operativi	S5-2 Attività analitica svolta a richiesta per strutture sanitarie locali, regionali e nazionali, su campioni di diverse matrici	S5-2.1) Miglioramento dei tempi di risposta nell'erogazione delle attività analitiche	1) TDR 2023 = TDR 2022 2) Campioni in sospenso al 31/12/2023 = Campioni in sospenso 31/12/2022	-
			S5-2.2) Definizione di modalità di supporto analitico integrato tra le varie sedi del LM, sia nell'ottica del trasloco della sede di Ravenna che come modalità di lavoro a regime	Entro 30/06/2023	-

### Obiettivi strategici in cui il LM è “Struttura coinvolta nell’indicatore”

Cod.	Obiettivo strategico	Indicatori 2023		Target 2023	Struttura referente
S1	Migliorare la performance dell'Ente	S1-3 Prestazioni migliorate per l'analisi dei fattori ambientali a danno della salute pubblica	S1-3.1) Acquisizione risorse (attrezzature per laboratori) nell'ambito del PNC per un importo dell'ordine dei € 5 ml euro	Entro il 31/12/2023 fatti salvi i termini presenti nella convenzione con RER in via di definizione	DA
		S1-4 Mappa delle Competenze	S1-4.2) Applicazione della mappa delle competenze ai processi di programmazione fabbisogni di personale e selezione	Entro il 31/12/2023	DA
S2	Contenere i costi, presidiare i ricavi e migliorare l'efficienza energetica	S2-5 Contenimento dei costi e presidio dei ricavi	S2-5.1) Mantenimento equilibrio di bilancio	Risultato operativo >= 0 euro	DA
			S2-5.2) Valutazione di possibili misure che consentano il contenimento dei costi energetici mediante una differente organizzazione del lavoro	Valutazione di un piano operativo entro il 30/06/2023 Valutazione dei risultati ed eventuali proposte organizzative entro 30/06/2023	DA
			S2-5.3) Controllo del Piano di Azione per il risparmio e	Valutazione di un piano operativo entro il	DA

			l'efficienza energetica	30/06/2023 Valutazione dei risultati ed eventuali proposte organizzative entro 30/06/2023	
			S2-5.4) Valutazione di efficacia, efficienza ed economicità con riferimento alla situazione dei servizi appaltati esternamente, dei noleggi e dei costi del personale	rispetto del bdg assegnato sulle specifiche voci di spesa	DA

### Obiettivi programmatici di sviluppo/miglioramento

Obiettivo	Indicatori	target 2023	Collaborazione con altre Strutture
Migliorare il coordinamento operativo tra Laboratorio Multisito e Staff Amministrativi della DA.	Riunioni di coordinamento tra LM, DA e SSIID ed individuazione di modalità operative ed informatiche adeguate al trasferimento delle informazioni su gestione magazzino e fatturazione attività analitiche	Realizzazione modalità operative ed informatiche ed applicazione sperimentale entro il 31/12/2023	DA e SSIID
Migliorare la performance del Laboratorio Multisito	Numero di metodiche analitiche/parametri accreditati e numero di metodi analitici uniformati in ottica multisito	Incremento del numero di metodi o parametri accreditati 2023 superiore a 2022.  Razionalizzazione e/o uniformazione di almeno 1 metodo analitico entro il 31/12/2023	-
Migliorare la performance del Laboratorio Multisito	Trasferimento attività analitiche del Laboratorio Multisito dalla attuale sede, alla nuova sede di Ravenna	Rispetto del cronoprogramma stabilito dalla DT e DG Arpae	-
Migliorare la performance del Laboratorio Multisito	Definizione e programmazione fabbisogni di personale nel Laboratorio Multisito.  Realizzazione procedure selettive per periti e dirigenti.	Rispetto del cronoprogramma del Piano Occupazionale stabilito dalla DG Arpae	DA

## Attività ordinaria del Laboratorio

<i>Attività</i>	<i>Target</i>
Supporto alle attività di Vigilanza, Controllo e Monitoraggio ambientale dei Servizi Arpae e di altri Enti Istituzionali di controllo	Esecuzione del 100% delle attività analitiche richieste, concordate e pianificate
Supporto al Servizio Sanitario Regionale nell'ambito dei controlli su alimenti di origine vegetale (fitofarmaci), acque potabili, minerali, sanitarie e termali, controlli REACH/CLP, ambienti di vita e di lavoro	Esecuzione del 100% delle attività analitiche richieste, concordate e pianificate
Supporto per il Piano Nazionale Controlli su Alimenti e Regolamento REACH	Esecuzione del 100% delle attività analitiche richieste, concordate e pianificate
Supporto su progetti e/o convenzioni onerose con Enti pubblici e privati	Esecuzione del 100% delle attività analitiche richieste, concordate e pianificate
Completamento, presidio e verifica performance dell'assetto organizzativo del Laboratorio Multisito in Aree Territoriali	Completamento assetto organizzativo dirigenziale entro 31/12/2023
Redazione preventivi e consuntivazione delle attività analitiche a pagamento	Esecuzione del 100% delle attività richieste, concordate e pianificate
Supporto alla Direzione Amministrativa per il miglioramento e consolidamento dei processi amministrativi e/o tecnici funzionali	Esecuzione del 100% delle attività richieste, concordate e pianificate
Ampliamento e/o adeguamento dello spettro di indagini analitiche richieste dalle normative ambientali e/o sanitarie	Esecuzione del 100% delle attività analitiche cogenti richieste, concordate e pianificate
Mantenimento/Consolidamento dell'accreditamento	Mantenimento della certificazione ISO 17025 e ISO 17043: esito positivo delle visite ispettive interne e di terze parti
Sviluppo delle attività del Centro di Saggio Sfera	Esecuzione del 100% delle attività analitiche richieste, concordate e pianificate
Partecipazione ai Gruppi di Lavoro di Ministero, ISTISAN, SNPA, Ispra, Regione	Esecuzione del 100% delle attività richieste, concordate e pianificate nell'ambito dei gruppi di lavoro

## Centri tematici regionali

### CTR Educazione alla sostenibilità

#### Obiettivi strategici in cui il CTR è “Struttura referente dell’indicatore”

Cod.	Obiettivo strategico	Indicatori 2023		Target 2023	Strutture coinvolte
S3	Attuare l'Agenda 2030	S3-5 Educazione e formazione ambientale	S3-5.1) Sviluppo di un piano di comunicazione e di educazione alla sostenibilità a supporto dell'Agenda 2030	n. progetti finalizzati in collaborazione con EE.LL, scuole, volontariato, imprese > 20	-

#### Obiettivi strategici in cui il CTR è “Struttura coinvolta nell’indicatore”

Cod.	Obiettivo strategico	Indicatori 2023		Target 2023	Struttura referente
S1	Migliorare la performance dell'Ente	S1-2 Processi interni ed esterni semplificati	S1-2.3) Definizione del sistema informativo dello Stato dell'Ambiente	1) Produzione dei documenti di analisi per la matrice acqua entro il 30/06/2023 2) Predisposizione di bozza di progetto per tutte le matrici con cronoprogramma entro il 31/12/2023	DT
		S1-4 Mappa delle Competenze	S1-4.2) Applicazione della mappa delle competenze ai processi di programmazione fabbisogni di personale e selezione	Entro il 31/12/2023	DA
S2	Contenere i costi, presidiare i ricavi e migliorare l'efficienza energetica	S2-5 Contenimento dei costi e presidio dei ricavi	S2-5.1) Mantenimento equilibrio di bilancio	Risultato operativo >= 0 euro	DA
			S2-5.2) Valutazione di possibili misure che consentano il contenimento dei costi energetici mediante una differente organizzazione del lavoro	Valutazione di un piano operativo entro il 30/06/2023	DA
			S2-5.3) Controllo del Piano di Azione per il risparmio e l'efficienza energetica	Valutazione dei risultati ed eventuali proposte organizzative entro 30/06/2023	DA

			S2-5.4) Valutazione di efficacia, efficienza ed economicità con riferimento alla situazione dei servizi appaltati esternamente, dei noleggi e dei costi del personale	Rispetto del bdg assegnato sulle specifiche voci di spesa	DA
--	--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------	----

### Obiettivi programmatici di sviluppo/miglioramento

Obiettivo	Indicatori	target 2023	Collaborazione con altre Strutture
Leggere i dati e farne buon uso	Progettazione e gestione nuove modalità di comunicazione ambientale ampliando i target per incidere sui comportamenti	>15 pubblicazioni web > 45 post sui canali social	Unità Reporting ambientale DT

### Attività ordinaria del CTR

Attività	Target
Sviluppo azioni del Programma INFEAS 2020/2023: <ul style="list-style-type: none"> <li>• A scuola di Agenda 2030</li> <li>• Mobilityamoci</li> <li>• La scuola in natura</li> <li>• Zanzara tigre</li> <li>• Crisi climatica e resilienza urbana</li> <li>• Economia circolare - plastic free</li> <li>• Gestione sostenibile risorse</li> </ul>	n. progetti finalizzati in collaborazione con EE.LL, scuole, volontariato, imprese > 20
Coordinamento e supporto ai Ceas	>15 meet partecipativi di coprogettazione
Partecipazione e contributo all'Osservatorio 'Educazione, formazione, citizen science' di SNPA	Sì (concorso alla redazione dei prodotti richiesti da SNPA)
Redazione/Partecipazione a Progetti europei	=1
Accreditamento Ceas	Entro ottobre 2023
Progettazione e gestione sistemi di comunicazione	> 80 notizie pubblicate sul sito web >100 post sul canale social
Avvio del presidio 'Turismo sostenibile'	Redazione documento di analisi dei processi in atto, buone pratiche, modelli emergenti

## CTR Qualità dell'aria

### Obiettivi strategici in cui il CTR è "Struttura referente dell'indicatore"

Cod.	Obiettivo strategico	Indicatori 2023		Target 2023	Strutture coinvolte
S3	Attuare l'Agenda 2030	S3-1 Neutralità carbonica e qualità dell'aria	S3-1. 2) Avvio di valutazioni integrate su Gas Climalteranti, Qualità dell'aria e Energia, definizione di una modalità operativa comune	Riunioni di brain storming per una condivisione dei documenti prodotti entro 31/12/2023 =>3	Osservatorio Energia, Rifiuti, Siti contaminati, Osservatorio Clima
S4	Supportare la Regione per la realizzazione e gestione dei piani e programmi	S4-1 Strumenti per la predisposizione ed attuazione dei Piani e programmi	S4-1.1) Realizzazione del Piano Aria Integrato	Entro il 31/12/2023 coerentemente con quanto richiesto dalla RER	Osservatorio Energia, Rifiuti, Siti contaminati, SIMC

### Obiettivi strategici in cui il CTR è "Struttura coinvolta nell'indicatore"

Cod.	Obiettivo strategico	Indicatori 2023		Target 2023	Struttura referente
S1	Migliorare la performance dell'Ente	S1-2 Processi interni ed esterni semplificati	S1-2.3) Definizione del sistema informativo dello Stato dell'Ambiente	Predisposizione di bozza di progetto per tutte le matrici con cronoprogramma entro il 31/12/2023	DT
		S1-4 Mappa delle Competenze	S1-4.2) Applicazione della mappa delle competenze ai processi di programmazione fabbisogni di personale e selezione	Entro il 31/12/2023	DA
S2	Contenere i costi, presidiare i ricavi e migliorare l'efficienza energetica	S2-5 Contenimento dei costi e presidio dei ricavi	S2-5.1) Mantenimento equilibrio di bilancio	Risultato operativo >= 0 euro	DA
			S2-5.2) Valutazione di possibili misure che consentano il contenimento dei costi energetici mediante una differente organizzazione del lavoro	Valutazione di un piano operativo entro il 30/06/2023	DA
			S2-5.3) Controllo del Piano di Azione per il risparmio e l'efficienza energetica	Valutazione dei risultati ed eventuali proposte organizzative entro 30/06/2023	DA

			S2-5.4) Valutazione di efficacia, efficienza ed economicità con riferimento alla situazione dei servizi appaltati esternamente, dei noleggi e dei costi del personale	rispetto del bdg assegnato sulle specifiche voci di spesa	DA
--	--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------	----

### Obiettivi programmatici di sviluppo/miglioramento

Obiettivo	Indicatori	target 2023	Collaborazioni con altre Strutture
Supportare la definizione e il monitoraggio Piani ambientali, gestione iniziative di educazione alla sostenibilità, sviluppo GPP, studi e ricerche su ecosistemi, dimensioni climatiche e impatti	Attività di innovazione, studio ricerca progetti anche in collaborazione con enti di ricerca e con eventuale supporto con docenze o incontri specifici	Invio di tutti i bollettini trisettimanali (100%) entro il 31/12/2023	---
Supportare la Regione nella realizzazione del Piano regionale ARIA 2030	Supporto dato alla Regione nel rispetto tempistica prevista per l'approvazione e adozione del piano	Consegna alla RER dei documenti di competenza CTR-QA nel rispetto tempistica prevista	---

### Attività ordinaria del CTR

Attività	Target
Presidio e coordinamento della tematica della qualità dell'aria a scala regionale e nazionale. Incontri con i diversi stakeholder.	N. 6 riunioni di coordinamento/anno con APA, SIMC e stakeholder
Inventario delle Emissioni in atmosfera, elaborazioni richieste dalla Regione, supporto per il piano aria 2030 e trasmissione dati qualità dell'aria agli enti nazionali ed europei.	Compilazione inventario 2021 e invio dati 2022
Misurazione e conoscenza dei fattori di inquinamento atmosferico, progetti e studi, attività di ricerca e sviluppo, innovazione, realizzazione articoli, relazioni a convegni. Realizzazione di articoli, relazioni per convegni, attività accademica.	N.2 report di attività
Realizzazione bollettini per misure emergenziali - Liberiamo l'aria. Supporto per la modellistica di qualità dell'aria	100 % bollettini emessi

## CTR Agenti Fisici

### Obiettivi strategici in cui il CTR è "Struttura coinvolta nell'indicatore"

Cod.	Obiettivo strategico	Indicatori 2023		Target 2023	Struttura referente
S1	Migliorare la performance dell'Ente	S1-2 Processi interni ed esterni semplificati	S1-2.3) Definizione del sistema informativo dello Stato dell'Ambiente	Predisposizione di bozza di progetto per tutte le matrici con cronoprogramma entro il 31/12/2023	DT
		S1-1 Cruscotto direzionale	S1-1.1) Definizione di ulteriori indicatori (AAC, PTR, ecc.) da inserire nel cruscotto	Entro il 31/01/2023	SPEPE
S1	Migliorare la performance dell'Ente	S1-4 Mappa delle Competenze	S1-4.2) Applicazione della mappa delle competenze ai processi di programmazione fabbisogni di personale e selezione	Entro il 31/12/2023	DA
S2	Contenere i costi, presidiare i ricavi e migliorare l'efficienza energetica	S2-5 Contenimento dei costi e presidio dei ricavi	S2-5.1) Mantenimento equilibrio di bilancio	Risultato operativo >= 0 euro	DA
			S2-5.2) Valutazione di possibili misure che consentano il contenimento dei costi energetici mediante una differente organizzazione del lavoro	Valutazione di un piano operativo entro il 30/06/2023	DA
			S2-5.3) Controllo del Piano di Azione per il risparmio e l'efficienza energetica	Valutazione dei risultati ed eventuali proposte organizzative entro 30/06/2023	DA
			S2-5.4) Valutazione di efficacia, efficienza ed economicità con riferimento alla situazione dei servizi appaltati esternamente, dei noleggi e dei costi del personale	rispetto del bdg assegnato sulle specifiche voci di spesa	DA
S5	Razionalizzare i processi operativi	S5-2 Attività analitica svolta a richiesta per strutture sanitarie locali, regionali e nazionali, su campioni di diverse matrici	S5-2.1) Miglioramento dei tempi di risposta nell'erogazione delle attività analitiche	1) TDR 2023 = TDR 2022 2) Campioni in sospenso al 31/12/2023 = Campioni in sospenso 31/12/2022	DT-LM

## Obiettivi programmatici di sviluppo/miglioramento

Obiettivo	Indicatori	target 2023	Collaborazioni e con altre Strutture
Adeguare le risorse umane	inserimento nuovo personale	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 nuovo operatore nell'Unità CEM al fine di effettuare misure CEM nella provincia di Piacenza e collaborare sul tema Rumore e Inquinamento Luminoso</li> <li>1 nuovo operatore nell'Unità Radioattività Ambientale</li> </ul>	DT, DA
<b>Partecipare ai gruppi di lavoro relativi alle zone silenziose in aperta campagna; alla rielaborazione dei criteri di classificazione acustica comunale; alla modifica della LR 30/2000</b>	<b>Predisposizione/ supporto report -Stato di avanzamento 31/12/2023</b>	<b>Partecipazione ad un n° di incontri ≥ 80%</b>	-

## Attività ordinaria del CTR

Attività	Target
Presidio del Catasto regionale radiazioni non ionizzanti	Aggiornamento catasto ELF e RTV - inizio attività di revisione catasto (5%)
Semplificazione amministrativa	<ul style="list-style-type: none"> <li>Adeguamento al SW di elaborazione EMLAB su licenza server (100%), in collegamento con portale SRB (90%)</li> <li>Utilizzo di cartografia regionale per le valutazioni istanze SRB (75%)</li> </ul>
Valutazioni preventive sulle istanze e sorgenti di campi elettromagnetici	Emissione pareri 99% delle istanze pervenute
Partecipazione ai tavoli regionali, nazionali (SNPA) e tecnici (CEI, CT106)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Partecipazione alle attività SNPA RRTEM 24 per Radioattività (90% delle riunioni)</li> <li>Partecipazione alle attività CEI nell'ambito del Gruppo CT106 per l'aggiornamento delle norme CEI211/7 e CEI 211/10</li> </ul> (90%) delle riunioni
Presidio relativamente al passaggio al nuovo digitale terrestre (DVB-T2)	Verifiche delle comunicazioni o istanze fornite dai gestori (100%)
Mantenimento dell'accreditamento per le prove di analisi radiometriche	Superamento della visita ispettiva Accredia NC < 3

Monitoraggio radiometrico annuale programmato (rete regionale)	Campionamenti e misure (100%)
Monitoraggio rete locale di Caorso	Campionamenti e misure (100%)
Supporto tecnico alla Regione per l'implementazione del Programma di controllo regionale della radioattività nelle acque potabili	Campionamenti e misure (100%)
Supporto tecnico alla Regione/Enti locali e ad ISIN per la dismissione della Centrale Nucleare di Caorso	Ispezioni, sopralluoghi, misure, relazioni (75%)
Supporto tecnico alla Regione nella individuazione e valutazione delle situazioni di esposizione esistente dovuta a contaminazione di aree da materiale radioattivo	In caso di richieste
Espressione di rapporti tecnici con espressione di parere per il rilascio di autorizzazioni prefettizie o comunali	Partecipazione alle riunioni dell'Organismo Tecnico (100%)
<b>Partecipazione alla Commissione Tecnica per la verifica dei titoli dei richiedenti il riconoscimento dell'abilitazione alla professione di Tecnico competente in acustica</b>	<b>Partecipazione alle riunioni della Commissione Tecnica (100%) per la valutazione dei requisiti dei richiedenti il riconoscimento e l'aggiornamento dell'elenco nominativo nazionale</b>

## CTR Sistemi idrici

### Obiettivi strategici in cui il CTR è “Struttura referente dell’indicatore”

Cod.	Obiettivo strategico	Indicatori 2023		Target 2023	Strutture coinvolte
S4	Supportare la Regione per la realizzazione e gestione dei piani e programmi	S4-1 Strumenti per la predisposizione ed attuazione dei Piani e programmi	S4-1.4) Realizzazione del Piano di Tutela acqua	Entro il 31/12/2023. Partecipazione a riunioni, sviluppo di progetti, elaborazione di dati coerentemente con quanto richiesto dalla Regione ER.	SOD, DT, Osservatorio Energia, SIMC, APA Ovest (Riferimento Regionale Stato Ambientale Acque Superficiali)

### Obiettivi strategici in cui il CTR è “Struttura coinvolta nell’indicatore”

Cod.	Obiettivo strategico	Indicatori 2023		Target 2023	Struttura referente
S1	Migliorare la performance dell'Ente	S1-2 Processi interni ed esterni semplificati	S1-2.3) Definizione del sistema informativo dello Stato dell'Ambiente	1) Produzione dei documenti di analisi per la matrice acqua entro il 31/10/2023 2) Predisposizione di bozza di progetto per tutte le matrici con cronoprogramma entro il 31/12/2023	DT
		S1-4 Mappa delle Competenze	S1-4.2) Applicazione della mappa delle competenze ai processi di programmazione fabbisogni di personale e selezione	Entro il 31/12/2023	DA
S2	Contenere i costi, presidiare i ricavi e migliorare l'efficienza energetica	S2-5 Contenimento dei costi e presidio dei ricavi	S2-5.1) Mantenimento equilibrio di bilancio	Risultato operativo >= 0 euro	DA
			S2-5.2) Valutazione di possibili misure che consentano il contenimento dei costi energetici mediante una differente organizzazione del lavoro	Valutazione di un piano operativo entro il 30/06/2023	DA
			S2-5.3) Controllo del Piano di Azione per il risparmio e l'efficienza energetica	Valutazione dei risultati ed eventuali proposte organizzative entro 30/06/2023	DA

			S2-5.4) Valutazione di efficacia, efficienza ed economicità con riferimento alla situazione dei servizi appaltati esternamente, dei noleggi e dei costi del personale	rispetto del bdg assegnato sulle specifiche voci di spesa	DA
--	--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------	----

### Obiettivi programmatici di sviluppo/miglioramento

Obiettivo	Indicatori	target 2023	Collaborazione con altre Strutture
Partecipare ai gruppi di lavoro relativi alle acque superficiali e sotterranee individuati dal Distretto Idrografico del Bacino Po e <b>sviluppo delle attività previste dai relativi accordi sottoscritti</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tavolo di coordinamento e attività di pertinenza</li> <li>• RASPO AdBPO 2023-2025</li> <li>• Inventario AdBPO 2023-2024</li> </ul>	Predisposizione report -Stato di avanzamento 31/12/2023	Partecipazione a ≥ 80% delle riunioni	---
<b>Pianificazione e coordinamento dei piani di monitoraggio delle sostanze prioritarie nei corpi idrici, come previsto dal Progetto “verso l’Inventario 2025 - art.78-ter del D.Lgs. 152/06 e ss.mm.ii”</b>	<b>Definizione del cronoprogramma del monitoraggio qualitativo e quantitativo integrativo connesso agli scarichi urbani per le sostanze prioritarie in Emilia-Romagna e riunioni periodiche con SSA</b>	<b>N. riunioni di coordinamento con APA Servizio Sistemi Ambientali ≥ 3</b>	<b>APA Ovest, APA Centro, APA Metropolitana, APA Est</b>
Organizzare dei confronti interlaboratorio nazionali in collaborazione con ISPRA per la valutazione della performance degli operatori che eseguono monitoraggi con l'utilizzo delle comunità macrobentoniche	Documenti di pianificazione organizzativa	Predisposizione di Report	Ispra, Arpa, Appa
<b>Supportare il coordinamento delle attività previste dall’accordo “Sviluppo di modellistica idrogeologica e delle conoscenze di supporto al piano del bilancio delle acque sotterranee a scala distrettuale”</b>	Partecipazione alle riunioni secondo il calendario predisposto dall’Autorità di Bacino Distrettuale del fiume Po	Partecipazione a ≥ 80% delle riunioni	---
Monitoraggi sperimentali di indicatori biologici (EPI-L laghi)	Analisi e redazione liste sistematiche	Ultimare analisi anno 2022 entro Luglio 2023	---
Sperimentare il campionamento ed analisi microplastiche presso l’invaso di Ridracoli	Organizzazione delle attività	Predisporre il progetto entro	---

		Aprile 2023	
<b>Bilancio idrico sperimentale partecipato sui bacini Parma-Baganza e Lamone a supporto delle attività sui contratti di fiume (CdF - 2023-2024); predisposizione questionario sui CdF e bando figura alta competenza sui CdF</b>	<b>Svolgimento e reportistica sul 50% delle attività previste dal progetto</b>	<b>Entro il 31/12/2023</b>	

### Attività ordinaria del CTR

<i>Attività</i>	<i>Target</i>
Gestione della Rete regionale di qualità ambientale dei Corpi Idrici Superficiali fluviali.	Mantenimento dell'efficienza della rete e aggiornamento continuo dello stato dell'arte 31/12/2023
Gestione della Rete regionale di qualità ambientale dei Corpi Idrici Superficiali fluviali fauna ittica e biota	Mantenimento dell'efficienza della rete e aggiornamento continuo dello stato dell'arte 31/12/2023
Gestione della Rete regionale di qualità ambientale dei Corpi Idrici Superficiali Lacustri	Mantenimento dell'efficienza della rete e aggiornamento continuo dello stato dell'arte 31/12/2023
Gestione della Rete regionale di qualità ambientale dei Corpi Idrici Sotterranei e del Cuneo salino in falda	Mantenimento dell'efficienza della rete e aggiornamento continuo dello stato dell'arte 31/12/2023
Gestione della Rete regionale automatica dei Corpi Idrici Sotterranei	Mantenimento dell'efficienza della rete e aggiornamento continuo dello stato dell'arte 31/12/2023
Gestione delle Reti regionali Nitrati delle acque superficiali e sotterranee in via d'istituzione.	Mantenimento dell'efficienza della rete e aggiornamento continuo dello stato dell'arte 31/12/2023
Validazione dei dati regionali di monitoraggio chimico delle acque superficiali (colonna d'acqua e biota) e chimico e quantitativo (manuale ed automatico) della acque sotterranee	Consegna anno 2022 al 30/09/2023
Validazione ed elaborazione dei dati regionali di monitoraggio biologico delle acque superficiali: <ul style="list-style-type: none"> <li>● Diatomee Bentoniche</li> <li>● Phytoplankton Lacustre</li> <li>● Macroinvertebrati Bentonici</li> <li>● Macrofite acquatiche</li> </ul>	Consegna anno 2022 al 30/09/2023
Partecipazione ai gruppi di lavoro relativi alle reti tematiche definite da SNPA ai fini della predisposizione/ del miglioramento delle LG legate a: <ul style="list-style-type: none"> <li>● danno ambientale - RR TEM 02</li> </ul>	Predisposizione/supporto alla predisposizione report - Termine lavori 31/12/2023

<ul style="list-style-type: none"> <li>• acque superficiali e sotterranee per applicazione Direttiva 2000/60/CE - RR TEM 09-01;</li> <li>• depurazione e scaricatori di piena in applicazione Direttiva 91/271/CEE - RR TEM 09-03;</li> <li>• rete di monitoraggio, ZVN e altro per Direttiva nitrati (91/676/CEE) - RR TEM 09-02;</li> <li>• acque destinate al consumo umano - RR TEM 09-04</li> <li>• geologia - RR TEM 13</li> <li>• biodiversità - RR-TEM 25</li> </ul>	
<p>Gestione delle attività del Laboratorio UBA (Unità Biologia Ambientale Acque)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mantenimento dell'accreditamento Macroinvertebrati Bentonici</li> <li>• Nuovo accreditamento Diatomee bentoniche.</li> <li>• Gestione laboratoristica dei campioni di Macroinvertebrati bentonici, diatomee bentoniche e Phytoplankton.</li> </ul>	Aggiornamento semestrale del rapporto qualità
Analisi campioni di Phytoplankton Lacustre regionali	Ultimare analisi anno 2022 entro Luglio 2023
Analisi campioni di Diatomee bentoniche regionali (Laghi e fiumi) rete ed extrarete	Ultimare analisi anno 2022 entro Luglio 2023
Campionamento ed analisi Macroinvertebrati per APA metropolitana	Ultimare: 1) 80% campionamenti relativi al 2023 entro il 31/12/2023 2)analisi anno 2022 entro Luglio 2023
Campionamento Diatomee bentoniche (laghi e fiumi) per APA metropolitana	Ultimare: 80% campionamenti relativi al 2023 entro il 31/12/2023
Organizzazione dei confronti interlaboratorio sulle comunità macrobentoniche per la rete ARPAE, per il mantenimento dell'accreditamento delle procedure e la valutazione della performance degli operatori.	Se previsto, entro settembre 2023
Sviluppo della modellistica delle acque sotterranee finalizzata alla valutazione del bilancio idrologico inerente i corpi idrici sotterranei	Mantenimento della operatività del modello nel 2023
Aggiornamento periodico dei valori di fondo naturale dei corpi idrici sotterranei e coordinamento del GdL ARPAE Valori di Fondo Acque Sotterranee e Suolo	Definire le modalità di lavoro del GdL entro il 30/09/2023 e verificare le fasi critiche durante la fase di sperimentazione dell'I85007/ER entro il 31/12/2023
Partecipazione ai gruppi di lavoro relativi alle acque superficiali e sotterranee individuati dalla Regione e/o dal Distretto Idrografico del Bacino Po e/o altri Enti istituzionali	Partecipazione ad un n° di incontri ≥ 80%

GdL Regionale sui Fenomeni Geologici Particolari	Partecipazione alle riunioni del GdL indette dalla RER
Verifica e aggiornamento dei profili delle acque di balneazione per la stagione balneare 2023	Entro il 30/06/2023 supporto alla Regione per quanto di competenza
<b>Supportare l'individuazione delle zone vulnerabili ai fitosanitari</b>	<b>Relazione delle attività, per quanto di competenza, entro 31/12/2023</b>
Supporto tecnico alla Regione per lo Studio di fattibilità di un protocollo di allertamento per divieti preventivi alla balneazione	Partecipazione alle riunioni del GdL indette dalla RER
Supporto ai SAC e ai servizi territoriali per l'applicazione del Protocollo per il controllo degli impianti di depurazione delle acque reflue urbane e relazione annuale sui controlli effettuati nel 2022 da predisporre per la Regione ER.	Entro il 31/12/2023
Supporto alla Regione per il tema del riuso delle acque reflue urbane	Partecipazione alle riunioni del GdL indette dalla RER
Gestione coerenza e funzionalità delle informazioni sugli agglomerati	Entro il 31/12/2023
Gestione e aggiornamento database e cartografia degli agglomerati	Entro il 31/12/2023
Supporto tecnico a RER per adeguamento sistema reti fognarie e reticolo scolante e scolmatori di piena a maggior impatto	Supporto alla Regione da effettuarsi durante l'anno 2023
Supporto tecnico a RER per la predisposizione delle informazioni da inviare al Ministero in merito all'utilizzo dei fanghi di depurazione in agricoltura ai sensi del D.Lgs 99/92 (data-base e cartografia)	Entro il 30/06/2023
Acquisizione, verifica ed elaborazione dei dati relativi ai quantitativi di fanghi di depurazione per le varie forme di <b>utilizzo</b> /smaltimento	Entro il 30/06/2023
Sviluppo delle attività previste dal Protocollo di Intesa per l'attuazione della Ricarica Controllata della conoide del Marecchia <b>tra cui</b> : misure piezometriche, aggiornamento della modellistica dedicata, collaborazione con la RER nell'individuazione delle soglie di concentrazione per la sonda multiparametrica installata presso l'opera di presa del canale dei Mulini, per il monitoraggio di prima allerta. (2023-2027)	Esecuzione dei rilievi piezometrici ed aggiornamento modellistico entro il 31/12/2023
Esecuzione di rilievi piezometrici trimestrali sulla conoide del Marecchia ed aggiornamento periodico del modello matematico della acque sotterranee della conoide del Marecchia (necessario per fronteggiare la scarsità idrica).	Esecuzione rilievi piezometrici entro il 31/12/2023
Caratterizzazione qualitativa delle acque superficiali e sotterranee della conoide del Marecchia	Entro il 31/12/2023 secondo le richieste RER

Implementazione del monitoraggio automatico delle acque sotterranee nell'ambito del Progetto della ricarica del Marecchia e di altre attività di monitoraggio a scala regionale	Sostituzione delle stazioni non funzionanti con le nuove stazioni entro il 30/09/2023
Aggiornamento del modello di flusso delle acque sotterranee nella provincia di Modena a supporto di obiettivi di pianificazione e gestione della risorsa idrica	Conclusione attività entro 30/06/ 2023
Gestione della Rete regionale di monitoraggio della subsidenza	Rinnovo del contratto triennale 2024-2026 di manutenzione delle 4 stazioni assestometriche entro il 31/12/2023
Elaborazione cartografica regionale dei movimenti verticali del suolo	Relazione dei movimenti verticali 2016-2021 entro il 31/07/2023
Partecipazione a GdL Regionale su Analisi e valutazione delle deformazioni del suolo indotte da coltivazione e stoccaggio di idrocarburi	Partecipazione alle riunioni del GdL indette dalla RER
Flusso dati SINTAI (WISE, Nitrati, Fitofarmaci, WWTD...)	Caricamento nel sistema nelle tempistiche previste entro l'anno 2023
Reportistica Acque Superficiali e sotterranee (Annuario Arpae, Relazioni Regionali, Open data)	Predisposizione e/o caricamento nelle tempistiche previste entro l'anno 2023
GdL ARPAE Svasi e pareri tecnici nell'ambito dei procedimenti autorizzativi e danno ambientale su ecosistemi idrici in materia di invasi presenti sul territorio regionale	Svolgimento attività previste e pareri di competenza entro 2023
Supporto agli enti gestori per lo sviluppo dei Piani di Sicurezza sulle acque (PSA)	Entro il 31/12/2023 supporto agli enti gestori per quanto di competenza
Revisione rete regionale automatica delle acque sotterranee	Sostituzione delle stazioni non funzionanti con le nuove stazioni entro il 31/12/2023
Supporto alla Regione per la predisposizione dell'Atlante delle misure regionali del Distretto Po, per alcune delle misure previste dal PdG 2021.	Entro il 31/12/2023 supporto alla Regione per quanto di competenza.
Aggiornamento sullo stato degli impianti idroelettrici in regione: progetti, realizzazioni e localizzazione di prese, impianti e restituzioni.	Predisposizione shapefile entro 30/6/2023.
Attività conoscitive inerenti misure regionali del PdG Po 2021 di competenza Arpae: perennità/temporaneità dei regimi idrologici dei corpi idrici collinari e montani (2023-2025).	Entro 31/12/2023 prima ricognizione e report su ortofoto disponibili

Attività conoscitive inerenti misure regionali del PdG Po 2021 di competenza Arpa: aumento della conoscenza sulla morfologia degli alvei dei corpi idrici artificiali.	Entro 30/6/2023 perimetrazione alvei, arginature e opere trasversali
Attività conoscitive inerenti misure regionali del PdG Po 2021 di competenza Arpa: monitoraggi integrativi del Nichel e adeguatezza rispetto agli SQA (2022-2025).	Entro 31/12/2023 quadro analisi condotte su stazioni previste extra rete
Attività conoscitive inerenti misure regionali del PdG Po 2021 di competenza Arpa: valori di fondo del Nichel sui corpi idrici superficiali interni della regione (2023-2025).	Prima valutazione attività da condurre, coinvolgendo anche SNPA
Attività conoscitive inerenti misure regionali del PdG Po 2021 di competenza Arpa: approfondimenti nella ricerca dei composti perfluoroalchilici sui corpi idrici fluviali (2023-2025).	Integrazione stazioni di monitoraggio ed effettuazione entro 31/12/2023 di parte dei nuovi campionamenti
Supporto alla Regione e al SIMC di Arpa per l'individuazione di una Rete minimale di monitoraggio delle portate WFD da associare alle stazioni qualitative.	Effettuazione valutazioni richieste dalla Regione nel 2023 per giungere alla definizione della Rete
Partecipazione al GdL Arpa VAS piani RER	Partecipazione ad un n° di incontri ≥ 80% e fornitura supporti richiesti.
Aggiornamento e sviluppo delle reti regionali di monitoraggio geodetico, topo-batimetrico e sedimentologico del litorale regionale e reportistica (2022-2026)	Affidamento rilievi topo-batimetrici e prelievo campioni di sedimento entro 31/10/2023
Monitoraggio morfologico e sedimentologico di dettaglio dei tratti di litorale oggetto di ripascimento nel 2022-2023 e reportistica - Progettone 4 (2022-2026).	Affidamento rilievi topo-batimetrici e prelievo campioni di sedimento entro 31/10/2023
Monitoraggio morfologico e sedimentologico di dettaglio di un tratto di litorale del comune di Comacchio (FE) oggetto di riassetto delle opere di difesa dal mare e reportistica - (2022-2026).	Elaborazione dati e consegna relazione della prima campagna di rilievi. Entro il 30/06/2023
GdL interventi per la difesa della costa ferrarese e supporto alla progettazione di interventi di difesa costiera regionale (2023-2024)	Partecipazione ad un n° di incontri ≥ 80%
Collaborazione e supporto alla RER per l'aggiornamento del sistema informativo gestionale delle celle litoranee (SICELL)	Entro il 31/12/2023 supporto alla Regione per quanto di competenza
Collaborazione alla predisposizione della Strategia di Gestione Integrata per la Difesa e l'Adattamento della Costa ai cambiamenti climatici (GIDAC)	Entro il 31/12/2023 supporto alla Regione per quanto di competenza
Partecipazione alle conferenze di servizi per procedure di Valutazioni ambientali (VIA, VAS, PAUR, PUG)	Entro il 31/12/2023 supporto alla Regione per quanto di competenza

Collaborazione con SIMC nell'ambito della livellazione geometrica in alta precisione della Rete Geodetica Costiera della Regione Emilia-Romagna. Progetto Europeo Adriacim.	Entro il 31/12/2023 supporto al SIMC per quanto di competenza
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------

## Servizio Osservatorio Energia, Rifiuti e Siti contaminati

### Obiettivi strategici in cui l'Osservatorio è "Struttura referente dell'indicatore"

Cod.	Obiettivo strategico	Indicatori 2023		Target 2023	Strutture coinvolte
S3	Attuare l'Agenda 2030	S3-1 Neutralità carbonica e qualità dell'aria	S3-1.1) Supporto alla Regione per la definizione degli scenari e degli impatti delle emissioni di gas serra e relativi assorbimenti nel settore AFOLU	Output di scenario richiesti da RER = 100%	CTR Qualità dell'Aria, Osservatorio Clima
S4	Supportare la Regione per la realizzazione e gestione dei piani e programmi	S4-1 Strumenti per la predisposizione ed attuazione dei Piani e programmi	S4-1.2) Supporto al monitoraggio del Piano dei rifiuti e delle bonifiche	Entro il <b>10/11/2023</b> coerentemente con quanto richiesto dalla RER	-
			S4-1.3) Supporto al monitoraggio del Piano Energia attraverso l'elaborazione annuale del Bilancio Energetico Regionale	Entro il <b>31/12/2023</b> coerentemente con quanto richiesto dalla RER	-
			S4-1.6) Supporto per individuare i criteri di verifica del principio comunitario Do Not Significant Harm – DNSH nei Bandi finanziati nell'ambito della Programmazione PR-FESR 2021-2027	Risposta al 100% delle richieste RER	-

### Obiettivi strategici in cui l'Osservatorio è "Struttura coinvolta nell'indicatore"

Cod.	Obiettivo strategico	Indicatori 2023		Target 2023	Struttura referente
S1	Migliorare la performance dell'Ente	S1-4 Mappa delle Competenze	S1-4.2) Applicazione della mappa delle competenze ai processi di programmazione fabbisogni di personale e selezione	Entro il 31/12/2023	DA
S2	Contenere i costi, presidiare i ricavi e migliorare l'efficienza energetica	S2-5 Contenimento dei costi e presidio dei ricavi	S2-5.1) Mantenimento equilibrio di bilancio	Risultato operativo $\geq 0$ euro	DA
			S2-5.2) Valutazione di possibili misure che consentano il contenimento dei costi energetici mediante una differente organizzazione del lavoro	Valutazione di un piano operativo entro il 30/06/2023	DA
			S2-5.3) Controllo del Piano di	Valutazione dei	DA

			Azione per il risparmio e l'efficienza energetica	risultati ed eventuali proposte organizzative entro 30/06/2023	
			S2-5.4) Valutazione di efficacia, efficienza ed economicità con riferimento alla situazione dei servizi appaltati esternamente, dei noleggi e dei costi del personale	rispetto del bdg assegnato sulle specifiche voci di spesa	DA
S3	Attuare l'Agenda 2030	S3-1 Neutralità carbonica e qualità dell'aria	S3-1. 2) Avvio di valutazioni integrate su Gas Climalteranti, Qualità dell'aria e Energia, definizione di una modalità operativa comune	Riunioni di brain storming per una condivisione dei documenti prodotti entro 31/12/2023	CTR Qualità dell'Aria
S4	Supportare la Regione per la realizzazione e gestione dei piani e programmi	S4-1 Strumenti per la predisposizione ed attuazione dei Piani e programmi	S4-1.1) Realizzazione del Piano Aria Integrato	Entro il 31/12/2023 coerentemente con quanto richiesto dalla RER	CTR Qualità dell'Aria

### Tabella obiettivi programmatici di sviluppo/miglioramento

Obiettivo	Indicatori	Target 2023	Collaborazione con altre Strutture
Implementare strumenti a supporto della pianificazione energetica regionale e locale e per il percorso verso la neutralità carbonica	Attività finalizzate alla implementazione, diffusione dati e monitoraggio del Piano Energetico Regionale	Predisposizione Bilancio Energetico Regionale e pubblicazione dello stesso su: Annuario dei dati Ambientali Arpae e Web-book Arpae entro 31/12/2023	-
	Organizzazione dell'aggiornamento del quadro conoscitivo (base dati energetici, bilancio CO <sub>2</sub> ) a supporto dei Piani di mitigazione CO <sub>2</sub>	Aggiornamento annuale della base dati energetica e dell'inventario delle emissioni dei gas serra	CTR QA; Osservatorio Clima
	Supporto a RER nel progetto "La transizione ecologica attraverso il Percorso per la Neutralità Carbonica prima del 2050"	Rispetto del cronoprogramma relativo alle date per la predisposizione di scenari emissivi programmatici e di decarbonizzazione e definizione del piano di monitoraggio	Osservatorio Clima

Fornire supporto, nell'ambito delle procedure di VAS, per la elaborazione dei Rapporti Ambientali e relativi monitoraggio dei Piani regionali e locali	Supporto alla Provincia di Ravenna nel processo di Valsat del Piano territoriale di area vasta e per la mappatura e valutazione dei servizi ecosistemici	Il progetto rispetterà i tempi di pianificazione della Provincia di Ravenna	-
	Supporto a RER per la realizzazione e per la redazione del Rapporto Ambientale nel processo di VAS del Piano Aria, del Piano di Tutela delle Acque, del Piano Regionale per le Attività Produttive e del Piano Regionale per la Ricerca Innovativa e il Trasferimento Tecnologico (PRAP 23-25, PRRIITT 23-25)	Rispetto del cronoprogramma definito dalla RER	-
	Redazione del PIAE di Ravenna su richiesta della Provincia di Ravenna	Rispetto del cronoprogramma del progetto come da fasi procedurali normate al CAPO III della LR 24/2017; l'approvazione del PIAE è prevista per fine 2023	-
Approfondire specifiche filiere industriali, con particolare riferimento alla classificazione dei sottoprodotti e coordinare il tavolo regionale permanente sulla cessazione della qualifica di rifiuto (EoW)	<p>Analisi delle più importanti filiere industriali al fine di ottenere un quadro conoscitivo completo relativo alla produzione, utilizzo e gestione dei residui di produzione e dei relativi scarti/rifiuti</p> <p>Messa a punto di un sistema di raccolta dati per quelle filiere per cui le attuali banche dati a disposizione non riescono a fornire tutte le informazioni utili alla verifica degli obiettivi previsti dalla norma (es. rifiuti alimentari)</p>	100% delle filiere esaminate al fine di ottenere un quadro conoscitivo completo relativo alla produzione, utilizzo e gestione dei residui di produzione e dei rifiuti	-
Fornire supporto tecnico alle Pubbliche Amministrazioni per la gestione delle procedure dei siti contaminati attraverso l'elaborazione di documenti tecnici (Piano di	Redazione di documenti tecnici su richiesta di Pubbliche Amministrazioni ( <i>attualmente hanno richiesto supporto tecnico i comuni di Parma, Bologna e San Giorgio Piacentino</i> )	100% delle richieste pervenute	-

Caratterizzazione, Analisi di Rischio)			
----------------------------------------	--	--	--

### Attività ordinaria Osservatorio

<i>Attività</i>	<i>Target</i>
<b>Energia e mitigazione climatica</b>	
realizzazione e gestione della banca dati dei sistemi energetici regionali	31/12/2023
produzione di reportistica di settore	31/12/2023
realizzazione e gestione della base dati conoscitiva a supporto della Pianificazione Climatica regionale e locale	31/12/2023
gestione e diffusione della metodologia IPCC e dei fattori emissivi per la stima delle emissioni	30/07/2023
<b>Valutazioni ambientali complesse</b>	
coordinamento pareri Arpae nelle VAS statali e regionali	100% richieste pervenute
applicazione ai processi di VAS dei Piani/programmi regionali in adozione	100% richieste pervenute
partecipazione ai gruppi ISPRA del SNPA in materia di biodiversità, specie aliene, green infrastructures, danno ambientale	31/12/2023
<b>Rifiuti</b>	
gestione del sistema informativo della Regione Emilia-Romagna in materia di rifiuti, costituito da applicativo ORSO, banca MUD, inventario apparecchiature con PCB	31/12/2023
Bonifica della banca dati MUD	30/06/2023
Organizzazione e coordinamento delle campagne di analisi merceologiche sui rifiuti urbani	31/12/2023
partecipazione ai gruppi ISPRA del SNPA in materia di gestione Rifiuti	31/12/2023
partecipazione al Coordinamento regionale permanente sottoprodotti	100% richieste pervenute
coordinamento del Tavolo permanente regionale EoW	100% richieste pervenute
predisposizione ed elaborazioni della reportistica di settore	31/12/2023
Predisposizione ed elaborazione dei dati utili alla redazione del rapporto rifiuti ISPRA	30/09/2023
Supporto tecnico alla Regione nelle attività di gestione della tematica rifiuti	100% richieste pervenute

Monitoraggio Piano rifiuti e bonifiche	10/11/2023
<b>Siti contaminati</b>	
Coordinamento GdL Siti Contaminati	31/12/2023
Supporto alla Regione per l'attuazione delle politiche definite nel PRRB, per la gestione delle procedure amministrative e tecniche dei "siti orfani" nell'ambito dei finanziamenti del PNRR e per l'aggiornamento dell'anagrafe nazionale (Mosaico) coordinata da ISPRA	31/12/2023
Coordinamento GdL Valori di Fondo; valutazione del contenuto di fondo per la matrice suolo	31/12/2023
Coordinamento GdL Terre e Rocce da Scavo	31/12/2023
Gestione piattaforma on line delle dichiarazioni di utilizzo (DPR 120/2017)	31/12/2023
Produzione di reportistica di settore	31/12/2023
Gestione e aggiornamento dei catasti relativi alla matrice suolo (siti contaminati, terre e rocce, valore di fondo) da pubblicare nel portale cartografico e/o nei vari webgis tematici	31/12/2023
Analisi e valutazione delle deformazioni del suolo indotte da coltivazione e stoccaggio di idrocarburi	31/12/2023
<b>Formazione</b>	
Presidio del processo legato alla formazione del personale della Direzione Tecnica	31/12/2023
Organizzazione dei corsi interni e supporto alla partecipazione alle attività formative a catalogo	100%richieste pervenute
Supporto alla pianificazione delle esigenze formative	31/12/2023

# Direzione Amministrativa

## Obiettivi strategici in cui la DA è "Struttura referente dell'indicatore"

Cod.	Obiettivo strategico	Indicatori 2023		Target 2023	Strutture coinvolte
S1	Migliorare la performance dell'Ente	S1-1 Cruscotto direzionale	S1-1.5) Evidenza del monitoraggio dell'impatto del lavoro agile (anno 2022) con pubblicazione di apposita tabella nella Relazione sulla performance anno 2022	Entro il 31/03/2023	SSIID, SPEPE, DT
		S1-3 Prestazioni migliorate per l'analisi dei fattori ambientali a danno della salute pubblica	S1-3.1) Acquisizione risorse (attrezzature per laboratori) nell'ambito del PNC per un importo dell'ordine di 5 ml euro	Entro il 31/12/2023, fatti salvi i termini presenti nella convenzione con RER in via di definizione	DT, DT-LM, ST-APS, DA-SAP, DA-SABCE
		S1-4 Mappa delle Competenze	S1-4.2) Applicazione della mappa delle competenze ai processi di programmazione fabbisogni di personale e selezione	Entro il 31/12/2023	DA-SRU, SSIID, tutte le strutture
S2	Contenere i costi, presidiare i ricavi e migliorare l'efficienza energetica	S2-2) (Attuazione) Piano delle risorse disponibili, attraverso la ricerca delle migliori soluzioni logistiche e organizzative delle sedi	S2-2.1) Approvazione progettazione esecutiva sede di Parma	Entro il 30/06/2023	DA-SAP
			S2-2.2) Trasferimento personale nella nuova sede di Ravenna	Entro il 30/06/2023	DA-SAP, SAC RA, APA Est
			S2-2.3) Trasferimento del personale dalla sede SAC di Modena alla sede APA di Modena	Entro il 30/06/2023	DA-SAP, SAC MO, APA Centro
			S2-2.4) Trasferimento ST APS nella sede APA Metropolitana	Entro il 31/03/2023	DA-SAP, ST APS, APA Metropolitana
			S2-2.5) Attivazione istruttoria valutazione costi/benefici sedi in affitto	Entro il 30/11/2023	DA-SAP
		S2-3 Sostegno della mobilità sostenibile	S2-3.1) Aggiornamento del sistema di incentivazione al personale del mezzo pubblico locale	Entro il 30/11/2023	DA-SAP
			S2-3.2) Valutazione implementazione della misura incentivante bike to work	Entro il 30/11/2023	DA-SAP

		S2-4 Codice di comportamento aziendale di Arpae	S2-4.1) Aggiornamento del Codice di comportamento aziendale di Arpae	Entro il 30/06/2023	DA-SRU, SAIA
		S2-5 Contenimento dei costi e presidio dei ricavi	S2-5.1) Mantenimento equilibrio di bilancio	Risultato operativo >= 0 euro	Tutte le strutture
			S2-5.2) Valutazione di possibili misure che consentano il contenimento dei costi energetici mediante una differente organizzazione del lavoro	Valutazione di un piano operativo entro il 30/06/2023	Tutte le strutture
			S2-5.3) Controllo del Piano di Azione per il risparmio e l'efficienza energetica	Valutazione dei risultati ed eventuali proposte organizzative entro il 30/06/2023	Tutte le strutture
			S2-5.4) Valutazione di efficacia, efficienza ed economicità con riferimento alla situazione dei servizi appaltati esternamente, dei noleggi e dei costi del personale	rispetto del bdg assegnato sulle specifiche voci di spesa	Tutte le strutture

### Obiettivi strategici in cui la DA è “Struttura coinvolta nell'indicatore”

Cod.	Obiettivo strategico	Indicatori 2023		Target 2023	Struttura referente
S1	Migliorare la performance dell'Ente	S1-1 Cruscotto direzionale	S1-1.1) Definizione di ulteriori indicatori (AAC, PTR, ecc.) da inserire nel cruscotto	Entro il 31/01/2023	SPEPE
			S1-1.3) Adeguamento IPO con inclusione di nuovi indicatori AAC informatizzati o modifica degli esistenti	Entro il 30/06/2023	SPEPE
			S1-1.4) Verifica Andamento IPO 2023 ed eventuali modifiche IPO 2024	1) Verifica entro 30/09/2023 2) Eventuali modifiche entro il 31/12/2023	SPEPE
			S1-1.6) Messa in produzione di un sistema di rendicontazione periodica informatizzata (non solo smart working), con avvio a regime	Entro il 30/09/2023	SSIID

		S1-4 Mappa delle Competenze	S1-4.3) Definizione modalità di applicazione della mappa delle competenze al processo di formazione	Entro il 31/12/2023	SQEF
S2	Contenere i costi, presidiare i ricavi e migliorare l'efficienza energetica	S2-1) Carichi di lavoro	S2-1.1) Definizione e sperimentazione di una modalità di valutazione comune per la contabilizzazione dei carichi di lavoro	Entro il 31/12/2023	DT
S5	Razionalizzare i processi operativi	S5-1 Poli specialistici del Demanio	S5-1.1) Attivazione nuova organizzazione per Poli specialistici del Demanio	Verifica entro il 30/06/2023	DT

### Obiettivi programmatici di sviluppo/miglioramento

Obiettivo	Indicatori	target 2023	Collaborazione con altre Strutture
Adeguare gli assetti organizzativi	1. Revisione quadro posizioni dirigenziali e Manuale organizzativo ( <i>subordinatamente ad eventuali esigenze emergenti</i> )	1.1. Aggiornamento del Manuale organizzativo approvato con DDG n. 140/2022 e del quadro delle posizioni dirigenziali, entro il 31/12/2023  1.2. Adeguamento documenti relativi all'assetto organizzativo di dettaglio, entro il 31/12/2023	DG, DT, APA, AAC, Strutture tematiche
<i>(Per l'indicatore "Incarichi di funzione" si veda anche l'obiettivo "Applicazione del CCNL Comparto Sanità 2019-2021" del Servizio Risorse Umane)</i>	2. Riorganizzazione Incarichi di funzione 2.1. Revisione di alcuni incarichi di funzione in relazione alle esigenze organizzative dell'Agenzia, nelle more dell'applicazione del nuovo sistema degli incarichi	2.1.1. Verbale di confronto con OO.SS./RSU entro 28/02/2023 DDG di approvazione revisione IF entro 28/02/2023	DG, DT, APA, AAC, Strutture tematiche
	2.2. Applicazione del nuovo sistema degli incarichi di funzione	2.2.1. Verbale di confronto con OO.SS./RSU entro 31/07/2023  2.2.2. DDG di approvazione nuovo quadro IF entro 31/07/2023	

Sottoscrivere gli accordi integrativi aziendali  ( <i>Si vedano anche gli obiettivi del Servizio Risorse Umane: "Applicazione del CCNL Comparto Sanità 2019-2021" "Realizzazione politiche relative al personale dirigente"</i> )	1. Sottoscrizione accordo integrativo aziendale per la definizione delle politiche di sviluppo del personale del comparto in applicazione del CCNL 02/11/2022	1.1. Sottoscrizione dell'accordo integrativo aziendale entro 30/06/2022	---
	2. Sottoscrizione accordo integrativo aziendale personale dirigente, per l'anno 2023	2.1. Sottoscrizione dell'accordo integrativo aziendale entro 31/10/2023	
Revisionare la disciplina aziendale	Revisione Disciplina delle frequenze temporanee presso le strutture Arpae	DDG di approvazione della Disciplina entro 31/12/2023 (subordinatamente all'emanazione delle Linee guida della Conferenza-Stato Regioni in materia di tirocini non curriculari)	DG DT
Promuovere il mantenimento del benessere organizzativo	Benessere organizzativo	Analisi delle risultanze dell'indagine sul benessere organizzativo e valutazione/realizzazione di eventuali azioni di miglioramento entro 31/12/2023	DG

### Attività ordinaria della Direzione Amministrativa

<b>Organizzazione</b>	
<i>Attività</i>	<i>Target</i>
Supporto a analisi, definizione e modifiche assetti organizzativi, definizione e modifiche organigrammi, stesura job description posizioni dirigenziali e incarichi di responsabilità non dirigenziali	Atti deliberativi e documenti organizzativi
Coordinamento aggiornamento sistema informativo di gestione dell'organizzazione sulla base dei documenti organizzativi di riferimento	Rispetto tempi di flusso procedura P71302/ER
<b>Sviluppo competenze</b>	
Presidio offerta documentale per l'aggiornamento professionale e gestione richieste prestiti interbibliotecari in ambito SNPA Partecipazione al Tavolo dei referenti dei Centri di Documentazione e delle Biblioteche della rete agenziale	Accesso continuativo a banche dati
Frequenze esterne: coordinamento regionale programmazione annuale dei tirocini, (ricognizione, svolgimento e rendicontazione annuale); stesura e aggiornamento disciplina e collaborazione a stesura di protocolli e convenzioni con Università	Atti deliberativi e documenti organizzativi

<b>Pianificazione fabbisogni di personale e relazioni sindacali</b>	
<i>Attività</i>	<i>Target</i>
Supporto al Direttore Amministrativo nella definizione della dotazione organica dell'Agenzia e delle sue variazioni	Verifica consistenza della dotazione organica, redazione atti deliberativi e pubblicazioni sul web
Supporto al Direttore Amministrativo nella pianificazione delle politiche occupazionali e nella individuazione dei fabbisogni di personale	Verifica dei fabbisogni
Supporto al Direttore Amministrativo nella pianificazione degli incarichi di lavoro autonomo. Definizione del documento annuale di previsione	Ricognizione dei fabbisogni, redazione atti, verifiche istruttorie per pareri preventivi all'attivazione degli incarichi
Supporto al Direttore Amministrativo nella gestione delle relazioni sindacali: interlocuzione con gli organismi di partecipazione sindacale; partecipazione a trattative sindacali con funzioni di verbalizzazione delle sedute; conservazione e diffusione degli accordi/verbali sindacali	Convocazione incontri, supporto per gli accordi delle strutture decentrate, repertoriatura, trasmissione telematica contratti collettivi integrativi
Predisposizione di documenti, atti, circolari inerenti la tematica di riferimento nonché supporto al Direttore Amministrativo nell'elaborazione di indirizzi per la rete nella materia di competenza	Redazione di atti, note, circolari
Studio e approfondimento delle disposizioni normative e contrattuali di riferimento	Aggiornamento per le tematiche di riferimento
Collaborazione con i titolari degli Incarichi di Funzione "Acquisizione risorse umane", "Gestione rapporto di lavoro" e "Sistemi di valutazione e sviluppo professionale" nel presidio delle tematiche di riferimento, in relazione alle indicazioni fornite dal Direttore Amministrativo. Supporto al Responsabile del Servizio Risorse Umane per conferimento degli incarichi dirigenziali e di funzione e per contratti di somministrazione	Supporto al Resp. SRU e agli IF per le tematiche di riferimento

## Servizio Acquisti e Patrimonio

### Obiettivi strategici in cui il SAP è "Struttura coinvolta nell'indicatore"

Cod.	Obiettivo strategico	Indicatori 2023		Target 2023	Struttura referente
S1	Migliorare la performance dell'Ente	S1-1 Cruscotto direzionale	S1-1.5) Evidenza del monitoraggio dell'impatto del lavoro agile (anno 2022) con pubblicazione di apposita tabella nella Relazione sulla performance anno 2022	Entro il 31/03/2023	DA
		S1-3) Prestazioni migliorate per l'analisi dei fattori ambientali a danno della salute pubblica	S1-3.1) Acquisizione risorse (attrezzature per laboratori) nell'ambito del PNC per un importo dell'ordine dei € 5 ml euro	Entro il 31/12/2023 fatti salvi i termini presenti nella convenzione con RER in via di definizione	DA
S2	Contenere i costi, presidiare i ricavi e migliorare l'efficienza energetica	S2-2) (Attuazione) Piano delle risorse disponibili, attraverso la ricerca delle migliori soluzioni logistiche e organizzative delle sedi	S2-2.1) Approvazione progettazione esecutiva Sede di Parma	Entro il 30/06/2023	DA
			S2-2.2) Trasferimento personale nella nuova sede di Ravenna	Entro il 30/06/2023	DA
			S2-2.3) Trasferimento del personale dalla sede SAC di Modena alla sede APA di Modena	Entro il 30/06/2023	DA
			S2-2.4) Trasferimento ST APS nella sede APA Metropolitana	Entro il 31/03/2023	DA
			S2-2.5) Attivazione istruttoria valutazione costi/benefici sedi in affitto	Entro il 30/11/2023	DA
			S2-3 Sostegno della mobilità sostenibile	S2-3.1) Aggiornamento del sistema di incentivazione al personale del mezzo pubblico locale	Entro il 30/11/2023
			S2-3.2) Valutazione implementazione della misura incentivante bike to work	Entro il 30/11/2023	DA
		S2-5 Contenimento dei costi e presidio	S2-5.3) Controllo del Piano di Azione per il	Valutazione dei risultati ed eventuali	DA

		dei ricavi	risparmio e l'efficienza energetica	proposte organizzative entro il 30/06/2023	
			S2-5.4) Valutazione di efficacia, efficienza ed economicità con riferimento alla situazione dei servizi appaltati esternamente, dei noleggi e dei costi del personale	rispetto del bdg assegnato sulle specifiche voci di spesa	DA

### Obiettivi programmatici di sviluppo/miglioramento

Obiettivo	Indicatori	target 2023	Collaborazione con altre Strutture
Migliorare la performance dell'Ente	Curare gli adempimenti amministrativi legati allo svolgimento delle gare relative al PNC - II tranche	Indizione gare entro 31/3 Aggiudicazione entro 30/6 Stipula contratti entro 30/9	DT, DT-LM, ST-APS, DA-SABCE
Migliorare l'impiantistica delle sedi con interventi di efficientamento energetico	1. Realizzazione nuova centrale termica a Piacenza 2. Installazione nuovo gruppo frigo a Parma, Via Spalato 2	1. Affidamento lavori e conclusione intervento entro 15/10/2023 2. Affidamento lavori e conclusione intervento entro 31/5/2023	DG-SPP
Razionalizzare i processi operativi	Adeguamento al nuovo Codice dei contratti in corso di approvazione	Organizzazione evento formativo sulla nuova disciplina normativa entro 31/7 Revisione regolamento per la disciplina delle forniture e servizi entro 30/9 Revisione regolamento per l'affidamento dei lavori sotto soglia comunitaria entro 31/10 Revisione Procedura Approvvigionamento entro 30/11	DG-SQEF DA DA-SABCE
Migliorare la conoscenza del sistema di prevenzione della corruzione applicato al settore dei contratti pubblici	Diffusione delle misure specifiche per la prevenzione della corruzione - MacroArea B della specifica sezione del PIAO	Emissione nota ai titolari di budget e RUP illustrativa delle misure contenute nel PIAO entro 31/3	DA DG-SAIA

## Attività ordinaria del Servizio

<i>Attività</i>	<i>Target</i>
Programmazione biennale e annuale degli acquisti di beni e servizi	Approvazione delibera entro 31/3/2023
Programmazione triennale e annuale dei lavori	Approvazione delibera entro 31/3/2023
Coordinamento dell'attività contrattuale dell'Agenzia con gli strumenti di acquisto delle centrali di committenza	Verifica puntuale preventiva per ogni determina di affidamento
Supporto amministrativo alle strutture dell'Agenzia per l'espletamento delle gare contemplate nella programmazione biennale forniture e servizi	Rispetto dei tempi di cui all'art. 1 e 2 d.l. 76/2020 e successive modifiche per la conclusione dei procedimenti
Presidio della normativa di settore e della documentazione del sistema di gestione della qualità riguardante l'attività di approvvigionamento	Revisione regolamenti e procedure come da obiettivo programmatico
Gestione dei rischi inerenti l'attività dell'Agenzia	Pagamento polizze annue entro scadenza (30/6) Report andamento polizze anni precedenti entro 30/6
Sviluppo delle competenze dei Responsabili Unici del Procedimento e dei Direttori dell'Esecuzione	Organizzazione di almeno un evento formativo
Supporto ai RUP per il riconoscimento degli incentivi per funzioni tecniche al personale coinvolto negli appalti - Coordinamento delle attività degli IF Amministrazione, Servizio Risorse Umane e Servizio Amministrazione Bilancio e Controllo Economico sull'applicazione dell'istituto	Invio conteggi ai RUP per adozione determina liquidazione incentivi 2022 entro 31/3. Calcolo puntuale in determina degli incentivi per i nuovi affidamenti 2023
Gestione del contratto pluriennale di manutenzione degli immobili e avvio attività per espletamento gara 2023-2027	Verifica SAL residui n. 17-18-19-20 entro 30 gg. dall'emissione. Gestione 100% sopralluoghi per gara indetta a dicembre 2022
Realizzazione degli interventi sulle sedi non compresi nel contratto di manutenzione, non sempre programmabili, necessari per garantire la sicurezza e l'efficienza delle strutture	Rispetto del budget investimenti 2023
Assicurare il regolare svolgimento dei contratti pluriennali per forniture e servizi di interesse di tutta la rete (es. pulizie, materiale di consumo, buoni pasto, fuel card)	Rispetto budget di esercizio 2023. Verifica regolarità fatture
Gestione parco automezzi	Rispetto valore massimo accordi quadro per ogni ambito territoriale
Supporto tecnico-amministrativo alle strutture dell'Agenzia per la gestione dei contratti di locazione o comodati per l'uso delle sedi	Rispetto scadenze dei rinnovi. Verifica congruità dei canoni.
Presidio degli adempimenti di trasparenza e anticorruzione relativi a gare, contratti, opere pubbliche, gestione del patrimonio	Invio all'ANAC dei dati sui contratti entro 31.1.2023. Controllo entro 31/3 aggiornamento altre sezioni di competenza dell'Amministrazione trasparente

## Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo Economico

### Obiettivi strategici in cui il SABCE è "Struttura coinvolta nell'indicatore"

Cod.	Obiettivo strategico	Indicatori 2023		Target 2023	Struttura referente
S1	Migliorare la performance dell'Ente	S1-3 Prestazioni migliorate per l'analisi dei fattori ambientali a danno della salute pubblica	S1-3.1) Acquisizione risorse (attrezzature per laboratori) nell'ambito del PNC per un importo dell'ordine dei € 5 ml euro	Entro il 31/12/2023, fatti salvi i termini presenti nella convenzione con RER in via di definizione	DA
S2	Contenere i costi, presidiare i ricavi e migliorare l'efficienza energetica	S2-5 Contenimento dei costi e presidio dei ricavi	S2-5.1) Mantenimento equilibrio di bilancio	Risultato operativo >= 0 euro	DA
			S2-5.2) Valutazione di possibili misure che consentano il contenimento dei costi energetici mediante una differente organizzazione del lavoro	Valutazione di un piano operativo entro il 30/06/2023	DA
			S2-5.3) Controllo del Piano di Azione per il risparmio e l'efficienza energetica	Valutazione dei risultati ed eventuali proposte organizzative entro 30/06/2023	DA
			S2-5.4) Valutazione di efficacia, efficienza ed economicità con riferimento alla situazione dei servizi appaltati esternamente, dei noleggi e dei costi del personale	Rispetto del bdg assegnato sulle specifiche voci di spesa	DA

### Obiettivi programmatici di sviluppo/miglioramento

Obiettivo	Indicatori	target 2023	Collaborazioni e con altre Strutture
Sviluppare un nuovo sistema informativo contabile Arpae	Indizione gara nuovo SIC	<ul style="list-style-type: none"> <li>Indizione gara entro 31.7.23;</li> <li>aggiudicazione entro 31.12.23</li> </ul>	SIID, DA/AP
Digitalizzare il processo di fatturazione delle prestazioni analitiche: completamento sviluppo, test e avvio	Completamento sviluppo test e messa in linea interfacce per la visualizzazione di preventivi e scheda anagrafica cliente per la fatturazione di tutte le prestazioni analitiche arpae	Avvio operatività nuove interfacce entro 30.9.23	SIID, LM

operativo interfacce Prolab Oasi e Lims Oasi			
Ottimizzare il reporting dei costi di gestione	Definizione delle specifiche necessarie a ottenere report economici per immobili gestiti e progetti pluriennali	Entro 31.12.23	SIID, DT, DA/AP
Presidiare le attività di fatturazione e pagamento dei fornitori dell'agenzia a garanzia dell'esecuzione dell'attività contrattuale dell'ente e dell'operatività delle strutture tecniche	Rispetto dei tempi di registrazione e pagamento fatture fornitori e revisione delle istruzioni operative per la gestione contabile	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mantenimento nel 2023 dei tempi di registrazione o rifiuto fatture entro i 10 gg medi;</li> <li>indice di tempestività pagamento non oltre +5 gg medi;</li> <li>costituzione di gruppi di lavoro per l'aggiornamento periodico delle istruzioni agli operatori amministrativi in materia di ciclo attivo e passivo entro 30.11.23</li> </ul>	DA SABCE
Presidiare la corretta contabilizzazione degli incassi dell'agenzia	Riduzione degli incassi non riconciliati	Riduzione del numero di incassi residui non riconciliati al 31.12.23 rispetto all'anno precedente da pagamenti AUA, AIA e Sanzioni	DA SABCE, AAC

### Attività ordinaria del Servizio

<i>Attività</i>	<i>Target</i>
Contributo alla redazione e adozione degli atti di bilancio preventivo e consuntivo di Arpae	Rispetto dei tempi stabiliti da leggi e regolamenti
Controllo del rispetto della programmazione economica 2023 dell'Agenzia	Relazione consuntivo di bilancio entro tempi procedura
Programmazione e Gestione dei flussi di cassa ed emissione dei mandati di pagamento dell'Agenzia	Indice di tempestività pagamenti
Rispetto degli obblighi informativi di Arpae sulla programmazione e gestione economica e finanziaria	Aggiornamento indicatori sito amm trasparente
Controllo della corretta contabilizzazione degli incassi	Emissione e controllo pagopa e flussi conto tesoreria
Recupero dei crediti non riscossi	Invio azioni di riscossione volontaria e coattiva da regolamento
Supporto alle strutture operative dell'Agenzia in materia di personale, acquisti, bilancio, patrimonio" - Il Servizio garantisce le attività di competenza (presenze e missioni, procedure di acquisto di beni e servizi di importo < € 40.000,00, gare contabili e ordini di fornitura, parere contabile di congruità budget, controllo flusso delle fatture/fornitori e sottoscrizione da parte del RUP, fatture attive e note di debito, registrazione dei cespiti ammortizzabili),	Rispetto del budget assegnato, dei tempi fissati da convenzioni su progetti finanziati e correttezza adempimenti iva
Reporting economico su costi correnti, investimenti e progetti finanziati	Redazione tempestiva secondo

	procedura P60102/ER
Supporto alle strutture tecniche dell'agenzia in materia di gestione e riprevisione investimenti	Realizzazione tempestiva spostamenti e riprevisioni
Supporto alle strutture tecniche per aspetti fiscali ed economici delle convenzioni con clienti pubblici e privati	Consulenza su contenuti atti e convenzioni
Gestione delle spese per cassa economale delle strutture di Arpae	Approvazione rendiconti e controlli casse
Estensione progressiva degli ordini elettronici sul totale ordini emessi	Numero di ordini elettronici su totale emessi
Gestione del processo di resa dei conti giudiziali alla sezione regionale della corte dei conti	Resa dei conti secondo norme di legge e procedura arpae
Supporto ai SAC per esame e validazione rendiconto amministrativo presentato nell'ambito del Servizio Volontario di Vigilanza Ecologica.	Liquidazione contributi nei tempi concordati con RER
Controlli ed elaborazioni riguardanti l'armonizzazione dei sistemi contabili Regione-Arpa e la redazione del bilancio consolidato	Rispetto calendario adempimenti Bilancio consolidato RER
Aggiornamento delle procedure contabili e formazione degli operatori amministrativi, definizione delle specifiche funzionali per lo sviluppo del sistema informativo contabile	Definizione specifiche per SIID, aggiornamento istruzioni operative e pubblicazione materiali corsi su intranet
Presidio degli adempimenti fiscali dell'Agenzia	Gestione tempestiva dei versamenti di imposte e tasse
Contabilizzazione fatture clienti e fornitori	Emissione/registrazione/rifiuto fatture entro i tempi previsti dal sistema di interscambio SDI e dalla normativa

## Servizio Risorse Umane

### Obiettivi programmatici di sviluppo/miglioramento

Obiettivo	Indicatori	target 2023	Collaborazione con altre Strutture
Applicare il CCNL Comparto Sanità 2019-2021	1. Definizione fondi contrattuali 2023	DDG di approvazione fondi contrattuali 2023 entro 28/02/2023	---
	2. Recepimento profili professionali afferenti le attività di informazione e comunicazione	DDG di revisione dotazione organica entro 31/05/2023  Determinazione e contratti di inquadramento professionale entro 31/05/2023	---
	3. Incarichi di funzione: 3.1. copertura incarichi vacanti - previa revisione di alcuni IF in relazione alle esigenze organizzative dell'Agenzia - nelle more dell'applicazione del nuovo sistema degli incarichi	3.1.1. Verbale di confronto con OO.SS./RSU entro 28/02/2023  3.1.2. DDG di approvazione disciplina transitoria in materia di istituzione, graduazione, conferimento e revoca IF entro 28/02/2023  3.1.3. DDG di approvazione revisione IF entro 28/02/2023  3.1.4. Modelli di atti (avvisi - determine conferimento IF - contratti) entro 28/02/2023	Tutte le Strutture Arpae
	3.2. applicazione del nuovo sistema degli incarichi di funzione	3.2.1 Verbale di confronto con OO.SS./RSU entro 31/07/2023  3.2.2. DDG di approvazione disciplina in materia di istituzione, graduazione, conferimento e revoca IF entro 31/07/2023  3.2.3. DDG di approvazione nuovo quadro IF entro 31/07/2023  3.2.4. Modelli di atti (avvisi - determine conferimento IF - contratti) entro 31/07/2023	
	4. Sottoscrizione accordo integrativo aziendale per la definizione delle politiche di sviluppo del personale	4.1. Sottoscrizione dell'accordo integrativo entro 30/06/2022	---
Applicare il CCNL	Applicazione disposizioni	Entro 31/12/2023 (subordinatamente alla	SSIID

Dirigenza 2019-2021	concernenti il trattamento economico e giuridico del personale	sottoscrizione dei CCNL)	
Realizzare politiche relative al personale dirigente	1. Sottoscrizione accordo integrativo aziendale per l'anno 2023	1.1. Sottoscrizione dell'accordo integrativo entro 31/10/2023	Tutte le Strutture Arpae
	2. Rinnovo/conferimenti incarichi dirigenziali in scadenza	2.1. Sottoscrizione dell'accordo integrativo entro 31/12/2023	
Realizzare politiche occupazionali	1. Conclusione procedure selettive attivate nel 2022 relative ai seguenti profili: dirigente ambientale; dirigente chimico; dirigente avvocato; assistente tecnico	1.1. Approvazione graduatorie entro 31/10/2023	SSIID
	2. Sostituzione del turn-over del personale in relazione alla razionalizzazione e dimensionamento degli organici (selezioni pubbliche, utilizzo di graduatorie vigenti, anche di altri enti, mobilità da altri enti)	2.1. n.40 assunzioni/acquisizioni di personale entro il 31/12/2023 (subordinatamente alla disponibilità delle risorse economiche e previa valutazione dei carichi di lavoro delle singole Strutture)	DG-SPP SSIID
	3. Assunzione a tempo determinato e indeterminato di personale con qualifica dirigenziale, per specifiche esigenze organizzative e gestionali	3.1. espletamento n. 2 procedure di assunzione ex art. 18 LR 43/2001, entro il 31/12/2023; 3.2. attivazione di n. 1 procedura selettiva per assunzione a tempo indeterminato (ruolo amm.vo) entro il 31/12/2023.	DG-SPP SSIID
	4. Acquisizione di personale non dirigente mediante selezione pubblica	4.1. Attivazione di n. 1 procedura selettiva per assunzione a tempo indeterminato di personale del ruolo tecnico o amministrativo entro il 31/12/2023 (in relazione alle specifiche esigenze organizzative e gestionali)	SSIID
Revisionare Regolamenti /Discipline aziendali	1. Revisione Regolamento per l'accesso agli impieghi di Arpae	1.1. Regolamento entro 31/12/2023	---
	2. Revisione Disciplina aziendale in materia di missioni	2.1. Disciplina entro 31/12/2023	---
Applicare la disciplina del	1. Attuazione delle disposizioni in materia di	1.1. DDG di approvazione della disciplina in materia di lavoro agile entro	SSIID

lavoro agile	lavoro agile contenute nel PIAO e nei CCNL	28/02/2023 1.2. Emissione Avviso entro 31/03/2023 1.3. 100% accordi di lavoro agile sottoscritti entro 30/04/2023	
Applicare le nuove disposizioni normative e contrattuali in materia di congedi/permessi	Controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai dipendenti	Dichiarazioni controllate non inferiori al 50% delle dichiarazioni rese nel 2023 (entro 31/12/2023)	---
Adempiere alla riforma previdenziale anno 2023	Attuazione delle norme previste dalla Legge di Bilancio 2023 in materia previdenziale	Predisposizione elenchi con nuovi requisiti previdenziali entro 31/12/2023	---
Gestire il trattamento economico del personale dell'Agenzia	Attuazione delle norme previste dalla Legge di bilancio 2023 in materia di trattamento economico del personale	Liquidazione trattamento economico accessorio una tantum e applicazione norme previste in materia di esonero contributivo entro 31/12/2023	---
Realizzare la valutazione Stress Lavoro Correlato	Estrazione dati relativi al personale necessari alla valutazione Stress Lavoro Correlato	Dati estratti e forniti al Servizio Prevenzione e Protezione: 100% dati richiesti entro 31/12/2023	SSIID

### Attività ordinaria del Servizio

<b>Gestione rapporto di lavoro</b>	
<i>Attività</i>	<i>Target</i>
Gestione dei vari istituti in cui si articola il rapporto di lavoro (part-time, diritto allo studio, congedi/aspettative, conferimento incarichi di funzione e dirigenziali, lavoro agile etc). Studio e approfondimento relativi alle disposizioni normative e contrattuali di riferimento	Redazione atti/ contratti/ circolari/ avvisi/ regolamenti. Formulazione pareri alle strutture decentrate
Presidio della gestione amministrativa (rilevazione presenze, assenze) del personale di: DG, DA, DT e SOD	100% cartellini mensili elaborati
Supporto specialistico alle Unità Amministrazione nelle materie di competenza	Redazione modelli atti/contratti di competenza delle Strutture decentrate - Formulazione pareri
Supporto al Responsabile SRU nella conduzione dei procedimenti disciplinari, nella gestione del contenzioso relativo al personale	Redazione contestazione di addebito, verbale audizione, sanzione/archiviazione

Collaborazione con il SSIID ai fini dell'applicazione, attraverso il software dedicato, delle disposizioni inerenti il rapporto di lavoro	Incontri periodici con SSIID e Società fornitrice del SW / Formulazione pareri
Supporto al Responsabile SRU nell'attivazione dei contratti di somministrazione e nella gestione del rapporto di lavoro del personale somministrato	Richieste preliminari di fornitura/ Ordinativi di somministrazione/ Circolari/ Report costi sostenuti

<b>Acquisizione risorse umane</b>	
<i>Attività</i>	<i>Target 2023</i>
Supporto al Responsabile SRU nella predisposizione dei bandi di concorso e supporto tecnico alle commissioni giudicatrici	Redazione bandi, verbali, determinazioni
Organizzazione dello svolgimento delle procedure concorsuali, ricezione delle domande di partecipazione e supporto al Responsabile SRU nella valutazione per l'ammissione dei candidati	Predisposizione modulistica, verifiche istruttorie
Presidio dei rapporti con gli Uffici del Lavoro e delle procedure per la selezione del personale appartenente alle categorie protette	Denuncia annuale categorie protette, stipula di convenzioni, procedure di avviamento, redazione di lettere, atti
Supporto al Responsabile SRU nella stesura atti di assunzione e contratti individuali di lavoro - Adempimenti conseguenti	Redazione determine, contratti, lettere, istruttorie per visite mediche preassuntive, aggiornamento Talentia, comunicazioni SARE
Costituzione dei fascicoli personali dei lavoratori neoassunti	Verifiche certificazioni e titoli di studio
Supporto al Responsabile SRU nella stesura degli atti, predisposizione dei documenti e cura delle relazioni con altri enti per quanto riguarda mobilità da e verso gli stessi. Presidio delle procedure di mobilità interne all'Agenzia	Redazione lettere, determinazioni, bandi, verbali
Presidio delle procedure di assegnazione di borse di studio per le strutture centrali dell'Agenzia	Redazione bandi, verbali, determinazioni

<b>Trattamento economico e previdenziale</b>	
<i>Attività</i>	<i>Target 2023</i>
Elaborazione mensile cedolini paga	100% cedolini mensili elaborati
Versamento mensile dei contributi previdenziali e assistenziali obbligatori e invio delle denunce mensili agli enti competenti	Versamenti e denunce mensili
Controllo spesa del personale (budget di previsione annuale e triennale, contabilizzazione mensile dei costi, budget consuntivo trimestrale, budget consuntivo di fine anno)	Report trimestrali e annuali
Denunce periodiche (CU, 770, Conto Annuale, Denuncia Onaosi, autoliquidazione INAIL)	Elaborazione e invio denunce
Fondi contrattuali personale dirigente e non dirigente: definizione delle risorse disponibili alla contrattazione integrativa, simulazioni dei costi connessi alle politiche di sviluppo del personale e collaborazione nella stesura degli accordi integrativi aziendali	DDG determinazione provvisoria e a consuntivo delle risorse, calcolo e predisposizione report di simulazione costi e risparmi, accordi integrativi
Pratiche previdenziali: verifica ed eventuale correzione/implementazione delle posizioni previdenziali nella banca dati INPS, pratiche di liquidazione del trattamento di pensione e del trattamento di fine servizio/rapporto, pratiche riscatti e ricongiunzioni, pratiche prestiti concessi da INPS	Inserimento nella banca dati INPS dei dati utili alla sistemazione delle posizioni previdenziali, al calcolo della pensione e della liquidazione, del riscatto, della ricongiunzione e dei prestiti
Elaborazione degli elenchi del personale con l'indicazione delle seguenti informazioni di natura previdenziale: data maturazione requisiti alla pensione (pensione di vecchiaia, pensione anticipata, quota 100, 102 e 103, opzione donna), data di uscita obbligatoria per limiti di età ordinamentali	Report, invio lettere per risoluzione rapporto di lavoro
Calcolo rimborsi spesa spettanti al personale in trasferta della Direzione Generale e della Direzione Tecnica	Report mensili calcolo rimborsi
Adempimenti relativi all'assicurazione obbligatoria per gli infortuni sul lavoro e gestione delle denunce di infortunio della Direzione Generale	Note esplicative, gestione deleghe informatiche, denunce Infortunio dipendenti della DG, supporto alle unità amministrative
Quantificazione dei costi diretti ed indiretti del personale dipendente coinvolto nei progetti finanziati	Report di quantificazione dei costi
Predisposizione certificati stipendiali richiesti per la concessioni di cessioni del quinto della retribuzione e di prestiti con delegazioni di pagamento	Certificato stipendiale, invio atto di benessere, ritenuta su cedolino paga

<b>Definizione ed applicazione dei sistemi di valutazione e sviluppo delle RU</b>	
<i>Attività</i>	<i>Target 2023</i>
Supporto a definizione di metodologie e sistemi di valutazione integrata del personale	Redazione documenti/accordi/atti deliberativi
Stesura, pubblicazione e trasmissione agli enti di riferimento della Guida alla valutazione del personale	Redazione e trasmissione documenti/atti deliberativi
Presidio della gestione dei sistemi integrati di valutazione del personale	Incontri con SSIID e SPEPE per la definizione e applicazione sistemi di gestione, avvio, monitoraggio, controllo e conclusione dei processi di valutazione, redazione relativi atti
Supporto al Direttore Generale e ai dirigenti nell'applicazione dei processi di valutazione integrata del personale	Attività di supporto
Funzioni di Segreteria del Collegio Tecnico di Arpae	Istruttoria preliminare, convocazione incontri, redazione verbale e relativi atti
Funzioni di componente della Struttura interna di supporto all'OIV-RER	Supporto a OIV-RER nello svolgimento dei propri compiti e funzioni, istruttoria preliminare, redazione documenti

<b>Adempimenti in materia di trasparenza</b>	
<i>Attività</i>	<i>Target 2023</i>
Predisposizione e pubblicazione dei documenti/atti/report sul sito istituzionale di Arpae (sezione Amministrazione Trasparente), con riferimento agli adempimenti di competenza del Servizio Risorse Umane	Pubblicazione dati entro i termini di legge e come definiti nel PIAO (Sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza")

# **Articolazioni territoriali**

# Area Ovest

## Contesto

Nella Tabella che segue sono espressi alcuni principali fattori di contesto dell'Area ovest, che aggrega i territori provinciali di Piacenza, Parma e Reggio Emilia, sotto il profilo territoriale e socio-economico, posti a confronto con i valori regionali dell'Emilia-Romagna.

<b>FATTORI DI CONTESTO TERRITORIALE</b>	<b>AREA OVEST</b>	<b>EMILIA-ROMAGNA</b>
Superficie totale (km²)	8.325	22.453
Comuni (n., 01/01/2021)	132	328
Abitanti (n., 01/01/2021)	1.269.577	4.459.866
Imprese attive (Open data camera di commercio Marche, 2021)	115.974	401.776
Impianti di depurazione > 10.000 AE (n., 2021)	30	97
Impianti radio-tv (n., 2020)	619	2.238
Impianti telefonia mobile - SRB (n., 2021)	1.888	6.963
Impianti di gestione rifiuti (n., 2019)	343	1.358

## Prevenzione ambientale - Area Ovest

### Dimensioni operative

Quali elementi di cornice delle dimensioni operative della APA Ovest, di seguito si presentano, in forma aggregata di Area i dati di attività riferiti agli anni 2020, 2021 e 2022.

<b>AMBITI DI ATTIVITÀ APA</b>	<b>Dato 2020</b>	<b>Dato 2021</b>	<b>Dato 2022</b>
<b>Emissione di rapporti tecnici con espressione di parere</b>	2.085	2.389	<b>2.390</b>
<b>di cui Relazioni tecniche per autorizzazioni</b>	774	763	<b>761</b>
<b>Ispezioni</b>	2.605	2.895	<b>2.866</b>
<b>Campioni</b>	3.503	4.130	<b>3.801</b>
<b>Misure automatiche</b>	916.983	966.608	<b>972.789</b>
<b>Misure manuali</b>	8.554	8.275	<b>8.316</b>
<b>Sopralluoghi</b>	1.909	2.495	<b>2.448</b>
<b>Valutazioni ambientali</b>	5	15	<b>17</b>
<b>Irregolarità e sanzioni amministrative</b>	524	641	<b>688</b>

## 1. Tabelle degli obiettivi strategici e programmatici della Struttura

Obiettivi strategici in cui APA ovest è “Struttura coinvolta nell’indicatore”

Cod.	Obiettivo strategico	Indicatori 2023		Target 2023	Struttura referente
S1	Migliorare la performance dell'Ente	S1-1 Cruscotto direzionale	S1-1.2) Aggiornamento organico del cruscotto rispetto al prototipo esistente	Entro il 30/06/2023	SSIID
		S1-2 Processi interni ed esterni semplificati	S1-2.1) Messa in qualità delle attività di Arpae	procedure AAC/APA approvate >= 2	SQEF
			S1-2.4) Predisposizione Pre-compilato Ambientale previsto dal Patto della Semplificazione di Arpae	Realizzazione modalità di presentazione delle domande AIA entro 31/12/2023	SIT
			S1-2.5) Progettazione "Sportello" per la gestione di quesiti tecnico-amministrativi formulati dai portatori di interesse attraverso: a) valutazione necessità di intervento di norma regionale (dimensionamento per ampliare la dotazione organica e copertura economica di Arpae) b) dimensionamento della struttura operativa di sportello (n. persone necessarie, individuazione spazi e attrezzature) c) presentazione al tavolo del patto del lavoro e del clima	a) entro 31/03/2023 b) entro 30/06/2023 c) entro 31/12/2023	SAIA
		S1-4 Mappa delle Competenze	S1-4.2) Applicazione della mappa delle competenze ai processi di programmazione fabbisogni di personale e selezione	Entro il 31/12/2023	DA

S2	Contenere i costi, presidiare i ricavi e migliorare l'efficienza energetica	S2-5 Contenimento dei costi e presidio dei ricavi	S2-5.1) Mantenimento equilibrio di bilancio	Risultato operativo >= 0 euro	DA
			S2-5.2) Valutazione di possibili misure che consentano il contenimento dei costi energetici mediante una differente organizzazione del lavoro	Valutazione di un piano operativo entro il 30/06/2023	DA
			S2-5.3) Controllo del Piano di Azione per il risparmio e l'efficienza energetica	Valutazione dei risultati ed eventuali proposte organizzative entro 30/06/2023	DA
			S2-5.4) Valutazione di efficacia, efficienza ed economicità con riferimento alla situazione dei servizi appaltati esternamente, dei noleggi e dei costi del personale	rispetto del bdg assegnato sulle specifiche voci di spesa	DA
S3	Attuare l'Agenda 2030	S3-2) Tavoli tecnico-operativi SNPA/ SNPS	S3-2.1) Partecipazione alle attività operative, reti tematiche e partecipazione ai tavoli SNPA/ SNPS	Risposte >= 90% delle richieste di partecipazione	ST APS
S4	Supportare la Regione per la realizzazione e gestione dei piani e programmi	S4-1 Strumenti per la predisposizione ed attuazione dei Piani e programmi	S4-1.4) Realizzazione del Piano di Tutela acqua	Entro il 31/12/2023. Partecipazione a riunioni, sviluppo di progetti, elaborazione di dati coerentemente con quanto richiesto dalla Regione ER	CTR SI

## Obiettivi programmatici di sviluppo/miglioramento di APA OVEST

Obiettivo	Indicatori	target 2023	Collaborazione con altre Strutture
Omogeneizzazione procedure/istruttorie in Arpae	Aggiornamento LG Incendi	Disponibilità della LG aggiornata	APA Est, APA Centro, APA Metropolitana
Omogeneizzazione procedure/istruttorie in Arpae	Aggiornamento del Catalogo delle prestazioni SINADOC in funzione dell'attivazione del Cruscotto	Disponibilità del Catalogo aggiornato	APA Est, APA Centro, APA Metropolitana, SPEPE
Omogeneizzazione modalità operative del personale Arpae	Aggiornamento dello strumento di analisi e valutazione dei carichi di lavoro del personale di ST e SSA	Disponibilità dello strumento	APA Est, APA Centro, APA Metropolitana, DT, DG

## 2. Preventivo delle attività

L'attività prevista dall'Area Prevenzione Ambientale Ovest per l'anno 2023 è riportata come categorie *core* nella tabella seguente.

Attività aggregate	Servizio territoriale di Piacenza	Servizio territoriale di Parma	Servizio territoriale di Reggio Emilia	SSA APA Ovest	APA Ovest
PARERE	341	554	493	387	1.775
VIGILANZA E ISPEZIONE	449	798	886	1	2.134
CAMPIONAMENTO	277	336	420	2.358	3.391
MISURE MANUALI	59	80	75	5.179	5.393
SOPRALLUOGO	0	0	0	1.867	1.867
RELAZIONE TECNICA	481	727	768	112	2.088
TOTALE	1.607	2.495	2.642	9.904	16.648

## Monitoraggio delle matrici ambientali

Le attività di monitoraggio e produzione di dati e informazioni ambientali delle principali matrici ambientali (acqua, aria e atmosfera, campi elettromagnetici), gestite dal Servizio Sistemi Ambientali, avranno l'obiettivo del mantenimento dei livelli operativi già consolidati, recuperando in alcuni casi le attività temporaneamente sospese a causa della situazione emergenziale, quali le misure di campi elettromagnetici e rumore presso le abitazioni.

Per quanto riguarda la gestione della rete di monitoraggio della qualità dell'aria si continuerà a mantenere alcune modalità operative adottate durante la pandemia, che consentono un efficace presidio delle stazioni da remoto, ottimizzando i tempi di gestione. Relativamente al monitoraggio dei campi elettromagnetici, la programmazione è vincolata alla necessità di rendere compatibili, in un quadro di risorse diminuite, l'attività di rilevazione in campo con l'attività di espressione di pareri, in continua crescita come numero e complessità.

## Rete regionale

### Monitoraggio della qualità dell'aria

#### Rete di monitoraggio della qualità dell'aria (RRQA)

Nella tabella che segue viene riportata in sintesi l'ubicazione e la tipologia delle stazioni che, nell'Area OVEST, fanno parte della rete della qualità dell'aria regionale, dove vengono monitorati in continuo tutti i principali inquinanti, in conformità a quanto stabilito dalla normativa vigente (NO<sub>x</sub>, CO, PM<sub>10</sub>, PM<sub>2,5</sub>, BTEX, O<sub>3</sub>)

AREA OVEST	STAZIONI Rete Regionale	Tipologia (DLgs 155/2010)	Numero sopralluoghi	Frequenza
<b>PIACENZA</b>	- Piacenza, Giordani-Farnese - Piacenza, Parco Montecucco - Lugagnano - Besenzone (Loc. Bersano) - Corte Brugnatella (Loc. Carana)	Reg./Traffico Reg./Fondo urbano Reg./Fondo suburbano Reg./Fondo rurale Reg./Fondo rurale remoto	110	tutto l'anno
<b>PARMA</b>	- Parma, Montebello - Parma, Cittadella - Colorno, Saragat - Langhirano, Badia	Reg./Traffico Reg./Fondo urbano Reg./Fondo suburbano Reg./Fondo rurale	120	tutto l'anno
<b>REGGIO EMILIA</b>	- Reggio Emilia, Timavo - Reggio Emilia, San Lazzaro - Castellarano - Guastalla, San Rocco - Febbio, Villa Minozzo	Reg./Traffico Reg./Fondo urbano Reg./Fondo suburbano Reg./Fondo rurale Reg./Fondo rurale remoto	110	tutto l'anno

In alcune stazioni della rete regionale si raccolgono campioni di particolato per la determinazione di metalli, IPA e radionuclidi.

AREA OVEST	STAZIONI Rete Regionale	Tipologia (DLgs 155/2010)	Numero campioni
PIACENZA	- Piacenza, Parco Montecucco	Reg./Fondo urbano	12 (365 filtri) determinazione metalli
PARMA	- Parma, Cittadella	Reg./Fondo urbano	12 (365 filtri) determinazione metalli e benzo(a)pirene
REGGIO EMILIA	- Reggio Emilia, San Lazzaro	Reg./Fondo urbano	12 (365 filtri) determinazione radionuclidi
	- Febbio, Villa Minozzo	Reg./Fondo rurale remoto	12 (365 filtri) determinazione metalli e benzo(a)pirene

### Reti locali

Nei territori di Piacenza e di Parma sono attive stazioni locali, previste dalle autorizzazioni AIA rilasciate ai termovalorizzatori di Iren Ambiente; la loro gestione, effettuata da Arpae, si configura come attività di vigilanza e ispezione e, per quanto riguarda l'impianto collocato a Piacenza, è prevista nella convenzione in essere con il gestore dell'impianto.

AREA OVEST	Stazioni Locali	Tipologia	Numero sopralluoghi	Numero campioni
PIACENZA	- Piacenza, Ceno	Locale/inceneritore	50	12 (365 filtri) determinazione metalli 24 (filtri A.V)* determinazione microinquinanti organici
	- Piacenza, Gerbido (Unità Mobile)	Locale/inceneritore		
PARMA	- Parma-Paradigna - Sorbolo-Bogolese - Mezzani-Malcantone - Colorno-Saragat	Locale/inceneritore Locale/inceneritore Locale/inceneritore Locale/inceneritore	120	72 (2200 filtri) determinazione metalli, microinquinanti organici, anioni e altri analiti

\*raccolti con il campionatore alto volume

Sulla base di apposite convenzioni tali stazioni vengono gestite da Arpae con modalità del tutto analoghe a quelle delle centraline regionali, compreso l'inserimento dei relativi dati all'interno del bollettino emesso quotidianamente sul sito web dell'Agenzia.

Mediante strumentazione aggiuntiva presso un numero limitato di postazioni, viene effettuata inoltre la rilevazione di altri inquinanti (ammoniaca, mercurio ecc...), i cui esiti vengono riportati nei report specifici.

### Laboratori mobili

Ad integrazione dei dati rilevati nelle postazioni fisse, vengono effettuate campagne di monitoraggio mediante i laboratori mobili della RRQA, attrezzati con analizzatori in continuo e gestiti con le stesse modalità previste dalle procedure del SGQ ISO 9001:2015. L'utilizzo, in ambito provinciale, viene programmato sulla base delle richieste inoltrate dai singoli comuni, allo scopo di monitorare la qualità dell'aria in aree specifiche, interessate da significativi impatti antropici (realizzazione di infrastrutture, insediamenti di attività produttive, logistica) oppure al fine di poter effettuare valutazioni indicative di qualità dell'aria nel rispetto degli obiettivi definiti nell'Allegato I del D.Lgs. 155/2010, nonché per disporre di indicatori utili alla predisposizione di piani urbanistico-territoriali.

	Piacenza	Parma	Reggio Emilia
campagne/anno	12	12	12
n° sopralluoghi	30	40	30
n° campioni	80 (filtri + camp. passivi)	12 (350 filtri circa)	-

### Attività integrative

Presso la sede di Piacenza verrà impiegata, per campagne mirate nel territorio comunale, l'Unità mobile (carrello attrezzato con strumentazione apposita), per effettuare la misura del Black Carbon e della concentrazione numerica di particelle, distribuite in varie classi nel range 0,25-32  $\mu\text{m}$ , che permetterà di ottenere una stima dei parametri PM10, PM2,5 e PM1 in aree fortemente interessate da attività antropiche.

N° sopralluoghi	12
-----------------	----

Presso la sede di Parma è operativo il centro di calibrazione della RRQA incaricato di verificare la corretta applicazione delle procedure di gestione della rete e l'incertezza di misura della strumentazione presente nelle stazioni della qualità dell'aria sull'intero territorio regionale. Nel corso del 2023 continuerà ad effettuare la preparazione/pesatura dei filtri per la verifica dell'incertezza di 6 analizzatori di particolato fine in misura nelle stazioni fisse della RRQA, contestualmente al collaudo dei nuovi analizzatori acquisiti; è prevista inoltre la verifica di circa 20 analizzatori di gas, direttamente presso le stazioni della rete. Nei primi mesi del 2023 il personale sarà altresì impegnato nelle attività previste per l'interconfronto nazionale relativo alle misure di PM10, che si svolgerà a Roma.

N° di sopralluoghi previsti	20
-----------------------------	----

Nel corso del 2023, il Responsabile della rete regionale (nonché di quella provinciale di Reggio Emilia) completerà la configurazione del software OPAS per la gestione della nuova strumentazione acquisita per la rete di rilevamento della qualità dell'aria. Dovrà inoltre seguire le fasi di installazione, collaudo e messa a punto del nuovo analizzatore di VOC installato presso la stazione di San Lazzaro.

N° di sopralluoghi	30
--------------------	----

Verrà assicurato il supporto tecnico al CTR Qualità dell'Aria per la gestione della "rete ricerca" nel territorio di Parma, con raccolta di 549 filtri per la determinazione di vari analiti.

N° di sopralluoghi	24
--------------------	----

#### Campagne con campionatori passivi

Verrà infine confermato anche nel 2023 un monitoraggio condotto per la rilevazione di NO<sub>2</sub> nel territorio della provincia di Parma, suddiviso in due campagne. nei mesi di febbraio e novembre, ed effettuato mediante campionatori passivi.

N° di sopralluoghi previsti	32
-----------------------------	----

### Altri monitoraggi

#### Monitoraggio Aerobiologico

Il "Bollettino dei Pollini e delle spore allergeniche" di Arpae viene aggiornato settimanalmente dai Centri di monitoraggio della Rete Regionale, attivi tutto l'anno; a tal fine è prevista l'esecuzione di campionamenti settimanali, di letture giornaliere delle concentrazioni presenti, l'inserimento di dati nel programma specifico fino ad emissione del bollettino; tutte queste attività vengono attuate secondo procedure standardizzate previste dalle Linee Guida POLLnet.

La stima delle attività viene riportata nella tabella che segue:

	STAZIONI RETE REGIONALE	N. campioni	N. Misure Manuali
<b>AREA OVEST</b>	- Piacenza, Sede Arpae, Via XXI Aprile, 48 - Parma, Università degli Studi, Via Volturno	104	730

Per la provincia di Reggio Emilia l'attività viene svolta presso il Laboratorio Multisito.

#### Monitoraggio Fenologico

Nell'ambito della Rete Regionale dei Giardini della Biodiversità vengono effettuate le attività relative al monitoraggio delle fasi fenologiche, avente ad oggetto le piante di Olivo di Diolo e di Melo Righetta; la Rete Regionale è composta da 9 giardini-frutteti, ognuno con una sua specificità.

	STAZIONI RETE REGIONALE	N. rilievi fenologici
<b>AREA OVEST</b>	- Piacenza - Parma - Reggio Emilia	100

## Monitoraggio della qualità delle acque

### Rete di Monitoraggio delle acque superficiali fluviali

La struttura della Rete è stata revisionata per il sessennio di monitoraggio 2020-2025, per garantire un adeguato rapporto tra il numero di corpi idrici monitorati e il numero complessivo dei corpi idrici fluviali esistenti, come richiesto dall'AdB Distrettuale del Fiume Po, a seguito delle osservazioni pervenute dalla CE in fase di riesame del vigente PdG (2015), nell'ambito delle attività previste per il PdG 2021-2027; per il 2023 la stima delle attività viene riportata nella tabella che segue:

AREA OVEST	NUMERO di STAZIONI	Bacini idrografici	N.Campioni	N.Misure Manuali
<b>PIACENZA</b>	20 12 corpi idrici a rischio (monitoraggio Operativo); 1 su corpi idrici non a rischio (monitoraggio di Sorveglianza); 7 su corpi idrici DAA (monitoraggio sorveglianza+operativo) 0 su corpi idrici Rete nitrati extra	Fiume Po Fiume Trebbia Torrente Nure Torrente Tidone Torrente Arda Torrente Chiavenna Torrente Bardonezza Torrente Lora-Carogna Rio Cornaiola	205	615
<b>PARMA</b>	21 16 in corpi idrici a rischio (monitoraggio Operativo) 1 su corpi idrici non a rischio (monitoraggio di Sorveglianza) 3 su corpi idrici DAA (monitoraggio sorveglianza+operativo) 1 su corpi idrici Rete nitrati extra	Fiume Po Fiume Taro Torrente Parma Cavo Sissa Abate	176	528
<b>REGGIO EMILIA</b>	19 14 in corpi idrici a rischio (monitoraggio Operativo) 0 su corpi idrici non a rischio (monitoraggio di Sorveglianza) 3 su corpi idrici DAA (monitoraggio sorveglianza+operativo) 2 su corpi idrici Rete nitrati extra	Fiume Po Fiume Secchia Torrente Enza Torrente Crostolo	160	480

**Nell'ambito del Progetto "verso l'Inventario 2025 - art.78-ter del D.Lgs. 152/06 e ss.mm.ii" verranno eseguiti:**

- **n. 6 campionamenti a livello del Torrente Parma, in punti selezionati a monte (n. 3) e a valle (n. 3) della immissione del C.le Abbeveratoia, sul quale avviene lo scarico del depuratore di Parma Ovest;**

- **n. 6 campionamenti a livello del Canalazzo Tassone o Cavo Pistarina (Reggio Emilia), in punti selezionati a monte (n. 3) e a valle (n. 3) degli scarichi del depuratore di Reggio Emilia - Mancasale.**

Rete di Monitoraggio delle acque superficiali lacustri

Per l'anno 2023 il monitoraggio viene articolato sugli invasi artificiali di Mignano sul Torrente Arda e del Molato sul Torrente Tidone secondo lo schema riportato in tabella:

Provincia	Invaso	Corpo idrico	Monitoraggio	N.Campioni	Misure Manuali
PIACENZA	Diga del Molato	Diga del Molato	Operativo	42	198
PIACENZA	Diga di Mignano	Diga di Mignano	Operativo	57	243

Attività integrative

Altre attività sono previste a Parma per il Naviglio S.Leonardo

Provincia	Corpo idrico	N.Campioni	Misure Manuali
PARMA	Naviglio S.Leonardo	6	18

Per Piacenza, relativamente al progetto sperimentale di recupero di volume di invaso con rimozione di sedimenti della diga di Mignano, nel 2023 sono previste, per il monitoraggio *post operam*, attività di sopralluoghi in presenza su alcune stazioni del T.Arda, come da PMA.

Rete di monitoraggio delle acque sotterranee

Il monitoraggio dei corpi idrici sotterranei, ai sensi della Direttiva Acque, è suddiviso in programma di sorveglianza e operativo, assegnato per ogni corpo idrico sulla base dell'analisi del rischio. I controlli da effettuare riguardano sia lo stato chimico che quello quantitativo, attraverso tre distinte reti di monitoraggio: qualitativa, quantitativa e quantitativa-automatica.

La stima delle attività viene riportata nella tabella che segue:

AREA OVEST	N° stazioni	N° campioni	N° misure manuali
PIACENZA	77	146	292
PARMA	85	154	286
REGGIO EMILIA	86	152	450

L'attività di monitoraggio comprende anche la gestione delle sonde della Rete automatica della piezometria, installate su un certo numero di stazioni (2 a Piacenza, 2 a Parma e 4 a

Reggio), dove vengono svolte semestralmente le misure e, annualmente, un sopralluogo a supporto del tecnico che effettua la manutenzione.

A Reggio Emilia sono previste, inoltre, attività di campionamento extra rete delle acque sotterranee, a supporto del Servizio Territoriale, in relazione a un progetto di bonifica di un sito contaminato (Loc. Puianello).

Provincia	Corpo idrico	N.Campioni	Misure Manuali
REGGIO EMILIA	Puianello	8	14

## Monitoraggio CEM

### Rete di monitoraggio dei campi elettromagnetici (CEM)

La rete di monitoraggio dei campi elettromagnetici (cem) a RF e MO è fondata sui rilievi effettuati attraverso stazioni di monitoraggio di tipo rilocabile. Nel 2023 proseguiranno i monitoraggi di campi elettromagnetici in siti da definirsi sulla base delle potenziali criticità evidenziate dalle valutazioni preliminari degli impianti presenti sul territorio e dei siti di interesse delle autorità locali, individuati anche sulla base di esposti.

L'attività relativa alla rete di monitoraggio dei campi elettromagnetici ad alta e bassa frequenza è costituita dall'insieme dei dati ottenuti dal monitoraggio con campagne di misura tramite stazioni rilocabili, generalmente della durata di 30 giorni. Tali dati sono validati e resi fruibili agli Enti e al pubblico attraverso il sito web di Arpae.

Sulla base dell'esperienza degli ultimi anni si ipotizza che anche nel 2023 l'attività della rete di monitoraggio dei CEM sarà condizionata dalla necessità di rendere compatibile l'impiego del personale anche con l'attività di espressione di pareri, in continua crescita come numero e complessità.

Siti	Monitoraggio
SRB, impianti RadioTV e linee elettriche	1.500 ore

## Monitoraggio Consumo di Suolo

Ad inizio 2023 il Servizio S.A. garantirà la collaborazione al Servizio Sistemi Informativi e al Servizio Osservatorio Clima del SIMC per il completamento delle attività, avviate a novembre 2022, relative al monitoraggio del consumo di suolo nel Territorio provinciale di Piacenza a supporto di ISPRA.

Impegno ore	180
-------------	-----

## Supporto tecnico agli EE.LL. (Comuni, Province, Regione)

Il supporto tecnico è espresso prevalentemente nei confronti di Comuni e Regione, per le istanze autorizzative che gestiscono in qualità di autorità competente. Le attività di supporto tramite l'espressione di pareri riguardano principalmente i seguenti ambiti:

<b>Ambiti</b>	PC	PR	RE	Tot.
<p><b>Rumore</b></p> <p>In relazione al supporto ai Comuni in materia di inquinamento acustico si stimano volumi di attività tendenzialmente in crescita rispetto all'anno precedente, con particolare riferimento ad autorizzazioni in deroga, ritenendo probabile un incremento delle manifestazioni temporanee rumorose non più soggette alle restrizioni indotte dalle misure pandemiche.</p> <p>n° pareri riguardanti documentazioni di impatto o clima acustici o autorizzazioni in deroga</p>	3	190	15	232
<p><b>Scarichi di acque reflue domestiche</b></p> <p>In continuità con gli anni precedenti, si prevede di fornire attività di supporto ai Comuni per il rilascio delle autorizzazioni allo scarico dei reflui domestici che non recapitano in pubblica fognatura. Si conferma un impegno analogo all'anno precedente.</p> <p>n°pareri per acque di scarico domestiche in corpo idrico superficiale o negli strati superficiali del suolo (subirrigazione, fitodepurazione, ecc.)</p>	100	190	110	420
<p><b>Pianificazione urbanistica e territoriale</b></p> <p>Un importante supporto agli Enti è costituito anche dall'espressione dei pareri in campo ambientale collegati alla pianificazione urbanistica e territoriale; sebbene questi non rappresentino numericamente una percentuale elevata sul totale dei pareri rilasciati dall'Agenzia, essi costituiscono un impegno significativo in termini di risorse, data la specificità di ogni singolo piano esaminato e la multisettorialità delle competenze richieste per la sua valutazione. Si ipotizza per il 2023:</p> <p>n° valutazioni relative a piani territoriali, piani urbanistici, strumenti attuativi, art.53:</p>	30	26	45	101
<p><b>Siti contaminati di competenza comunale</b></p> <p>Continua ad essere elevata la richiesta di supporto dei Comuni in questo ambito, in quanto sono numerosi i siti c.d. storici entrati nelle loro competenze procedurali prima del 2006, anno in cui tali competenze sono state assegnate alle Province (successivamente SAC). Si ipotizza per il 2023</p> <p>n°pareri relativi a siti storici comunali:</p>	5	6	3	14

<p><b>Campi Elettromagnetici</b></p> <p>Per quanto riguarda gli impianti di <i>telefonia mobile</i>, nel 2023 la richiesta di pareri da parte dei Comuni si manterrà su livelli elevati (previsti 280), in parte a causa dei continui aggiornamenti dei servizi di connettività a Banda larga mobile, in parte per l'introduzione di impianti predisposti per la nuova tecnologia 5G. Il fatto che questi ulteriori nuovi impianti si vadano ad inserire in un contesto già fortemente antropizzato e con livelli di campo elettrico stimati già prossimi ai limiti normativi, ha comportato un aumento della complessità della valutazione previsionale, che nella maggior parte dei casi deve comunque essere resa entro 30 giorni dalla presentazione della SCIA.</p> <p>n° pareri per Stazioni Radio Base e RTV (L.R. 30/00 e D.Lgs. 259/03) di cui si può prevedere il rilascio con la dotazione organica 2023</p>	0	120	60	180
<p>Per quanto riguarda i pareri rilasciati per <i>i campi elettromagnetici a bassa frequenza ELF</i> si prevede, in continuità con gli anni precedenti, un trend in crescita a causa dell'elettrificazione del trasporto e l'aumento delle energie alternative. Il rilascio dei pareri avviene in ottemperanza alla Legge regionale n. 10/1993 per allacciamenti alla rete elettrica di nuovi elettrodotti e nuove cabine di trasformazione (non soggette ad autorizzazione) sia di proprietà dei gestori della rete nazionale che di privati. Pareri per linee e impianti elettrici fino a 150.000 Volt (L.R. n°10/1993)</p>	100			
<p><b>Fonti rinnovabili, energia</b></p> <p>Nel 2022 si è osservato un trend di crescita relativo ad istanze di autorizzazione o PAS (procedure amministrative semplificate) stimulate dai decreti incentivanti. Si tratta di impianti funzionanti ad energia eolica, solare, aerotermica, geotermica, idrotermica, idraulica, biomassa, gas di discarica, gas residuati dai processi di depurazione, biogas la cui soglia di applicazione è definita in tabella A del DM Ministero Sviluppo Economico del 10/09/2010. Per le potenze sopra soglia è invece previsto il rilascio di un'autorizzazione energia di competenza SAC. Per il 2023 si prevede il rilascio di:</p> <p>n° pareri per PAS a supporto dei comuni richiedenti</p>	1	5	3	15
<p><b>PAUR, VIA, VAS, Screening</b></p> <p>Particolarmente oneroso in termini di risorse di personale l'approccio alle nuove procedure di valutazione di impatto ambientale. Si tratta di progetti la cui istruttoria è curata direttamente dalla Regione (progetti di cui agli allegati A1 e B1 della L.R. 4/2018) o dai Comuni (progetti di cui agli allegati A3 e B3 della L.R. 4/2018) o dal Ministero dell'Ambiente, in relazione ai quali gli enti locali si rivolgono in prima battuta alle APA (ST, SSA) per l'espressione di un parere ambientale. Pervengono ancora richieste di verifica di ottemperanza ai disposti di delibere V.I.A. o screening di anni passati.</p> <p>n° relazioni a supporto della stesura dei rapporti ambientali di PAUR, VIA, VAS, screening</p>	4	10	10	42
<p><b>Piani di gestione Invasi</b></p> <p>Anche nel 2023 occorrerà partecipare alle procedure autorizzative di piani di gestione invasivi. A questo proposito è in previsione a Piacenza il supporto per il Piano di Gestione dell'Invaso di Mignano (PC). n° pareri</p>				1

<p><b>Radiazioni Ionizzanti</b></p> <p>Anche per il 2023 si conferma la partecipazione all'Organismo tecnico di rappresentanti del Servizio Sistemi Ambientali.</p> <p>n° valutazioni a supporto dell'Organismo tecnico per il rilascio dei nulla osta preventivi all'impiego di radiazioni ionizzanti</p>	12
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----

### Supporto tecnico per rilascio autorizzazioni ARPAE

Anche per il 2023 permane un certo margine di incertezza legato alla situazione economica generale su cui pesa anche il recente aumento dei costi dell'energia; in questo contesto, non è semplice effettuare previsioni sulle richieste che potranno arrivare dal mondo produttivo riferite a nuove autorizzazioni o modifiche di quelle esistenti. Nel 2023 si prevede di rilasciare, su richiesta di SAC:

Ambiti	PC	PR	RE	Tot.
<p><b>Autorizzazioni uniche</b></p> <p>Relazioni tecniche a supporto del rilascio di autorizzazioni uniche (acque, emissioni, rifiuti, rumore, energia, altro)</p>	90	120	220	630
<p><b>Siti Contaminati</b></p> <p>Relazioni tecniche a supporto delle approvazioni di fasi procedurali di siti potenzialmente contaminati, compresi i siti orfani</p>	5	25	10	35
<p><b>PAUR, VIA, VAS, Screening</b></p> <p>Nell'ambito di procedure PAUR/VIA/screening la cui istruttoria, ai sensi della L.R.13/2015, è curata direttamente dai SAC (progetti di cui agli allegati A2 e B2 della L.R. 4/2018) il trend è in continua crescita.</p> <p>n° di pareri (contributi) per procedure di PAUR,VIA,VAS, Screening</p>	4	20	15	57
<p><b>Impianti AIA</b></p> <p>Infine nell'ambito delle c.d. autorizzazioni complesse, sostanzialmente tutte le AIA per nuovi impianti o modifiche degli esistenti, si prevede un'importante mole di lavoro nel corso del 2023 dovuto sia alla prosecuzione delle istruttorie pendenti che alla presentazione di nuove istanze per i riesami di settori produttivi per i quali sono state emanate le BAT conclusions e per i rinnovi di autorizzazioni in scadenza dei 10 anni.</p> <p>n°di rapporti istruttori relativi a nuovi impianti in autorizzazione integrata ambientale, (AIA) rinnovi, riesami o modifiche sostanziali e/o non di impianti esistenti</p>	20	30	40	105

### Vigilanza, controllo e gestione delle segnalazioni di inconvenienti ambientali ed emergenze

La vigilanza ambientale è un'attività primaria dell'Agenzia che include, oltre alle numerose attività di controllo ordinario su insediamenti produttivi, anche gli interventi a seguito di segnalazioni di inconvenienti ambientali (SIA) che sono sempre più numerosi, in particolare su inquinamento di corpi idrici superficiali, odori e rumore.

L'attività di vigilanza si sostanzia anche nel garantire il supporto alle Procure ed agli altri organi di vigilanza in relazione alle irregolarità riscontrate e all'applicazione della L.68/2015, nonché alla Prefettura in relazione a specifiche richieste conseguenti ad eventi di rilevanza ambientale e/o sanitaria: tale impegno, peraltro non programmabile, è spesso alquanto oneroso.

Relativamente invece alle segnalazioni di inconvenienti ambientali, al fine di contenere gli interventi più riconducibili a disagi e incompatibilità di vicinato, come già avvenuto nelle annualità precedenti, verrà mantenuta l'attenzione in fase di valutazione/accettazione affinché, in conformità con le Linee Guida impartite dalla DG, sia sollecitata quella azione di filtro da parte delle amministrazioni per i quali l'attività di controllo viene svolta.

La rilevanza numerica di questo processo primario è tale da influire in modo significativo sul segmento di attività programmate che viene dimensionato tenendo in debito conto i carichi di impegno conseguenti. Il trend precedente è stabile, di norma rappresenta circa il 40% di attività di controllo sul totale dei controlli svolti.

Il riscontro a situazioni di emergenza rappresenta un capitolo di attività prioritaria ed obbligatoria a cui Arpae risponde sia in orario di apertura del servizio, sia in pronto intervento notturno e festivo mediante il Servizio di Pronta Disponibilità. Nello svolgimento della Pronta Disponibilità per interventi in emergenza al di fuori dell'orario di lavoro, si proseguirà con il capoturno unico su Parma e Reggio-Emilia.

### **Autorizzazione AIA/IPPC**

La Regione Emilia-Romagna, attraverso la DPG/2022/393 del 12/01/2022 ha approvato la programmazione regionale dei controlli per le installazioni con autorizzazione integrata ambientale (AIA) per il triennio 2022-2024, secondo i criteri definiti con la deliberazione della giunta regionale n. 2124/2018. Il programma prevede l'esecuzione di ispezioni programmate per le varie province dell'Area Ovest con campionamenti delle diverse matrici ambientali (scarichi, emissioni, acque sotterranee, fanghi) presso 89 aziende sulle 229 autorizzate suddivise principalmente nei comparti galvaniche, industria chimica, trattamento e smaltimento rifiuti, comparto alimentare, ceramiche nonché allevamenti.

Per ogni azienda potranno essere necessarie dalle due alle tre visite per completare i controlli, compatibilmente con eventuali misure di emergenza. Si prevede pertanto che le ispezioni complessive si attestino su un totale di circa 300/anno.

Si fa presente che il processo di pianificazione Arpae delle ispezioni AIA fa parte della certificazione prevista dal sistema gestione qualità.

Si riporta sintesi delle principali attività di ispezione che verranno condotte dalle sedi di APAO:

<b>AIA 2023</b>	<b>PC</b>	<b>PR</b>	<b>RE</b>	<b>APA Ovest</b>
n. ditte totale	46	79	104	229
ispezioni programmate	21 (+ 1 naz.le)	32	36	89
campionamenti emissioni	69	35	35	139
campionamenti scarichi	16	14	9	39

campionamenti rifiuti	22	0	8	28
-----------------------	----	---	---	----

I piani di monitoraggio prevedono inoltre campionamenti e misure dello stato ambientale del sito con riferimento alla qualità dell'aria, dell'acqua superficiale e sotterranea, del suolo e del clima acustico.

### Scarichi (acque reflue urbane e scarichi industriali)

Il controllo agli scarichi delle acque reflue ha mantenuto un livello costante nel corso degli ultimi anni e caratterizzato da un volume di attività significativo derivante dal controllo sugli scarichi degli impianti pubblici di depurazione delle Acque Reflue Urbane con potenzialità maggiore di 2.000 abitanti equivalenti (AE). Nel 2023 si ritiene di poter garantire il generale rispetto delle attività programmate.

L'attività a livello di sedi provinciali può essere così sintetizzata:

Tipologia di Impianti	Piacenza		Parma		Reggio Emilia	
	N° impianti	N° campioni	N° impianti	N° campioni	N° impianti	N° campioni
Impianti, con carico organico superiore a 50.000 A.E	1	12	4	48	2	24
Impianti, con carico organico compreso tra 10.000 A.E. e 50.000 A.E	3	12	7	28	8	32
Impianti, con carico organico compreso tra 10.000 A.E. e 2.000 A.E.	22	22	22	44	10	10
TOTALE	26	46	43	110	44	90

Al di fuori del Protocollo i controlli verranno effettuati anche sugli impianti di depurazione con carico organico inferiore a 2000 A.E., in quanto insistenti su aree di particolare interesse ambientale, la maggior parte concentrati nella zona montana.

Tipologia di impianti	Piacenza		Parma		Reggio Emilia	
	N° impianti	N° campioni	N° impianti	N° campioni	N° impianti	N° campioni
Impianti con carico organico compreso tra 200 e 2000 A.E.	19	19	15	15	12	12

Le segnalazioni in questo ambito riguardano più frequentemente disfunzioni agli impianti di trattamento dovute ad ingressi anomali, meno frequenti sono invece ostruzioni, fessurazioni, perdite a scolmatori e/o impianti di sollevamento. Rappresentano circa il 20% delle ispezioni complessive.

### Attività progetti speciali

Continua anche per il 2023 il monitoraggio delle radiazioni ionizzanti di campioni di acque e fanghi prodotti dall'impianto di depurazione di Mancasale, Reggio Emilia. I campioni vengono inviati al laboratorio di Piacenza.

Per quanto riguarda i controlli programmati agli scarichi industriali e assimilabili per le aziende assoggettate ad autorizzazione unica l'attività a livello di sedi provinciali può essere così sintetizzata:

Tipologia di Impianti	Attività	Piacenza	Parma	Reggio Emilia	APA Ovest
Impianti in autorizzazione unica con scarichi di acque industriali	ispezioni	40	20	40	100
	campionamenti	40	15	18	73

Le segnalazioni che più spesso ricorrono sono di inquinamenti delle acque superficiali dovute ad anomalie, incidenti, fessurazioni e perdite nelle reti di raccolta e trattamento di reflui urbani ed industriali, dilavamenti di terreni, aree pavimentate o depositi a cielo aperto, odori e morie di pesci correlati a periodi di siccità prolungata. Rappresentano ben il 50% delle ispezioni complessive per la matrice acqua.

### Emissioni industriali

Per quanto riguarda l'attività di controllo analitico ai camini, riguarderà in particolare le attività sottoposte ad AIA, i cui campionamenti assorbiranno come già in passato una quota molto rilevante della potenzialità operativa.

Sono previsti inoltre controlli sulle emissioni di impianti che hanno evidenziato negli ultimi anni delle criticità e su impianti per i quali gli Enti e/o i cittadini manifestano delle preoccupazioni circa il possibile impatto sul territorio.

Si garantirà il controllo/validazione dei registri delle emissioni in totale circa 300.

L'attività a livello di sedi provinciali può essere così sintetizzata:

Tipologia di Impianti	Attività	Piacenza	Parma	Reggio Emilia	totale
Impianti in autorizzazione unica con emissioni industriali	ispezioni	10	30	50	90
	campionamenti	4	20	26	50

Le segnalazioni nella stragrande maggioranza dei casi sono da ricondurre al fenomeno degli odori, l'emissione di fumi neri, polveri diffuse, abbruciamenti o combustioni illecite. Tendenzialmente rappresentano più del 40% dell'attività ispettiva complessiva.

### Terre rocce da scavo (sottoprodotti)

Le dichiarazioni di utilizzo di terre e rocce da scavo pervenute nel 2021 a livello provinciale sono sempre numeri elevati: oltre ad effettuare l'istruttoria ai fini della completezza ed esaustività di ogni dichiarazione, saranno oggetto di vigilanza a campione gli utilizzi i cui termini scadono nel corso dell'anno o che sono scaduti negli anni scorsi, indicativamente

sulla decina/anno per ogni provincia. Eventuali attività extra di campionamento sono spesso frutto di richieste avanzate dai Carabinieri-Forestali per indagini penali in corso.

Attività	Piacenza	Parma	Reggio Emilia	APA Ovest
Dichiarazioni artt.21/22, piani di utilizzo art.9: ispezioni	10	10	12	32

### Rifiuti-Discariche (non AIA):

Per quanto riguarda i rifiuti viene confermato l'elevato livello di vigilanza sia a livello del produttore che nei confronti dei diversi soggetti che a titolo professionale gestiscono i rifiuti, nonché secondo programmi di settore condivisi a livello regionale dietro apposita convenzione con ISPRA.

Attività	Piacenza	Parma	Reggio Emilia	APA Ovest
Ispezioni agli impianti di gestione/produzione di rifiuti	100	20	185	305

Le segnalazioni riguardano quasi esclusivamente casi di abbandono o deposito incontrollato di rifiuti. Rappresentano un 30% dell'attività complessiva di tipo ispettivo. Anche in questo caso eventuali attività di campionamento sono frutto di richieste avanzate dai Carabinieri-Forestali per indagini penali in corso.

### Siti Contaminati

Si conferma l'impegno riferito agli interventi di bonifica e ripristino ambientale dei siti contaminati, attività che si sostanzia nell'esame e controllo della corretta attuazione dei piani di caratterizzazione, nella valutazione delle Analisi di Rischio sanitario - ambientale e dei progetti di bonifica, nella verifica del ripristino e restituzione delle aree contaminate nonché nel controllo delle attività di monitoraggio. In particolare, alle tradizionali attività di campionamento ed analisi in contraddittorio previste istituzionalmente per la validazione delle attività di campo, si sono aggiunte le misure dirette di sostanze volatili mediante campionamento di gas interstiziali del suolo e/o aria ambiente.

Per quanto sia possibile effettuare delle previsioni in un campo di attività che dipende quasi esclusivamente dall'iniziativa del soggetto titolare cui fa capo l'onere della bonifica, la sintesi è la seguente:

Attività	Piacenza	Parma	Reggio Emilia	APA Ovest
Ispezioni	20	65	20	105
campionamenti	20	50	60	130

A questa attività si dovrà sommare quanto richiesto in relazione ai Siti Orfani previsti dai finanziamenti del PNRR.

## Suolo - Zootecnia

In relazione all'attività riferita al suolo, per lo più legata all'**utilizzo** di reflui zootecnici, all'**utilizzo** agronomico dei fanghi di depurazione civile, compost, correttivi e ammendanti si effettuano sia controlli programmati che numerosi interventi su segnalazione.

L'attività programmata riguardante gli insediamenti zootecnici si esplica attraverso controlli mirati alla gestione degli effluenti, in termini di produzione, stoccaggio, ev. trattamento e successivo spandimento, sia su base documentale con l'esame delle comunicazioni o dei PUA, dei registri e dell'elenco dei terreni in disponibilità. Le segnalazioni più frequenti sono invece frutto della diffusione di odori, da ricoveri, stoccaggi e distribuzione in campo effettuata senza il rispetto delle distanze o **dei termini di interrimento**. Altre segnalazioni riguardano fenomeni di ruscellamento da concimaie o accumuli piè di campo, tracimazione dai contenitori di liquame, impaludamenti o sversamenti in acque superficiali, depositi di rifiuti.

Attività		Piacenza	Parma	Reggio Emilia	APA Ovest
Ispezioni agli insediamenti zootecnici	su programma	20	30	45	95
	su segnalazione	20	45	60	125

Per l'attività inerente la produzione e spandimento di fanghi di depurazione su terreni agricoli, si conferma il trend del 2022. Si precisa che nei territori provinciali vengono prevalentemente utilizzati fanghi di origine agroalimentare e zootecnica, oltre a quelli derivanti dal trattamento di acque reflue urbane.

Attività	Piacenza	Parma	Reggio Emilia	APA Ovest
Campionamenti di fanghi di depurazione	5	5	26	36

Un notevole impegno concentrato nei mesi estivi è richiesto dalle numerose segnalazioni di odori relative al trasporto, accumulo e distribuzione in campo di fertilizzanti di natura organica quali ammendanti, correttivi (gessi di defecazione), compostati misti etc prodotti in loco o più spesso provenienti da fuori regione. Rappresentano dal 20 al 30% delle ispezioni complessive per la matrice suolo.

## Rumore

Le richieste per la verifica dei livelli di rumore, che rientrano tra le segnalazioni di inconveniente ambientale, verranno gestite come in passato, seguendo le specifiche linee guida e su richiesta dei comuni. Si prevede di effettuare sulle infrastrutture di trasporto circa 10 interventi con almeno 2000 ore di misure automatiche. Per le segnalazioni di disturbo da rumore prodotto da attività produttive o di servizio è prevedibile un complessivo di 130 misure manuali per tutta APA Ovest.

Attività	Piacenza	Parma	Reggio Emilia	APA Ovest
Misure manuali infrastrutture	10	10	10	30

Misure manuali insediamenti produttivi e di servizio	10	50	55	105
------------------------------------------------------	----	----	----	-----

## CEM

La vigilanza per i CEM, siano essi a bassa frequenza (ELF) oppure ad alta frequenza (RF-MO) viene effettuata con strumentazione portatile, principalmente su richiesta dei comuni a seguito di esposto dei cittadini. Nel 2023 si prevedono 10 ispezioni con misure.

Attività	Piacenza	Parma	Reggio Emilia	APA Ovest
Misure manuali	0	15	10	25

## Attività per studi/progetti (locali, regionali, nazionali)

Nel 2023 si prevede la prosecuzione delle attività relative ai progetti di seguito elencati.

### Inventario delle Emissioni in Atmosfera

Per quanto riguarda la predisposizione dell'Inventario regionale delle emissioni in atmosfera (INEMAR) ai sensi del DLgs 155/2010, il Servizio Sistemi Ambientali, a supporto del CTR Qualità dell'Aria completerà la raccolta dati per l'anno 2021 e procederà alla compilazione della sezione dedicata alle sorgenti puntuali per l'anno di riferimento del nuovo aggiornamento INEMAR.

### Aggiornamento Catasto Rifiuti

Proseguirà l'attività di SSA a supporto del Servizio Osservatorio Energia, Rifiuti e Siti contaminati, -avviata a partire dal 2017, per garantire ai Comuni delle province di Piacenza, Parma e Reggio Emilia (bacino di utenza prevalente di IREN Ambiente) l'assistenza necessaria nella fase di controllo e validazione dei dati relativi ai Rifiuti Urbani prodotti nel 2022 e inseriti nell'applicativo ORSo. Successivamente verranno effettuate le elaborazioni a scala locale dei dati di produzione, raccolta differenziata e gestione dei RU relativi al 2022. Nel secondo semestre verrà avviata la raccolta dati relativa al 1° semestre 2023.

### Contratti di Fiume

Partecipazione a Tavoli Tecnici di concertazione e forum pubblici in vista del Piano di Azione: interessa la Media Valle del PO, il fiume Trebbia, i torrenti Enza e Parma-Baganza.

### Osservatori, tavoli tecnici

Si parteciperà agli Osservatori/Tavoli tecnici individuati sul territorio:

- Ditta Citterio di Felino (PR)
- Discarica di Monte Ardone in comune di Fornovo Taro (PR)
- SIN di Fidenza (PR) - tavolo tecnico con la DT
- Ditta A.G.M. di Cadelbosco Sopra (RE)

## Autorizzazioni e concessioni - Area Ovest

### Dimensioni operative

Nell'ambito del dettaglio della programmazione di Area che segue sono state inserite le attività connesse allo svolgimento da parte di Arpae delle funzioni fondamentali in materia di tutela e valorizzazione dell'ambiente ex art. 1, comma 85, lett. a), Legge n. 56/2014, così come previsto nelle convenzioni stipulate nel 2016 dall'Agenzia con le Province e la Città Metropolitana di Bologna e con la Regione Emilia-Romagna. Tali convenzioni, di durata annuale a decorrere dall'1/01/2016 e rinnovate di anno in anno, saranno oggetto di rinnovo anche nel 2023 per un ulteriore anno e senza soluzione di continuità dalla loro scadenza.

Gli atti attualmente in vigore, che verranno rinnovati nel corso del 2023, sono i seguenti:

- Provincia di Piacenza: Determinazione Dirigenziale della Direzione Generale n. 457 del 03/05/2022;
- Provincia di Reggio Emilia: Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 9 del 27/05/2021;
- Provincia di Parma: Decreto Presidenziale n. 132 del 1/06/2021;

Gli argomenti trattati nelle convenzioni sono i seguenti:

- controllo della gestione dei rifiuti e relative sanzioni: articoli 197, 262 e 263 del Dlgs 152/2006
- Procedure per la bonifica dei siti contaminati di cui al titolo V della parte IV del Dlgs 152/2006 (artt. 242 e ss.)
- Iscrizioni al registro dei recuperatori in procedura semplificata e al registro degli autosmaltitori di cui agli artt. 214, 215 e 216 del Dlgs 152/2006 e relativi divieti di inizio o di prosecuzione delle attività.
- Accertamento delle violazioni relative al tributo per il deposito in discarica di rifiuti solidi, di cui all'art. 3, comma 24, della legge 28 dicembre 1995 n.549 ed alla legge regionale n.31/1996

E per la sola provincia di Reggio Emilia anche il seguente:

- Deposito dei progetti sottoposti a V.I.A. ai sensi dell'art. 14 della legge regionale 9/1999.

Quali elementi di cornice delle dimensioni operative della AAC Ovest di seguito si presenta, in forma aggregata di Area, il dato di attività effettuate negli anni 2020, 2021 e 2022.

AMBITI DI ATTIVITÀ AACO	Dato 2020	Dato 2021	Dato 2022	Target 2023
<b>n. Determine ambientali adottate</b>				
AIA	132	143	156	+/- 5%
AUA	587	595	644	+/- 5%
Energia	55	52	61	+/- 10%
Rifiuti	134	161	181	+/- 5%
Siti contaminati	38	31	35	+/- 10%
Altre Autorizzazioni settoriali	10	24	46	+/- 5%

Concessioni di derivazione acque superficiali e sotterranee (nuove, rinnovi, varianti sostanziali)	682	624	637	+5%
Concessioni di occupazione aree del demanio idrico (nuove, rinnovi, varianti sostanziali)	295	255	258	+/- 5%
Dinieghi di autorizzazione	29	17		+5%
Emanazione diffide	115	130	185	- 5%
<b>Totale atti rilasciati</b>	<b>2195</b>	<b>2214</b>	<b>2166</b>	<b>+/- 5%</b>
<b>Pratiche autorizzazione + pratiche concessione aperte e trattate</b>	<b>2649</b>	<b>2588</b>	<b>2908</b>	<b>+/- 5%</b>

Per Determine ambientali adottate si intende il numero di atti rilasciati e pubblicati sul sito di Arpae <https://www.arpae.it/it/arpae/amministrazione-trasparente/provvedimenti/provvedimenti-autorizzazioni-e-concessioni>

<b>Istruttorie effettuate</b>	<b>Dato 2020</b>	<b>Dato 2021</b>	<b>Dato 2022</b>	<b>Target 2023</b>
VAS/ VALSAT	56	44	46	+/- 5%
VIA	12	26	22	+/- 5%
Screening	40	43	17	+/- 5%
Altri				

Per istruttorie settoriali si intende il numero di istruttorie aperte per ogni singola Determina ambientale, finalizzate al rilascio dell'atto finale: per il rilascio di un singolo atto di autorizzazione unica ambientale possono essere effettuate fino a sette istruttorie settoriali.

<b>Provvedimenti sanzionatori ambientali</b>	<b>Dato 2020</b>	<b>Dato 2021</b>	<b>Dato 2022</b>	<b>Target 2023</b>
Ordinanze ingiunzione	133	229	239	+/- 5%
Redazione verbali sanzione	52	132	160	+/- 5%

<b>Attività di controllo sul Demanio</b>	<b>Dato 2020</b>	<b>Dato 2021</b>	<b>Dato 2022</b>	<b>Target 2023</b>
Verbali accertamento sull'utilizzo del demanio idrico	112	173	149	+/- 5%
Verbali sopralluogo eseguiti	52	60	75	+/- 5%

### **Piano attività Demanio 2023**

In considerazione della strategicità che ha per l'Agenzia l'attività di recupero del pregresso in tema di Demanio idrico e delle diverse azioni messe in campo delineate nella DEL.105/2022, di seguito si riportano gli elementi principali di consuntivo e di preventivo riferite alle azioni di competenza delle Aree Autorizzazioni e Concessioni e, nello specifico dell'Area Ovest

- 1) Avvio nuova organizzazione per Poli specialistici
- 2) Piano recupero pratiche pregresse

Dal 1/1/2023 ha preso avvio operativamente il nuovo assetto delle UO Demanio idrico, ma la fase propedeutica ha impegnato in modo significativo tutte le strutture nell'ultimo semestre 2022.

La nuova organizzazione ha comportato un cambiamento organizzativo di rilievo da cui ne deriva, almeno per il primo semestre dell'anno 2023, una fase di assestamento al fine di uniformare l'azione amministrativa e relativi passaggi finalizzati al rilascio delle concessioni.

I poli specialistici per l'Area Autorizzazioni e Concessioni Ovest operanti dal 1/01/2023 sono:

Polo specialistico demanio idrico acque per uso agricolo con Sede a Piacenza.

Polo specialistico demanio idrico acque per uso industriale ed altri usi con Sede a Parma

Polo specialistico demanio idrico suoli con Sede a Reggio Emilia

Nel 2022 sono state avviate 1114 pratiche e chiuse 901, di cui 328 del pregresso. Di conseguenza la gestione del pregresso ha rappresentato il 30% del totale, dato superiore al preventivato (10-20% del consuntivo 2021).

Per il 2023, a parità di risorse disponibili, si prevede la conferma ed il consolidamento del risultato operativo dell'anno precedente.

## 1. Tabelle degli obiettivi strategici e programmatici della Struttura

### Obiettivi strategici in cui AAC Ovest è "Struttura coinvolte dell'indicatore"

Cod.	Obiettivo strategico	Indicatori 2023		Target 2023	Strutture referenti
S1	Migliorare la performance dell'Ente	S1-1 Cruscotto direzionale	S1-1.1) Definizione di ulteriori indicatori (AAC, PTR, ecc.) da inserire nel cruscotto	Entro il 31/01/2023	SPEPE
		S1-2 Processi interni ed esterni semplificati	S1-2.1) Messa in qualità delle attività di Arpae	procedure AAC/APA approvate >= 2	SQEF
			S1-2.2) Certificazione ISO 9001 delle AAC	Processi certificati >= 1	SQEF
			S1-2.4) Predisposizione Pre-compilato Ambientale previsto dal Patto della Semplificazione di Arpae	Realizzazione modalità di presentazione delle domande AIA entro 31/12/2023	SIT
			S1-2.5) Progettazione "Sportello" per la gestione di quesiti tecnico-amministrativi formulati dai portatori di interesse attraverso: a) valutazione necessità di intervento di norma regionale (dimensionamento per ampliare la dotazione organica e copertura economica di Arpae) b) dimensionamento della struttura operativa di sportello (n. persone necessarie, individuazione spazi e attrezzature) c) presentazione al tavolo del patto del lavoro e del clima	a) entro 31/03/2023 b) entro 30/06/2023 c) entro 31/12/2023	SAIA

		S1-4 Mappa delle Competenze	S1-4.2) Applicazione della mappa delle competenze ai processi di programmazione fabbisogni di personale e selezione	Entro il 31/12/2023	DA
S2	Contenere i costi, presidiare i ricavi e migliorare l'efficienza energetica	S2-5 Contenimento dei costi e presidio dei ricavi	S2-5.1) Mantenimento equilibrio di bilancio	Risultato operativo >= 0 euro	DA
			S2-5.2) Valutazione di possibili misure che consentano il contenimento dei costi energetici mediante una differente organizzazione del lavoro	Valutazione di un piano operativo entro il 30/06/2023	DA
			S2-5.3) Controllo del Piano di Azione per il risparmio e l'efficienza energetica	Valutazione dei risultati ed eventuali proposte organizzative entro 30/06/2023	DA
			S2-5.4) Valutazione di efficacia, efficienza ed economicità con riferimento alla situazione dei servizi appaltati esternamente, dei noleggi e dei costi del personale	rispetto del bdg assegnato sulle specifiche voci di spesa	DA
S3	Attuare l'Agenda 2030	S3-2 Tavoli tecnico-operativi SNPA/ SNPS	S3-2.1) Partecipazione alle attività operative, reti tematiche e partecipazione ai tavoli SNPA/ SNPS	100%	ST APS
S5	Razionalizzare i processi operativi	S5-1 Poli specialistici del Demanio	S5-1.1) Attivazione nuova organizzazione per Poli specialistici del Demanio	Verifica entro il 30/06/2023	DT AAC
		S5-3 Pregresso del Demanio idrico (DET ...)	S5-3.1) Realizzazione del piano annuale per il recupero del pregresso del Demanio idrico (DET ...)	N. pratiche al 31/12/2023 > 90%	AAC DT SIID

### Obiettivi programmatici di sviluppo/miglioramento

Obiettivo	Indicatori	target 2023	Collaborazione con altre Strutture
Migliorare la performance della Struttura	Condivisione documentale interna ad ogni SAC delle bozze Atti in Google Drive	Pieno utilizzo di Google Drive	nessuna
Omogeneizzazione procedimenti e rendicontazione attività	Uniforme applicazione a livello di operatori di AAC Ovest delle procedure per i procedimenti AIA, AUA e art. 208 del 152/06 e del relativo utilizzo delle voci di attività in Sinadoc	Applicazione omogenea sul 100% degli operatori interessati	nessuna

### Attività ordinaria di AAC OVEST

Ambito	Tipologie procedimenti
Autorizzazioni ambientali	<p>Autorizzazione Integrata Ambientale (AIA)</p> <p>Autorizzazione Unica Ambientale (AUA)</p> <p>Controllo amministrativo delle comunicazioni/notifiche ed atti conseguenti</p> <p>Autorizzazioni Rifiuti</p> <p>Bonifica siti contaminati</p> <p>Altre autorizzazioni settoriali (scarichi idrici, emissioni in atmosfera, e altro)</p> <p>Diffide/sospensioni/revoche</p> <p>Provvedimenti di archiviazione/improcedibilità/diniego</p>
	<p>Autorizzazione stoccaggio oli minerali</p> <p>Autorizzazione impianti di produzione di energia elettrica da fonti rinnovabili e produzione biometano</p> <p>Autorizzazione impianti di produzione di energia elettrica da fonti convenzionali</p> <p>Autorizzazione metanodotti</p> <p>Autorizzazione impianti di produzione di calore, delle opere e delle infrastrutture connesse</p>

	<p>Autorizzazione linee elettriche</p> <p>Autorizzazioni per la fauna minore</p> <p>Rilascio del patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici civili</p> <p>Diffide/sospensioni/revoche</p> <p>Provvedimenti di archiviazione/improcedibilità/diniego</p>
Valutazioni ambientali	<p>Verifica di assoggettabilità a VIA (Screening)</p> <p>Procedimento Autorizzatorio Unico Regionale (PAUR) comprensivo di Valutazione di Impatto Ambientale (VIA)</p> <p>VAS/VALSAT</p>
Concessioni di demanio idrico	<p>Concessione relative alle aree</p> <p>Concessione relative alle risorse idriche</p> <p>Controllo dei canoni/recupero crediti</p> <p>Controllo abusivismo e sanzioni amministrative</p>
Concessioni acque minerali e termali	<p>Rilascio e rinnovo concessioni per acque minerali e termali, permessi di ricerca</p> <p>Rilascio permessi di ricerca e concessioni per l'utilizzo della risorsa geotermica</p>
Gestione sanzioni amministrative	<p>Emanazione provvedimento di Ordinanza Ingiunzione</p>
Gestione convenzioni con i Raggruppamenti delle Guardie Ecologiche Volontarie (GEV)	<p>Emanazione atti relativi a programmi e coordinamento attività delle GEV</p> <p>Rilascio/rinnovi decreti prefettizi di nomina</p>
Gestione attività di educazione e promozione ambientale	<p>Attività scolastica e non di educazione e promozione ambientale</p>

# Area Centro

## Contesto

Nella Tabella che segue sono raccolti alcuni principali fattori di contesto territoriale dell'Area centro, che include i territori provinciali di Modena e Ferrara, sotto il profilo territoriale e socio-economico, posto a confronto con il territorio della Regione Emilia-Romagna.

<b>FATTORI DI CONTESTO TERRITORIALE</b>	<b>AREA CENTRO</b>	<b>EMILIA-ROMAGNA</b>
Superficie totale (km <sup>2</sup> )	5.323	22.453
Comuni (n., 01/01/2021)	68	328
Abitanti (n., 01/01/2021)	1.049.633	4.459.866
Imprese attive (Open data Camera di Commercio Marche, 2021)	95.698	401.776
Impianti di depurazione > 10.000 AE (n., 2021)	27	97
Impianti radio-tv (n., 2020)	342	2.238
Impianti telefonia mobile - SRB (n., 2021)	1.510	6.963
Impianti di gestione rifiuti (n., 2019)	346	1.358

## Prevenzione ambientale - Area Centro

### Dimensioni operative

Quali elementi di cornice delle dimensioni operative della APA Centro, di seguito si presentano, in forma aggregata di Area i dati di attività riferiti agli anni 2020, 2021 e 2022.

<b>AMBITI DI ATTIVITÀ APA</b>	<b>Dato 2020</b>	<b>Dato 2021</b>	<b>Dato 2022</b>
<b>Pareri per AC</b>	1.447	1.671	<b>1.802</b>
<b>di cui Relazioni tecniche per autorizzazioni</b>	423	447	<b>443</b>
<b>Vigilanza e ispezioni</b>	1.324	1.382	<b>2.274</b>
<b>Campioni</b>	4.165	3.422	<b>3.296</b>
<b>Misure automatiche</b>	587.131	583.408	<b>574.127</b>
<b>Misure manuali</b>	5.144	4.314	<b>5.365</b>
<b>Sopralluoghi</b>	1.009	1.282	<b>1.388</b>
<b>Valutazioni ambientali</b>	30	44	<b>35</b>
<b>Irregolarità e sanzioni amministrative</b>	313	336	<b>473</b>

## 1. Tabelle degli obiettivi strategici e programmatici della Struttura

### Obiettivi strategici in cui l' APA Centro è "Struttura coinvolta nell'indicatore"

Co d.	Obiettivo strategico	Indicatori 2023		Target 2023	Struttura referente
S1	Migliorare la performance dell'Ente	S1-1 Cruscotto direzionale	S1-1.1) Definizione di ulteriori indicatori (AAC, PTR, ecc.) da inserire nel cruscotto	Entro il 31/01/2023	SPEPE
			S1-1.2) Aggiornamento organico del cruscotto rispetto al prototipo esistente	Entro il 30/06/2023	SSIID
		S1-2 Processi interni ed esterni semplificati	S1-2.1) Messa in qualità delle attività di Arpae	procedure AAC/APA approvate >= 2	SQEF
			S1-2.4) Predisposizione Pre-compilato Ambientale previsto dal Patto della Semplificazione di Arpae	Realizzazione modalità di presentazione delle domande AIA entro 31/12/2023	SIT
			S1-2.5) Progettazione "Sportello" per la gestione di quesiti tecnico-amministrativi formulati dai portatori di interesse attraverso: a) valutazione necessità di intervento di norma regionale (dimensionamento per ampliare la dotazione organica e copertura economica di Arpae) b) dimensionamento della struttura operativa di sportello (n. persone necessarie, individuazione spazi e attrezzature) c) presentazione al tavolo del patto del lavoro e del clima	a) entro 31/03/2023 b) entro 30/06/2023 c) entro 31/12/2023	SAIA
S1-4 Mappa delle Competenze	S1-4.2) Applicazione della mappa delle competenze ai processi di programmazione fabbisogni di personale e selezione	Entro il 31/12/2023	DA		
S2	Contenere i costi, presidiare i ricavi e migliorare l'efficienza	S2-2 (Attuazione) Piano delle risorse disponibili, attraverso la ricerca delle	S2-2.3) Trasferimento del personale dalla sede SAC di Modena alla sede APA di Modena	Entro il 30/06/2023	DA

	energetica	migliori soluzioni logistiche e organizzative delle sedi			
		S2-5 Contenimento dei costi e presidio dei ricavi	S2-5.1) Mantenimento equilibrio di bilancio	Risultato operativo >= 0 euro	DA
			S2-5.2) Valutazione di possibili misure che consentano il contenimento dei costi energetici mediante una differente organizzazione del lavoro	Valutazione di un piano operativo entro il 30/06/2023	DA
			S2-5.3) Controllo del Piano di Azione per il risparmio e l'efficienza energetica	Valutazione dei risultati ed eventuali proposte organizzative entro 30/06/2023	DA
			S2-5.4) Valutazione di efficacia, efficienza ed economicità con riferimento alla situazione dei servizi appaltati esternamente, dei noleggi e dei costi del personale	rispetto del bdg assegnato sulle specifiche voci di spesa	DA
S3	Attuare l'Agenda 2030	S3-2 Tavoli tecnico-operativi SNPA/ SNPS	S3-2.1) Partecipazione alle attività operative, reti tematiche e partecipazione ai tavoli SNPA/ SNPS	100%	ST APS

### Obiettivi programmatici di sviluppo/miglioramento di APA CENTRO

Obiettivo	Indicatori	target 2023	Collaborazione con altre Strutture
Omogeneizzazione procedure/istruttorie in Arpae	Aggiornamento LG Incendi	Disponibilità della LG aggiornata	APA Ovest, APA EST, APA Metropolitana, DT
Omogeneizzazione procedure/istruttorie in Arpae	Aggiornamento del Catalogo delle prestazioni SINADOC in funzione dell'attivazione del Cruscotto	Disponibilità del Catalogo aggiornato	APA Ovest, APA EST, APA Metropolitana, SPEPE, DT
Omogeneizzazione modalità operative del personale Arpae	Aggiornamento dello strumento di analisi e valutazione dei carichi di lavoro del personale di ST e SSA	Disponibilità dello strumento	APA Ovest, APA EST, APA Metropolitana, DT, DG

## 2. Preventivo delle attività

L'attività prevista dall'Area Prevenzione Ambientale Centro per l'anno 2023 è riportata come categorie *core* nella tabella seguente.

Attività aggregate	Servizio territoriale di Modena	Servizio territoriale di Ferrara	PTR Emissioni industriali	SSA APA Centro	APA Centro
PARERE	762	130	35	620	1.547
VIGILANZA E ISPEZIONE	1.294	644	15	11	1.964
CAMPIONAMENTO	1.223	523	10	939	2.695
MISURE MANUALI	1.071	284	4	2.850	4.209
SOPRALLUOGO	0	0	0	1.008	1.008
RELAZIONE TECNICA	669	359	95	148	1.271
TOTALE	5.019	1.940	159	5.576	12.694

## Monitoraggio delle matrici ambientali

Le attività di monitoraggio e produzione di dati e informazioni ambientali delle principali matrici ambientali (acqua, aria e atmosfera, campi elettromagnetici), gestite dal Servizio Sistemi Ambientali, avranno l'obiettivo del mantenimento dei livelli operativi già consolidati negli anni.

Per quanto riguarda la gestione della rete di monitoraggio della qualità dell'aria si continuerà a mantenere alcune modalità operative adottate durante la pandemia, che consentono un efficace presidio delle stazioni da remoto, ottimizzando i tempi di gestione. Relativamente al monitoraggio di campi elettromagnetici, la programmazione è vincolata alla necessità di compatibilizzare l'impiego delle risorse, in diminuzione, da destinarsi alle misure con l'attività di espressione di pareri, in continua crescita come numero e complessità.

## Rete regionale

### Monitoraggio della qualità dell'aria

#### Rete di monitoraggio della qualità dell'aria (RRQA)

Nella tabella che segue viene riportata in sintesi l'ubicazione e la tipologia delle stazioni che, nell'Area Centro, fanno parte della rete della qualità dell'aria regionale, dove vengono monitorati in continuo tutti i principali inquinanti, in conformità a quanto stabilito dalla normativa vigente (NO<sub>x</sub>, CO, PM<sub>10</sub>, PM<sub>2,5</sub>, BTEX, O<sub>3</sub>)

Area Centro	STAZIONI Rete Regionale	Tipologia (DLgs 155/2010)	Numero sopralluoghi	Frequenza
<b>Modena</b>	- Mirandola, Gavello - Carpi, Remesina - Sassuolo, Parco Edilcarani - Fiorano Modenese, San Francesco - Modena, Giardini - Modena, Parco Ferrari	Reg./Fondo rurale Reg./Fondo suburbano Reg./Fondo urbano Reg./Traffico urbano  Reg./Traffico urbano Reg./Fondo urbano	72	mensile
<b>Ferrara</b>	- Jolanda di Savoia, Gherardi - Ostellato, Strada Mezzano - Cento, Parco del Reno - Ferrara, C.Isonzo - Ferrara, Villa Fulvia	Reg./Fondo rurale Reg./Fondo rurale Reg./Fondo suburbano Reg./Traffico urbano Reg./Fondo urbano	60	mensile

Per alcune stazioni della rete regionale si raccolgono campioni di particolato per la determinazione di metalli e IPA.

<b>Area Centro</b>	<b>STAZIONI Rete Regionale</b>	<b>Tipologia (DLgs 155/2010)</b>	<b>Numero campioni</b>
<b>Modena</b>	- Modena, Parco Ferrari - Modena, Giardini	Reg./Fondo urbano Reg./Traffico urbano	186
<b>Ferrara</b>	- Ferrara, Villa Fulvia - Ferrara, C.Isonzo	Reg./Fondo urbano Reg./Traffico urbano	72

### **Reti locali**

Ad integrazione della rete regionale, a Modena e a Ferrara sono presenti delle stazioni locali. Quelle di Modena sono finalizzate all'adempimento del piano di monitoraggio dell'AIA del termovalorizzatore e sono state localizzate sulla base delle possibili ricadute emissive. Quelle di Ferrara rispondono a protocolli previsti negli atti autorizzativi di impianti del Polo chimico e sono localizzate nell'area peri-industriale.

<b>Area Centro</b>	<b>Stazioni Locali</b>	<b>Tipologia</b>	<b>Numero sopralluoghi</b>	<b>Numero campioni</b>
Modena	- Modena, Albareto - Modena, Tagliati - Modena, Belgio	Industriale suburbana	114	460
Ferrara	- Ferrara, Barco - Ferrara, Cassana	Peri-industriale suburbana	36	50

Sulla base di apposite convenzioni tali stazioni vengono gestite da Arpae con modalità del tutto analoghe a quelle delle centraline regionali, compreso l'inserimento dei relativi dati all'interno del bollettino emesso quotidianamente sul sito web dell'Agenzia.

### Laboratori mobili

L'impiego del laboratorio mobile ha l'obiettivo di dare continuità al monitoraggio della qualità dell'aria, in particolare nelle realtà non direttamente servite dalla RRQA.

L'utilizzo in ambito provinciale viene programmato sulla base delle richieste inoltrate dai singoli comuni, allo scopo di monitorare la qualità dell'aria in aree specifiche (residenziali, in prossimità di infrastrutture, insediamenti produttivi, logistica), al fine di poter effettuare valutazioni indicative nel rispetto degli obiettivi definiti nell'Allegato I del D.Lgs. 155/2010, nonché per disporre di indicatori utili alla predisposizione di piani urbanistico-territoriali.

Ogni campagna di misura ha la durata di circa 4 settimane ed è effettuata, compatibilmente con la disponibilità del LM, in periodo invernale ed estivo dello stesso anno. Tale programmazione consente di stimare, sulla base della correlazione dei dati del LM con quelli delle stazioni fisse, le concentrazioni attese su base annuale, raffrontandole con i limiti di legge.

Nel corso del 2023 è prevista l'acquisizione e l'allestimento di un nuovo mezzo mobile da utilizzarsi in provincia di Ferrara, in sostituzione del precedente, di proprietà del Comune di Ferrara, ormai vetusto. Poichè al momento non sono prevedibili i tempi di acquisizione e allestimento del mezzo, non è ancora possibile effettuare previsioni sul suo impiego.

Attività	Modena
campagne/anno	8
n° sopralluoghi	28
n° campioni	16

#### Campagne con campionatori passivi

A Ferrara proseguiranno i monitoraggi storici degli idrocarburi aromatici BTEX eseguiti con i campionatori passivi in C.so Giovecca, zona ad elevato traffico, e di ammoniaca a Mizzana, nell'area circostante il Polo chimico, entrambi con copertura annuale

Area Centro	Punto di misura	Numero campioni	Numero sopralluoghi
Ferrara	- Ferrara, Cso Giovecca	52	52
	- Ferrara, Mizzana	24	12

#### **Monitoraggio Aerobiologico**

Il "Bollettino dei Pollini e delle spore allergeniche" di Arpae Emilia-Romagna viene aggiornato settimanalmente dai Centri di monitoraggio della Rete Regionale, attivi tutto l'anno; a tal fine è prevista l'esecuzione di campionamenti settimanali, di letture giornaliere delle concentrazioni presenti, l'inserimento di dati nel programma specifico fino ad emissione del bollettino; tutte queste attività vengono attuate secondo procedure standardizzate previste dalle Linee Guida POLLnet. La stima delle attività 2023 viene riportata nella tabella che segue:

Area Centro	Stazioni rete regionale	Numero campioni	Letture eseguita da	Numero Misure manuali
Modena	Modena, V.le Fontanelli	52	Personale Arpae	365
Ferrara	Ferrara, Via Bologna	52	Personale Arpae	365

## Monitoraggio Fenologico

Nell'ambito della Rete Regionale dei Giardini della Biodiversità vengono effettuate le attività relative al monitoraggio delle fasi fenologiche, avente ad oggetto le piante di Olivo di Diolo e di Melo Righetta; la Rete Regionale è composta da 9 giardini-frutteti, ognuno con una sua specificità. La Rete si pone come obiettivo il recupero e la valorizzazione del germoplasma di fruttiferi autoctoni dell'Emilia-Romagna e, per alcuni di essi, anche lo studio e l'analisi delle fasi fenologiche, al fine di valutare i cambiamenti climatici in atto. I fruttiferi messi a dimora sono, quindi, intesi come importanti indicatori biologici di qualità ambientale, in particolare dell'aria nei riguardi di sostanze inquinanti.

Il monitoraggio viene effettuato a Ferrara presso l'Associazione Nuova Terraviva, in Via delle Erbe e riguarda il Melo Righetta di Balze e l'Olivo di Diolo.

Per il 2023 si prevedono complessivamente 20 sopralluoghi, finalizzati al rilievo fenologico di crescita delle piante, che consta nel riconoscimento e nella schedatura della comparsa di specifici eventi del ciclo biologico della pianta.

## Monitoraggio della qualità delle acque

### Rete di Monitoraggio delle acque superficiali fluviali

La struttura della Rete è stata revisionata per il sessennio di monitoraggio 2020-2025, per garantire un adeguato rapporto tra il numero di corpi idrici monitorati e il numero complessivo dei corpi idrici fluviali esistenti, come richiesto dalle Autorità di bacino nell'ambito delle attività previste per il PdG 2021-2027. Gli obiettivi di qualità e le misure previste dallo stesso PdG, peraltro redatto in stretto coordinamento con le altre Regioni afferenti allo specifico distretto, indirizzano le attività da condurre.

Sulle acque superficiali afferenti alla rete ambientale vengono effettuate, all'interno del ciclo di monitoraggio, indagini di tipo chimico-fisico, microbiologico e biologico (queste ultime per il territorio ferrarese vengono effettuate solo sul fiume Po per mezzo di substrati artificiali posizionati in alveo e per la sola ricerca di diatomee e invertebrati macrobenthonici).

La stima delle attività in APA Centro viene riportata nella tabella che segue:

Area Centro	Numero stazioni	Bacini idrografici	Numero Campioni	Numero Misure Manuali
<b>Modena</b>	- n.17 stazioni in corpi idrici a rischio (monitoraggio Operativo) - n.2 stazioni su corpi idrici DAA (monitoraggio di Sorveglianza+Operativo) - n.1 stazione in corpi idrici Sotto-Rete Nitrati	Fiume Secchia Fiume Panaro	158	404
<b>Ferrara</b>	- n.8 stazioni in corpi idrici a rischio (monitoraggio Operativo) - n.5 stazioni su corpi idrici DAA (monitoraggio di Sorveglianza+Operativo)	Fiume Po (sottobacini Burana Navigabile, Volano e Canal Bianco)	100	200

### Rete di monitoraggio delle acque sotterranee

Arpae effettua il monitoraggio ambientale dei corpi idrici sotterranei come previsto dalle Delibere di Giunta Regionale n. 350/2010 e n. 2293/2021, sulla base della legislazione nazionale - D.Lgs 152/2006 (Parte Terza), D.Lgs 30/2009 e DM 6 Luglio 2016 - e delle direttive europee 2000/60CE, 2006/118UE. La direttiva 2000/60/CE prevede il monitoraggio dei corpi idrici sotterranei per la definizione sia dello stato quantitativo sia di quello chimico, attraverso 2 apposite reti: rete per la definizione dello stato quantitativo e rete per la definizione dello stato chimico.

Il monitoraggio per la definizione dello stato quantitativo viene effettuato per fornire una stima affidabile delle risorse idriche disponibili e valutarne la tendenza nel tempo, al fine di verificare se la variabilità della ricarica e il regime dei prelievi risultano sostenibili sul lungo periodo.

Il monitoraggio chimico valuta lo stato e la tendenza nel tempo delle concentrazioni delle sostanze chimiche ed è articolato nei seguenti programmi: monitoraggio di sorveglianza; monitoraggio operativo (per i corpi idrici a rischio). La stima delle attività per il 2023 viene riportata nella tabella che segue:

<b>Area Centro</b>	<b>Numero stazioni</b>	<b>Numero campioni</b>	<b>Numero Misure Manuali</b>
<b>Modena</b>	- n. 12 stazioni conoidi libere + 9 sorgenti montane (monitoraggio Sorveglianza ) - n.28 stazioni monitoraggio chimico (Sorveglianza) e quantitativo in acquifero confinato superiore e inferiore - n. 33 stazioni di cui 6 in acquifero freatico (monitoraggio di Sorveglianza + Operativo) appartenenti anche alla sottorete nitrati* - n. 4 stazioni solo monitoraggio quantitativo - n. 4 stazioni solo monitoraggio qualitativo (2 sorveglianza e 2 sorveglianza+operativo)	170	516
<b>Ferrara</b>	- n. 37 stazioni monitoraggio chimico (Sorveglianza) e quantitativo in acquifero confinato superiore e inferiore - n. 15 stazioni monitoraggio chimico (Sorveglianza + Operativo) e quantitativo in acquifero freatico, di cui 9 appartengono alla sottorete nitrati* - n. 13 stazioni solo monitoraggio quantitativo - n. 2 stazioni solo monitoraggio qualitativo (Sorveglianza)	113	350

\*Per la 'sottorete nitrati' è previsto un monitoraggio con frequenza trimestrale, ai fini del controllo e tutela delle acque dall'inquinamento causato dai nitrati di origine agricola (ai sensi della Direttiva 91/676/CEE).

Nel territorio ferrarese sono inserite nella rete di monitoraggio 6 stazioni afferenti all'acquifero freatico costiero, finalizzate al progetto di '*Monitoraggio dell'ingressione del cuneo salino nell'acquifero freatico sabbioso lungo tutta la costa emiliano-romagnola*'. Oltre a seguire il programma di monitoraggio quali-quantitativo per lo stato ambientale, le stazioni

sono utilizzate per la misura stagionale del livello della falda, della conducibilità elettrica e della temperatura.

**Nell'ambito del Progetto "verso l'Inventario 2025 - art.78-ter del D.Lgs. 152/06 e ss.mm.ii" verranno eseguiti:**

- **n. 6 campionamenti a livello della Fossetta Cappello nei Comuni di Carpi-Correggio, in punti selezionati a monte (n. 3) e a valle (n. 3) degli scarichi del depuratore di Carpi-Correggio.**

## **Monitoraggio CEM**

### Rete di monitoraggio dei campi elettromagnetici (CEM)

L'attività relativa alla rete di monitoraggio dei campi elettromagnetici ad alta e bassa frequenza è costituita dall'insieme dei dati ottenuti dal monitoraggio con campagne di misura tramite stazioni rilocabili, generalmente della durata di 20 giorni.

Tali dati sono validati e resi fruibili agli Enti e al pubblico attraverso il sito web di Arpae.

Nel 2023 i monitoraggi verranno effettuati in siti da definirsi sulla base delle potenziali criticità evidenziate dalle valutazioni preliminari degli impianti presenti sul territorio e delle segnalazioni effettuate dalle autorità locali, individuate anche sulla base di esposti. Monitoraggi di iniziativa verranno effettuati anche in funzione dei sistemi di trasmissione installati (5G, LTE, ecc.)

Sulla base dell'esperienza degli ultimi anni si ipotizza che anche nel 2023 l'attività della rete di monitoraggio dei CEM sarà condizionata dalla necessità di compatibilizzare l'impiego di personale, ulteriormente ridotto, da destinarsi alle misure con l'impegno derivante dall'attività di espressione di pareri, in continua crescita come numero e complessità.

<b>Siti</b>	<b>Previsione ore di monitoraggio</b>
Stazioni Radio Base, impianti RadioTV, linee elettriche	5.600 ore

## **Entomologia Ambientale**

Al fine di mantenere attivo il sistema di sorveglianza dell'infestazione da zanzara tigre (*Aedes albopictus*), anche per il 2023 viene riproposto il "*Piano regionale per la lotta alla zanzara tigre e la prevenzione di Chikungunya, Dengue e Zika virus*".che prevede la collocazione di un numero adeguato di ovitrappole uniformemente distribuite sul territorio regionale.

L'attività si sviluppa da giugno a ottobre, per circa 10 campagne, con la collocazione di oltre 7.500 ovitrappole raccolte con frequenza bisettimanale.

Il monitoraggio è comunque mantenuto attivo anche nel periodo invernale, da ottobre a maggio, prevedendo la lettura di un numero ridotto di punti, sempre con frequenza bisettimanale.

<b>Monitoraggio <i>Aedes albopictus</i></b>	<b>Province interessate</b>	<b>Numero campioni</b>	<b>Frequenza misure</b>
Monitoraggio estivo	Bologna, Modena, Reggio	3.400	bisettimanale dal 1

	Emilia, Parma, Piacenza		giugno al 31 ottobre
Monitoraggio invernale	Bologna, Modena, Reggio Emilia, Parma, Piacenza	960	bisettimanale dal 1 novembre al 31 maggio

I campioni sono analizzati dal centro di lettura regionale ubicato presso la sede di APAC Modena. Analogo centro è localizzato presso l'APA Est.

Anche per il 2023 vengono confermati gli obiettivi che prevedono l'ottimizzazione del processo di raccolta-lettura, garantendo l'inserimento dei dati di monitoraggio e la relativa pubblicazione nel sito web regionale entro i termini previsti dal metodo, nonché la trasmissione dei risultati alle Ausl dei territori.

### Supporto tecnico agli EE.LL. (Comuni, Province, Regione)

Il supporto tecnico è espresso prevalentemente nei confronti di Comuni e Regione, per le istanze autorizzative che gestiscono in qualità di autorità competente.

Le attività di supporto tramite l'espressione di pareri per il 2023 riguardano principalmente i seguenti ambiti:

Ambiti	ST MO	ST FE	SSA
<p><b>Rumore</b></p> <p>In relazione al supporto ai Comuni in materia di inquinamento acustico si stimano volumi di attività ancora alti, ma tendenzialmente stabili rispetto all'anno precedente, con particolare riferimento alle valutazioni di clima o impatto per singoli insediamenti residenziali o interventi non richiedenti AUA e alle autorizzazioni in deroga,</p> <p><i>n° pareri riguardanti documentazione di impatto o clima acustico o autorizzazioni in deroga</i></p>	90	50	5
<p><b>Punti vendita</b></p> <p><i>In relazione alle attività di collaudo e valutazione dei punti vendita, proseguirà l'attività di partecipazione alle commissioni a supporto del comune per il rilascio dell'autorizzazione all'esercizio definitivo</i></p>	27	8	-
<p><b>Scarichi di acque reflue domestiche</b></p> <p>In continuità con gli anni precedenti, si prevede di fornire attività di supporto ai Comuni per il rilascio delle autorizzazioni allo scarico dei reflui domestici che non recapitano in pubblica fognatura.</p> <p><i>n° pareri per acque di scarico domestiche in corpo idrico superficiale o negli strati superficiali del suolo</i></p>	180	50	-
<p><b>Pianificazione urbanistica e territoriale</b></p> <p>Un importante supporto agli Enti è costituito anche dall'espressione dei pareri in campo ambientale collegati alla pianificazione urbanistica e territoriale; sebbene questi non rappresentino numericamente una percentuale elevata sul totale dei pareri rilasciati dall'Agenzia, essi costituiscono un impegno significativo in termini di risorse, data la specificità di ogni singolo piano esaminato e la multisettorialità delle competenze richieste per la sua valutazione.</p> <p><i>n° valutazioni relative a piani territoriali, piani urbanistici, strumenti attuativi, art.53</i></p>	90	-	30

<p><b>Siti contaminati di competenza comunale</b></p> <p>In questo ambito, sono diversi i siti c.d. storici di competenza comunale antecedenti il 2006, anno in cui la relativa competenza è passata alle Province (e successivamente a SAC).</p> <p><i>n° valutazioni relative a siti storici comunali</i></p>	2	-	-
<p><b>Campi Elettromagnetici</b></p> <p>Per quanto riguarda gli impianti di <i>telefonia mobile</i>, nel 2023 la richiesta di pareri da parte dei Comuni si manterrà su livelli elevati, in parte a causa dei continui aggiornamenti dei servizi di connettività a Banda larga mobile, in parte per l'introduzione di impianti predisposti per la nuova tecnologia 5G. Il fatto che questi ulteriori nuovi impianti si vadano ad inserire in un contesto già fortemente antropizzato e con livelli di campo elettrico stimati già prossimi ai limiti normativi, ha comportato un aumento della complessità della valutazione previsionale, che deve comunque essere resa entro 30 giorni dalla presentazione della SCIA.</p> <p><i>n° pareri per Stazioni Radio Base e RTV (L.R. 30/00 e D.Lgs. 259/03)</i></p>	-	-	560
<p>Per quanto riguarda i pareri rilasciati per <i>i campi elettromagnetici a bassa frequenza ELF</i> si prevede il rilascio dei pareri in ottemperanza alla Legge regionale n. 10/1993 per allacciamenti alla rete elettrica di nuovi elettrodotti e nuove cabine di trasformazione (non soggette ad autorizzazione) sia di proprietà dei gestori della rete nazionale che di privati.</p> <p><i>n° pareri per linee e impianti elettrici fino a 150.000 Volt (L.R. 10/1993)</i></p>	-	-	45
<p><b>Fonti rinnovabili, energia</b></p> <p>Le PAS (procedure amministrative semplificate) sono relative a impianti funzionanti ad energia eolica, solare, aerotermica, geotermica, idrotermica, idraulica, biomassa, gas di discarica, gas residuati dai processi di depurazione, biogas la cui soglia di applicazione è definita in tabella A del DM MiSE del 10/09/2010. (Per le potenze sopra soglia è invece previsto il rilascio di un'autorizzazione energia di competenza SAC).</p> <p><i>n° pareri per PAS a supporto dei comuni richiedenti</i></p>	-	2	30
<p><b>Radiazioni Ionizzanti</b></p> <p>Anche per il 2023 si conferma la partecipazione all'Organismo tecnico per il rilascio dei nulla osta preventivi all'impiego di radiazioni ionizzanti a livello provinciale (categoria B).</p> <p><i>n° valutazioni a supporto dell'Organismo tecnico</i></p>	3	-	-
<p><b>PAUR, VIA, VAS, Screening</b></p> <p>Si tratta di progetti la cui istruttoria è curata direttamente dalla Regione (progetti di cui agli allegati A1 e B1 della L.R. 4/2018) o dai Comuni (progetti di cui agli allegati A3 e B3 della L.R. 4/2018) o dal Ministero dell'Ambiente, in relazione ai quali gli EE.LL. si rivolgono direttamente alle APA (ST, SSA) per l'espressione di un parere ambientale. L'impegno in questo campo, seppur non rilevante numericamente, rimane comunque significativo per la valenza dei progetti da valutare.</p> <p><i>n° pareri a supporto delle procedure di PAUR, VIA, VAS, screening</i></p>	1	2	10

### Supporto tecnico per rilascio autorizzazioni Arpae

Anche per il 2023 permane un certo margine di incertezza legato alla situazione economica generale su cui pesa anche il recente aumento dei costi dell'energia; in questo contesto, non è semplice effettuare previsioni sulle richieste che potranno arrivare dal mondo produttivo riferite a nuove autorizzazioni o modifiche di quelle esistenti. Nel 2023 si prevede di rilasciare, su richiesta di SAC:

Ambiti	ST Modena	ST Ferrara	PTR emissioni	SSA
Relazioni tecniche a supporto del rilascio di <i>autorizzazioni uniche</i> (acque, emissioni, rifiuti, rumore, energia, altro) *	270	100	50	35
Relazioni tecniche a supporto delle approvazioni di fasi procedurali di <i>siti potenzialmente contaminati</i>	9	30		0
Nell'ambito di procedure PAUR, VIA, screening la cui istruttoria, ai sensi della L.R.13/2015, è curata direttamente dai SAC (progetti di cui agli allegati A2 e B2 della L.R. 4/2018) il trend è in continua crescita. <i>n° di pareri (contributi) per procedure di PAUR, VIA, VAS, Screening</i>	14	5	5	20
Nell'ambito delle. autorizzazioni complesse, sostanzialmente tutte le AIA per nuovi impianti o modifiche degli esistenti, nel corso del 2023 si prevede un significativo impegno sia riferito alle modifiche non sostanziali che alle nuove istanze per i riesami di settori produttivi per i quali sono state emanate le BAT conclusions e per i rinnovi di autorizzazioni in scadenza dei 10 anni, che pur con numeri non elevati comportano un rilevante impegno in termini di ore. <i>n° di rapporti istruttori relativi a nuovi impianti in autorizzazione integrata ambientale, (AIA) rinnovi, riesami o modifiche sostanziali e/o non di impianti esistenti</i>	60	10	10	45

### **Vigilanza, controllo e gestione delle segnalazioni di inconvenienti ambientali ed emergenze**

La vigilanza ambientale è un'attività primaria dell'Agenzia che include, oltre alle numerose attività di controllo ordinario su insediamenti produttivi, anche gli interventi a seguito di segnalazioni di inconvenienti ambientali (SIA) che sono sempre più numerosi, in particolare su inquinamento di corpi idrici superficiali, odori e rumore.

L'attività di vigilanza si sostanzia anche nel garantire il supporto alle Procure ed agli altri organi di vigilanza in relazione alle irregolarità riscontrate e all'applicazione della L.68/2015, nonché alle Prefetture in relazione a specifiche richieste conseguenti ad eventi di rilevanza ambientale e/o sanitaria: tale impegno, peraltro non programmabile, è spesso alquanto oneroso.

Relativamente invece alle **segnalazioni di inconvenienti ambientali**, al fine di contenere gli interventi più riconducibili a disagi e incompatibilità di vicinato, come già avvenuto nelle annualità precedenti, verrà mantenuta l'attenzione in fase di valutazione/accettazione affinché, in conformità con le Linee Guida impartite dalla DG, sia sollecitata quella azione di filtro da parte delle amministrazioni per i quali l'attività di controllo viene svolta.

La rilevanza numerica di questo processo primario è tale da influire in modo significativo sulla programmazione delle attività. Nel 2022 tale impegno si attesta attorno al 45% dei controlli svolti di iniziativa

Il riscontro a situazioni di emergenza rappresenta un capitolo di attività prioritaria ed obbligatoria a cui Arpae risponde sia in orario di apertura del servizio, sia in pronto intervento notturno e festivo mediante il Servizio di Pronta Disponibilità.

### Autorizzazione AIA/IPPC

La Regione Emilia-Romagna, attraverso la DPG/2022/393 del 12/01/2022 ha approvato la programmazione regionale dei controlli per le installazioni con autorizzazione integrata ambientale (AIA) per il triennio 2022-2024, secondo i criteri definiti con la deliberazione della giunta regionale n. 2124/2018.

La pianificazione triennale per l'Area Centro prevede l'esecuzione di ispezioni programmate nei 258 impianti in AIA delle province di Ferrara (69) e Modena (189) con campionamenti delle diverse matrici ambientali coinvolte (scarichi, emissioni, acque sotterranee, terreni, ecc.) secondo le periodicità previste dalla programmazione e dal Piano di Monitoraggio e Controllo di ciascuna azienda.

Si sottolinea che, in funzione della complessità dell'impianto, le ispezioni programmate potranno prevedere una o più giornate di attività presso l'azienda e che vedranno coinvolti almeno due operatori del Servizio Territoriale di riferimento.

Il processo di Arpae per la pianificazione dell'attività ispettiva AIA è certificato secondo i criteri previsti dal sistema di gestione della qualità.

Nella tabella seguente si riportano i numeri delle principali attività ispettive AIA che verranno condotte quest'anno nell'APA Centro:

AIA 2023	ST MO	PTR Emissioni	ST FE
n. ditte totale	189		69
ispezioni programmate	76	-	29*
campionamenti emissioni	294		47
campionamenti scarichi	26	-	10

\* A questo numero vanno aggiunte n. 2 ispezioni su impianti con AIA Ministeriale a supporto dell'attività ispettiva di ISPRA.

### Scarichi (acque reflue urbane e scarichi industriali)

Il controllo agli scarichi delle acque reflue si è mantenuto costante nel corso degli ultimi anni con un volume di attività significativo derivante dal controllo sugli scarichi degli impianti pubblici di depurazione delle Acque Reflue Urbane con potenzialità maggiore di 2.000 abitanti equivalenti (AE). A fine 2022 è stato siglato il nuovo "Protocollo d'Intesa Regionale per il controllo degli scarichi di impianti di trattamento delle acque reflue urbane" per il corretto svolgimento dell'attività di controllo degli scarichi delle acque reflue urbane al servizio di agglomerati di consistenza uguale o maggiore a 2.000 Abitanti Equivalenti, ai sensi dell'articolo 105, c. 2 del D.Lgs.152/2006.

L'attività prevista nel 2023 può essere così sintetizzata:

Tipologia impianti	Modena		Ferrara	
	N° impianti	N° campioni	N° impianti	N° campioni

Impianti con carico organico superiore a 50.000 A.E	3	36	2	24
Impianti con carico organico compreso tra 10.000 A.E. e 50.000 A.E	13	52	9	36
Impianti con carico organico compreso tra 2.000 A.E. e 10000 A.E.	22	25	13	13
Totale	38	113	24	73

Per quanto riguarda i controlli programmati agli scarichi industriali e assimilabili per le aziende assoggettate ad autorizzazione unica (AUA e altre), l'attività a livello di sedi provinciali può essere così sintetizzata:

Tipologia impianti	Modena		Ferrara	
	N° ispezioni	N° campioni	N° ispezioni	N° campioni
Impianti in Autorizzazione Unica con scarichi di acque industriali	40	17	50	20

Le segnalazioni più frequenti riguardano l'inquinamento delle acque superficiali dovute ad anomalie, incidenti, fessurazioni e perdite nelle reti di raccolta e trattamento di reflui urbani ed industriali, dilavamenti di terreni, aree pavimentate o depositi a cielo aperto, odori e morie di pesci correlati a periodi di siccità prolungata. Rappresentano circa il 35% delle ispezioni complessive per la matrice acqua.

### Emissioni industriali

Considerando che il cui controllo alle emissioni delle aziende in AIA assorbe una quota rilevante della potenzialità operativa, l'attività riferibile ad altre tipologie di impianti sarà orientata principalmente alle ditte che hanno evidenziato negli ultimi anni delle criticità o per i quali gli Enti e i cittadini manifestano delle preoccupazioni circa il possibile impatto sul territorio. Si garantirà, inoltre, il controllo/validazione dei registri delle emissioni.

L'attività può essere così sintetizzata:

Tipologia impianti	Modena		Ferrara	
	N° ispezioni	N° campioni	N° ispezioni	N° campioni
Impianti in autorizzazione unica con emissioni industriali	60	10	66	10

Le segnalazioni nella stragrande maggioranza dei casi sono da ricondurre al fenomeno degli odori, l'emissione di fumi neri, polveri diffuse, abbruciamenti o combustioni illecite. Tendenzialmente rappresentano più del 50% dell'attività ispettiva complessiva sulla matrice.

### Terre rocce da scavo (sottoprodotti)

L'attività riferita alle dichiarazioni di utilizzo di terre e rocce da scavo, anche per il 2023, prevede l'istruttoria ai fini della completezza ed esaustività di tutte le dichiarazioni pervenute a cui si aggiunge una attività ispettiva svolta a campione sugli utilizzi delle terre e rocce da

scavo i cui termini scadono nel corso dell'anno o che sono scaduti negli anni precedenti. Di seguito si riporta il n° di ispezioni previste

Attività	Modena	Ferrara
Dichiarazioni art. 21/22, piani di utilizzo art.9: <i>n. ispezioni</i>	9	8

### Rifiuti-Discariche (non AIA):

Per quanto riguarda i rifiuti, viene confermato l'impegno in termini di vigilanza sia a livello del produttore che nei confronti dei titolari di autorizzazione alla gestione rifiuti, nonché secondo programmi di settore condivisi a livello regionale a seguito di apposita convenzione con ISPRA.

Attività	Modena	Ferrara
n. Ispezioni impianti di gestione/produzione rifiuti	63	110

Le segnalazioni in questo ambito riguardano quasi esclusivamente casi di abbandono o deposito incontrollato di rifiuti; rappresentano circa il 30% dell'attività complessiva di tipo ispettivo sui rifiuti effettuata in Area centro. Anche in questo caso eventuali attività di campionamento sono frutto di richieste avanzate da Carabinieri-Forestali o altri Corpi di Polizia per indagini in corso.

### Siti Contaminati

Si conferma l'impegno riferito agli interventi di bonifica e ripristino ambientale dei siti contaminati, attività che si sostanzia nell'esame e controllo della corretta attuazione dei piani di caratterizzazione, nella valutazione delle Analisi di Rischio sanitario - ambientale e dei progetti di bonifica, nella verifica del ripristino e restituzione delle aree contaminate, nonché nel controllo delle attività di monitoraggio. In particolare, alle tradizionali attività di campionamento ed analisi in contraddittorio previste istituzionalmente per la validazione delle attività di campo, si sono aggiunte le misure dirette di sostanze volatili mediante campionamento di gas interstiziali del suolo.

Per quanto sia difficile effettuare delle previsioni in un campo di attività che dipende quasi esclusivamente dall'iniziativa del soggetto titolare cui fa capo l'onere della bonifica, la sintesi delle attività previste in base alla consistenza di queste negli ultimi anni è la seguente:

Attività	Modena	Ferrara
Ispezioni	140	20
Campionamenti	140	190

## Suolo - Zootecnia

In relazione all'attività riferita al suolo, per lo più legata all'**utilizzo** di reflui zootecnici, all'**utilizzo** agronomico dei fanghi di depurazione civile, compost, correttivi e ammendanti si effettuano sia controlli programmati, che numerosi interventi su segnalazione.

L'attività programmata riguardante gli insediamenti zootecnici si esplica attraverso controlli mirati alla gestione degli effluenti, in termini di produzione, stoccaggio, ev. trattamento e successivo spandimento, sia su base documentale con l'esame delle comunicazioni o dei PUA, dei registri e dell'elenco dei terreni in disponibilità. Le segnalazioni più frequenti sono invece frutto della diffusione di odori, da ricoveri, stoccaggi e distribuzione in campo effettuata senza il rispetto delle distanze o **dei termini di interrimento**

Altre segnalazioni riguardano fenomeni di ruscellamento da concimaie o accumuli a piè di campo, tracimazione dai contenitori di liquame, impaludamenti o sversamenti in acque superficiali, depositi di rifiuti.

Attività	Modena	Ferrara
Ispezioni agli insediamenti zootecnici	25	9
Campionamenti di fanghi di depurazione	2	2

Per l'attività inerente la produzione e spandimento di fanghi di depurazione su terreni agricoli, si conferma l'impegno del 2022. Si precisa che nei territori provinciali vengono prevalentemente utilizzati fanghi di origine agroalimentare e zootecnica, oltre a quelli derivanti dal trattamento di acque reflue urbane.

Un notevole impegno concentrato nei mesi estivi è richiesto dalle numerose segnalazioni di odori relative al trasporto, accumulo e distribuzione in campo di fertilizzanti di natura organica quali ammendanti, correttivi (gessi di defecazione), compostati misti etc prodotti in loco o più spesso provenienti da fuori regione. Rappresentano circa il 60% delle ispezioni complessive per la matrice suolo.

## Rumore

Le richieste per la verifica dei livelli di rumore, che rientrano tra le segnalazioni di inconveniente ambientale, verranno gestite come in passato, seguendo le specifiche linee guida e comunque su richiesta specifica dei Comuni. Si prevedono interventi di misure sulle infrastrutture di trasporto.

Sarà importante anche l'attività per le segnalazioni di disturbo da rumore prodotto da attività produttive o di servizio come di seguito riassunte.

Attività	ST MOo	ST FE	SSA
Misure manuali infrastrutture	-	-	3
Misure manuali insediamenti produttivi e di servizio	75	30	-

## CEM

Le misure manuali relative ai CEM, siano esse a bassa frequenza (ELF) oppure ad alta frequenza (RF), vengono effettuate con strumentazione portatile, sia su richiesta dei

Comuni, a seguito di esposto dei cittadini, che di iniziativa. Nel 2023 si prevedono le seguenti misure.

Attività	Modena	Ferrara
Misure manuali	300	150

### ***PTR - Presidio tematico regionale Emissioni Industriali***

Il Presidio Tematico Regionale Emissioni Industriali effettua i campionamenti alle emissioni previsti nelle aziende AIA della Provincia di Modena, nonché per alcune aziende di maggior impatto; rappresenta inoltre il riferimento regionale di supporto per lo sviluppo ed il consolidamento delle attività di controllo e di campionamento delle emissioni in aria delle realtà produttive più significative della regione (inceneritori, impianti di produzione di energia e grandi impianti di combustione) e svolge un ruolo primario, a livello regionale, nello sviluppo delle indagini su problematiche odorigene coordinando anche l'attività del laboratorio Olfattometrico Regionale .

Nel 2023, oltre alle 135 ispezioni e ai 190 campioni sul territorio di Modena, si prevede la seguente attività legata ai grandi impianti regionali e alla gestione del laboratorio olfattometrico:

Attività	PTR emissioni industriali
n° ispezioni su impianti regionali	20
n° sessioni olfattometriche	64

L'attività del servizio prevede inoltre supporto specifico al Servizio Territoriale su impianti particolarmente problematici sia sotto il profilo delle emissioni in atmosfera, sia dell'impatto odorigeno (compostaggio, discariche, ecc.), oltre che sui sistemi automatici di rilevamento delle emissioni (SME e SAE) di cui sono dotate installazioni AIA (es: inceneritore, Ferrari, Ecobloks, ecc...), ma anche impianti diversi con emissioni impattanti (es: ossido di etilene, cremazione salme, ecc...); l'attività in questo ambito si esplica anche attraverso valutazioni, pareri, vigilanza diretta sull'impianto e verifiche di calibrazione.

In relazione al ruolo di riferimento tecnico-scientifico svolto dal PTR, nel 2023 continuerà l'attività legata alla diffusione, all'interno della rete Arpae e non solo, del know how relativo alle normative di settore ed alle emissioni industriali

### **Attività per studi/progetti (locali, regionali, nazionali)**

Nel 2023 si prevede la prosecuzione delle attività relative ai progetti di seguito elencati.

#### **Ferrara-Progetto UIA-AIR BREAK**

Urban Innovative Actions (UIA) è un'iniziativa dell'Unione Europea che fornisce alle aree urbane di tutta Europa risorse per testare soluzioni nuove per affrontare le sfide urbane. Il progetto riguarda il comune di Ferrara e ha come obiettivo quello di ridurre l'inquinamento nei punti critici della città, attraverso azioni mirate, monitorate attraverso tecnologie innovative. Arpae partecipa come stakeholder, fornendo supporto nella progettazione dei

monitoraggi, nella fornitura dei dati raccolti dalle stazioni di monitoraggio della rete regionale, nella partecipazione ad attività di educazione ambientale e divulgazione alla cittadinanza.

#### Contratto di Fiume per Ferrara

Nel corso del 2022 si è chiusa la prima parte del percorso partecipato finanziato dalla Regione Emilia Romagna e finalizzato alla definizione di linee guida da utilizzarsi come riferimento per la riabilitazione degli ambienti di fiumi e canali del territorio ferrarese, percorso al quale ha partecipato anche Arpae. Il prosieguo dell'attività prevede l'implementazione del Contratto vero e proprio attraverso l'approfondimento degli aspetti emersi durante lo scorso anno.

#### Attività di educazione ambientale nelle scuole

Anche nel 2023 sarà attiva la piattaforma dedicata alle scuole sul sito web di Ferrara e di Modena, che consente agli istituti scolastici delle due province di richiedere ad Arpae interventi divulgativi e formativi sui temi dell'inquinamento ambientale, relativamente alle tematiche aria, acque e campi elettromagnetici. Gli interventi potranno essere gestiti sia in presenza che on line.

## Autorizzazioni e concessioni - Area Centro

### Dimensioni operative

Nell'ambito del dettaglio della programmazione di Area che segue, sono evidenziate le attività connesse allo svolgimento da parte di Arpae delle funzioni regionali in materia di ambiente ed energia, già esercitate dalle Province, ai sensi e per gli effetti degli artt. 16 e 17 di cui al Titolo II della L.R. 30 luglio 2015 n. 13 di riforma del sistema di governo di regionale e locale. Ai sensi della medesima legge i Servizi Autorizzazioni e Concessioni di ARPAE svolgono, inoltre, previa apposita convenzione, le funzioni che in base all'art. 1 comma 85, lett a) Legge 56/2014 residuano alle Province e Città Metropolitana di Bologna. Tali convenzioni, di durata annuale a decorrere dall'1/01/2016 e rinnovate di anno in anno, sono oggetto di rinnovo anche nel 2023 per un ulteriore anno e senza soluzione di continuità dalla loro scadenza.

Gli atti attualmente in vigore, che verranno rinnovati nel 2023, sono i seguenti:

Gli atti attualmente in vigore, che verranno rinnovati nel 2023, sono i seguenti:

- Provincia di Ferrara: Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 29 del 29/06/2022;
- Provincia di Modena: Determinazione Dirigenziale dell'Area Amministrativa n. 671 del 27/04/2022.

Oltre alle attività di autorizzazione ambientale ed energetiche, concessioni di beni del demanio idrico, acque minerali e termali, gestione dei rifiuti e siti inquinati, e alle istruttorie in materia di valutazione di impatto ambientale che la Regione svolge attraverso l'Agenzia, completano il quadro delle funzioni svolte dai Servizi di Autorizzazione e Concessione afferenti all'area quelle sulle seguenti materie per conto delle Province:

- controllo della gestione dei rifiuti e relative sanzioni ai sensi dell'articolo 197 comma 1 lettere a) b) c) , e artt. 262 e 263 del Dlgs 152/2006
- Procedure per la bonifica dei siti contaminati di cui al titolo V della parte IV del Dlgs 152/2006 relativamente alle competenze provinciali (artt. 244 comma 2, 245 c.2 248 c.2)
- Iscrizioni al registro dei recuperatori in procedura semplificata e al registro degli autosmaltitori di cui agli artt. 214, 215 e 216 del Dlgs 152/2006 e relativi divieti di inizio o di prosecuzione delle attività.
- Accertamento delle violazioni relative al tributo per il deposito in discarica di rifiuti solidi, di cui all'art. 3, comma 24, della legge 28 dicembre 1995 n.549 ed alla legge regionale n.31/1996

Quali elementi di caratterizzazione delle dimensioni operative della AAC Centro di seguito si presentano, in forma aggregata di Area, il dato di attività effettuate negli anni 2020, 2021 e 2022.

<b>AMBITI DI ATTIVITÀ AAC Centro</b>	<b>Dato 2020</b>	<b>Dato 2021</b>	<b>Dato 2022</b>	<b>Target 2023</b>
<b>n. Determine ambientali adottate</b>				
AIA	151	168	149	+/- 2%
AUA	462	427	381	+/- 2%
Energia	46	39	56	+/- 2%
Rifiuti	78	110	118	+/- 2%
Siti contaminati	21	32	56	+/-5%
Altre Autorizzazioni settoriali	169	108	43	+/- 2%
Concessioni di derivazione acque superficiali e sotterranee (nuove, rinnovi, varianti sostanziali)	140	307	504	=
Concessioni di occupazione aree del demanio idrico (nuove, rinnovi, varianti sostanziali)	192	179	139	=
Dinioghi di autorizzazione	13	25	17	ND
Emanazione diffide	77	99	51	ND
<b>Totale atti rilasciati</b>	<b>1.426</b>	<b>1.587</b>	<b>1.570</b>	
<b>Pratiche autorizzazione + pratiche concessione aperte e trattate</b>	<b>2.236</b>	<b>2.116</b>	<b>1.693</b>	+/- 2%

Per Determine ambientali adottate si intende il numero di atti rilasciati e pubblicati sul sito di Arpae <https://www.arpae.it/it/arpae/amministrazione-trasparente/provvedimenti/provvedimenti-autorizzazioni-e-concessioni>

<b>Istruttorie effettuate</b>				
VAS/ VALSAT	11	22	14	+/- 2%
VIA	12	14	21	+/- 2
Screening	42	35	27	+/- 2
Altri	54	33	107	+/- 2%

**Altri:** questa voce comprende autorizzazioni per fauna minore, rilasci/rinnovi patentini Guardie Ecologiche Volontarie, rilascio patentini di abilitazione di 1 e 2 grado per la conduzione di impianti termici civili con potenza termica nominale superiore a 0,232 MW, istruttorie per geotermia e ripascimenti in mare.

Da evidenziare come indicatore di attività anche il rilevante numero di accesso agli atti che nel solo 2022 è stato per l'area di 67 richieste (e relative risposte).

<b>Provvedimenti sanzionatori</b>				
Ordinanze ingiunzione	231	271	117	+20%
Redazione verbali sanzione	19	24	22	+/- 5%

<b>Attività Demanio</b>				
Verbali accertamento sull'utilizzo del demanio idrico	17	24	56	=
verbali sopralluogo eseguiti	2	4	19	=

### **Piano attività Demanio 2023**

In considerazione della strategicità che ha per l'Agenzia l'attività di recupero del pregresso in tema di Demanio idrico e delle diverse azioni messe in campo delineate nella DEL105/2022, di seguito si riportano gli elementi principali di consuntivo e di preventivo riferite alle azioni di competenza delle Aree Autorizzazioni e Concessioni e, nello specifico dell'Area Centro.

- 1) Avvio nuova organizzazione per Poli specialistici
- 2) Piano recupero pratiche pregresse

Dal 1/1/2023 ha preso avvio operativamente il nuovo assetto delle UO Demanio idrico, ma la fase propedeutica ha impegnato in modo significativo i due servizi nel corso del 2022.

Anche per L'Area AC Centro, come per le altre aree, si è reso necessario un profondo cambio organizzativo consistente nella definizione di Poli specialistici di Area con personale afferente alle due articolazioni provinciali. Nel corso del 2022 sono state impegnate energie e risorse per mettere a punto la nuova organizzazione attraverso la nuova definizione delle competenze degli IF, la definizione di nuove modalità di lavoro, la gestione degli archivi e l'informazione al personale.

Nel 2022 ha comunque avuto inizio il recupero di pratiche pregresse, presentate anteriormente al 01.05.2016, prima affidate ad altra struttura e transitate nel 2022 ai SAC delle Aree AC.

In particolare, nel 2022 sono state concluse 390 pratiche pregresse.

Il buon risultato è legato principalmente alla stabilizzazione delle UO in termini di operatori che hanno completato la formazione sulla materia, al consolidamento dell'utilizzo dei nuovi strumenti informatici e alla gestione delle attività tramite procedure di semplificazione interna.

Per il 2023 si prevede il consolidamento delle attività intraprese, grazie alla nuova organizzazione per area, con percentuali di recupero del pregresso in linea con l'andamento registrato nel 2022.

## 1. Tabelle degli obiettivi strategici e programmatici della Struttura

### Obiettivi strategici in cui AAC Centro è “Struttura coinvolte dell’indicatore”

Cod.	Obiettivo strategico	Indicatori 2023		Target 2023	Strutture referenti
S1	Migliorare la performance dell'Ente	S1-1 Cruscotto direzionale	S1-1.1) Definizione di ulteriori indicatori (AAC, PTR, ecc.) da inserire nel cruscotto	Entro il 31/01/2023	SPEPE
		S1-2 Processi interni ed esterni semplificati	S1-2.1) Messa in qualità delle attività di Arpae	procedure AAC/APA approvate >= 2	SQEF
			S1-2.2) Certificazione ISO 9001 delle AAC	Processi certificati >= 1	SQEF
			S1-2.4) Predisposizione Pre-compilato Ambientale previsto dal Patto della Semplificazione di Arpae	Realizzazione modalità di presentazione delle domande AIA entro 31/12/2023	SIT
			S1-2.5) Progettazione "Sportello" per la gestione di quesiti tecnico-amministrativi formulati dai portatori di interesse attraverso: a) valutazione necessità di intervento di norma regionale (dimensionamento per ampliare la dotazione organica e copertura economica di Arpae) b) dimensionamento della struttura operativa di sportello (n. persone necessarie, individuazione spazi e attrezzature) c) presentazione al tavolo del patto del lavoro e del clima	a) entro 31/03/2023 b) entro 30/06/2023 c) entro 31/12/2023	SAIA

		S1-4 Mappa delle Competenze	S1-4.2) Applicazione della mappa delle competenze ai processi di programmazione fabbisogni di personale e selezione	Entro il 31/12/2023	DA
S2	Contenere i costi, presidiare i ricavi e migliorare l'efficienza energetica	S2-5 Contenimento dei costi e presidio dei ricavi	S2-5.1) Mantenimento equilibrio di bilancio	Risultato operativo >= 0 euro	DA
			S2-5.2) Valutazione di possibili misure che consentano il contenimento dei costi energetici mediante una differente organizzazione del lavoro	Valutazione di un piano operativo entro il 30/06/2023	DA
			S2-5.3) Controllo del Piano di Azione per il risparmio e l'efficienza energetica	Valutazione dei risultati ed eventuali proposte organizzative entro 30/06/2023	DA
			S2-5.4) Valutazione di efficacia, efficienza ed economicità con riferimento alla situazione dei servizi appaltati esternamente, dei noleggi e dei costi del personale	rispetto del bdg assegnato sulle specifiche voci di spesa	DA
S3	Attuare l'Agenda 2030	S3-2 Tavoli tecnico-operativi SNPA/ SNPS	S3-2.1) Partecipazione alle attività operative, reti tematiche e partecipazione ai tavoli SNPA/ SNPS	100%	ST APS
S5	Razionalizzare i processi operativi	S5-1 Poli specialistici del Demanio	S5-1.1) Attivazione nuova organizzazione per Poli specialistici del Demanio	Verifica entro il 30/06/2023	DT AAC
		S5-3 Pregresso del Demanio idrico (DET ...)	S5-3.1) Realizzazione del piano annuale per il recupero del pregresso del Demanio idrico (DET ...)	avanzamento al 31/12/2023 > 90%	AAC DT SIID

### Obiettivi programmatici di sviluppo/miglioramento

Obiettivo	Indicatori	target 2023	Collaborazione con altre Strutture
Semplificazione e omogenizzazione schema provvedimenti AUA	gruppo di lavoro di area per la semplificazione	numero di schemi di atti semplificati e omogeneizzati (=>1)	
Migliorare il confronto nell'Area attraverso la condivisioni di percorsi di istruttorie complesse e/o simili	organizzazione di uno spazio in drive per pratiche complesse e/o simili	numero di pratiche complesse condivise (=>1)	

### Attività ordinaria di AAC Centro

Ambito	Tipologie procedimenti
Autorizzazioni ambientali	<p>Autorizzazione Integrata Ambientale (AIA)</p> <p>Autorizzazione Unica Ambientale (AUA)</p> <p>Controllo amministrativo delle comunicazioni/notifiche ed atti conseguenti</p> <p>Autorizzazioni Rifiuti</p> <p>Bonifica siti contaminati(atti avvio nuovi- atti chiusura/certificazione n° procedimenti in corso)</p> <p>Altre autorizzazioni settoriali (scarichi idrici, emissioni in atmosfera, e altro)</p> <p>Diffide/sospensioni/revoche</p> <p>Provvedimenti di archiviazione/improcedibilità/diniego</p>
Autorizzazioni ambientali	<p>Autorizzazione stoccaggio oli minerali</p> <p>Autorizzazione impianti di produzione di energia elettrica da fonti rinnovabili e produzione biometano</p> <p>Autorizzazione impianti di produzione di energia elettrica da fonti convenzionali</p> <p>Autorizzazione metanodotti</p> <p>Autorizzazione impianti di produzione di calore, delle opere e delle infrastrutture connesse</p> <p>Autorizzazione linee elettriche</p> <p>Autorizzazioni alle immersioni in mare, ripascimenti e dragaggio porti ai sensi DM 173/2016</p> <p>Autorizzazioni per la fauna minore</p> <p>Rilascio del patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici civili</p>

	<p>Diffide/sospensioni/revoche</p> <p>Provvedimenti di archiviazione/improcedibilità/diniego</p> <p>Istruttorie nei procedimenti sanzionatori</p>
Valutazioni ambientali	<p>Verifica di assoggettabilità a VIA (Screening)</p> <p>Procedimento Autorizzatorio Unico Regionale (PAUR) comprensivo di Valutazione di Impatto Ambientale (VIA)</p> <p>Istruttorie di VAS/VALSAT</p>
Concessioni di demanio idrico	<p>Concessione relative alle aree</p> <p>Concessione relative alle risorse idriche</p> <p>Controllo dei canoni/recupero crediti</p> <p>controllo abusivismo e sanzioni amministrative</p>
Concessioni acque minerali e termali	<p>Rilascio e rinnovo concessioni per acque minerali e termali, permessi di ricerca</p> <p>Rilascio permessi di ricerca e concessioni per l'utilizzo della risorsa geotermica</p>
Gestione sanzioni amministrative	<p>Emanazione provvedimento di Ordinanza Ingiunzione</p>
Gestione convenzioni con i Raggruppamenti delle Guardie Ecologiche Volontarie (GEV)	<p>Emanazione atti relativi a programmi e coordinamento attività delle GEV</p> <p>Rilascio/rinnovi decreti prefettizi di nomina</p>

# Area Metropolitana

## Contesto

Nella Tabella che segue sono raccolti alcuni principali fattori di contesto territoriale dell'Area metropolitana, che include il territorio provinciale di Bologna, sotto il profilo territoriale e socio-economico, posto a confronto con il territorio della Regione Emilia-Romagna.

<b>FATTORI DI CONTESTO TERRITORIALE</b>	<b>AREA METROPOLITANA</b>	<b>EMILIA-ROMAGNA</b>
Superficie totale (km <sup>2</sup> )	3.702	22.453
Comuni (n., 01/01/2021)	55	328
Abitanti (n., 01/01/2021)	1.018.542	4.459.866
Imprese attive (Open data Camera di Commercio Marche, 2021)	84.542	401.776
Impianti di depurazione > 10.000 AE (n., 2021)	19	97
Impianti radio-tv (n., 2020)	630	2.238
Impianti telefonia mobile - SRB (n., 2021)	1.544	6.963
Impianti di gestione rifiuti (n., 2019)	231	1.358

## Prevenzione ambientale - Area Metropolitana

### Dimensioni operative

Quali elementi di cornice delle dimensioni operative della APA Metropolitana di seguito si presentano, in forma aggregata di Area, i dati di attività effettuate negli anni 2019, 2020 e 2022. Visto il diverso impatto della situazione sanitaria nel tempo e nei settori di attività, si è omesso il dato medio del periodo in quanto non significativo.

Specifiche differenziazioni previste nei singoli ambiti di intervento saranno indicate in particolare nei testi a seguire.

<b>AMBITI DI ATTIVITÀ APA</b>	<b>Dato 2020</b>	<b>Dato 2021</b>	<b>Dato 2022</b>
<b>Pareri per AC</b>	1.548	1.734	<b>1.923</b>
<b>di cui Relazioni tecniche per autorizzazioni</b>	432	531	<b>510</b>
<b>Vigilanza e ispezioni</b>	949	1.123	<b>1.590</b>
<b>Campioni</b>	1.125	1.429	<b>1.352</b>
<b>Misure automatiche</b>	313.510	423.077	<b>382.871</b>
<b>Misure manuali</b>	3.063	3.962	<b>3.314</b>
<b>Sopralluoghi</b>	659	828	<b>897</b>
<b>Valutazioni ambientali</b>	17	21	<b>12</b>
<b>Irregolarità e sanzioni amministrative</b>	188	325	<b>393</b>

## 1. Tabelle degli obiettivi strategici e programmatici della Struttura

### Obiettivi strategici in cui APA metropolitana è "Struttura coinvolta nell'indicatore"

Co d.	Obiettivo strategico	Indicatori 2023		Target 2023	Struttura referente
S1	Migliorare la performance dell'Ente	S1-1 Cruscotto direzionale	S1-1.2) Aggiornamento organico del cruscotto rispetto al prototipo esistente	Entro il 30/06/2023	SSIID
		S1-2 Processi interni ed esterni semplificati	S1-2.1) Messa in qualità delle attività di Arpae	procedure AAC/APA approvate >= 2	SQEF
			S1-2.4) Predisposizione Pre-compilato Ambientale previsto dal Patto della Semplificazione di Arpae	Realizzazione modalità di presentazione delle domande AIA entro 31/12/2023	SIT
			S1-2.5) Progettazione "Sportello" per la gestione di quesiti tecnico-amministrativi formulati dai portatori di interesse attraverso: a) valutazione necessità di intervento di norma regionale (dimensionamento per ampliare la dotazione organica e copertura economica di Arpae) b) dimensionamento della struttura operativa di sportello (n. persone necessarie, individuazione spazi e attrezzature) c) presentazione al tavolo del patto del lavoro e del clima	a) entro 31/03/2023 b) entro 30/06/2023 c) entro 31/12/2023	SAIA
S1	Migliorare la performance dell'Ente	S1-4 Mappa delle Competenze	S1-4.2) Applicazione della mappa delle competenze ai processi di programmazione fabbisogni di personale e selezione	Entro il 31/12/2023	DA
S2	Contenere i costi, presidiare i ricavi e migliorare l'efficienza energetica	S2-2 (Attuazione) Piano delle risorse disponibili, attraverso la ricerca delle	S2-2.4) Trasferimento ST APS nella sede APA Metropolitana	Entro il 31/03/2023	DA

		migliori soluzioni logistiche e organizzative delle sedi			
		S2-5 Contenimento dei costi e presidio dei ricavi	S2-5.1) Mantenimento equilibrio di bilancio	Risultato operativo >= 0 euro	DA
			S2-5.2) Valutazione di possibili misure che consentano il contenimento dei costi energetici mediante una differente organizzazione del lavoro	Valutazione di un piano operativo entro il 30/06/2023	DA
			S2-5.3) Controllo del Piano di Azione per il risparmio e l'efficienza energetica	Valutazione dei risultati ed eventuali proposte organizzative entro 30/06/2023	DA
			S2-5.4) Valutazione di efficacia, efficienza ed economicità con riferimento alla situazione dei servizi appaltati esternamente, dei noleggi e dei costi del personale	rispetto del bdg assegnato sulle specifiche voci di spesa	DA
S3	Attuare l'Agenda 2030	S3-2 Tavoli tecnico-operativi SNPA/ SNPS	S3-2.1) Partecipazione alle attività operative, reti tematiche e partecipazione ai tavoli SNPA/ SNPS	100%	ST APS

### Obiettivi programmatici di sviluppo/miglioramento di APA Metropolitana

Obiettivo	Indicatori	target 2023	Collaborazione con altre Strutture
Omogeneizzazione procedure/istruttori e in Arpae	Aggiornamento LG Incendi	Disponibilità della LG aggiornata	APA Ovest, APA Centro, APA Metropolitana
Omogeneizzazione procedure/istruttori e in Arpae	Aggiornamento del Catalogo delle prestazioni SINADOC in funzione dell'attivazione del	Disponibilità del Catalogo aggiornato	APA Ovest, APA Centro, APA Metropolitana, SPEPE

	Cruscotto		
Omogeneizzazione modalità operative del personale Arpae	Aggiornamento dello strumento di analisi e valutazione dei carichi di lavoro del personale di ST e SSA	Disponibilità dello strumento	APA Ovest, APA Centro, APA Metropolitana, DT, DG

## 2. Preventivo delle attività

L'attività prevista dall'Area Prevenzione Ambientale Metropolitana per l'anno 2023 è riportata come categorie *core* nella tabella seguente.

Attività aggregate	Servizio territoriale di Bologna	PTR RIR	SSA APA Metropolitana	APA Metropolitana
PARERE	1.200	59	521	1.780
VIGILANZA E ISPEZIONE	1.300	25	22	1.347
CAMPIONAMENTO	700	0	728	1.428
MISURE MANUALI	200	0	3.850	4.050
SOPRALLUOGO	0	0	934	934
RELAZIONE TECNICA	650	0	21	671
TOTALE	4.050	84	6.076	10.210

## Monitoraggio delle matrici ambientali

Le attività di monitoraggio e produzione di dati e informazioni ambientali delle principali matrici ambientali (acqua, aria e atmosfera, campi elettromagnetici), gestite dal Servizio Sistemi Ambientali, avranno l'obiettivo del mantenimento dei livelli operativi già consolidati negli anni.

Per quanto riguarda la gestione della rete di monitoraggio della qualità dell'aria si continuerà a mantenere alcune modalità operative adottate durante la pandemia, che consentono un efficace presidio delle stazioni da remoto, ottimizzando i tempi di gestione. Relativamente al monitoraggio di campi elettromagnetici, la programmazione è vincolata alla necessità di compatibilizzare l'impiego delle risorse da destinarsi alle misure con l'attività di espressione di pareri, in continua crescita come numero e complessità.

### Rete regionale

#### Monitoraggio della qualità dell'aria

##### Rete di monitoraggio della qualità dell'aria (RRQA)

Nella tabella che segue viene riportata in sintesi l'ubicazione e la tipologia delle stazioni che, nell'Area Metropolitana, fanno parte della rete regionale della qualità dell'aria, dove vengono monitorati in continuo tutti i principali inquinanti, in conformità a quanto stabilito dalla normativa vigente (NO<sub>x</sub>, CO, PM<sub>10</sub>, PM<sub>2,5</sub>, BTEX, O<sub>3</sub>).

ZONA	STAZIONI Rete Regionale	Tipologia (D.Lgs. 155/2010)	Numero sopralluoghi	Frequenza
Agglomerato	Giardini Margherita Porta San Felice San Lazzaro Via Chiarini	Reg./Fondo urbano Reg./Traffico urbano Reg./Traffico urbano Reg./Fondo suburbano	48	mensile
Pianura Est	San Pietro Capofiume De Amicis	Reg./Fondo rurale Reg./Traffico urbano	24	mensile
Appennino	Castelluccio (Porretta)	Reg./Fondo remoto	12	mensile

Per alcune stazioni della rete regionale si raccolgono campioni di particolato per la determinazione di metalli, IPA, radioattività.

ZONA	STAZIONI Rete Regionale	Tipologia (DLgs 155/2010)	Numero campioni
Agglomerato	Giardini Margherita Porta San Felice	Reg./Fondo urbano Reg./Traffico urbano	24 IPA e metalli 36 IPA e radioattività
Pianura Est	San Pietro Capofiume	Reg./Fondo rurale	12 IPA

## Reti locali

Ad integrazione della rete regionale, sono presenti delle reti locali, previste da monitoraggi per aree critiche o da prescrizioni di VIA; nell'Area Metropolitana è collocata una centralina, prevista nell'ambito della realizzazione della Variante di Valico dell'autostrada A1, che è stata inserita come stazione della rete locale di Bologna e pur non essendo afferente alla RRQA, viene gestita da Arpae con modalità del tutto analoghe a quelle delle centraline regionali, compreso l'inserimento dei relativi dati all'interno del bollettino emesso quotidianamente sul sito web dell'Agenzia.

ZONA	Stazioni Locali	Tipologia	Numero sopralluoghi
Appennino	Castiglione dei Pepoli - Roncobilaccio	Locale/Fondo	12

Sulla base di appositi accordi operativi tra Arpae, Società Aeroporto di Bologna e Comuni di Bologna e Calderara di Reno, dal 2018 sono state affidate ad Arpae - Area Metropolitana di Bologna la validazione dei dati e la supervisione degli interventi di manutenzione su due stazioni di monitoraggio della qualità dell'aria, di proprietà della Società Aeroporto di Bologna (ADB). Tali stazioni sono state installate seguendo le prescrizioni fissate dal Decreto Ministeriale di Compatibilità Ambientale, relativo al potenziamento dell'aeroporto di Bologna. Pertanto anche nel 2023 saranno effettuate le attività di controllo e validazione dei dati di monitoraggio, con modalità del tutto analoghe a quelle delle centraline regionali, e saranno redatti report mensili e annuale da inviare a ADB.

ZONA	Stazioni Aeroporto	Tipologia	Numero sopralluoghi
Agglomerato	Calderara - Lippo Bologna - Via Agucchi	Locale	24

## Laboratori mobili

L'impiego del laboratorio mobile ha l'obiettivo di dare continuità al monitoraggio della qualità dell'aria nei comuni di APA Metropolitana, in particolare nelle realtà non direttamente coperte dalla RRQA.

L'utilizzo, in ambito provinciale, viene programmato sulla base delle richieste inoltrate dai singoli Comuni, allo scopo di monitorare la qualità dell'aria in aree specifiche, interessate da significativi impatti antropici (realizzazione di infrastrutture, insediamenti di attività produttive, logistica) oppure al fine di poter effettuare valutazioni indicative di qualità dell'aria nel rispetto degli obiettivi definiti nell'Allegato I del D.Lgs. 155/2010, nonché per disporre di indicatori utili alla predisposizione di piani urbanistico-territoriali.

Ogni campagna di misura ha la durata di circa 4 settimane ed è effettuata, compatibilmente con la disponibilità del Laboratorio Mobile, in periodo invernale (ottobre-marzo) ed in periodo estivo (aprile-settembre) dello stesso anno.

Attività	APA Metropolitana
campagne/anno	6
n° sopralluoghi	36
n° campioni	24

### Monitoraggio Aerobiologico

Il “*Bollettino dei Pollini e delle spore allergeniche*” di Arpae Emilia-Romagna viene aggiornato settimanalmente dai Centri di monitoraggio della Rete Regionale, attivi tutto l’anno; a tal fine è prevista l’esecuzione di campionamenti settimanali, di letture giornaliere delle concentrazioni presenti, l’inserimento di dati nel programma specifico fino ad emissione del bollettino; tutte queste attività vengono attuate secondo procedure standardizzate previste dalle Linee Guida POLLnet. La stima delle attività 2023 viene riportata nella tabella che segue:

APA METROPOLITANA	Stazioni rete regionale	Lettura eseguita da	N. campioni	N. Misure manuali
Bologna	Sede Arpae Via Rocchi	Arpae	52	400

### Monitoraggio della qualità delle acque

#### Rete di Monitoraggio delle acque superficiali fluviali

La struttura della Rete è stata revisionata per il sessennio di monitoraggio 2020-2025, per garantire un adeguato rapporto tra il numero di corpi idrici monitorati e il numero complessivo dei corpi idrici fluviali esistenti, come richiesto dalle Autorità di bacino nell’ambito delle attività previste per il PdG 2021-2027. Gli obiettivi di qualità e le misure previste dallo stesso PdG, peraltro redatto in stretto coordinamento con le altre Regioni afferenti allo specifico distretto, indirizzano le attività da condurre e la stima delle attività in APA Metropolitana viene riportata nella tabella che segue:

APA METROPOLITANA	NUMERO di STAZIONI	Bacini idrografici	N. Campioni	N. Misure Manuali
Città metropolitana di Bologna	<b>39</b> <b>33</b> in corpi idrici a rischio (monitoraggio Operativo); <b>3</b> su corpi idrici non a rischio (monitoraggio di Sorveglianza); <b>3</b> su corpi idrici DAA (monitoraggio sorveglianza+operativo)	Fiume Reno	220	1.350

Nell'ambito del Progetto "verso l'Inventario 2025 - art.78-ter del D.Lgs. 152/06 e ss.mm.ii" verranno eseguiti:

- n. 6 campionamenti a livello del Fiume Santerno, in punti selezionati a monte (n. 3) e a valle (n. 3) degli scarichi del depuratore Imola-Santerno.

#### Rete di Monitoraggio delle acque superficiali lacustri

Questa rete comprende due stazioni in Area Metropolitana, localizzate presso il Bacino di Suviana e il Bacino del Brasimone nel territorio provinciale di Bologna, per i quali il Piano di Monitoraggio prevede alternativamente il campionamento 6 volte l'anno con l'effettuazione di:

- campioni a più profondità (superficie, - 10 metri, -25 metri, -40 metri e -50 metri) per la determinazione sia dei parametri chimico-fisici che degli elementi biologici.

Per l'anno 2023, è previsto il controllo degli elementi chimici e biologici nel bacino di Suviana secondo una frequenza bimestrale.

#### Rete di monitoraggio delle acque sotterranee

Arpae effettua il monitoraggio ambientale dei corpi idrici sotterranei come previsto dalle DGR **2293/2021 e 992/2022**, sulla base della legislazione nazionale - D.Lgs. 152/06, D.Lgs. 30/2010 e D.Lgs. 260/2010 - e comunitaria WFD 2000/60, GWD 2006/118.

Il monitoraggio è suddiviso in programma di sorveglianza e operativo, assegnati per ogni corpo idrico sulla base dell'analisi del rischio. I controlli da effettuare riguardano sia lo stato chimico che quello quantitativo, attraverso due distinte reti di monitoraggio: qualitativa, quantitativa.

La stima delle attività viene riportata nella tabella che segue:

<b>APA Metropolitana</b>	N° stazioni	N° campioni	N° misure manuali
<b>Città metropolitana di Bologna</b>	138	370	1.500

### **Monitoraggio CEM**

#### Rete di monitoraggio dei campi elettromagnetici (CEM)

Il monitoraggio in continuo dei campi elettromagnetici ad alta frequenza, effettuata da Arpae, viene svolto utilizzando stazioni di misura rilocabili sul territorio (centraline) che rilevano in continuo i livelli di campo elettrico presenti e le loro variazioni nel tempo. I dati acquisiti sono successivamente validati ed elaborati dal personale Arpae per la successiva divulgazione.

Le centraline possono essere dotate, oltre che di sonde per l'alta frequenza (Radioonde-Microonde), anche di sonde per la bassa frequenza cioè per la misura del campo elettromagnetico prodotto dalle linee elettriche (ELF).

La scelta dei siti di monitoraggio avviene, di norma, in accordo con le Amministrazioni competenti per territorio, sulla base delle conoscenze acquisite, con priorità per i siti ritenuti più critici (per numero e tipologia di impianti presenti) o sensibili (asili, scuole, etc).

Le campagne di monitoraggio hanno in genere una durata variabile da un minimo di due settimane ad un massimo di uno-due mesi. Nel periodo di misura (e per tutta la durata della campagna) i dati rilevati vengono trasmessi automaticamente al centro di acquisizione, circa

ogni 24 ore. Il personale Arpae effettua quindi la validazione dei dati che confluiscono nel database regionale, utilizzato per la successiva pubblicazione dei dati sul sito web dell'Agenzia.

Nel 2023 continuerà il presidio e l'attività sulla rete di monitoraggio dei CEM, prevedendo di effettuare un massimo di circa 2500 ore di indagine, tenendo conto del numero di centraline utilizzabili in dotazione.

### **Monitoraggio Consumo di Suolo**

La legge istitutiva del Sistema Nazionale per la Protezione dell'Ambiente (SNPA) (L.132/2016) inserisce tra le funzioni specifiche del Sistema il monitoraggio del consumo di suolo. Al fine di assicurare le attività di monitoraggio, ISPRA e le Agenzie per la Protezione dell'Ambiente delle Regioni e delle Province Autonome, hanno costituito una specifica Rete di referenti che in Emilia Romagna fanno capo al Servizio Idro Meteo.

Attualmente è stato possibile ricostruire l'andamento del consumo di suolo in Italia, dal secondo dopoguerra ad oggi, mediante una metodologia di campionamento stratificato, che unisce la fotointerpretazione di ortofoto e carte topografiche storiche con dati telerilevati ad alta risoluzione.

L'Area Metropolitana di Bologna, come le altre aree, dal 2017, su richiesta del SIMC e della DT, è stata coinvolta per aggiornare la variazione annuale di consumo di suolo tramite fotointerpretazione da immagini satellitari a colori reali e in falso colore. L'attività si svolge ogni anno mediamente tra novembre e febbraio dell'anno successivo quindi anche per il 2023 è previsto l'impegno di 2 operatori del SSA.

### **Supporto tecnico agli EE.LL. (Comuni, Province, Regione)**

Il supporto tecnico è espresso prevalentemente nei confronti di Comuni e Regione, per le istanze autorizzative che gestiscono in qualità di autorità competente.

Le attività di supporto tramite l'espressione di pareri per il 2023 riguardano principalmente i seguenti ambiti:

<b>Ambiti</b>	
<b>Rumore</b> In relazione al supporto ai Comuni in materia di inquinamento acustico si stimano volumi di attività tendenzialmente in crescita rispetto all'anno precedente, con particolare riferimento ad autorizzazioni in deroga, ritenendo probabile un incremento delle manifestazioni temporanee rumorose non più soggette alle restrizioni indotte dalle misure pandemiche. <i>n° pareri riguardanti documentazioni di impatto o clima acustici o autorizzazioni in deroga</i>	125
<b>Scarichi di acque reflue domestiche</b> In continuità con gli anni precedenti, si prevede di fornire attività di supporto ai Comuni per il rilascio delle autorizzazioni allo scarico dei reflui domestici che non recapitano in pubblica fognatura. <i>n° pareri per acque di scarico domestiche in corpo idrico superficiale o negli strati superficiali del suolo</i>	375

<p><b>Pianificazione urbanistica e territoriale</b></p> <p>Un importante supporto agli Enti è costituito anche dall'espressione dei pareri in campo ambientale collegati alla pianificazione urbanistica e territoriale; sebbene questi non rappresentino numericamente una percentuale elevata sul totale dei pareri rilasciati dall'Agenzia, essi costituiscono un impegno significativo in termini di risorse, data la specificità di ogni singolo piano esaminato e la multisettorialità delle competenze richieste per la sua valutazione.</p> <p><i>n° valutazioni relative a piani territoriali, piani urbanistici, strumenti attuativi, art.53</i></p>	120
<p><b>Siti contaminati di competenza comunale</b></p> <p>Continua ad essere prevista la richiesta di supporto dei Comuni in questo ambito, in quanto tuttora ci sono ancora siti c.d. storici entrati nelle loro competenze procedurali prima del 2006, anno in cui tali competenze sono state assegnate alle Province (e successivamente SAC).</p> <p><i>n° valutazioni relative a siti storici comunali</i></p>	10
<p><b>Campi Elettromagnetici</b></p> <p>Per quanto riguarda gli impianti di <i>telefonia mobile</i>, nel 2023 la richiesta di pareri da parte dei Comuni si manterrà su livelli elevati, in parte a causa dei continui aggiornamenti dei servizi di connettività a Banda larga mobile, in parte per l'introduzione di impianti predisposti per la nuova tecnologia 5G. Il fatto che questi ulteriori nuovi impianti si vadano ad inserire in un contesto già fortemente antropizzato e con livelli di campo elettrico stimati già prossimi ai limiti normativi, ha comportato un aumento della complessità della valutazione previsionale, che deve comunque essere resa entro 30 giorni dalla presentazione della SCIA.</p> <p><i>n° pareri per Stazioni Radio Base e RTV (L.R. 30/00 e D.Lgs. 259/03)</i></p>	440
<p>Per quanto riguarda i pareri rilasciati per <i>i campi elettromagnetici a bassa frequenza ELF</i> si prevede, il rilascio dei pareri in ottemperanza alla Legge regionale n. 10/1993 per allacciamenti alla rete elettrica di nuovi elettrodotti e nuove cabine di trasformazione (non soggette ad autorizzazione) sia di proprietà dei gestori della rete nazionale che di privati.</p> <p><i>n° pareri per linee e impianti elettrici fino a 150.000 Volt (L.R. 10/1993)</i></p>	30
<p><b>Fonti rinnovabili, energia</b></p> <p>Le PAS (procedure amministrative semplificate) sono relative a impianti funzionanti ad energia eolica, solare, aerotermica, geotermica, idrotermica, idraulica, biomassa, gas di discarica, gas residuati dai processi di depurazione, biogas la cui soglia di applicazione è definita in tabella A del DM MiSE del 10/09/2010. (Per le potenze sopra soglia è invece previsto il rilascio di un'autorizzazione energia di competenza SAC).</p> <p><i>n° pareri per PAS a supporto dei comuni richiedenti</i></p>	3
<p><b>Radiazioni Ionizzanti</b></p> <p>Anche per il 2023 si conferma la partecipazione all'Organismo tecnico per il rilascio dei nulla osta preventivi all'impiego di radiazioni ionizzanti a livello provinciale (categoria B)</p> <p><i>n° valutazioni a supporto dell'Organismo tecnico</i></p>	5
<p><b>PAUR, VIA, VAS, Screening</b></p> <p>Particolarmente oneroso in termini di risorse di personale l'approccio alle nuove procedure di valutazione di impatto ambientale. Si tratta di progetti la cui istruttoria è curata direttamente dalla Regione (progetti di cui agli allegati A1 e B1 della L.R. 4/2018) o dai Comuni (progetti di cui agli allegati A3 e B3 della L.R. 4/2018) o dal Ministero dell'Ambiente, in relazione ai quali gli EE.LL. si rivolgono in prima battuta</p>	19

alle APA (ST, SSA) per l'espressione di un parere ambientale, definizione delle prescrizioni e successive verifiche di ottemperanza alle stesse. <i>n° pareri a supporto delle procedure di PAUR, VIA, VAS, screening</i>	
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

### Supporto tecnico per rilascio autorizzazioni ARPAE

Anche per il 2023 permane un certo margine di incertezza legato alla situazione economica generale su cui pesa anche il recente aumento dei costi dell'energia; in questo contesto, non è semplice effettuare previsioni sulle richieste che potranno arrivare dal mondo produttivo riferite a nuove autorizzazioni o modifiche di quelle esistenti. Nel 2023 si prevede di rilasciare, su richiesta di SAC:

Ambiti	
Relazioni tecniche a supporto del rilascio di <i>autorizzazioni uniche</i> (acque, emissioni, rifiuti, rumore, energia, altro)	210
Relazioni tecniche a supporto delle approvazioni di fasi procedurali di <i>siti potenzialmente contaminati</i>	30
Nell'ambito di procedure PAUR, VIA, screening la cui istruttoria, ai sensi della L.R.13/2015, è curata direttamente dai SAC (progetti di cui agli allegati A2 e B2 della L.R. 4/2018) il trend è in continua crescita. <i>n° di pareri (contributi) per procedure di PAUR, VIA, VAS, Screening</i>	16
Nell'ambito delle c.d. autorizzazioni complesse, sostanzialmente tutte le AIA per nuovi impianti o modifiche degli esistenti, si prevede un'importante mole di lavoro nel corso del 2023 dovuto sia alla prosecuzione delle istruttorie pendenti che alla presentazione di nuove istanze per i riesami di settori produttivi per i quali sono state emanate le BAT conclusions e per i rinnovi di autorizzazioni in scadenza dei 10 anni. <i>n° di rapporti istruttori relativi a nuovi impianti in autorizzazione integrata ambientale, (AIA) rinnovi, riesami o modifiche sostanziali e/o non di impianti esistenti</i>	78

### Vigilanza, controllo e gestione delle segnalazioni di inconvenienti ambientali ed emergenze

La vigilanza ambientale è un'attività primaria dell'Agenzia che include, oltre alle numerose attività di controllo ordinario su insediamenti produttivi, anche gli interventi a seguito di segnalazioni di inconvenienti ambientali (SIA) che sono sempre più numerosi, in particolare su inquinamento di corpi idrici superficiali, odori e rumore.

L'attività di vigilanza si sostanzia anche nel garantire il supporto alle Procure ed agli altri organi di vigilanza in relazione alle irregolarità riscontrate e all'applicazione della L.68/2015, nonché alle Prefetture in relazione a specifiche richieste conseguenti ad eventi di rilevanza ambientale e/o sanitaria: tale impegno, peraltro non programmabile, è spesso alquanto oneroso.

Relativamente invece alle segnalazioni di inconvenienti ambientali, al fine di contenere gli interventi più riconducibili a disagi e incompatibilità di vicinato, come già avvenuto nelle

annualità precedenti, verrà mantenuta l'attenzione in fase di valutazione/accettazione affinché, in conformità con le Linee Guida impartite dalla DG, sia sollecitata quella azione di filtro da parte delle amministrazioni per i quali l'attività di controllo viene svolta.

La rilevanza numerica di questo processo primario è tale da influire in modo significativo sul segmento di attività programmate che viene dimensionato tenendo in debito conto i carichi di impegno conseguenti. Il trend precedente si attesta sopra il 50% dei controlli svolti di iniziativa.

Il riscontro a situazioni di emergenza rappresenta un capitolo di attività prioritaria ed obbligatoria a cui Arpae risponde sia in orario di apertura del servizio, sia in pronto intervento notturno e festivo mediante il Servizio di Pronta Disponibilità.

### **Autorizzazione AIA/IPPC**

La Regione Emilia-Romagna, attraverso la DPG/2022/393 del 12/01/2022 ha approvato la programmazione regionale dei controlli per le installazioni con autorizzazione integrata ambientale (AIA) per il triennio 2022-2024, secondo i criteri definiti con la deliberazione della giunta regionale n. 2124/2018. Il programma prevede l'esecuzione di ispezioni programmate con campionamenti delle diverse matrici ambientali (scarichi, emissioni, acque sotterranee,) presso 42 aziende sulle 93 autorizzate, suddivise principalmente nei comparti industria chimica, trattamento e smaltimento rifiuti, galvaniche nonché allevamenti.

Il processo di pianificazione Arpae per le ispezioni AIA è parte integrante del processo certificato previsto dal sistema gestione qualità.

Sono riportate le sintesi delle principali attività di ispezione che verranno condotte dalle sedi di APA Metropolitana per questo ambito:

<b>AIA 2023</b>	<b>APA Metropolitana</b>
n. ditte totale	93
ispezioni programmate	42
campionamenti emissioni	55
campionamenti scarichi	28

### **Scarichi (acque reflue urbane e scarichi industriali)**

Il controllo agli scarichi delle acque reflue ha mantenuto un livello costante nel corso degli ultimi anni e caratterizzato da un volume di attività significativo derivante dal controllo sugli scarichi degli impianti pubblici di depurazione delle Acque Reflue Urbane con potenzialità maggiore di 2.000 abitanti equivalenti (AE). A fine 2022 è stato siglato il nuovo "Protocollo d'Intesa Regionale per il controllo degli scarichi di impianti di trattamento delle acque reflue urbane" per il corretto svolgimento dell'attività di controllo degli scarichi delle acque reflue urbane al servizio di agglomerati di consistenza uguale o maggiore a 2.000 Abitanti Equivalenti, ai sensi dell'articolo 105, c. 2 del D.Lgs.152/2006.

L'attività a livello di APA Metropolitana può essere così sintetizzata:

Tipologia impianti	N° impianti	N° campioni
Impianti con carico organico superiore a 50.000 A.E	2	24
Impianti con carico organico compreso tra 10.000 A.E. e 50.000 A.E	13	52
Impianti con carico organico compreso tra 2.000 A.E. e 50.000 A.E.	29	38
Totale	44	114

Al di fuori del Protocollo i controlli verranno effettuati anche sugli impianti di depurazione con carico organico inferiore a 2000 A.E., in quanto insistenti su aree di particolare interesse ambientale, la maggior parte concentrati nella zona montana.

Tipologia impianti	N° impianti	N° campioni
Impianti con carico organico compreso tra 200 A.E. e 2.000 A.E	18	18

Le segnalazioni in questo ambito riguardano più frequentemente disfunzioni agli impianti di trattamento dovuti ad ingressi anomali, a scolmatori e/o impianti di sollevamento.

### **Emissioni industriali**

Per quanto riguarda il controllo analitico ai camini, per il 2023 si prevede che l'attività riguardi prevalentemente le attività sottoposte ad AIA, i cui campionamenti assorbiranno una quota molto rilevante della potenzialità operativa.

Sono previsti inoltre controlli sulle emissioni di alcuni impianti che hanno evidenziato negli ultimi anni delle criticità e su impianti per i quali gli Enti e/o i cittadini manifestano delle preoccupazioni circa il possibile impatto sul territorio.

Si garantirà inoltre il controllo/vidimazione dei registri delle emissioni.

L'attività può essere così sintetizzata:

Tipologia impianti	N° ispezioni	N° campioni
Impianti in autorizzazione unica con emissioni industriali	5	10

Le segnalazioni nella stragrande maggioranza dei casi sono da ricondurre al fenomeno degli odori, l'emissione di fumi neri, polveri diffuse, abbruciamenti o combustioni illecite.

### **Terre rocce da scavo (sottoprodotti)**

Le dichiarazioni di utilizzo di terre e rocce da scavo pervenute nel 2022 a livello provinciale sono numeri elevati. L'attività anche per il 2023 prevede, oltre ad effettuare l'istruttoria ai fini della completezza ed esaustività di ogni dichiarazione, la vigilanza a campione sugli utilizzi i cui termini scadono nel corso dell'anno o che sono scaduti negli anni precedenti. Eventuali attività extra di campionamento sono spesso frutto di richieste avanzate da altri Corpi di Polizia per indagini in corso.

Dichiarazioni art. 21/22, piani di utilizzo art.9: n. ispezioni	20
--------------------------------------------------------------------	----

### **Rifiuti-Discariche (non AIA):**

Per quanto riguarda i rifiuti viene confermato l'elevato livello di vigilanza sia a livello del produttore che nei confronti dei diversi soggetti che a titolo professionale gestiscono i rifiuti, nonché secondo programmi di settore condivisi a livello regionale dietro apposita convenzione con ISPRA.

n. Ispezioni impianti di gestione/produzione rifiuti	75
------------------------------------------------------	----

Le segnalazioni riguardano quasi esclusivamente casi di abbandono o deposito incontrollato di rifiuti. Anche in questo caso eventuali attività di campionamento sono frutto di richieste avanzate da Carabinieri-Forestali o altri Corpi di Polizia per indagini in corso.

### **Siti Contaminati**

Si conferma l'impegno riferito agli interventi di bonifica e ripristino ambientale dei siti contaminati, attività che si sostanzia nell'esame e controllo della corretta attuazione dei piani di caratterizzazione, nella valutazione delle Analisi di Rischio sanitario - ambientale e dei progetti di bonifica, nella verifica del ripristino delle aree contaminate nonché nel controllo delle attività di monitoraggio. In particolare, alle tradizionali attività di campionamento ed analisi in contraddittorio previste istituzionalmente per la validazione delle attività di campo, si sono aggiunte le misure dirette di sostanze volatili mediante campionamento di gas interstiziali del suolo e/o aria ambiente.

Per quanto sia possibile effettuare delle previsioni in un campo di attività che dipende quasi esclusivamente dall'iniziativa del soggetto titolare cui fa capo l'onere della bonifica, la sintesi è la seguente:

Ispezioni	145
Campionamenti	198

### **Rumore**

Le richieste per la verifica dei livelli di rumore, che rientrano tra le segnalazioni di inconveniente ambientale, verranno gestite come in passato, seguendo le specifiche linee guida e comunque su richiesta specifica dei Comuni. Sarà importante anche l'attività per le segnalazioni di disturbo da rumore prodotto da attività produttive o di servizio come di seguito riassunte per APA Metropolitana.

Misure manuali insediamenti produttivi e di servizio	180
------------------------------------------------------	-----

## CEM

Le segnalazioni per i CEM, siano essi a bassa frequenza (ELF) oppure ad alta frequenza (RF) vengono verificate con strumentazione portatile, principalmente su richiesta dei Comuni a seguito di esposto dei cittadini. Nel 2023 si prevedono le seguenti misure.

Misure manuali	60
----------------	----

## ***PTR - Presidio tematico regionale Impianti a rischio di incidente rilevante***

### Contesto attuale

L'attività di istruttoria tecnica e di ispezioni degli *Impianti a Rischio di Incidente Rilevante* è condotta in collaborazione con MATTM, Ministero dell'Interno, Regione, Direzione Regionale VVF, INAIL, AUSL.

Nel 2022 si è dato seguito rispettivamente al programma triennale delle ispezioni concordato con il Ministero dell'Interno per gli stabilimenti in soglia superiore e al programma quinquennale concordato con la Regione per quelli in soglia inferiore, per un totale di 23 ispezioni programmate (di cui 17 di soglia superiore e 6 di soglia inferiore). Il dato è in linea con quanto pianificato negli anni precedenti ed anche con i target SNPA.

L'attività ispettiva è stata avviata nel secondo trimestre 2022 per le aziende di soglia inferiore e nel terzo trimestre per le aziende di soglia superiore; le ispezioni si sono svolte, secondo quanto programmato, entro l'anno, con limitati casi che potranno protrarsi nelle prime settimane del 2023.

Per quanto concerne l'attività istruttoria nel 2022 il Comitato Tecnico Regionale si è riunito 9 volte per esaminare le istruttorie delle ditte di soglia superiore, tornando ad un livello di attività in linea con il periodo pre COVID-19; tale considerazione vale anche per l'attività istruttoria del Comitato di Valutazione dei Rischi, competente per le ditte di soglia inferiore e presieduto dal Direttore Tecnico di ARPAE, che si è sostanziata nel 2022 con un totale di 5 riunioni.

Il supporto tecnico alle Prefetture per l'aggiornamento e la sperimentazione dei **Piani di Emergenza Esterna** degli stabilimenti a rischio incidente rilevante ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs.105/2015" si è svolto, spesso in modalità remota, così come qualche sperimentazione tra quelle non ancora attuate negli anni scorsi: l'Agenzia è stata coinvolta attivamente nei tavoli tecnici, secondo forme di collaborazione consolidate. Importante è stato anche il contributo a supporto sempre delle Prefetture per la redazione dei Piani di Emergenza Esterni per gli impianti di trattamento rifiuti, con il coinvolgimento dei colleghi dei Servizi Territoriali competenti, i Vigili del Fuoco e gli Enti Locali.

Tale contributo è previsto anche per l'anno 2023.

Le dimensioni operative complessive del processo, a livello regionale, possono essere riconducibili a:

- 53 impianti SS presenti sul territorio per l'anno di riferimento;
- 29 impianti SI presenti sul territorio per l'anno di riferimento.

### Scenari programmatici

#### Principali obiettivi organizzativi di processo e previsioni operative:

Per i prossimi anni è previsto il mantenimento degli attuali livelli dell'attività ispettiva introdotti sin dal 2016:

- per gli stabilimenti SS la programmazione regionale è giunta a regime, tutte le aziende sono state ispezionate almeno una volta, e si prosegue il ciclo delle terze ispezioni che è iniziato nel 2022 e si concluderà nel 2024 con la totalità delle aziende oggetto di visita ispettiva in tale periodo temporale;
- per gli stabilimenti SI, prosegue la programmazione su base quadriennale/quinquennale avviata nel 2022, e che verosimilmente vedrà ispezionate aziende oggetto già di visita ispettiva nel precedente programma quinquennale.

Quanto alle Schede Tecniche previste dalla L.R. 26/03 e s.m.i. per gli stabilimenti SI, si prevede l'avvio di almeno 6 istruttorie nel 2023, di cui una relativa ad un nuovo impianto che presenta una prima notifica e uno stabilimento preesistente che ha presentato una modifica con aggravio di rischio; l'avvio di tali istruttorie è da considerarsi prioritario rispetto ai rinnovi come indicato dalla LR 26/2003.

Vanno inoltre considerati in via prudenziale eventuali ampliamenti o modifiche che possano costituire aggravio di rischio, che potranno richiedere un'ulteriore attivazione del C.V.R per le procedure previste dalla norma.

Per i PEE (piani di emergenza esterni) proseguirà il supporto alle Prefetture per la sperimentazione e l'aggiornamento, con il necessario coinvolgimento anche dei Servizi Territoriali dell'Agenzia. Si prevedono a tal fine iniziative di formazione e aggiornamento per gli operatori delle Aree interessate, anche in funzione delle procedure in caso di Pronta Disponibilità. Questo in particolare se vedrà la luce l'attesa linea guida sulla redazione dei PEE, al momento in discussione sui tavoli tecnici nazionali dove ARPAE è presente.

### Indicatori di monitoraggio delle attività 2023

Attività del Presidio Tematico Regionale RIR	Target
N° Ispezioni	25
N° Istruttorie	17

### Attività per studi/progetti (locali, regionali, nazionali)

#### Contratti di Fiume

Nel 2023 si prevede la partecipazione a Tavoli Tecnici di concertazione e forum pubblici in vista del Piano di Azione: interessa il percorso "Bologna città d'acque" e "Santerno resiliente".

## Autorizzazioni e concessioni - Area Metropolitana

### Dimensioni operative

Nell'ambito del dettaglio della programmazione di Area che segue, sono evidenziate le attività connesse allo svolgimento da parte di Arpae delle funzioni regionali in materia di ambiente ed energia , già esercitate dalle Province, ai sensi e per gli effetti degli artt. 16 e 17 di cui al Titolo II della L.R. 30 luglio 2015 n. 13 di riforma del sistema di governo di regionale e locale. Ai sensi della medesima legge i Servizi Autorizzazioni e Concessioni svolgono, inoltre, previa apposita convenzione, le funzioni che in base all'art. 1 comma 85, lett a) Legge 56/2014 residuano alle Province e Città Metropolitana di Bologna. Tali convenzioni, di durata annuale a decorrere dall'1/01/2016 e rinnovate di anno in anno, sono oggetto di rinnovo anche nel 2023 per un ulteriore anno e senza soluzione di continuità dalla loro scadenza.

L'atto attualmente in vigore, che sarà rinnovato nel 2023, è il seguente

- Città Metropolitana di Bologna: Deliberazione del Consiglio Metropolitanano n. 25 del 18/05/2022.

Oltre alle attività di autorizzazione ambientale ed energetiche, concessioni di beni del demanio idrico, acque minerali e termali, gestione dei rifiuti e siti inquinati, e alle istruttorie in materia di valutazione di impatto ambientale che la Regione svolge attraverso l'Agenzia, completano il quadro delle funzioni svolte dai Servizi di Autorizzazione e Concessione afferenti all'area quelle sulle seguenti materie per conto delle Province:

- controllo della gestione dei rifiuti e relative sanzioni ai sensi dell' articoli 197 comma 1 lettere a) b) c) , e artt. 262 e 263 del Dlgs 152/2006
- procedure per la bonifica dei siti contaminati di cui al titolo V della parte IV del Dlgs 152/2006 relativamente alle competenze provinciali (artt. 244 comma 2, 245 c.2 248 c.2)
- Iscrizioni al registro dei recuperatori in procedura semplificata e al registro degli autosmaltitori di cui agli artt. 214, 215 e 216 del Dlgs 152/2006 e relativi divieti di inizio o di prosecuzione delle attività
- accertamento delle violazioni relative al tributo per il deposito in discarica di rifiuti solidi, di cui all'art. 3, comma 24, della legge 28 dicembre 1995 n.549 ed alla legge regionale n.31/1996.

Quali elementi di caratterizzazione delle dimensioni operative della AAC Metropolitana di seguito si presentano i dati più rappresentativi delle attività effettuate negli anni 2020, 2021 e 2022 e la previsione per l'anno 2023

AMBITI DI ATTIVITÀ	Dato 2020	Dato 2021	Dato 2022	Target 2023
<b>n. Determine ambientali adottate</b>				
AIA	62	69	68	+/- 2%
AUA	391	373	314	+/- 10%
Energia	23	32	23	+/- 5%
Rifiuti	64	49	74	+/- 5%
Siti contaminati	31	23	45	+/- 10%
Altre Autorizzazioni settoriali	40	57	68	+/- 5%
Concessioni di derivazione acque superficiali e sotterranee (nuove, rinnovi, varianti sostanziali)	152	186	287	+/- 20%
Concessioni di occupazione aree del demanio idrico (nuove, rinnovi, varianti sostanziali)	139	182	206	+/- 20%
Dinioghi di autorizzazione	14	9	7	-
Emanazione diffide	14	18	26	-
<b>Totale atti rilasciati</b>	<b>937</b>	<b>1004</b>	<b>1094</b>	-
<b>Pratiche autorizzazione + pratiche concessione aperte e trattate</b>	<b>1281</b>	<b>1206</b>	<b>1162</b>	-

Per Determine ambientali adottate si intende il numero di atti rilasciati e pubblicati sul sito di Arpae <https://www.arpae.it/it/arpae/amministrazione-trasparente/provvedimenti/provvedimenti-autorizzazioni-e-concessioni>

Istruttorie effettuate			
VAS/ VALSAT	90	95	61
VIA	10	10	8
Screening	31	34	19
Altri	171	185	228

- **Altri:** questa voce comprende autorizzazioni per fauna minore, rilasci/rinnovi patentini Guardie Ecologiche Volontarie, rilasci patentini di abilitazione di 1 e 2 grado per la conduzione di impianti termici civili con potenza termica nominale superiore a 0,232 MW, accessi agli atti, rilasci/rinnovi concessioni acque minerali/termali.

Provvedimenti sanzionatori ambientali			
Ordinanze ingiunzione	83	141	134
Redazione verbali sanzione	139	96	149

<b>Attività di controllo sul Demanio</b>			
Verifiche sull'utilizzo del demanio idrico	1	16	21
Sopralluoghi eseguiti	-	6	6

### **Piano attività Demanio 2023**

In considerazione della strategicità che ha per l'Agenzia l'attività di recupero del pregresso in tema di Demanio idrico e delle diverse azioni messe in campo delineate nella DEL105/2022, di seguito si riportano gli elementi principali di consuntivo e di preventivo riferite alle azioni di competenza delle Aree Autorizzazioni e Concessioni e, nello specifico dell'Area Metropolitana.

- 1) Avvio nuova organizzazione per Poli specialistici
- 2) Piano recupero pratiche pregresse

Dal 1/1/2023 ha preso avvio operativamente il nuovo assetto delle UO Demanio idrico, ma la fase propedeutica ha impegnato in modo significativo tutte le strutture nell'ultimo semestre 2022.

Per la caratteristica peculiare dell'UO Demanio Idrico dell'Area Metropolitana, già strutturata al suo interno per Poli specialistici (Acque e Aree) la nuova organizzazione non ha comportato alcuna modifica e di conseguenza si è operato per efficientare le attività soprattutto nell'ambito del recupero del pregresso.

Nel 2022 quindi sono state aperte e avviate n. 280 pratiche pregresse (101 AREE e 179 ACQUE) e n. 315 nuove domande . Di conseguenza la gestione del pregresso ha rappresentato il 47% del totale, dato molto superiore al preventivato (10-20% del consuntivo 2021).

L'ottimo risultato è legato principalmente alla stabilizzazione dell'UO in termini di operatori che hanno completato la formazione sulla materia, al consolidamento dell'utilizzo dei nuovi strumenti informatici e alla gestione delle attività tramite procedure di semplificazione interna.

Per il 2023 si prevede un consolidamento di questo standard in cui la gestione del pregresso sarà indicativamente il 50 % delle pratiche complessive.

## Tablelle degli obiettivi strategici e programmatici della Struttura

### Obiettivi strategici in cui AAC Metropolitana è "Struttura coinvolta dell'indicatore"

Cod.	Obiettivo strategico	Indicatori 2023		Target 2023	Strutture referenti
S1	Migliorare la performance dell'Ente	S1-1 Cruscotto direzionale	S1-1.1) Definizione di ulteriori indicatori (AAC, PTR, ecc.) da inserire nel cruscotto	Entro il 31/01/2023	SPEPE
		S1-2 Processi interni ed esterni semplificati	S1-2.1) Messa in qualità delle attività di Arpae	procedure AAC/APA approvate >= 2	SQEF
			S1-2.2) Certificazione ISO 9001 delle AAC	Processi certificati >= 1	SQEF
			S1-2.4) Predisposizione Pre-compilato Ambientale previsto dal Patto della Semplificazione di Arpae	Realizzazione modalità di presentazione delle domande AIA entro 31/12/2023	SIT
			S1-2.5) Progettazione "Sportello" per la gestione di quesiti tecnico-amministrativi formulati dai portatori di interesse attraverso: a) valutazione necessità di intervento di norma regionale (dimensionamento per ampliare la dotazione organica e copertura economica di Arpae) b) dimensionamento della struttura operativa di sportello (n. persone necessarie, individuazione spazi e attrezzature) c) presentazione al tavolo del patto del lavoro e del clima	a) entro 31/03/2023 b) entro 30/06/2023 c) entro 31/12/2023	SAIA
S1-4 Mappa delle Competenze	S1-4.2) Applicazione della mappa delle competenze ai processi di programmazione fabbisogni di personale e selezione	Entro il 31/12/2023	DA		
S2	Contenere i costi, presidiare i ricavi e migliorare l'efficienza	S2-5 Contenimento dei costi e presidio dei ricavi	S2-5.1) Mantenimento equilibrio di bilancio	Risultato operativo >= 0 euro	DA
			S2-5.2) Valutazione di possibili misure che consentano il contenimento dei costi energetici mediante una differente organizzazione del lavoro	Valutazione di un piano operativo entro il 30/06/2023	DA

	energetica		S2-5.3) Controllo del Piano di Azione per il risparmio e l'efficienza energetica	Valutazione dei risultati ed eventuali proposte organizzative entro 30/06/2023	DA
			S2-5.4) Valutazione di efficacia, efficienza ed economicità con riferimento alla situazione dei servizi appaltati esternamente, dei noleggi e dei costi del personale	rispetto del bdg assegnato sulle specifiche voci di spesa	DA
S3	Attuare l'Agenda 2030	S3-2 Tavoli tecnico-operativi SNPA/ SNPS	S3-2.1) Partecipazione alle attività operative, reti tematiche e partecipazione ai tavoli SNPA/ SNPS	100%	ST APS
S5	Razionalizzare i processi operativi	S5-1 Poli specialistici del Demanio	S5-1.1) Attivazione nuova organizzazione per Poli specialistici del Demanio	Verifica entro il 30/06/2023	DT AAC
		S5-3 Pregresso del Demanio idrico (DEL 105/2022)	S5-3.1) Realizzazione del piano annuale per il recupero del pregresso del Demanio idrico (DEL105/2022)	al 31/12/2023 > 90% delle specifiche attività previste (vedere schede AAC, DT,SIID)	AAC DT SIID

### Obiettivi programmatici di sviluppo/miglioramento

Obiettivo	Indicatori	target 2023	Collaborazione con altre Strutture
Migliorare la performance della Struttura	Condivisione fasi di ottemperanza delle prescrizioni PAUR fra UO	Predisposizione strumento condiviso per le verifiche di ottemperanza	nessuna
Omogeneizzazione procedimenti	Allineamento formato atti con le altre Aree	Atti Bonifiche e Rifiuti	AAC

## Attività ordinaria di AAC Metropolitana

Ambito	Tipologie procedimenti
Autorizzazioni ambientali	Autorizzazione Integrata Ambientale (AIA) Autorizzazione Unica Ambientale (AUA) Controllo amministrativo delle comunicazioni/notifiche ed atti conseguenti Autorizzazioni Rifiuti Bonifica siti contaminati (atti avvio nuovi- atti chiusura/certificazione n° procedimenti in corso) Altre autorizzazioni settoriali (scarichi idrici, emissioni in atmosfera, e altro) Diffide/sospensioni/revoche Provvedimenti di archiviazione /improcedibilità /diniego Autorizzazione stoccaggio oli minerali Autorizzazione impianti di produzione di energia elettrica da fonti rinnovabili e produzione biometano Autorizzazione impianti di produzione di energia elettrica da fonti convenzionali Autorizzazione metanodotti Autorizzazione impianti di produzione di calore, delle opere e delle infrastrutture connesse Autorizzazione linee elettriche Autorizzazioni per la fauna minore Rilascio del patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici civili Diffide/sospensioni/revoche Provvedimenti di archiviazione /improcedibilità/ diniego
Valutazioni ambientali	Verifica di assoggettabilità a VIA (Screening) Procedimento Autorizzatorio Unico Regionale (PAUR) comprensivo di Valutazione di Impatto Ambientale (VIA) VAS/VALSAT
Concessioni di demanio idrico	Concessione relative alle aree Concessione relative alle risorse idriche Controllo dei canoni/recupero crediti Controllo abusivismo e sanzioni amministrative
Concessioni acque minerali e termali	Rilascio e rinnovo concessioni per acque minerali e termali, permessi di ricerca Rilascio permessi di ricerca e concessioni per l'utilizzo della risorsa geotermica
Gestione sanzioni amministrative	Emanazione provvedimenti di Ordinanza Ingiunzione
Gestione convenzioni con i Raggruppamenti delle Guardie Ecologiche Volontarie (GEV)	Emanazione atti relativi a programmi e coordinamento attività delle GEV Rilascio/rinnovi decreti prefettizi di nomina

# Area Est

## Contesto

Nella Tabella che segue sono raccolti alcuni principali fattori di contesto territoriale dell'Area est, che include i territori provinciali di Ravenna, Forlì-Cesena e Rimini, sotto il profilo territoriale e socio-economico, posto a confronto con il territorio della Regione Emilia-Romagna.

<b>FATTORI DI CONTESTO TERRITORIALE</b>	<b>AREA EST</b>	<b>EMILIA-ROMAGNA</b>
Superficie totale (km <sup>2</sup> )	5.103	22.453
Comuni (n., 01/01/2021)	73	328
Abitanti (n., 01/01/2021)	1.122.114	4.459.866
Imprese attive (Open data Camera di Commercio Marche, 2021)	105.564	401.776
Impianti di depurazione > 10.000 AE (n., 2021)	21	97
Impianti radio-tv (n., 2020)	647	2.238
Impianti telefonia mobile - SRB (n., 2021)	2.021	6.963
Impianti di gestione rifiuti (n., 2019)	438	1.358

## Prevenzione ambientale - Area Est

### Dimensioni operative

Quali elementi di cornice delle dimensioni operative di APA Est, di seguito si presenta, in forma aggregata di Area, il dato di attività effettuate negli anni 2019, 2020 e 2021. Visto il diverso impatto della situazione sanitaria nel tempo e nei settori di attività, si è omesso il dato medio del periodo in quanto non significativo.

Specifiche differenziazioni previste nei singoli ambiti di intervento saranno indicate nello specifico nei testi a seguire.

<b>AMBITI DI ATTIVITÀ APA</b>	<b>Dato 2020</b>	<b>Dato 2021</b>	<b>Dato 2022</b>
<b>Pareri per AC</b>	1.939	2.217	<b>2.508</b>
<b>di cui Relazioni tecniche per autorizzazioni</b>	513	424	<b>405</b>
<b>Vigilanza e ispezioni</b>	1.527	1.745	<b>2.847</b>
<b>Campioni</b>	4.803	4.186	<b>5.438</b>
<b>Misure automatiche</b>	682.947	664.535	<b>644.460</b>
<b>Misure manuali</b>	8.076	10.547	<b>13.202</b>
<b>Sopralluoghi</b>	2.369	2.666	<b>3.047</b>
<b>Valutazioni ambientali</b>	30	31	<b>55</b>
<b>Irregolarità e sanzioni amministrative</b>	276	334	<b>466</b>

## 1. Tabelle degli obiettivi strategici e programmatici della Struttura

### Obiettivi strategici in cui APA Est è "Struttura coinvolta nell'indicatore"

Co d.	Obiettivo strategico	Indicatori 2023		Target 2023	Struttura referente
S1	Migliorare la performance dell'Ente	S1-1 Cruscotto direzionale	S1-1.1) Definizione di ulteriori indicatori (AAC, PTR, ecc.) da inserire nel cruscotto	Entro il 31/01/2023	SPEPE
			S1-1.2) Aggiornamento organico del cruscotto rispetto al prototipo esistente	Entro il 30/06/2023	SSIID
		S1-2 Processi interni ed esterni semplificati	S1-2.1) Messa in qualità delle attività di Arpae	procedure AAC/APA approvate >= 2	SQEF
			S1-2.4) Predisposizione Pre-compilato Ambientale previsto dal Patto della Semplificazione di Arpae	Realizzazione modalità di presentazione delle domande AIA entro 31/12/2023	SIT
			S1-2.5) Progettazione "Sportello" per la gestione di quesiti tecnico-amministrativi formulati dai portatori di interesse attraverso: a) valutazione necessità di intervento di norma regionale (dimensionamento per ampliare la dotazione organica e copertura economica di Arpae) b) dimensionamento della struttura operativa di sportello (n. persone necessarie, individuazione spazi e attrezzature) c) presentazione al tavolo del patto del lavoro e del clima	a) entro 31/03/2023 b) entro 30/06/2023 c) entro 31/12/2023	SAIA
S1-4 Mappa delle Competenze	S1-4.2) Applicazione della mappa delle competenze ai processi di programmazione fabbisogni di personale e selezione	Entro il 31/12/2023	DA		
S2	Contenere i costi, presidiare i ricavi e	S2-2 (Attuazione) Piano delle risorse disponibili, attraverso la	S2-2.2) Trasferimento personale nella nuova sede di Ravenna	Entro il 30/06/2023	DA

	migliorare l'efficienza energetica	ricerca delle migliori soluzioni logistiche e organizzative delle sedi			
		S2-5 Contenimento dei costi e presidio dei ricavi	S2-5.1) Mantenimento equilibrio di bilancio	Risultato operativo >= 0 euro	DA
			S2-5.2) Valutazione di possibili misure che consentano il contenimento dei costi energetici mediante una differente organizzazione del lavoro	Valutazione di un piano operativo entro il 30/06/2023	DA
			S2-5.3) Controllo del Piano di Azione per il risparmio e l'efficienza energetica	Valutazione dei risultati ed eventuali proposte organizzative entro 30/06/2023	DA
			S2-5.4) Valutazione di efficacia, efficienza ed economicità con riferimento alla situazione dei servizi appaltati esternamente, dei noleggi e dei costi del personale	rispetto del bdg assegnato sulle specifiche voci di spesa	DA
S3	Attuare l'Agenda 2030	S3-2 Tavoli tecnico-operativi SNPA/ SNPS	S3-2.1) Partecipazione alle attività operative, reti tematiche e partecipazione ai tavoli SNPA/ SNPS	100%	ST APS

### Obiettivi programmatici di sviluppo/miglioramento di APA EST

Obiettivo	Indicatori	target 2023	Collaborazione con altre Strutture
Omogeneizzazione procedure/istruttorie in Arpae	Aggiornamento LG Incendi	Disponibilità della LG aggiornata	APA Ovest, APA Centro, APA Metropolitana
Omogeneizzazione procedure/istruttorie in Arpae	Aggiornamento del Catalogo delle prestazioni SINADOC in funzione dell'attivazione del Cruscotto	Disponibilità del Catalogo aggiornato	APA Ovest, APA Centro, APA Metropolitana, SPEPE
Omogeneizzazione modalità operative del personale Arpae	Aggiornamento dello strumento di analisi e valutazione dei carichi di lavoro del personale di ST e SSA	Disponibilità dello strumento	APA Ovest, APA Centro, APA Metropolitana, DT, DG

## 2. Preventivo delle attività

L'attività prevista dall'Area Prevenzione Ambientale Est per l'anno 2023 è riportata come categorie core nella tabella seguente.

Attività aggregate	Servizio territoriale di Ravenna	Servizio territoriale di Forli-Cesena	Servizio territoriale di Rimini	PTR Agrozootecnia	SSA APA Est	APA Est
PARERE	557	520	194	47	1.053	2.371
VIGILANZA E ISPEZIONE	948	1.045	511	144	0	2.648
CAMPIONAMENTO	642	355	221	64	3.295	4.577
MISURE MANUALI	215	130	122	0	11.528	11.995
SOPRALLUOGO	0	0	0	0	2.208	2.208
RELAZIONE TECNICA	349	424	228	69	76	1.146
TOTALE	2.711	2.474	1.276	324	18.160	24.945

## Attività ordinaria dei Servizi - APA Ravenna, APA Forlì - Cesena, e APA Rimini

### Monitoraggio delle matrici ambientali

Le attività di monitoraggio e produzione di dati e informazioni ambientali delle principali matrici ambientali (acqua, aria e atmosfera, campi elettromagnetici), gestite dal Servizio Sistemi Ambientali, avranno l'obiettivo del mantenimento dei livelli operativi già consolidati negli anni.

Per quanto riguarda la gestione della rete di monitoraggio della qualità dell'aria si continuerà a mantenere alcune modalità operative adottate durante la pandemia, che consentono un efficace presidio delle stazioni da remoto, ottimizzando i tempi di gestione. Relativamente al monitoraggio di campi elettromagnetici, la programmazione è vincolata alla necessità di compatibilizzare l'impiego delle risorse, in diminuzione, da destinarsi alle misure con l'attività di espressione di pareri, in continua crescita come numero e complessità.

### Rete regionale - Monitoraggio della qualità dell'aria

#### Rete di monitoraggio della qualità dell'aria (RRQA)

Nella tabella che segue viene riportata, in sintesi, l'ubicazione e la tipologia delle stazioni che, in Area Est, fanno parte della rete della qualità dell'aria regionale, dove vengono monitorati in continuo tutti i principali inquinanti, in conformità a quanto stabilito dalla normativa vigente (NO<sub>x</sub>, CO, PM<sub>10</sub>, PM<sub>2,5</sub>, BTEX, O<sub>3</sub>)

AREA EST	STAZIONI Rete Regionale	Tipologia (DLgs 155/2010)	N° Sopralluoghi	Frequenza
<b>Ravenna</b>	- Alfonsine, Ballirana - Cervia, Delta Cervia - Faenza, Parco Bertozzi - Ravenna, Caorle - Ravenna, Zalamella	Reg./Fondo rurale Reg./Fondo suburbano Reg./Fondo urbano  Reg./Fondo urbano res. Reg./Traffico urbano	100	1 al mese per 4 stazioni  1 a settimana per 1 stazione
<b>Forlì - Cesena</b>	- Forlì, Parco Resistenza - Forlì, Roma - Cesena, Franchini Angeloni - Savignano sul Rubicone, Savignano - Sogliano al Rubicone, Savignano di Rigo	Reg./Fondo urbano  Reg./Traffico urbano Reg./Fondo urbano  Reg./Fondo suburbano  Reg./Fondo rurale	60	1 al mese
<b>Rimini</b>	- Rimini, via Flaminia - Rimini, Parco Marecchia - Verucchio, Verucchio	Reg./Traffico urbano Reg./Fondo urbano  Reg./Fondo suburbano Reg./Fondo rurale	100	1 al mese per 4 stazioni

	- San Clemente, San Clemente - San Leo, San Leo	Reg./Fondo remoto		1 alla settimana 1 stazione
--	----------------------------------------------------	-------------------	--	--------------------------------

Per alcune stazioni della rete regionale si raccolgono campioni di particolato per la determinazione di metalli, IPA e radionuclidi.

AREA EST	STAZIONI Rete Regionale	Tipologia (DLgs 155/2010)	Numero campioni
<b>Forlì - Cesena</b>	- Forlì, Parco Resistenza	Reg./Fondo urbano	12 (radionuclidi)
<b>Rimini</b>	- Rimini, Parco Marecchia	Reg./Fondo urbano	552 (ex Supersito)

### Reti locali

Ad integrazione della rete regionale, a Ravenna e a Forlì, sono presenti delle reti locali, previste per il monitoraggio di aree industriali e/o potenzialmente critiche, come a Ravenna, o da prescrizioni di AIA, come a Forlì (AIA rilasciata ad Herambiente per il termovalorizzazione di Via Grigioni 19 - località Coriano).

A Ravenna, la stazione Porto San Vitale è collocata in una posizione strategica per il monitoraggio della zona industriale/portuale, mentre la stazione Rocca Brancaleone effettua il monitoraggio delle immissioni di origine industriale che investono la città.

AREA EST	Stazioni Locali	Tipologia	N° Sopralluoghi	Numero campioni
<b>Ravenna</b>	- Rocca Brancaleone - Porto San Vitale	Industriale/ Urb.	76	36 (Particolato)
		Industriale		52 (COV)
<b>Forlì - Cesena</b>	- Hera	Industriale	24	12

Sulla base di apposite convenzioni, tali stazioni vengono gestite da Arpae con modalità del tutto analoghe a quelle delle centraline regionali, compreso l'inserimento dei relativi dati all'interno del bollettino emesso quotidianamente sul sito web dell'Agenzia.

### Laboratori mobili

L'impiego del laboratorio mobile ha l'obiettivo di estendere la valutazione della qualità dell'aria nei Comuni di APA Est, in particolare nelle realtà non direttamente servite dalla RRQA.

L'utilizzo, in ambito provinciale, viene programmato sulla base di una modellistica previsionale di ottimizzazione del sito allo scopo di monitorare la qualità dell'aria in aree

omogenee e tali da rappresentare la variabilità del fenomeno su area vasta, nel rispetto degli obiettivi definiti nell'Allegato I del D.Lgs. 155/2010.

Per massimizzare la rappresentatività delle misure effettuate con il laboratorio mobile viene utilizzata una specifica metodologia (**MeMOP** = Metodologia Multicriterio Ottimizzazione Postazione) che consente di disporre di uno “strumento decisionale multicriterio di supporto” per individuare a priori la posizione “ottimale” in cui collocare il laboratorio mobile così da integrare la capacità di misura della rete con l'attività del laboratorio mobile e inserirla in una pianificazione strutturata.

Ogni campagna di misura ha la durata di circa 4 settimane ed è replicata in periodo invernale (ottobre-marzo) ed in periodo estivo (aprile-settembre) dello stesso anno così da rappresentare la qualità dell'aria nelle diverse stagionalità.

Attività	Ravenna	Forli - Cesena	Rimini
N. Laboratori Mobili	2	1	1
campagne/anno	24	6	6
n° sopralluoghi	120	30	30
n° campioni	Non ci sono campioni di misure manuali per il laboratorio: le determinazioni sono tutte svolte su campionamenti automatici		

Per una stazione di ciascuna delle 3 reti provinciali si svolgono 2 campagne di interconfronto ogni anno per verificare l'incertezza per gli Skypost (misure di polveri); questa attività quindi comporta alcuni sopralluoghi aggiuntivi ogni anno presso le 3 stazioni interessate (i campioni sono poi gestiti dalla RQ-RRQA).

Attività	Ravenna	Forli - Cesena	Rimini
campagne/anno	1	1	1
n° sopralluoghi	2	2	2
n° campioni	80	80	80

#### Attività integrativa

**FORLI'-CESENA** - Campionamento delle deposizioni per la determinazione dei metalli e dei microinquinanti organici all'inceneritore di Via Barsanti e al depuratore di Via Correcchio, con prelievo delle acque meteoriche e cambio del puff una volta al mese.

#### **RAVENNA**

- Deposizioni atmosferiche (Porto San Vitale, Pineta San Vitale, nuova sede Arpae)

3 postazioni con raccolta mensile e successiva determinazione di microinquinanti organici e metalli.

- Monitoraggio per convenzione Hera di deposizioni, polveri, metalli e microinquinanti organici, in 2 siti:

Deposizioni: comparto di Voltana (1 postazione) e Comparto SS Romea Ravenna (3 postazioni).

PM 10: comparto di Voltana (1 postazione) e Comparto SS Romea Ravenna (3 postazioni).

- Progetto Area portuale di Ravenna

Nel 2023 è prevista la conclusione del progetto, realizzato in collaborazione con il CRT, per approfondire la conoscenza della qualità dell'aria nell'area urbana, produttiva e portuale di Ravenna.

L'attività in campo che rimane da concludere nel 2023 riguarda la gestione dei sensori low cost che sono stati posizionati nell'area durante lo scorso anno.

E' previsto lo spostamento dei 18 campionatori dalla loro posizione attuale alle stazioni RRQA e RSI (Rete Industriale locale) per la verifica di qualità finale.

- Monitoraggio Porto

Misura gravimetrica delle polveri PM10 con Skypost: 15 postazioni con più di 56 filtri in ogni postazione all'anno, quindi circa **900 filtri** per anno.

Il periodo di campionamento è di circa 15 giorni, ripetuto 4 volte l'anno per ciascuna postazione.

Attività	Ravenna	Forlì - Cesena
n° sopralluoghi	50 + 16 + 16 + 2 + 180 = 264	24
n° campioni	232 + 900 = 1132	48

### Monitoraggio Aerobiologico

Il "*Bollettino dei Pollini e delle spore allergeniche*" di Arpae Emilia-Romagna viene aggiornato settimanalmente dai Centri di monitoraggio della Rete Regionale, attivi tutto l'anno; a tal fine è prevista l'esecuzione di campionamenti settimanali, di letture giornaliere delle concentrazioni presenti, l'inserimento di dati nel programma specifico fino ad emissione del bollettino; tutte queste attività vengono attuate secondo procedure standardizzate previste dalle Linee Guida POLLnet. La stima delle attività 2023 viene riportata nella tabella che segue:

AREA EST	Stazioni rete regionale	N° Campionamenti	N° Sopralluoghi	N° vetrini raccolti	Letture eseguita da
<b>Ravenna</b>	Ospedale di Ravenna	52	52	364	Arpae
	Ospedale di Faenza	52	52	364	Centro Agricoltura e Ambiente (CAA)
<b>Forlì - Cesena</b>	Ospedale di Cesena	52	52	364	Arpae
	Sede Arpae Forlì	52	52	364	Centro Agricoltura e Ambiente (CAA)
<b>Rimini</b>	Sede Arpae Rimini	52	52	364	Arpae

## Monitoraggio Fenologico

Nell'ambito dell'attività di Arpae, la legge istitutiva prevede specifiche azioni di monitoraggio nelle aree naturali, che costituiscono i veri serbatoi della biodiversità. Per la conservazione e valorizzazione delle risorse genetiche di interesse agrario Arpae ha realizzato, d'intesa con la Regione e per le finalità della Legge Regionale 1/2008 la rete dei Frutteti della Biodiversità, costituita da un campo conservativo per ogni provincia dell'Emilia Romagna, dove sono conservati i gemelli degli alberi da frutto più antichi di questa regione.

La raccolta dei dati fenologici relativi alla rete concorre alla valutazione dei cambiamenti climatici. Per il 2023 sono previste 58 Misure manuali presso la rete e una decina di sopralluoghi.

## Rete regionale - Monitoraggio della qualità delle acque

### Rete di Monitoraggio delle acque superficiali fluviali

La struttura della Rete è stata revisionata per il sessennio di monitoraggio 2020-2025, al fine di garantire un adeguato rapporto tra il numero di corpi idrici monitorati ed il numero complessivo dei corpi idrici fluviali esistenti, come richiesto dalle Autorità di bacino (PdG), nell'ambito delle attività previste per il PdG 2021-2027. Gli obiettivi di qualità e le misure previste dallo stesso PdG, peraltro redatto in stretto coordinamento con le altre Regioni afferenti allo specifico distretto, indirizzano le attività da condurre. La stima delle attività in APA Est per l'anno 2023 viene riportata nella tabella che segue:

AREA EST	N. Stazioni	Bacini idrografici	N. Campioni	N. Misure Manuali
<b>Ravenna</b>	20 stazioni (rete di monitoraggio qualità ambientale) di cui 9 utilizzate anche per la sottorete Direttiva nitrati	Reno Destra Reno Lamone Candiano Fiumi Uniti Bevano Savio	144 (Chimismo) 13 (Biologico)	654
<b>Forlì - Cesena</b>	16 stazioni (rete di monitoraggio qualità ambientale) di cui 11 utilizzate anche per la sottorete Direttiva nitrati	Lamone Fiumi Uniti Bevano Savio	84 (Chimismo) 38 (Biologico)	564
<b>Rimini</b>	19 stazioni (rete di monitoraggio qualità ambientale) di cui 10 utilizzate anche per la sottorete Direttiva nitrati	Porto Canale Cesenatico Rubicone Uso Marecchia Marano Melo Conca Ventena	124 (Chimismo) 18 (Biologico)	604

Nell'ambito del Progetto "verso l'Inventario 2025 - art.78-ter del D.Lgs. 152/06 e ss.mm.ii" verranno eseguiti:

- n. 6 campionamenti a livello del Fiume Marecchia, in punti selezionati a monte (n. 3) e a valle (n. 3) degli scarichi del depuratore Santa Giustina (Rimini);
- n. 3 campionamenti a livello del Fiume Ausa, affluente del Fiume Marecchia.

Rete di Monitoraggio delle acque superficiali lacustri

Questa rete comprende una sola stazione in APA Est, localizzata presso l'invaso di Ridracoli nel territorio provinciale di Forlì-Cesena. Tale corpo idrico prevede un monitoraggio di sorveglianza con l'effettuazione di due tipologie di campioni:

- campioni a più profondità (superficie, -10 metri, -25 metri, -40 metri e -50 metri) per la determinazione dei parametri chimico-fisici a sostegno degli elementi biologici;
- campione integrato della zona eufotica per il monitoraggio del fitoplancton.

Per l'anno 2023, sulla base dei dati di monitoraggio degli anni precedenti ed in base al fatto che l'invaso di Ridracoli è utilizzato come approvvigionamento idropotabile, si mantiene il controllo degli elementi chimici e del fitoplancton secondo una frequenza bimestrale. Inoltre verrà effettuato il monitoraggio delle Diatomee su substrato artificiale in due punti.

AREA EST	Invaso	Corpo idrico	Monitoraggio	N. Campioni	N. Misure Manuali
Forlì - Cesena	Ridracoli	Fiumi Uniti	Sorveglianza	36 (Chimismo) 12 (Biologico)	288

Rete di monitoraggio delle acque sotterranee

Arpae effettua il monitoraggio ambientale dei corpi idrici sotterranei come previsto dalle Direttive comunitarie WFD 2000/60 e GWD 2006/118 sulla base della legislazione nazionale, D.Lgs. 152/06 e s.m.i, D.Lgs. 30/2010 e D.Lgs. 260/2010 e regionale, **DGR 2293/2021**, **DGR 992/2022** e DGR 2067/2015.

Il monitoraggio è suddiviso in programma di sorveglianza ed operativo, assegnati per ogni corpo idrico sulla base dell'analisi del rischio. I controlli da effettuare riguardano sia lo stato chimico che quello quantitativo, attraverso due distinte reti di monitoraggio: qualitativa e quantitativa.

La stima delle attività per l'anno 2023 viene riportata nella tabella che segue:

AREA EST	N. Stazioni	N. Campioni	N. Misure Manuali
Ravenna	69 stazioni (rete di monitoraggio qualità ambientale) di cui 6 utilizzate anche per la sottorete Direttiva nitrati	150	376
Forlì - Cesena	58 stazioni (rete di monitoraggio qualità ambientale) di cui 3 utilizzate anche per la sottorete Direttiva nitrati	122	304

<b>Rimini</b>	40 stazioni (rete di monitoraggio qualità ambientale) di cui 2 utilizzate anche per la sottorete Direttiva nitrati	84	228
---------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----	-----

### Monitoraggio funzionale delle acque di balneazione

La stagione balneare inizia in maggio e si chiude in settembre: durante questo periodo le acque marine in cui si pratica attività balneare vengono sottoposte a controllo microbiologico con finalità di protezione della salute dei bagnanti da un lato, della qualità ambientale della risorsa idrica dall'altro.

Durante la stagione balneare Arpa effettua campionamenti e analisi con frequenza circa mensile, secondo un calendario prestabilito dalla Regione ER.

Le stazioni sono suddivise come indicato in tabella:

<b>AREA EST</b>	<b>N. Stazioni</b>	<b>frequenza</b>	<b>N. campioni/anno</b>	<b>Profilo analitico</b>
<b>Ravenna</b>	25	Mensile (maggio - settembre)	150 (più eventuali campioni per verificare il termine dell'inquinamento di breve durata)	DLgs 116/08 e Decreti Attuativi (D.M. 30 marzo 2010 e D.M. 19/04/2018).
	1	Quindicinale (maggio - settembre)	10 (più eventuali campioni per verificare il termine dell'inquinamento di breve durata)	
<b>Forlì - Cesena</b>	13	Mensile (maggio - settembre)	78 (più eventuali campioni per verificare il termine dell'inquinamento di breve durata)	
<b>Rimini</b>	39	Mensile (maggio - settembre)	234 (più eventuali campioni per verificare il termine dell'inquinamento di breve durata)	

### Attività integrativa

Nel 2023 si prevede la prosecuzione delle seguenti attività a supporto della Direzione Tecnica per:

- Monitoraggio Indice di Qualità Morfologica per aste fluviali suddivisi per territorio provinciale
- Manutenzione stazioni automatiche rete acque sotterranee suddivisi per territorio provinciale
- Progetto Ricarica Marecchia (4 campagne annuali di misura del livello piezometrico di acque sotterranee in prossimità del fiume Marecchia).

## Monitoraggio CEM

### Monitoraggio dei campi elettromagnetici (CEM)

Il monitoraggio in continuo dei campi elettromagnetici ad alta frequenza, effettuato da Arpae, viene svolto utilizzando centraline di misura ricollocabili sul territorio che rilevano in continuo i livelli di campo elettrico presenti e le loro variazioni nel tempo. I dati acquisiti sono successivamente validati ed elaborati dal personale Arpae per la successiva divulgazione.

Le centraline possono essere dotate, oltre che di sonde per l'alta frequenza (Radioonde-Microonde), anche di sonde per la bassa frequenza per la misura del campo elettromagnetico prodotto dalle linee elettriche (ELF).

La dotazione strumentale di Apa Est è costituita da 15 centraline, 5 sonde per ELF e 16 per Radioonde-microonde, così distribuite:

Dotazioni strumentali	Ravenna	Forli - Cesena	Rimini
Centralina	6	5	4
Sonda ELF	2	1	2
Sonda alta frequenza	6	5	5
Previsione ore di monitoraggio	20.000	10.000	15.000

Le stazioni di misura vengono collocate in siti individuati, di norma, in accordo con le Amministrazioni competenti per territorio, con priorità per i siti ritenuti più critici (per numero e tipologia di impianti presenti) o più delicati (asili, scuole, etc).

Le campagne di monitoraggio hanno in genere una durata variabile da un minimo di due settimane ad un massimo di un mese. Il personale Arpae effettua la validazione dei dati propedeutica alla pubblicazione dei dati sul sito web dell'Agenzia

(<https://www.arpae.it/it/temi-ambientali/campi-elettromagnetici/dati-campi-elettromagnetici/campagne-di-misura>).

## Entomologia Ambientale

Al fine di mantenere attivo il sistema di sorveglianza dell'infestazione da zanzara tigre (*Aedes albopictus*), anche per il 2023 viene riproposto il "[Piano regionale per la lotta alla zanzara tigre e la prevenzione di Chikungunya, Dengue e Zika virus](#)".che prevede la collocazione di un numero adeguato di ovitrappele uniformemente sul territorio regionale.

L'attività si sviluppa da giugno a ottobre, per circa 10 campagne, con la collocazione di oltre 7.500 ovitrappele raccolte con frequenza bisettimanale.

Il monitoraggio è comunque mantenuto attivo anche nel periodo invernale, da ottobre a maggio, prevedendo la lettura di un numero ridotto di punti, sempre con frequenza bisettimanale.

MONITORAGGIO	Province interessate	N.	Frequenza misure
--------------	----------------------	----	------------------

<b>AEDES ALBOPICTUS</b>		<b>Stazioni</b>	
Monitoraggio estivo	Ferrara, Forlì-Cesena, Rimini e Ravenna	405	bisettimanale dal 1 giugno al 31 ottobre
Monitoraggio invernale	Ferrara, Forlì-Cesena, Rimini e Ravenna	50	bisettimanale dal 1 novembre al 31 maggio

I campioni sono letti dal secondo centro di lettura regionale di Forlì-Cesena, l'altro centro è quello di Modena.

Anche per il 2023 vengono confermati gli obiettivi che prevedono l'ottimizzazione del processo e la raccolta-lettura, garantendo l'inserimento dei dati di monitoraggio e la relativa pubblicazione nel sito web regionale entro i termini previsti dal metodo.

### **Supporto tecnico agli EE.LL. (Comuni, Province, Regione)**

Il supporto tecnico è espresso prevalentemente nei confronti di Comuni e Regione, per le istanze autorizzative che gestiscono in qualità di autorità competente.

Le attività di supporto tramite l'espressione di pareri per il 2023 riguardano principalmente i seguenti ambiti:

<b>Ambiti</b>	<b>RA</b>	<b>FC</b>	<b>RN</b>
<p><b>Rumore</b> In relazione al supporto ai Comuni in materia di inquinamento acustico si stimano volumi di attività tendenzialmente in crescita rispetto all'anno precedente, con particolare riferimento ad autorizzazioni in deroga, ritenendo probabile un incremento delle manifestazioni temporanee rumorose non più soggette alle restrizioni indotte dalle misure pandemiche. <i>n. pareri riguardanti documentazioni di impatto o clima acustici o autorizzazioni in deroga</i></p>	120	70	40
<p><b>Scarichi di acque reflue domestiche</b> In continuità con gli anni precedenti, si prevede di fornire attività di supporto ai Comuni per il rilascio delle autorizzazioni allo scarico dei reflui domestici che non recapitano in pubblica fognatura. <i>n. pareri per acque di scarico domestiche in corpo idrico superficiale o negli strati superficiali del suolo</i></p>	140	230	100
<p><b>Pianificazione urbanistica e territoriale</b> Un importante supporto agli Enti è costituito dall'espressione di pareri in campo ambientale collegati alla pianificazione urbanistica e territoriale; sebbene questi non rappresentino numericamente una percentuale elevata sul totale dei pareri rilasciati dall'Agenzia, essi costituiscono un impegno significativo in termini di risorse, data la specificità di ogni singolo piano esaminato e la multisettorialità delle competenze richieste per la sua valutazione. <i>n. valutazioni relative a piani territoriali, piani urbanistici, strumenti attuativi, art.53</i></p>	65	110	80
<p><b>Siti contaminati di competenza comunale</b> Continua la richiesta di supporto da parte dei Comuni in questo ambito, in quanto sono ancora numerosi i siti c.d. storici entrati nelle loro competenze procedurali prima del 2006, anno in cui tali competenze sono state assegnate alle Province (e successivamente a SAC). <i>n. valutazioni relative a siti storici comunali</i></p>	15	2	2

<p><b>Punti vendita</b></p> <p>In relazione alle attività di collaudo e valutazione dei punti vendita, proseguirà l'attività di partecipazione alle commissioni a supporto del comune per il rilascio dell'autorizzazione all'esercizio definitivo</p> <p><i>n. partecipazione collaudi</i></p>	18	12	13
<p><b>Campi Elettromagnetici</b></p> <p>Per quanto riguarda gli impianti di <u>telefonia mobile</u>, nel 2023 la richiesta di pareri da parte dei Comuni si manterrà su livelli elevati, in parte a causa dei continui aggiornamenti dei servizi di connettività a Banda larga mobile, in parte per l'introduzione di impianti predisposti per la nuova tecnologia 5G. Il fatto che questi ulteriori nuovi impianti si vadano ad inserire in un contesto già fortemente antropizzato e con livelli di campo elettrico stimati già prossimi ai limiti normativi, ha comportato un aumento della complessità della valutazione previsionale, che deve comunque essere resa entro 30 giorni dalla presentazione della SCIA/istanza di autorizzazione.</p> <p><i>n° pareri per Stazioni Radio Base e RTV (L.R. 30/00 e D.Lgs. 259/03)</i></p>	300	300	400
<p>Per quanto riguarda i pareri rilasciati per <u>i campi elettromagnetici a bassa frequenza ELF</u> si prevede il rilascio dei pareri in ottemperanza alla Legge regionale n. 10/1993 per allacciamenti alla rete elettrica di nuovi elettrodotti e nuove cabine di trasformazione (non soggette ad autorizzazione) sia di proprietà dei gestori della rete nazionale che di privati.</p> <p><i>n° pareri per linee e impianti elettrici fino a 150.000 Volt (L.R. 10/1993)</i></p>	25	30	15
<p><b>Fonti rinnovabili, energia</b></p> <p>Le PAS (procedure amministrative semplificate) sono relative a impianti funzionanti ad energia eolica, solare, aerotermica, geotermica, idrotermica, idraulica, biomassa, gas di discarica, gas residuati dai processi di depurazione, biogas la cui soglia di applicazione è definita in tabella A del DM MiSE del 10/09/2010. (Per le potenze sopra soglia è invece previsto il rilascio di un'autorizzazione energia di competenza SAC).</p> <p><i>n° pareri per PAS a supporto dei comuni richiedenti</i></p>	5	0	3
<p><b>Radiazioni Ionizzanti</b></p> <p>Anche per il 2023 si conferma la partecipazione all'Organismo tecnico per il rilascio dei nulla osta preventivi all'impiego di radiazioni ionizzanti a livello provinciale (categoria B)</p> <p><i>n° valutazioni a supporto dell'Organismo tecnico</i></p>	2	3	
<p><b>PAUR, VIA, VAS, Screening</b></p> <p>Particolarmente oneroso in termini di risorse di personale l'approccio alle nuove procedure di valutazione di impatto ambientale. Si tratta di progetti la cui istruttoria è curata direttamente dalla Regione (progetti di cui agli allegati A1 e B1 della L.R. 4/2018) o dai Comuni (progetti di cui agli allegati A3 e B3 della L.R. 4/2018) o dal Ministero dell'Ambiente, in relazione ai quali gli EE.LL. si rivolgono in prima battuta alle APA per l'espressione di un parere ambientale.</p> <p><i>n° pareri a supporto delle procedure di PAUR, VIA, VAS, screening</i></p>	25	5	5

### Supporto tecnico per rilascio autorizzazioni ARPAE

Anche per il 2023 permane un certo margine di incertezza legato alla situazione economica generale su cui pesa anche il recente aumento dei costi dell'energia; in questo contesto, non è semplice effettuare previsioni sulle richieste che potranno arrivare dal mondo produttivo riferite a nuove autorizzazioni o modifiche di quelle esistenti. Nel 2023 si prevede di rilasciare, su richiesta di SAC:

<b>Ambiti</b>	<b>RA</b>	<b>FC</b>	<b>RN</b>
Relazioni tecniche a supporto del rilascio di <i>autorizzazioni uniche</i> (acque, emissioni, rifiuti, rumore, energia, altro)	90	80	40
Relazioni tecniche a supporto delle approvazioni di fasi procedurali di <i>siti potenzialmente contaminati</i>	25	20	20
Nell'ambito di procedure PAUR, VIA, screening la cui istruttoria, ai sensi della L.R.13/2015, è curata direttamente dai SAC (progetti di cui agli allegati A2 e B2 della L.R. 4/2018) il trend è in continua crescita. <i>n° di pareri (contributi) per procedure di PAUR, VIA, VAS, Screening</i>	25	10	40
Nell'ambito delle c.d. autorizzazioni complesse, sostanzialmente tutte le AIA per nuovi impianti o modifiche degli esistenti, si prevede un'importante mole di lavoro nel corso del 2023 dovuto sia alla prosecuzione delle istruttorie pendenti che alla presentazione di nuove istanze per i riesami di settori produttivi per i quali sono state emanate le BAT conclusions e per i rinnovi di autorizzazioni in scadenza dei 10 anni. <i>n° di rapporti istruttori relativi a nuovi impianti in autorizzazione integrata ambientale, (AIA) rinnovi, riesami o modifiche sostanziali e/o non sostanziali di impianti esistenti</i>	30	42	18

### **Vigilanza, controllo e gestione delle segnalazioni di inconvenienti ambientali ed emergenze**

La vigilanza ambientale è un'attività primaria dell'Agenzia che include, oltre alle numerose attività di controllo ordinario su insediamenti produttivi, anche gli interventi a seguito di segnalazioni di inconvenienti ambientali (SIA) che sono sempre più numerosi, in particolare su inquinamento di corpi idrici superficiali, odori e rumore.

L'attività di vigilanza si sostanzia anche nel garantire il supporto alle Procure ed agli altri organi di vigilanza in relazione alle irregolarità riscontrate e all'applicazione della L.68/2015, nonché alle Prefetture in relazione a specifiche richieste conseguenti ad eventi di rilevanza ambientale e/o sanitaria: tale impegno, peraltro non programmabile, è spesso alquanto oneroso.

Relativamente invece alle segnalazioni di inconvenienti ambientali, al fine di contenere gli interventi più riconducibili a disagi e incompatibilità di vicinato, come già avvenuto nelle annualità precedenti, verrà mantenuta l'attenzione in fase di valutazione/accettazione affinché, in conformità con le Linee Guida impartite dalla DG, sia sollecitata quell'azione di filtro da parte delle amministrazioni per i quali l'attività di controllo viene svolta.

La rilevanza numerica di questo processo primario è tale da influire in modo significativo sul segmento di attività programmate che viene dimensionato tenendo in debito conto i carichi di impegno conseguenti. Il trend precedente si attesta a poco meno del 50% dei controlli svolti di iniziativa

Il riscontro a situazioni di emergenza rappresenta un capitolo di attività prioritaria ed obbligatoria a cui Arpae risponde sia in orario di apertura del servizio, sia in pronto intervento notturno e festivo mediante il Servizio di Pronta Disponibilità.

I numeri seguenti rappresentano le priorità che, in ogni Provincia, viene data alla vigilanza in funzione del numero di operatori presenti nei tre Servizi Territoriali.

### **Autorizzazione AIA/IPPC**

La Regione Emilia-Romagna, attraverso la DPG/2022/393 del 12/01/2022, ha approvato la programmazione regionale dei controlli per le installazioni con autorizzazione integrata ambientale (AIA) per il triennio 2022-2024, secondo i criteri definiti con la deliberazione della giunta regionale n. 2124/2018. Il programma prevede l'esecuzione di ispezioni programmate per le varie province di Area Est con campionamenti delle diverse matrici ambientali (scarichi, emissioni, acque sotterranee, fanghi) presso le aziende sulle 306 autorizzate, suddivise principalmente nei comparti industria chimica, trattamento e smaltimento rifiuti, comparto alimentare, ceramiche, nonché allevamenti.

In provincia di Ravenna sono presenti anche 6 installazioni con AIA ministeriali e la programmazione delle ispezioni è imposta dal Ministero attraverso ISPRA.

Per ogni azienda potranno essere necessarie dalle due alle tre visite per completare i controlli, compatibilmente con eventuali misure di emergenza.

Il processo di pianificazione Arpae per le ispezioni AIA è parte integrante del processo certificato previsto dal sistema gestione qualità.

Sono riportate le sintesi delle principali attività di ispezione che verranno condotte dalle sedi di APA Est per questo ambito:

<b>AIA 2023</b>	<b>RA</b>	<b>FC</b>	<b>PTR</b>	<b>RN</b>	<b>APA Est</b>
n. ditte totale	103+6 min.li=109	38	144	21	312
ispezioni programmate	47+4 min.li = 51	14	53	10	124+4 min.li=128
campionamenti emissioni	26	20	0	32	72
campionamenti acque (scarichi, superficiali e sotterranee)	16	52	0	2	70

### **Scarichi (acque reflue urbane e scarichi industriali)**

Il controllo agli scarichi delle acque reflue ha mantenuto un livello costante nel corso degli ultimi anni ed è caratterizzato da un volume di attività significativo derivante dal controllo sugli scarichi degli impianti pubblici di depurazione delle Acque Reflue Urbane con potenzialità maggiore di 2.000 abitanti equivalenti (AE). A fine 2022 è stato siglato il nuovo "Protocollo d'Intesa Regionale per il controllo degli scarichi di impianti di trattamento delle acque reflue urbane" per il corretto svolgimento dell'attività di controllo degli scarichi delle acque reflue urbane al servizio di agglomerati di consistenza uguale o maggiore a 2.000 A.E., ai sensi dell'articolo 105, c. 2 del D.Lgs.152/2006.

L'attività a livello di sedi provinciali può essere così sintetizzata:

<b>Controllo Depuratori 2023</b>	<b>Ravenna</b>		<b>Forli - Cesena</b>		<b>Rimini</b>	
	N° impianti	N° campioni	N° impianti	N° campioni	N° impianti	N° campioni
Impianti con carico organico superiore a 50.000 A.E	6	72	4	48	4	36
Impianti con carico organico compreso tra 10.000 A.E. e 50.000 A.E	5	20	2	8	1	4

Impianti con carico organico compreso tra 2.000 A.E. e 10.000 A.E.	6	6	2	2	1	1
<b>Totali</b>	<b>17</b>	<b>98</b>	<b>8</b>	<b>58</b>	<b>6</b>	<b>41</b>

Al di fuori del Protocollo i controlli verranno effettuati anche sugli impianti di depurazione con carico organico inferiore a 2000 A.E., in quanto insistenti su aree di particolare interesse ambientale, la maggior parte concentrati nella zona montana.

Tipologia di impianti	Ravenna		Forlì - Cesena		Rimini	
	N° impianti	N° campioni	N° impianti	N° campioni	N° impianti	N° campioni
Impianti con carico organico compreso tra 200 A.E. e 2.000 A.E	0	0	28	13	9	9

Le segnalazioni in questo ambito riguardano più frequentemente disfunzioni agli impianti di trattamento dovuti ad ingressi anomali, meno frequenti sono invece ostruzioni, fessurazioni, perdite a scolmatori e/o impianti di sollevamento. Rappresentano circa il 10-15% delle ispezioni complessive.

Per quanto riguarda i controlli programmati agli scarichi industriali e assimilabili per le aziende assoggettate ad autorizzazione unica (AUA et altre) l'attività a livello di sedi provinciali può essere così sintetizzata:

Controllo scarichi acque industriali 2023	Ravenna		Forlì - Cesena		Rimini	
	N° ispezioni	N° campioni	N° ispezioni	N° campioni	N° ispezioni	N° campioni
Impianti in Autorizzazione Unica con scarichi di acque industriali e Piattaforme Marine	34	46	35	35	58	9

Le segnalazioni che più spesso ricorrono sono di inquinamenti delle acque superficiali dovute ad anomalie, incidenti, fessurazioni e perdite nelle reti di raccolta e trattamento di reflui urbani ed industriali, dilavamenti di terreni, aree pavimentate o depositi a cielo aperto, odori e morie di pesci correlati a periodi di siccità prolungata. Rappresentano circa il 40% delle ispezioni complessive per la matrice acqua.

### Emissioni industriali

Per quanto riguarda il controllo analitico ai camini, per il 2023 si prevede che l'attività riguardi prevalentemente le attività sottoposte ad AIA, i cui campionamenti assorbiranno una quota molto rilevante della potenzialità operativa.

Sono previsti, inoltre, controlli sulle emissioni di impianti che hanno evidenziato negli ultimi anni delle criticità e su impianti per i quali gli Enti e/o i cittadini manifestano delle preoccupazioni circa il possibile impatto sul territorio.

Si garantirà il controllo/validazione dei registri delle emissioni.

L'attività a livello di sedi provinciali può essere così sintetizzata:

Controllo emissioni 2023	Ravenna		Forlì - Cesena		Rimini	
	N° ispezioni	N° campioni	N° ispezioni	N° campioni	N° ispezioni	N° campioni
Impianti in autorizzazione unica con emissioni industriali	30	79	80	15	32	2

Le segnalazioni, nella stragrande maggioranza dei casi, sono da ricondurre al fenomeno degli odori, l'emissione di fumi neri, polveri diffuse, abbruciamenti o combustioni illecite. Tendenzialmente rappresentano più del 60% dell'attività ispettiva complessiva sulla matrice.

### Terre rocce da scavo (sottoprodotti)

Le dichiarazioni di utilizzo di terre e rocce da scavo pervenute nel 2022 a livello provinciale sono numeri elevati. L'attività anche per il 2023 prevede, oltre ad effettuare l'istruttoria ai fini della completezza ed esaustività di ogni dichiarazione, la vigilanza a campione sugli utilizzi i cui termini scadono nel corso dell'anno o che sono scaduti negli anni precedenti. Eventuali attività extra di campionamento sono spesso frutto di richieste avanzate da altri Corpi di Polizia per indagini in corso. Nel corso del 2023 si attuerà la modalità di inoltro on line delle istanze per cui si ipotizza che i tecnici delle varie sedi saranno occupati anche nell'attività di chiarimento e supporto per il caricamento delle istanze stesse.

Controllo Terre e rocce da scavo 2023	Ravenna	Forlì - Cesena	Rimini
Dichiarazioni art. 21/22, piani di utilizzo art.9: n. ispezioni	5	10	36

### Rifiuti-Discariche (non AIA):

Per quanto riguarda i rifiuti, viene confermato l'elevato livello di vigilanza sia a livello del produttore che nei confronti dei diversi soggetti che, a titolo professionale, gestiscono i rifiuti, nonché secondo programmi di settore condivisi, a livello regionale, dietro apposita convenzione con ISPRA.

Controllo Rifiuti 2023	Ravenna	Forlì - Cesena	Rimini
n. Ispezioni impianti di gestione/produzione rifiuti	5	10	82

Le segnalazioni riguardano quasi esclusivamente casi di abbandono o deposito incontrollato di rifiuti. Rappresentano circa un 35% dell'attività complessiva di tipo ispettivo sui rifiuti. Anche in questo caso eventuali attività di campionamento sono frutto di richieste avanzate da Carabinieri-Forestali o altri Corpi di Polizia per indagini in corso.

### Siti Contaminati

Si conferma l'impegno riferito agli interventi di bonifica e ripristino ambientale sui siti contaminati, attività che si sostanzia nell'esame e controllo della corretta attuazione dei piani di caratterizzazione, nella valutazione delle Analisi di Rischio sanitario - ambientale e dei progetti di bonifica, nella verifica del ripristino e restituzione delle aree contaminate nonché nel controllo delle attività di monitoraggio. In particolare, alle tradizionali attività di campionamento ed analisi in contraddittorio previste istituzionalmente per la validazione

delle attività di campo, si sono aggiunte le misure dirette di sostanze volatili mediante campionamento di gas interstiziali del suolo e/o aria ambiente.

Per quanto sia possibile effettuare delle previsioni in un campo di attività che dipende quasi esclusivamente dall'iniziativa del soggetto titolare cui fa capo l'onere della bonifica, la sintesi è la seguente:

### **Suolo - Zootecnia**

In relazione all'attività riferita al suolo, per lo più legata all'**utilizzo** di reflui zootecnici, all'**utilizzo** agronomico dei fanghi di depurazione civile, compost, correttivi e ammendanti si effettuano sia controlli programmati che numerosi interventi su segnalazione.

L'attività programmata riguardante gli insediamenti zootecnici si esplica attraverso controlli mirati alla gestione degli effluenti, in termini di produzione, stoccaggio, trattamento e successivo spandimento, sia su base documentale con l'esame delle comunicazioni o dei PUA, dei registri e dell'elenco dei terreni in disponibilità. Le segnalazioni più frequenti sono invece frutto della diffusione di odori, da ricoveri, stoccaggi e distribuzione in campo effettuata senza il rispetto delle distanze o **dei termini di interramento**.

Altre segnalazioni riguardano fenomeni di ruscellamento da concimaie o accumuli a piè di campo, tracimazione dai contenitori di liquame, impaludamenti o sversamenti in acque superficiali, depositi di rifiuti.

<b>Controlli zootecnia 2023</b>	<b>Ravenna</b>	<b>Forlì - Cesena</b>	<b>Rimini</b>
n. Ispezioni agli insediamenti zootecnici	10	10	35
n. Campioni di effluenti zootecnici	2	2	0

Per l'attività inerente la produzione e spandimento di effluenti zootecnici o acque di vegetazione di oleifici su terreni agricoli, si conferma il trend del 2022. Si precisa che nei territori provinciali vengono prevalentemente utilizzati effluenti di origine agroalimentare e zootecnica.

Un notevole impegno concentrato nei mesi estivi è richiesto dalle numerose segnalazioni di odori relative al trasporto, accumulo e distribuzione in campo di fertilizzanti di natura organica quali ammendanti, correttivi (gessi di defecazione), compostati misti e similari prodotti in loco o più spesso provenienti da fuori regione. Rappresentano circa il 20 - 30% delle ispezioni complessive per la matrice suolo.

### **Rumore**

Le richieste per la verifica dei livelli di rumore, che rientrano tra le segnalazioni di inconveniente ambientale verranno gestite, come in passato, seguendo le linee guida Arpa e comunque su richiesta specifica dei Comuni.

E' molto importante anche l'attività per le segnalazioni di disturbo da rumore prodotto da attività produttive o di servizio che provengono dai privati attraverso i Comuni e/o le Polizie Municipali come di seguito riassunte per APA Est.

<b>SIA Rumore 2023</b>	<b>Ravenna</b>	<b>Forlì - Cesena</b>	<b>Rimini</b>
Misure manuali insediamenti produttivi e di servizio	130	50	30

Nell'organizzazione di APA Est saranno programmati interventi di misura del rumore prodotto dalle infrastrutture di trasporto. Per il 2023 si prevede:

<b>Controllo rumore Infrastrutture 2023</b>	<b>Ravenna</b>	<b>Forlì - Cesena</b>	<b>Rimini</b>
Campagne misura rumore prodotto da infrastrutture al trasporto	1	1	1

## **CEM**

Le segnalazioni per i CEM, siano essi a bassa frequenza (ELF) oppure ad alta frequenza (RF-MO), sono attivate su richiesta dei Comuni. Il personale Arpae interviene con strumentazione portatile e per il 2023 si prevede di effettuare il seguente numero di misure:

<b>SIA CEM 2023</b>	<b>Ravenna</b>	<b>Forlì - Cesena</b>	<b>Rimini</b>
Misure manuali	100	100	300

## ***PTR - Presidio tematico regionale Agrozootecnica***

Le attività del PTR si articolano in attività di supporto alla Direzione Tecnica e agli altri nodi della rete per finalità di indirizzo e gestione dei flussi informativi ed attività di supporto tecnico-amministrativo alle SAC ed agli Enti Locali, in relazione ai procedimenti amministrativi relativi al comparto agrozootecnico e all'utilizzazione agronomica dei fanghi di depurazione, degli effluenti di allevamento e delle acque reflue derivanti dalle aziende agricole, dai frantoi oleari e dagli impianti di depurazione di acque reflue. A queste attività va aggiunta la relativa attività di vigilanza, sul territorio della provincia di FC .

Oltre alle attività di vigilanza su installazioni zootecniche in AIA riportata al § "Autorizzazione AIA/IPPC" e all'attività prevista al § "Suolo - Zootecnica", per il 2023 si prevedono:

n. Relazioni tecniche a SAC per nuove AIA e MNS	20
n. Relazioni tecniche finalizzate al rilascio di AUA per insediamenti sottosoglia AIA	5
n. Pareri per i Comuni per utilizzazione agronomica di fanghi di depurazione e/o Comunicazione preventiva frantoi oleari	5

## **Attività per studi/progetti (locali, regionali, nazionali)**

### Convenzione comuni per monitoraggio CEM (SRB + Radio TV + ELF)

#### Comuni della Provincia di Ravenna (RA)

Il "Protocollo d'intesa triennale (2022 – 2024)", proposto da Arpae ai i Comuni della Provincia di Ravenna, prevede di continuare nell'azione di verifica e controllo dell'entità dell'inquinamento elettromagnetico proponendo un piano che, nel triennio di validità del protocollo, permette di monitorare adeguatamente i campi elettromagnetici nell'intero territorio provinciale attraverso:

1. il monitoraggio in continuo del Campo Elettromagnetico ad alta frequenza prodotto da Stazioni Radio Base (SRB) in un numero significativo di punti (26 postazioni);

2. misure di breve periodo del Campo Elettromagnetico (CEM) ad alta frequenza prodotto da Radio/TV in posizioni individuate in base alla criticità del contesto urbanistico-territoriale;
3. determinazione teorica dei livelli di campo elettrico (E) prodotto dalle Stazioni Radio Base (SRB) e dalle emittenti Radio Televisive (RTV): rappresentazione attraverso di curve di isolivello (isoplete) e/o mappe;
4. mappatura nell'intorno di cabine AAT/AT e/o AT/MT.

#### Comune di Cesena (FC)

La convenzione in essere con il comune di Cesena (2021-2023), per ogni anno di validità (e quindi anche per il 2023), prevede:

- il monitoraggio del Campo Elettromagnetico ad alta frequenza prodotto da SRB (monitoraggio in continuo e misure di breve periodo);
- il monitoraggio del Campo Elettromagnetico a bassa frequenza (ELF) (Misure brevi in prossimità di linee elettriche e nell'intorno di una cabina primaria AT/MT);
- la rappresentazione, a tre diverse quote (1.5 m; 6 m e 15 m), delle isoplete (curve di isolivello) del campo elettrico prodotto dalle SRB per le quali si è rilasciata l'autorizzazione con le modalità utilizzate per Ravenna e Forlì.

#### Comune di Forlì (FC)

Analoghi contenuti nella convenzione con il Comune di Forlì che prevede la realizzazione delle seguenti attività:

- il monitoraggio del Campo Elettromagnetico ad alta frequenza prodotto da SRB (monitoraggio in continuo in almeno 3 postazioni e misure di breve periodo in almeno 5 postazioni);
- il monitoraggio del Campo Elettromagnetico a bassa frequenza (ELF) (Misure brevi in almeno 5 punti in prossimità di linee elettriche e nell'intorno di una cabina primaria AT/MT);
- la rappresentazione, a tre diverse quote (1.5 m; 6 m e 15 m), delle isoplete del campo elettrico prodotto dalle SRB per le quali si è rilasciata l'autorizzazione con le modalità utilizzate per Ravenna e Cesena.

## Autorizzazioni e concessioni - Area Est

### Dimensioni operative

Nell'ambito del dettaglio della programmazione di Area che segue, sono evidenziate le attività connesse allo svolgimento da parte di Arpae delle funzioni regionali in materia di ambiente ed energia, già esercitate dalle Province, ai sensi e per gli effetti degli artt. 16 e 17 di cui al Titolo II della L.R. 30 luglio 2015 n. 13 di riforma del sistema di governo di regionale e locale. Ai sensi della medesima legge i Servizi Autorizzazioni e Concessioni di ARPAE svolgono, inoltre, previa apposita convenzione, le funzioni che in base all'art. 1 comma 85, lett a) Legge 56/2014 residuano alle Province e Città Metropolitana di Bologna. Tali convenzioni, di durata annuale a decorrere dall'1/01/2016 e rinnovate di anno in anno, sono oggetto di rinnovo anche nel 2023 per un ulteriore anno e senza soluzione di continuità dalla loro scadenza.

Gli atti attualmente in vigore e da rinnovare nel 2023 sono i seguenti:

- Provincia di Forlì-Cesena: Determinazione Dirigenziale n. 1091 del 20/09/2022;
- Provincia di Ravenna: Atto del Presidente della Provincia n. 62 del 26/05/2022;
- Provincia di Rimini: Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 16 del 20/06/2022;

Gli argomenti comuni trattati nelle tre convenzioni sono i seguenti:

- Procedure per la bonifica dei siti contaminati di cui al titolo V della parte IV del Dlgs 152/2006 (artt. 242 e ss.)
- Iscrizioni al registro dei recuperatori in procedura semplificata e al registro degli autosmaltitori di cui agli artt. 214, 215 e 216 del Dlgs 152/2006 e relativi divieti di inizio o di prosecuzione delle attività.

Per la provincia di Rimini vengono trattati anche i seguenti argomenti:

- controllo della gestione dei rifiuti e relative sanzioni: articoli 197, 262 e 263 del Dlgs 152/2006
- Accertamento delle violazioni relative al tributo per il deposito in discarica di rifiuti solidi, di cui all'art. 3, comma 24, della legge 28 dicembre 1995 n.549 ed alla legge regionale n.31/1996

Per la sola provincia di Rimini viene trattato anche il seguente argomento:

- Arpae riceve le richieste di adesione delle imprese agricole, adotta le necessarie misure di controllo, monitora lo stato di attuazione dell'Accordo, promuovendone l'informazione, convoca periodicamente incontri con i firmatari e individua il circuito organizzato di raccolta costituito ai sensi della Del. G.P. n. 153/2014; Arpae provvede inoltre al rinnovo e/o ad apportare modifiche a tale Accordo.

Quali elementi di cornice delle dimensioni operative della AAC Est di seguito si presentano, in forma aggregata di Area, il dato di attività effettuate negli anni 2020, 2021 e 2022

AMBITI DI ATTIVITÀ	Dato 2020	Dato 2021	Dato 2022	Target 2023
<b>n. Determine ambientali adottate</b>				
AIA	233	216	188	+/- 10%
AUA	495	442	413	+/- 5%
Energia	28	50	44	+/- 10%
Rifiuti	107	181	162	+/- 5%
Siti contaminati	50	30	30	+/- 10%
Altre Autorizzazioni settoriali	236	195	84	+/- 10%
Concessioni di derivazione acque superficiali e sotterranee (nuove, rinnovi, varianti sostanziali)	87	194	344	+/- 5%
Concessioni di occupazione aree del demanio idrico (nuove, rinnovi, varianti sostanziali)	321	261	258	+/- 5%
Dinieghi di autorizzazione	12	16	10	-
Emanazione diffide	44	57	23	-
<b>Totale atti rilasciati</b>	<b>1.716</b>	<b>1.776</b>	<b>1.606</b>	-
<b>Pratiche autorizzazione + pratiche concessione aperte e trattate</b>	<b>1.755</b>	<b>2.045</b>	<b>1.959</b>	-

Per Determine ambientali adottate si intende il numero di atti rilasciati e pubblicati sul sito di Arpae <https://www.arpae.it/it/arpae/amministrazione-trasparente/provvedimenti/provvedimenti-autorizzazioni-e-concessioni>

Istruttorie effettuate	Dato 2020	Dato 2021	Dato 2022	Target 2023
VAS/ VALSAT	21	28	33	+/- 10%
VIA	6	5	3	+/- 10%
Screening	28	19	22	+/- 10%
Altri	154	210	177	+/- 5%

- **Altri:** questa voce comprende autorizzazioni per fauna minore, rilasci/rinnovi patentini Guardie Ecologiche Volontarie, rilasci patentini di abilitazione di 1 e 2 grado per la conduzione di impianti termici civili con potenza termica nominale superiore a 0,232 MW, accessi agli atti

Provvedimenti sanzionatori	Dato 2020	Dato 2021	Dato 2022	Target 2023
Ordinanze ingiunzione	117	116	165	+/- 5%
Redazione verbali sanzione	67	85	99	+/- 10%

Attività Demanio	Dato 2020	Dato 2021	Dato 2022	Target 2023
Verifiche sull'utilizzo del demanio idrico n.ro sanzioni	26	56	68	+/- 10%
verbali sopralluogo eseguiti	-	6	59	+/- 10%

### **Piano attività Demanio 2023**

In considerazione della strategicità che ha per l'Agenzia l'attività di recupero del pregresso in tema di Demanio idrico e delle diverse azioni messe in campo delineate nella DEL 105/2022, di seguito si riportano gli elementi principali di consuntivo e di preventivo riferite alle azioni di competenza delle Aree Autorizzazioni e Concessioni e, nello specifico dell'Area Est.

- 1) Avvio nuova organizzazione per Poli specialistici
- 2) Piano recupero pratiche pregresse

Dal 1/1/2023 ha preso avvio operativamente il nuovo assetto delle UO Demanio idrico, ma la fase propedeutica ha impegnato in modo significativo tutte le strutture nell'ultimo semestre 2022.

Per L'Area AC Est si è reso necessario un profondo cambio di paradigma organizzativo consistente nella definizione di Poli specialistici di Area con personale afferente da tutte e tre le articolazioni provinciali. Nel corso del 2022 sono state impegnate energie e risorse per mettere a punto la nuova organizzazione attraverso la nuova definizione delle competenze degli IF, la definizione di nuove modalità di lavoro, la gestione degli archivi e l'informazione al personale.

Nel 2022 ha comunque avuto inizio il recupero di pratiche pregresse, presentate anteriormente al 01.05.2016, prima affidate ad altra struttura e transitate nel 2022 ai SAC delle Aree AC.

In particolare, nel 2022 sono state concluse 129 pratiche pregresse pari al 25% del totale delle concessioni rilasciate. Inoltre il SAC di Rimini ha preso in carico e gestito circa 60 pratiche di concessione provenienti dai Comuni transitati in Regione Emilia-Romagna dalla Regione Marche.

L'ottimo risultato è legato principalmente alla stabilizzazione delle UO in termini di operatori che hanno completato la formazione sulla materia, al consolidamento dell'utilizzo dei nuovi strumenti informatici e alla gestione delle attività tramite procedure di semplificazione interna.

Per il 2023 si prevede il consolidamento delle attività intraprese, grazie alla nuova organizzazione per area, con percentuali di recupero del pregresso in linea con l'andamento registrato nel 2022.

## 1. Tabelle degli obiettivi strategici e programmatici della Struttura

### Obiettivi strategici in cui AAC Est è “Struttura coinvolte dell’indicatore”

Cod.	Obiettivo strategico	Indicatori 2023		Target 2023	Strutture referenti
S1	Migliorare la performance dell'Ente	S1-1 Cruscotto direzionale	S1-1.1) Definizione di ulteriori indicatori (AAC, PTR, ecc.) da inserire nel cruscotto	Entro il 31/01/2023	SPEPE
		S1-2 Processi interni ed esterni semplificati	S1-2.1) Messa in qualità delle attività di Arpae	procedure AAC/APA approvate >= 2	SQEF
			S1-2.2) Certificazione ISO 9001 delle AAC	Processi certificati >= 1	SQEF
			S1-2.4) Predisposizione Pre-compilato Ambientale previsto dal Patto della Semplificazione di Arpae	Realizzazione modalità di presentazione delle domande AIA entro 31/12/2023	SIT
			S1-2.5) Progettazione "Sportello" per la gestione di quesiti tecnico-amministrativi formulati dai portatori di interesse attraverso: a) valutazione necessità di intervento di norma regionale (dimensionamento per ampliare la dotazione organica e copertura economica di Arpae) b) dimensionamento della struttura operativa di sportello (n. persone necessarie, individuazione spazi e attrezzature) c) presentazione al tavolo del patto del lavoro e del clima	a) entro 31/03/2023 b) entro 30/06/2023 c) entro 31/12/2023	SAIA
S1-4 Mappa delle Competenze	S1-4.2) Applicazione della mappa delle competenze ai processi di programmazione fabbisogni di personale e selezione	Entro il 31/12/2023	DA		
S2	Contenere i costi, presidiare i ricavi e migliorare	S2-5 Contenimento dei costi e presidio dei ricavi	S2-5.1) Mantenimento equilibrio di bilancio	Risultato operativo >= 0 euro	DA
			S2-5.2) Valutazione di possibili misure che consentano il contenimento dei costi energetici mediante una differente organizzazione del lavoro	Valutazione di un piano operativo entro il 30/06/2023	DA

	l'efficienza energetica		S2-5.3) Controllo del Piano di Azione per il risparmio e l'efficienza energetica	Valutazione dei risultati ed eventuali proposte organizzative entro 30/06/2023	DA
			S2-5.4) Valutazione di efficacia, efficienza ed economicità con riferimento alla situazione dei servizi appaltati esternamente, dei noleggi e dei costi del personale	rispetto del bdg assegnato sulle specifiche voci di spesa	DA
S3	Attuare l'Agenda 2030	S3-2 Tavoli tecnico-operativi SNPA/ SNPS	S3-2.1) Partecipazione alle attività operative, reti tematiche e partecipazione ai tavoli SNPA/ SNPS	100%	ST APS
S5	Razionalizzare i processi operativi	S5-1 Poli specialistici del Demanio	S5-1.1) Attivazione nuova organizzazione per Poli specialistici del Demanio	Verifica entro il 30/06/2023	DT AAC
		S5-3 Progresso del Demanio idrico (DET ...)	S5-3.1) Realizzazione del piano annuale per il recupero del progresso del Demanio idrico (DET ...)	> 90%	AAC DT SIID

### Obiettivi programmatici di sviluppo/miglioramento di

Obiettivo	Indicatori	target 2023	Collaborazione con altre Strutture
Semplificazione e coerenza dei procedimenti amministrativi	Utilizzo strumenti Google per redazione atti da parte di tutti i collaboratori dell'Area AC Est	Atti compilati direttamente su strumenti Google >= 90% entro 31/12/2023	nessuna
Omogeneizzazione procedimenti e rendicontazione attività	Uniforme applicazione a livello di operatori di AAC Est delle procedure per i procedimenti AIA, AUA e art. 208 del 152/06 e del relativo utilizzo delle voci di attività in Sinadoc	Applicazione omogenea sul 100% degli operatori interessati	nessuna

Nella seguente tabella sono stati riportate tutte le tipologie di procedimenti che caratterizzano l'attività ordinaria dell'Area e che costituiscono quindi il dettaglio degli ambiti di attività sopra elencati

### Attività ordinaria di AAC EST

Ambito	Tipologie procedimenti
Autorizzazioni ambientali	Autorizzazione Integrata Ambientale (AIA) Autorizzazione Unica Ambientale (AUA) Controllo amministrativo delle comunicazioni/notifiche ed atti conseguenti Autorizzazioni Rifiuti Bonifica siti contaminati (atti avvio nuovi- atti chiusura/certificazione n° procedimenti in corso) Altre autorizzazioni settoriali (scarichi idrici, emissioni in atmosfera, e altro) Autorizzazione stoccaggio oli minerali Autorizzazione impianti di produzione di energia elettrica da fonti rinnovabili e produzione biometano Autorizzazione impianti di produzione di energia elettrica da fonti convenzionali Autorizzazione metanodotti Autorizzazione impianti di produzione di calore, delle opere e delle infrastrutture connesse Autorizzazione linee elettriche Autorizzazioni per la fauna minore Rilascio del patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici civili Autorizzazione al dragaggio dei porti Autorizzazione alla posa di condotte in mare Autorizzazione all'immersione in mare dei materiali di escavo di fondali marini Diffide/sospensioni/revoche Provvedimenti di archiviazione /improcedibilità /diniego
Valutazioni ambientali	Verifica di assoggettabilità a VIA (Screening) Valutazione Ambientale Preliminare (V.A.P., o "pre-screening") supporto a RER Procedimento Autorizzatorio Unico Regionale (PAUR) comprensivo di Valutazione di Impatto Ambientale (VIA) VAS/VALSAT
Concessioni di demanio idrico	Concessione relative alle aree Concessione relative alle risorse idriche Controllo dei canoni/recupero crediti Controllo abusivismo e sanzioni amministrative
Concessioni acque minerali e termali	Rilascio e rinnovo concessioni per acque minerali e termali, permessi di ricerca Rilascio permessi di ricerca e concessioni per l'utilizzo della risorsa geotermica
Gestione sanzioni amministrative	Emanazione provvedimenti di Ordinanza Ingiunzione
Gestione convenzioni con i Raggruppamenti delle Guardie Ecologiche Volontarie (GEV)	Emanazione atti relativi a programmi e coordinamento attività delle GEV Rilascio/rinnovi decreti prefettizi di nomina

# Strutture tematiche

# Struttura Oceanografica Daphne

## Contesto

AMBITI DI ATTIVITÀ SOD (campioni prelevati)		Dato 2020	Dato 2021	Dato 2022
Acqua di transizione	Monitoraggio stato ambientale	250	341	290
	Monitoraggio vita molluschi	44	52	48
Acqua marino costiere	Monitoraggio balneazione	105	126	126
	Monitoraggio eutrofizzazione	341	357	296
	Monitoraggio stato ambientale	1.225	596	655
	Monitoraggio vita molluschi	23	28	26
	Acqua marino costiere	30	560	651
Acque superficiali	Acque superficiali	13	17	66
Radiazioni ionizzanti	Radiazioni ionizzanti	25	20	25
<b>Totale</b>		<b>2.016</b>	<b>2.097</b>	<b>2.183</b>

\*Conteggiate tutte le attività di campionamento eseguite dal personale della Struttura Oceanografica Daphne, indipendentemente dallo sportello di accettazione dei campioni in quanto a partire dal 2022 alcuni campioni prelevati da SOD vengono accettati dagli sportelli di Ravenna e Ferrara.

## Tabelle degli obiettivi strategici e programmatici della Struttura

### Obiettivi strategici in cui tutte la SOD è “Struttura referente dell’indicatore”

Cod.	Obiettivo strategico	Indicatori 2023		Target 2023	Strutture coinvolte
S3	Attuare l'Agenda 2030	S3-4 Operatività e monitoraggio della Direttiva "Strategia marina", D.lgs. 190/2010 anche attraverso il coordinamento della sottoregione Adriatico in ambito SNPA	S3-4.1) Esecuzione attività in carico ad Arpae in base al cronoprogramma contenuto nel POA 2021-2023	Realizzazione programma = 100%	-
			S3-4.2) Stesura nuovo accordo operativo 2024-2026	Entro il 15/12/2023	-

### Obiettivi strategici in cui tutta la SOD è “Struttura coinvolta nell’indicatore”

Cod.	Obiettivo strategico	Indicatori 2023		Target 2023	Strutture coinvolte
S1	Migliorare la performance dell'Ente	S1-4 Mappa delle Competenze	S1-4.2) Applicazione della mappa delle competenze ai processi di programmazione fabbisogni	Entro il 31/12/2023	DA

			di personale e selezione		
S2	Contenere i costi, presidiare i ricavi e migliorare l'efficienza energetica	S2-5 Contenimento dei costi e presidio dei ricavi	S2-5.1) Mantenimento equilibrio di bilancio	Risultato operativo >= 0 euro	DA
			S2-5.2) Valutazione di possibili misure che consentano il contenimento dei costi energetici mediante una differente organizzazione del lavoro	Valutazione di un piano operativo entro il 30/06/2023	DA
			S2-5.3) Controllo del Piano di Azione per il risparmio e l'efficienza energetica	Valutazione dei risultati ed eventuali proposte organizzative entro 30/06/2023	DA
			S2-5.4) Valutazione di efficacia, efficienza ed economicità con riferimento alla situazione dei servizi appaltati esternamente, dei noleggi e dei costi del personale	Rispetto del bdg assegnato sulle specifiche voci di spesa	DA
S3	Attuare l'Agenda 2030	S3-2 Tavoli tecnico-operativi SNPA/ SNPS	S3-2.1) Partecipazione alle attività operative, reti tematiche e partecipazione ai tavoli SNPA/ SNPS	100%	ST APS DA
		S3-3 Iniziative di studio e/o ricerca applicata	S3-3.1) Sviluppo iniziative di ricerca relativamente ai temi dell'Agenda 2030, in collaborazione con network nazionali ed europei	N. progetti effettuati/ finanziati = 100%	SPEPE DA
S4	Supportare la Regione per la realizzazione e gestione dei piani e programmi	S4-1 Strumenti per la predisposizione ed attuazione dei Piani e programmi	S4-1.4) Realizzazione del Piano acqua	Entro il 31/12/2023. Partecipazione a riunioni, sviluppo di progetti e elaborazione dati coerentemente con quanto richiesto dalla Regione ER.	CTR SI DA

### Obiettivi programmatici di sviluppo/miglioramento di SOD

Obiettivo	Indicatori	target 2023	Collaborazioni e con altre Strutture
Valutare le microplastiche presenti nel fiume Po per individuare strategie che contrastino la plastica nelle acque interne - Progetto Manta River Project 2 Convenzione con	n. campioni prelevati e/o analizzati	>70% dei campioni analizzato ed inviato all'Università La Sapienza entro il 31 agosto 2023	-

AdBPo			
Implementare sistemi di monitoraggio nella Sacca di Goro - Progetto CASCADE	n. stazioni fisse integrate con nuova strumentazione e/o implementate	n. 5 stazioni fisse integrate con nuova strumentazione e/o implementate entro il 30 giugno 2023	SIMC
Analizzare acque piovane per stimare i carichi esogeni - Convenzione Ispra in attuazione della Dir. 2008/56/CE Marine Strategy	n. campioni di raccolti	n. 12 campioni prelevati e analizzati entro il 31 ottobre 2023	LM
Accreditamento 17025 del laboratorio balneazione per l'analisi Enterococchi intestinali	Predisposizione documentazione	Redazione della documentazione necessaria entro luglio	LM; SQEF
Ricerca sostanze pericolose in matrice biota e determinare risalita cuneo salino. Accordo AdBPo per monitoraggio a supporto della Direttiva 2000/60/CE: (RaSPo)	n. misure/anno	>n.75 profili verticali registrati con sonda multiparametrica entro il 31 dicembre 2023	SIMC

## Preventivo delle attività

L'attività prevista per SOD per l'anno 2023 è riportata come categorie core nelle tabelle seguenti.

### Estrazione attività campionamento eseguite da SOD

Processo Primario	Categoria	Sottocategoria	Attività	U. Laboratorio mobile e sensoristica	U. Sacca di Goro	Struttura Oceanografica Daphne
monitoraggio dello stato ambientale	acqua	acqua marino costiere - monit. vita molluschi	misure in campo		8	8
monitoraggio dello stato ambientale	acqua	acqua marino costiere - monit. vita molluschi	profili idrologici	156		156
monitoraggio dello stato ambientale	acqua	acqua marino costiere - monit. vita molluschi	campionamento acqua	8	8	16
monitoraggio dello stato ambientale	acqua	acqua marino costiere - monit. vita molluschi	campionamento biota	8	5	13
monitoraggio dello stato ambientale	acqua	acqua di transizione - monit. stato amb.	misure in campo		56	56
monitoraggio dello stato ambientale	acqua	acqua di transizione - monit. stato amb.	campionamento acqua		168	168
monitoraggio dello stato ambientale	acqua	acqua di transizione - monit. stato amb.	campionamento fitoplancton		56	56
monitoraggio dello stato ambientale	acqua	acqua di transizione - monit. stato amb.	campionamento biota		5	5
monitoraggio dello stato ambientale	acqua	acqua di transizione - monit. stato amb.	campionamento sedimento		70	70
monitoraggio dello stato ambientale	acqua	acqua di transizione - monit. vita molluschi	misure in campo		84	84
monitoraggio dello stato ambientale	acqua	acqua di transizione - monit. vita molluschi	campionamento acqua		32	32
monitoraggio dello stato ambientale	acqua	acqua di transizione - monit. vita molluschi	campionamento biota		22	22

monitoraggio dello stato ambientale	acqua	acqua marino costiere - monit. balneazione	misure in campo		126	126
monitoraggio dello stato ambientale	acqua	acqua marino costiere - monit. balneazione	campionamento microbiologico ai sensi d. lgs 116/08		126	126
monitoraggio dello stato ambientale	acqua	acqua marino costiere - monit. eutrofizzazione	campionamento acqua	408		408
monitoraggio dello stato ambientale	acqua	acqua marino costiere - monit. eutrofizzazione	profilo idrologico	568		568
monitoraggio dello stato ambientale	acqua	acqua marino costiere - monit. stato ambientale	misure in campo	20		20
monitoraggio dello stato ambientale	acqua	acqua marino costiere - monit. stato ambientale	campionamento acqua	476		476
monitoraggio dello stato ambientale	acqua	acqua marino costiere - monit. stato ambientale	campionamento fitoplancton	160		160
monitoraggio dello stato ambientale	acqua	acqua marino costiere - monit. stato ambientale	campionamento macroalghe	20		20
monitoraggio dello stato ambientale	acqua	acqua marino costiere - monit. stato ambientale	campionamento macrobenthos	16		16
monitoraggio dello stato ambientale	acqua	acqua marino costiere - monit. stato ambientale	campionamento biota	1	1	2
monitoraggio dello stato ambientale	acqua	acqua marino costiere - monit. stato ambientale	campionamento sedimento	24		24
monitoraggio dello stato ambientale	acqua	acqua marino costiere - monit. stato ambientale	profilo idrologico	384		384
monitoraggio dello stato ambientale	radiazioni ionizzanti	radiazioni ionizzanti	campionamento acqua marino costiera	7		7
monitoraggio dello stato ambientale	radiazioni ionizzanti	radiazioni ionizzanti	campionamento sedimento acque marino costiere	10		10
monitoraggio dello stato ambientale	radiazioni ionizzanti	radiazioni ionizzanti	campionamento macroalghe	2		2
monitoraggio dello stato	radiazioni	radiazioni ionizzanti	campionamento fauna ittica	4		4

ambientale	ionizzanti					
monitoraggio dello stato ambientale	radiazioni ionizzanti	radiazioni ionizzanti	campionamento alimenti	2		2
supporto tecnico-scientifico enti.....	acqua	acque marino costiere	profilo idrologico	174		174
supporto tecnico-scientifico enti.....	acqua	acque marino costiere	misure in campo	8		8
supporto tecnico-scientifico enti.....	acqua	acque marino costiere	campionamento acqua	280		280
supporto tecnico-scientifico enti.....	acqua	acqua superficiali	misure in campo	8		8
supporto tecnico-scientifico enti.....	acqua	acqua superficiali.	campionamento acqua	26		26
supporto tecnico-scientifico enti.....	acqua	acque marino costiere	campionamento fitoplancton	168		168
supporto tecnico-scientifico enti.....	acqua	acque marino costiere	campionamento zooplancton	84		84
supporto tecnico-scientifico enti.....	acqua	acque marino costiere	campionamento macrobenthos	36		36
supporto tecnico-scientifico enti.....	acqua	acque marino costiere	campionamento plastiche	18		18
supporto tecnico-scientifico enti.....	acqua	acque marino costiere	campionamento sedimento	12		12
supporto tecnico-scientifico enti.....	acqua	acque marino costiere	campionamento biota	4	1	5
supporto tecnico-scientifico enti.....	acqua	acque superficiali	campionamento plastiche	16		16
supporto tecnico-scientifico enti.....	acqua	acque marino costiere	campionamento biota	1	1	2
supporto tecnico-scientifico enti.....	acqua	acque di transizione	campionamento biota		5	5

supporto tecnico-scientifico enti.....	acqua	acque di transizione	misure in campo		150	150
----------------------------------------	-------	----------------------	-----------------	--	-----	-----

### Estrazione campioni processati dai laboratori SOD

Processo Primario	Categoria	Sottocategoria	Attività	UC Laboratorio acque balneazione	U. Laboratorio biologico	U. Laboratorio acque e sedimenti	Struttura Oceanografica Daphne
monitoraggio dello stato ambientale	acqua	acqua di transizione - monit. stato amb.	analisi fitoplancton		56		56
monitoraggio dello stato ambientale	acqua	acqua marino costiere - monit. balneazione	analisi microbiologiche ai sensi d. lgs 116/08	586			586
monitoraggio dello stato ambientale	acqua	acqua marino costiere - monit. eutrofizzazione	analisi acqua			408	408
monitoraggio dello stato ambientale	acqua	acqua marino costiere - monit. stato ambientale	analisi acqua			380	380
monitoraggio dello stato ambientale	acqua	acqua marino costiere - monit. stato ambientale	analisi fitoplancton		160		160
monitoraggio dello stato ambientale	acqua	acqua marino costiere - monit. stato ambientale	analisi macrobenthos		16		16
monitoraggio dello stato ambientale	acqua	acqua marino costiere - monit. stato ambientale	analisi sedimento			24	24
monitoraggio dello stato ambientale	acqua	acqua marino costiere - monit. vita molluschi	analisi acqua			8	8
supporto tecnico-scientifico enti.....	acqua	acque marino costiere	analisi acqua			240	240
supporto tecnico-scientifico enti.....	acqua	acqua superficiali.	analisi acqua			26	26
supporto tecnico-scientifico enti.....	acqua	acque marino costiere	analisi fitoplancton		168		168
supporto tecnico-scientifico enti.....	acqua	acque marino costiere	analisi zooplancton		84		84
supporto tecnico-	acqua	acque marino costiere	analisi macrobenthos		36		36

scientifico enti.....							
supporto tecnico-scientifico enti.....	acqua	acque marino costiere	analisi plastiche		68		68
supporto tecnico-scientifico enti.....	acqua	acque marino costiere	analisi sedimento			12	12
supporto tecnico-scientifico enti.....	acqua	acque superficiali	analisi plastiche		16		16

## Attività ordinarie SOD

<i>Attività</i>	<i>Target</i>
<b>Monitoraggio ambientale</b>	
Gestione della rete regionale delle acque marino costiere	n. bollettini/anno
	n. campioni/anno
Prosecuzione Strategia Marina Accordo Operativo	esecuzione attività in carico ad Arpae in base al cronoprogramma contenuto nel POA 2021-2023
Monitoraggio Acque di Balneazione Stagione 2023	n. analisi /anno
Proseguo indagini Ostreopsis e cianobatteri	pubblicazione risultati su sito balneazione entro 48 h
Gestione della rete di monitoraggio automatico acque lagunari	n. bollettini/anno
Gestione della rete regionale delle acque di transizione	n. 1 rapporto triennale
Gestione della rete regionale delle acque per molluschicoltura	n. campioni/anno
	redazione schede e rapporto entro maggio 2023
Supportare la Regione, l'Agenzia Regionale per la Sicurezza Territoriale e Protezione Civile, Autorità portuale di Ravenna, i Comuni costieri per caratterizzare/movimentare i sedimenti di porti e spiagge	n. analisi/anno
	n. relazioni/anno
Definire un protocollo di monitoraggio per l'habitat per la gestione del SIC marino IT4060018 "Adriatico Settentrionale - Emilia-Romagna"	stesura entro ottobre

# Struttura Idro-Meteo-Clima

Obiettivi strategici in cui la Struttura Idro-Meteo-Clima è “Struttura coinvolta nell’indicatore”

Cod.	Obiettivo strategico	Indicatori 2023		Target 2023	Struttura referente
S1	Migliorare la performance dell'Ente	S1-4 Mappa delle Competenze	S1-4.2) Applicazione della mappa delle competenze ai processi di programmazione fabbisogni di personale e selezione	Entro il 31/12/2023	DA
S2	Contenere i costi, presidiare i ricavi e migliorare l'efficienza energetica	S2-5 Contenimento dei costi e presidio dei ricavi	S2-5.1) Mantenimento equilibrio di bilancio	Risultato operativo >= 0 euro	DA
			S2-5.2) Valutazione di possibili misure che consentano il contenimento dei costi energetici mediante una differente organizzazione del lavoro	Valutazione di un piano operativo entro il 30/06/2023	DA
			S2-5.3) Controllo del Piano di Azione per il risparmio e l'efficienza energetica	Valutazione dei risultati ed eventuali proposte organizzative entro 30/06/2023	DA
			S2-5.4) Valutazione di efficacia, efficienza ed economicità con riferimento alla situazione dei servizi appaltati esternamente, dei noleggi e dei costi del personale	Rispetto del bdg assegnato sulle specifiche voci di spesa	DA
S3	Attuare l'Agenda 2030	S3-1 Neutralità carbonica e qualità dell'aria	S3-1.1) Supporto alla Regione per la definizione degli scenari e degli impatti delle emissioni di gas serra e relativi assorbimenti nel settore AFOLU	Output di scenario richiesti da RER = 100%	Osservatorio Energia, Rifiuti, Siti contaminati
			S3-1. 2) Avvio di valutazioni integrate su Gas Climalteranti, Qualità dell'aria e Energia, definizione di una modalità operativa comune	Riunioni di brain storming per una condivisione dei documenti prodotti entro 31/12/2023	CTR Qualità dell'Aria

		S3-2) Tavoli tecnico-operativi SNPA/ SNPS	S3-2.1) Partecipazione alle attività operative, reti tematiche e partecipazione ai tavoli SNPA/ SNPS	Risposte >= 90% delle richieste di partecipazione	ST APS
		S3-3 Iniziative di studio e/o ricerca applicata	S3-3.1) Sviluppo iniziative di ricerca relativamente ai temi dell'Agenda 2030, in collaborazione con network nazionali ed europei	N. progetti effettuati/ finanziati = 100%	SPEPE
S4	Supportare la Regione per la realizzazione e gestione dei piani e programmi	S4-1) Strumenti per la predisposizione ed attuazione dei Piani e programmi	S4-1.1) Realizzazione del Piano Aria Integrato	Entro il 31/12/2023 coerentemente con quanto richiesto dalla RER	CTR Qualità dell'Aria
			S4-1.4) Realizzazione del Piano di tutela acqua	Entro il 31/12/2023. Partecipazione a riunioni, sviluppo di progetti e elaborazione dati coerentemente con quanto richiesto dalla Regione ER.	CTR SI
S3	Piano di Azione per l'attuazione dell'Agenda 2030	Potenziamento Osservatori Clima ed Energia	S3-2.2) Integrazione del documento strategico redatto nel 2022 con individuazione di opportuni indicatori di mitigazione ed adattamento (potenzialità delle fonti rinnovabili, e dei cambiamenti climatici a livello regionale).	Entro il 31/12/2023	Osservatorio Clima

### Obiettivi programmatici di sviluppo/miglioramento della Struttura Idro-Meteo-Clima

Obiettivo	Indicatori	target 2023	Collaborazione con altre Strutture
Consolidamento e aggiornamento delle catene modellistiche meteorologiche	Disponibilità dei dati delle catene operative monitorate	Sostituzione del modello Cosmo con ICON. Disponibilità dei dati delle catene modellistiche entro i tempi previsti	---
Supporto al Dipartimento di Protezione Civile	Realizzazione report e regolare fornitura prodotti modellistici	Fornitura prodotti previsti nell'accordo di Collaborazione ModMet	---
Miglioramenti della qualità e dell'usabilità dei prodotti radar	Realizzazione delle procedure di ripulitura ed eliminazione delle interferenze	procedura di ripulitura dati aggiornata e rigenerazione archivio prodotti radar	---

Miglioramento delle procedure di previsione meteorologiche a varie scadenze	Aggiornamento delle procedure di previsione a supporto delle attività di monitoraggio e allertamento	Procedura di nowcasting aggiornata. Definizione di nuovi prodotti deterministici e probabilistici a supporto delle attività di monitoraggio e allertamento	---
Partecipazione al prossimo progetto RER di un gemello digitale rivolto alle tematiche di qualità dell'aria, climatologia e traffico	Definizione delle specifiche del progetto	Partecipazione al gruppo di lavoro per l'approfondimento delle tematiche	---
Supporto ad AIPo nella gestione della modellistica di piena dell'asta di Po FEWSPO	Ristrutturazione della piattaforma FEWS Po	Supporto alla transizione dell'infrastruttura informatica del FEWS Po (AIPo) verso servizi Cloud	---
		Miglioramento interfaccia grafica del sistema 2.0 ed aggiornamento componenti obsoleti del sistema	---
Consolidamento della modellistica in tempo reale per la previsione delle piene e progettazione delle attività di aggiornamento del sistema FEWS	Aggiornamento modellistica di piena di tempo reale dei corsi d'acqua emiliani	Realizzazione modelli	---
Consolidamento della modellistica di bilancio idrico e progettazione delle attività di aggiornamento del sistema DEWS per il territorio regionale a supporto della Regione Emilia Romagna, anche mediante la definizione di casi studio "pilota"	Realizzazione modelli	Realizzazione modelli	Direzione tecnica
Monitoraggio idrologico dei corsi d'acqua per il miglioramento della conoscenza del bilancio idrologico, con particolare riferimento agli eventi estremi di magra e di piena	Effettuazione di misure di portata nelle stazioni regionali di monitoraggio <b>dei regimi di magra in particolare ai fini della gestione delle derivazioni per il rispetto</b> del deflusso minimo vitale e nelle stazioni regionali di monitoraggio individuate nella Convenzione ISPRA-POA (2021-2015)	Misure di portata	---
Gestione banca dati idrometrici e	Progettazione ristrutturazione	Ristrutturazione e realizzazione applicativi ad uso interno.	---

pubblicazione annale idrologico	procedure interne e sviluppo nuovi applicativi		
Ristrutturazione delle procedure operative per le attività a favore della Protezione Civile Regionale	Realizzazione di routine a supporto delle attività del CF; aggiornamento delle procedure	Realizzazione di procedure aggiornate	---
Aggiornamento della catena modellistica di qualità dell'aria a supporto della Regione Emilia-Romagna	Aggiornamento modellistica a scala regionale	Disponibilità di nuovi sistemi previsionali	CTR QA Regione Emilia-Romagna
Aggiornamento/consolidamento della modellistica di qualità dell'aria a scala nazionale a supporto del SNPA nell'ambito del progetto CAMS2_72_IT e nel PNRR	Aggiornamento modellistica a scala nazionale	Disponibilità di nuovi sistemi previsionali	---
Supporto alla Regione Emilia Romagna per la definizione del PAIR2030 qualità dell'aria	Elaborazione scenari e indicatori target	Disponibilità delle simulazioni entro i tempi previsti	CTR QA Regione Emilia-Romagna
Partecipazione al progetto LIFE-Ip Prepair	Elaborazione scenari e indicatori target	Disponibilità delle simulazioni e dei report entro i tempi previsti	CTR QA Regione Emilia-Romagna
Collaborazione e supporto alla RER per l'attuazione della Direttiva 2007/60/CE, sia per la parte A (tempo differito) che per la parte B (tempo reale)	Parte A: realizzazione di programmi per la mitigazione del rischio; Parte B: supporto tramite prodotti previsionali da parte del Centro Funzionale	Parte A. Parte B: potenziamento delle reti di monitoraggio idro-meteo-marine	---
Consolidamento della modellistica marino-costiera a supporto del Sistema di Protezione Civile nazionale e regionale	Disponibilità dei dati delle catene operative monitorate	Disponibilità dei dati delle catene e dei prodotti operativi entro i tempi previsti	---
Implementazione di nuove reti di monitoraggio marino-costiero su fondi di progetti europei strategici	Realizzazione di nuove stazioni di monitoraggio del moto ondoso, del livello del mare, della qualità delle acque marine e GNSS	Sistemi installati, funzionanti e dati visibili	RER, ARSTePC
Collaborazione e supporto alla RER per la finalizzazione	Aggiornamento del quadro conoscitivo della costa nell'ottica	Impostazione delle attività del sistema di monitoraggio basato sulle nuove stazioni osservative marino-costiere	RER

della Strategia di gestione Integrata per la Difesa e l'Adattamento della Costa ai cambiamenti climatici (GIDAC)	dei cambiamenti climatici		
Miglioramento della modellistica marino-costiera regionale	Implementazione di nuovi sistemi modellistici ad alta risoluzione per le dinamiche costiere e deltizie	Disponibilità di nuovi sistemi previsionali marino-costieri	SOD, RER
Aumento affidabilità dei sistemi e delle procedure per garantire la disponibilità dei prodotti e dei dati, soprattutto alla rete dei CF	Migrazione server in datacenter Lepida di Ferrara	Numero Server strategici spostati in datacenter Lepida di Ferrara	---
Dataset Eraclito 91	Disponibilità del dataset in formato open data	Mantenimento e continuo aggiornamento del dataset di spazializzazione del dataset climatico giornaliero di precipitazioni e temperature (minima e massima), su griglia 5Km, serie storiche dal 1991 ad oggi	---
Dataset ERG5 v2.0	Disponibilità dati in formato open data	Mantenimento e continuo aggiornamento del dataset meteorologico di dati orari e giornalieri per le principali variabili meteorologiche e agrometeorologiche che copre tutto il territorio regionale dal 2001 ad oggi, su griglia 5Km	---
Supporto alla Regione Emilia Romagna per l'attuazione del percorso di neutralità carbonica al 2030 e 2050	Elaborazione scenari e indicatori target	Supporto al Gabinetto della Regione Emilia-Romagna e Vicepresidenza per definire gli scenari target di assorbimento di carbonio in agricoltura e settore forestale	Regione Emilia-Romagna
Sistema di visualizzazione prodotti legati alla modellistica georeferenziati (meteotiles)	Personalizzazione per sala operativa del visualizzatore di plot modellistici georeferenziati	Rilascio prodotto	---
Catena operativa di previsioni irrigue	Disponibilità di previsioni irrigue e +7 gg, mensili e stagionali	estensione a tutti i consorzi della regione Emilia Romagna per la parte di previsioni stagionali estive e mantenimento delle catene deterministica e e subseasonal (mensile)	---
Rete regionale RIRER: rete idro-meteorologici	Fornitura di 44 stazioni agrometeorologiche	Installazione delle stazioni entro l'estate	---

## Dipartimento di Protezione Civile

Da più anni al SIMC è riconosciuto dal DPC il ruolo di Centro di Competenza nazionale per la modellistica numerica meteorologica, la radarmeteorologia, la modellistica marina e l'idrologia per il bacino del Po. Per quanto concerne la modellistica meteo-marina e la

radarmeteorologia è attivo un Accordo di Collaborazione, già rinnovato più volte, che disciplina le attività di sviluppo e gestione della modellistica a scala nazionale. A questo riguardo Arpae-SIMC gestisce, all'interno del framework del citato Accordo di Collaborazione, un contratto di fornitura di risorse di supercalcolo, attualmente presso il CINECA, su finanziamento del DPC. L'accordo attuale si chiuderà a fine 2023 e quindi nel corso di tale anno andrà discusso e concordato un rinnovo per supportare le attività del Centro di Competenza realizzate in collaborazione con il Dipartimento.

### **Consorzio COSMO - Accordo LAMI**

Lo sviluppo di una competenza elevata nella modellistica numerica meteorologica ha portato nel corso degli anni ad assumere ruoli sempre di maggior importanza nel panorama nazionale tanto da far riconoscere ad Arpae il ruolo di centro di competenza precedentemente citato. L'attività di modellistica previsionale del SIMC si basa sull'utilizzo del modello numerico COSMO, sviluppato nell'ambito dell'omonimo consorzio europeo, a cui l'Italia aderisce in collaborazione con AVIAMM di Aeronautica Militare. Questo modello è stato identificato dalla Direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri del 27 febbraio 2004 come il modello previsionale ad area limitata di riferimento del sistema nazionale di allertamento ai fini di protezione civile. Il sistema modellistico di Arpae è attualmente in transizione dal modello COSMO al modello ICON.

L'accordo "LAMI" (Limited Area Modelling over Italy), tra AVIAMM, Arpae-SIMC e ARPA Piemonte, costituisce l'accordo nazionale attraverso il quale Arpae partecipa alle attività operative e di sviluppo del Consorzio e gestisce a livello nazionale la modellistica per il sistema dei Centri Funzionali. Tale accordo andrà rinnovato nel 2023, inglobando le modifiche legate alla transizione al nuovo modello meteorologico ICON (che sostituirà COSMO) e all'entrata in scena dell'Agenzia Italia Meteo.

### **Agenzia Italia Meteo**

Il 2022 ha visto l'avvio delle attività della neonata Agenzia Italia Meteo, la cui sede è a Bologna. E' prevista un'intensa collaborazione tra l'Agenzia e gli Enti che a vario titolo svolgono attività operative in ambito meteorologico, marino e climatologico, in particolare le Regioni. Ciò al fine di garantire un forte coordinamento, evitare delle repliche e mettere in sinergia le diverse componenti operative.

La Regione Emilia-Romagna tramite Arpae (in cui è particolarmente coinvolta il SIMC), intende operare fattivamente nell'individuazione delle forme più idonee di collaborazione con l'Agenzia Italia Meteo, alla luce del ruolo rilevante svolto in questi anni dal SIMC nel panorama meteorologico nazionale. La collaborazione dovrà interessare tutti gli aspetti con particolare riferimento alla modellistica numerica meteorologica e marina e di qualità dell'aria

### **Programma Mirror Copernicus, convenzioni con ISPRA e PNRR**

Il Programma nazionale di supporto a Copernicus (Mirror Copernicus), è una delle linee di intervento nazionali previste dal Piano Strategico Space Economy con lo scopo di realizzare, sul territorio nazionale e a leadership nazionale diversi Servizi tematici (Marino-Costiero, Qualità dell'aria, Ground Motion, Uso del suolo ed agricoltura, Idrometeoclima, Risorsa idrica, Emergenze, Sicurezza). La Struttura Idro-Meteo-Clima è coinvolta nella definizione/realizzazione di alcuni di questi servizi ed in particolare nella modellistica di qualità dell'aria, meteo-climatica, marino-costiera ed idrologica.

Inoltre, in questo quadro, Arpae e Ispra hanno firmato una prima convenzione finalizzata al mantenimento e sviluppo dei prodotti della modellistica della Qualità dell'Aria a scala nazionale attualmente operativi al SIMC e realizzati attraverso progetti pilota. Inoltre Arpae partecipa al progetto CAMS2\_72\_IT con ISPRA e ECMWF ed altri partner nazionali (ENEA, CNR, Università Tor Vergata) e regionali (ARPA Lombardia, Arpa Veneto, ARPA Campania)

con lo scopo di migliorare le catene modellistiche nazionali attuali e di un migliore utilizzo dei prodotti CAMS.

Una seconda convenzione firmata nel corso del 2022 riguarda la preparazione di un progetto pilota, nella pianura tra Reggio Emilia e Modena, che mira all'individuazione di spandimenti "illegali" (zone non consentite, tempi non consentiti) attraverso l'indagine e l'elaborazione di dati satellitari Sentinel 2.

Buona parte di queste attività dovrà essere gestita all'interno del nuovo contesto nazionale definito dal PNRR. L'organizzazione delle attività relative al PNRR vede il SIMC coinvolto nella ricognizione delle necessità e nella partecipazione alla definizione delle specifiche per l'acquisto del materiale (strumentazione, stazioni, aggiornamenti del sistema di monitoraggio, ove queste non siano acquisite direttamente da Arpae). Inoltre è previsto che a supporto delle attività che saranno realizzate, tramite i bandi per il settore privato, siano disponibili fondi per le azioni di accompagnamento, inizialmente previste tramite Mirror Copernicus.

### **Agenzia Interregionale per il Po - AIPO**

La Direttiva del PCM del 8/2/2013 ha individuato gli indirizzi operativi per l'istituzione dell'Unità di Comando e Controllo del bacino del fiume Po, ai fini del governo delle piene. In questo ambito sono stati definiti i ruoli gestionali delle Regioni afferenti al bacino del Po e del Dipartimento di Protezione Civile. La medesima Direttiva stabilisce che Arpae SIMC sede di Parma, centro di competenza per la modellistica idrologica, fornisce il supporto tecnico all'AIPO per le funzioni di centro previsionale per l'asta principale del Po; più specificatamente Arpae SIMC garantisce il funzionamento operativo del sistema di modellistica idrologica ed idraulica (FEWS) e l'allineamento dei sistemi analoghi operativi presso le Regioni del bacino e presso il Dipartimento di Protezione Civile.

### **Autorità di Bacino Distrettuale per il fiume Po - AdB Po**

Arpae SIMC garantisce piena collaborazione ad AdB Po in molte attività coinvolgendo trasversalmente più Servizi.

Alcune di queste annoverano il supporto ad ogni incontro dell'*Osservatorio Permanente per gli utilizzi idrici* in termini di elaborazione di dati osservati e previsti relativi a precipitazioni, temperature, BIC, SPI, evapotraspirazione, umidità dei suoli, livelli idrometrici, lunghezza di intrusione del cuneo salino, previsioni stagionali, previsioni meteorologiche a breve e medio termine.

Un'ulteriore attività di collaborazione, stabilita attraverso convenzione, mira alla previsione delle necessità irrigue delle colture tramite il servizio climatico iCOLT, da estendersi prima a tutti i consorzi della Regione Emilia Romagna e successivamente ad alcune aree del bacino Po (in particolare la provincia di Rovigo, di Mantova e un'area della Regione Piemonte in fase di definizione).

### **Attività ordinaria del SIMC**

Servizi di monitoraggio e di previsione

Monitoraggio meteorologico, idrologico RIRER e radar satellitare

<b>Tema</b>	<b>Indicatore</b>	<b>Target 2023</b>
Rete regionale RIRER: rete idro-meteorologica	Razionalizzazione ed ottimizzazione della rete idropluviometrica con il coordinamento del Gruppo di Lavoro Reti, istituito con Determinazione Regionale n 4476 del 10/3/2022 -	Azioni in accordo alle decisioni del Gruppo di Lavoro Reti
	Presidio delle installazioni di stazioni meteorologiche da parte dei Consorzi di	Attività su richiesta

	Protezione dalle Avversità atmosferiche, Consorzi di Bonifica e delle aziende agricole su richiesta delle compagnie di assicurazione	
	Manutenzione ordinaria della rete "VAISALA"	Attività periodica
	Manutenzione e gestione delle stazioni STIMA 3	Attività periodica
Rete regionale RIRER: rete radar, autosonda e satellite	Manutenzione evolutiva delle procedure di gestione dei dati radar e satellitari con progressivo passaggio delle procedure a Python3	Passaggio in parte delle procedure
	Razionalizzazione delle procedure di gestione e controllo delle apparecchiature radar con progressivo migrazione del sistema di controllo sul MetranetII (rdp8)	Migrazione di parte delle procedure
	Manutenzione e gestione apparato autosonda	Attività periodica
Monitoraggio meteorologico e idrologico	Attività di segnalazione temporali e bollettini di monitoraggio piene fluviali	Svolgimento delle attività nelle situazioni
Controllo qualità dati meteorologici Rete regionale RIRER	Controllo soggettivo della qualità dei dati meteorologici e agrometeorologici della Rete regionale RIRER	Controllo giornaliero
Dataset ERG5	Mantenimento della disponibilità dati in open data e nelle catene operative monitorate	aggiornamento giornaliero
Monitoraggio gradi giorno di riscaldamento e raffrescamento giornalieri sui comuni	Disponibilità dati in open data	aggiornamento giornaliero
Stima irradiazioni solari su impianti fotovoltaici	Disponibilità dati via FTP	dati disponibili

### Monitoraggio agrometeorologico

Tema	Indicatore	Target 2023
Bollettino settimanale	Emissione del bollettino settimanale con indicazioni riassuntive meteoclimatiche relative alla settimana precedente	1 bollettino a settimana, relativo all'andamento della settimana precedente
Bollettino mensile	Emissione bollettino mensile con valutazioni idro meteo agro climatologiche	1 bollettino ogni mese relativo all'andamento del mese precedente
Mappe e grafici delle variabili meteo climatiche (dati osservati)	produzione di mappe e grafici utilizzando dati osservati, da pubblicare sul sito web	Aggiornamento settimanale
Bollettino nitrati	Emissione bollettino seguendo le indicazioni <b>del Regolamento regionale n.3/2017 e ss.mm.ii. integrate con quanto previsto dalle misure emergenziali per la qualità dell'aria (D.G.R. n. 33 del 13/01/2021)</b>	Emissione bollettino come da tempistiche definite <b>nel Regolamento regionale n.3/2017 e ss.mm.ii.</b>

Bollettino gelate tardive	Monitoraggio delle temperature minime da inizio marzo a fine aprile	In caso di condizioni di rischio, viene emesso il bollettino
Prodotti di telerilevamento (bollettino neve, NDVI)	Bollettino neve: bollettini di monitoraggio Bollettino NDVI: valutazione dello stato della vegetazione forestale in regione	Boll. neve: emissione successiva all'evento, o una tantum in caso di assenza di neve ai fini del monitoraggio della situazione NDVI: emissione settimanale da maggio ad ottobre
Monitoraggio umidità del suolo	Raccolta dati di umidità del suolo tramite nuove sonde a neutroni	Avvio raccolta dati a seguito della fornitura delle stazioni
Giardino fenologico San Pietro Capofiume	Mantenimento e raccolta dati	Dati periodici stagionali
Osservatori volontari della neve	Coordinamento del gruppo degli osservatori volontari ai fini della raccolta dati osservati di altezza del manto nevoso	inserimento dati da crowd sourcing nel portale RMAP

#### Monitoraggio dinamiche marino-costiere

Tema	Indicatore	Target 2023
Monitoraggio del mare	Disponibilità dati nell'archivio regionale e pubblicazione sul sito web pubblico	Pagine web e database aggiornato con i dati disponibili
Monitoraggio tramite dati satellitari	Evasione di richieste spot relative al monitoraggio di eventi tramite dati satellitari (inquinamento, sversamento, condizioni particolari, ...)	Attività su richiesta

#### Monitoraggio e Previsioni qualità dell'aria

Tema	Indicatore	Target 2023
Analisi della qualità dell'aria quotidiane ed annuali a scala regionale con tecniche di datafusion	Disponibilità di mappe di analisi sul sito web di Arpae e di dati in modalità opendata	almeno nel 95% dei giorni
Previsioni della qualità dell'aria a supporto SNPA e Regione Emilia-Romagna	Disponibilità di mappe previsionali sul sito web di Arpae e siti nazionali (es SNPA) e di dati in modalità open data	almeno nel 95% dei giorni
Previsioni di indice UV	Disponibilità di mappe previsionali sul sito web di Arpae	almeno nel 95% dei giorni

Sala Operativa: previsioni meteorologiche

Attività di gestione e sviluppo settore meteo-previsionale

Attività di sviluppo Servizio Sala Operativa e Centro Funzionale  
Previsioni climatiche

<b>Tema</b>	<b>Indicatore</b>	<b>Target 2023</b>
Previsioni giornaliere a breve e medio termine (fino 3 gg)	Pubblicazione bollettino quotidiana (7/7) su web	99% dei giorni
Previsioni a 15 gg	Bollettino bisettimanale su web	99% dei giorni
Previsioni neve e gelo per le Società Autostradali in regione e Bologna strade	Realizzazione e trasmissione di un modulo previsionale su più tratte autostradali nel periodo novembre-marzo e nel comune di Bologna	99% dei giorni
Allerte meteo-idrologiche- idrauliche emesse dal Centro Funzionale	Realizzazione giornaliera di bollettino o allerte per il territorio regionale emesso con la protezione Civile RER	99% dei giorni
Previsioni stagionali Emilia Romagna e Italia	Invio mensile previsioni stagionali al Tavolo Tecnico nazionale del DPCN e pubblicazione bollettino a cadenza mensile su web	Invio di 12 bollettini
Supporto allo sviluppo per Sala Operativa e centro funzionale	Ottimizzazione prodotti esistenti e realizzazione di nuove prodotti e procedure	Nuovi prodotti
Previsione gradi giorno di riscaldamento e raffrescamento giornalieri sui comuni	Disponibilità dati su open data	Dati presenti

Previsioni agrometeorologiche

<b>Tema</b>	<b>Indicatore</b>	<b>Target 2023</b>
Previsioni irrigue probabilistiche stagionali	Previsioni irrigue stagionali su web e mappa precoce delle colture (Early Crop Map) a livello regionale	Emissione mappa di previsione a maggio per i mesi di JJA (giugno luglio agosto)
Previsioni irrigue deterministiche per Consorzi di Bonifica	Mappe di previsioni irrigue deterministiche sul servizio climatico per l'irrigazione.	Pubblicazione mappe a +7 gg nel periodo estivo
Mappe e grafici previsionali agrometeo	Mappe previsionali e sviluppo grafici previsionali	disponibilità dati su web
Attività di sviluppo e mantenimento software	Migrazione catene operative, per la produzione di mappe e bollettini agrometeo, da ambiente visual basic ad ambiente multipiattaforma QT	catene operative già in essere, funzionanti dopo la migrazione
Previsione gelate tardive	Previsione delle gelate nel periodo primaverile	Pubblicazione su web e invio a mailing list

### Monitoraggio e previsioni pollini allergenici e di disagio bioclimatico

<b>Tema</b>	<b>Indicatore</b>	<b>Target 2023</b>
Monitoraggio rete regionale pollini allergenici	Coordinamento rete regionale pollini allergenici e stipula delle convenzioni per la lettura vetrini ei	Coordinamento
Previsioni dei pollini allergenici	Pubblicazione bollettino settimanale su web	Pubblicazione bollettino
Previsione delle onde di calore	Pubblicazione giornaliera del bollettino su web nel periodo 15 maggio- 15 settembre	Pubblicazione giornaliera

### Previsioni meteo-marino-costiere

<b>Tema</b>	<b>Indicatore</b>	<b>Target 2023</b>
Previsioni dello stato del mare (Mediterraneo-Italia-Regione) anche a supporto del Dipartimento di Protezione Civile Nazionale	Disponibilità di mappe previsionali sul sito web pubblico e disponibilità dei dati in modalità open data	disponibilità annuale 95%
Previsioni oceanografiche del Mare Adriatico	Disponibilità di mappe previsionali sul sito web pubblico e disponibilità dei dati in modalità open data	disponibilità annuale 95%
Previsioni marino-costiere per allertamento costiero e supporto ad attività regionali	Disponibilità dei dati e dei prodotti	disponibilità annuale 95%
Gestione della fornitura di risorse di supercalcolo per le catene operative LAMI	Disponibilità continua delle risorse. Realizzazione della gara per l'approvvigionamento delle risorse di supercalcolo	disponibilità annuale 95%. Realizzazione gara
Miglioramento della qualità delle previsioni di ensemble	Realizzazione di prodotti probabilistici specializzati per utente	
Monitoraggio delle catene operative modellistiche meteorologiche in carico a SIMC (COSMO/ICON 2,2km in modalità analisi, ruc, ensemble forecast) con turni di PD diurna 7gg/7gg	Disponibilità dei dati delle catene operative monitorate	monitoraggio giornaliero
Miglioramento delle previsioni di nowcasting mediante	realizzazione procedura pre-operativa	realizzazione procedura

tecniche estrapolative e blending con i modelli numerici		
----------------------------------------------------------	--	--

### Previsioni idrologiche e idrauliche

<b>Tema</b>	<b>Indicatore</b>	<b>Target 2023</b>
Supporto ad AIPo nella gestione della modellistica di piena dell'asta di Po FEWSPO	Disponibilità dei dati delle catene operative implementate nel sistema	Disponibilità dei dati delle catene operative implementate nel sistema
Misure di portata	Numero misure di portata	Numero misure di portata
Supporto all'aggiornamento del portale "Stato idrologico dei fiumi in Emilia-Romagna e divieti di prelievo"	Fornitura "bollettino dmv"	Disponibilità bollettino nel periodo di pubblicazione
Supporto all'Osservatorio Permanente sugli Utilizzi Idrici in Atto nel Distretto del Fiume Po	Fornitura dati di competenza RER	Fornitura dati di competenza RER per le riunioni dell'Osservatorio Permanente sugli Utilizzi Idrici del Distretto del Fiume Po (portate, cuneo salino, etc...)

### Servizi Informatici

<b>Tema</b>	<b>Indicatore</b>	<b>Target 2023</b>
Gestione ordinaria ed evolutiva dei sistemi	Aggiornamento sistemi/server	90% dei sistemi/server aggiornabili
Supporto a nuovo sviluppo/ manutenzione evolutiva di procedure delle aree del SIMC	Implementazione sviluppo/manutenzione procedure delle aree del SIMC	Numero procedure sviluppate/manutenute > 0
Sistema di visualizzazione prodotti legati alla modellistica	Personalizzazione per sala operativa del visualizzatore di plot modellistici georeferenziati denominata "meteotiles"	Rilascio prodotto
Sistema per la distribuzione dei dati modellistici (meteohub)	Sviluppo prototipo per la distribuzione di dati modellistici alternativo ad ARKIWEB	Rilascio prototipo
Manutenzione ordinaria ed evolutiva dell'archivio ARKIMET	Analisi malfunzionamenti da reportistica automatizzata	Arkimet attivo 95%
Supporto Pola/ Gestione ambiente	Gestione richieste di assistenza degli utenti	Numero richieste soddisfatte

Google/Assistenza informatica utenti		
--------------------------------------	--	--

Osservatorio Clima (supporto tecnico a politiche di contrasto/adattamento ai cambiamenti climatici)

Tema	Indicatore	Target 2023
Dataset Eraclito	Disponibilità dati in open data e nelle catene operative monitorate	dati su web disponibili
Rapporto IdroMeteoClima	Pubblicazione annuale del Rapporto IdroMeteoClima, coordinando anche gli altri Servizi e Unità del SIMC	Pubblicazione prima dell'estate
Annuario e web-book Arpae	Redazione de Rapporto Annuario e web-book Arpae	pubblicazione su web
Rapporto annuale SCIA SNPA	Pubblicazione Rapporto SCIA SNPA	invio a ISPRA dei dati
Proiezioni climatiche locali e descrizioni del clima osservato a supporto dei piani locali di mitigazione / adattamento	Risposta a richieste di supporto da parte degli Enti Locali <b>e della RER</b>	elaborazioni climatiche specifiche su richiesta
Descrizioni del clima osservato a supporto dei documenti annuali di valutazione dello stato ambientale	Risposta a richieste di supporto da parte delle APA (ovest, centro e est) per la redazione del capitolo relativo all'andamento climatico dell'area	Redazione report
Collaborazione con Comune di Parma	Supporto al Comune di Parma per la definizione di scenari climatici ai fini della redazione del PUG	realizzazione studio specifico
Supporto alla RER e all'Autorità di bacino distrettuale per il fiume Po per il monitoraggio della siccità	Partecipazione attiva alle riunioni dell'Osservatorio Permanente sugli Utilizzi Idrici nel Distretto del Fiume Po <b>e/o ai tavoli regionali dedicati</b> , e mantenimento del sito siccità e desertificazione, con procedure di aggiornamento giornaliero.	fornitura dati
Attività di coordinamento gruppo ARCIS	Analisi giornaliera di precipitazione con cadenza mensile e coordinamento del tavolo di lavoro	Pubblicazione analisi
Tabelle climatologiche	Redazione di tabelle climatologiche aggiornate	disponibilità dati su web
Gruppo dati SIMC	Coordinamento del gruppo di lavoro trasversale alle aree con proposte di inserimento di nuove variabili in Arkimet	disponibilità dati in arkimet

Studi e progetti regionali, nazionali e internazionali

<b>Tema</b>	<b>Indicatore</b>	<b>Target 2023</b>
Centro di Competenza - Accordo di collaborazione tra la Presidenza dei Ministri - Dipartimento della Protezione Civile e Arpae SIMC (ModMet)	fornitura prodotti realizzazione report specifici	realizzazione obiettivi previsti nell'accordo
Progetto europeo sulla qualità dell'aria LIFE-IP PREPAIR (Engaged to Policies of AIR)	Progetto Europeo che vede coinvolte tutte le regioni e agenzie ambientali del bacino padano e la slovenia. Il progetto ha lo scopo di aiutare ad implementare le misure previste dai piani regionali e dall'Accordo di Bacino su scala maggiore e a rafforzarne la sostenibilità e la durabilità dei risultati:	predisposizione e consegna di tutti i deliverable del progetto
Progetto ISPRA-QA	Progetto nazionale per la realizzazione di attività legate alla valutazione e previsione della qualità dell'aria scala nazionale	consolidamento della catena operativa di modellistica nazionale KAIROS
Piano aria regionale PAIR 2030	Progetto regionale per la definizione di un nuovo Piano Aria Integrato Regionale	simulazioni modellistiche e partecipazione stesura dei report
Azione di Accompagnamento Mirror Copernicus	Progetto nazionale che vede coinvolto Arpae. SIMC per la predisposizione/realizzazione di servizi operativi per la modellistica della qualità dell'aria, marina-costiera, meteo-climatica ed idrologica	realizzazione prodotti nei tempi previsti
CAMS2_72IT	Progetto con ECMWF ed ISPRA che vede coinvolto ARPAAE-SIMC nel coordinamento dell'attività di modellistica nazionale in collaborazione con ENEA e CNR-ISAC e nella partecipazione alle altre attività progettuali che coinvolgono altri partner del progetto	predisposizione e consegna di tutti i deliverable del progetto
Azione FPCUP Implementation of Copernicus downstream products for monitoring of bathing and shellfish waters and piloting user uptake	Progetto Nazionale. Arpae-SIMC coinvolto per la realizzazione di un modello operativo della Sacca di Goro a supporto della venericoltura e delle previsioni di storm surge dentro la Sacca	Predisposizione e consegna di tutti i deliverable del progetto e chiusura amministrativa del progetto
Collaborazione con Agenzia Regionale per la Sicurezza Territoriale e la Protezione Civile (progetto ALLUV)	Fornitura di prodotti e realizzazione di un report annuale	Realizzazione attività indicate nel Piano Operativo Annuale
Progetto Italia-Croazia strategico AdriaClim	Arpae-SIMC coordinatore. Realizzazione di sistemi di monitoraggio (osservazioni e modelli numerici) per il calcolo di indicatori climatici ad alta risoluzione e stesura di piani di adattamento al cambiamento climatico della fascia costiera	Predisposizione e consegna di tutti i deliverable del progetto e chiusura amministrativa del progetto

Progetto Italia-Croazia strategico STREAM	Realizzazione di sistemi di monitoraggio (osservazioni e modelli numerici) per la gestione dell'inondazione delle aree costiere dovuta a fenomeni idro-meteo-marini intensi e miglioramento delle procedure di intervento di Protezione Civile	Predisposizione e consegna di tutti i deliverable del progetto e chiusura amministrativa del progetto
Progetto Italia-Croazia strategico CASCADE	Realizzazione di sistemi di monitoraggio (osservazioni e modelli numerici) per la gestione dell'ecosistema marino delle aree di transizione. Arpa-SIMC è coinvolta nell'implementazione di sistemi di monitoraggio della Sacca di Goro.	Predisposizione e consegna di tutti i deliverable del progetto e chiusura amministrativa del progetto
Progetto LIFE ADA	Delineare le misure specifiche per il settore agricolo, per identificare azioni di adattamento ai cambiamenti climatici	Predisposizione e consegna di tutti i deliverable del progetto e chiusura amministrativa del progetto
Progetto CEF HIGHLANDER - HIGH performance computing to support smart LAND sERVICES	Arpa coordina il DApOS crop water requirement forecasts. Produzione di previsioni irrigue sub-seasonal per tre Consorzi di Bonifica (Burana, Renana, Romagna) e proiezioni climatiche di richiesta irrigua per tre aree di studio in Italia (termine 30/01/2023)	Predisposizione e consegna di tutti i deliverable del progetto e chiusura amministrativa del progetto
Progetto LIFE - ClimaxPo	Arpa SIMC collabora al progetto che mira a -promuovere l'adattamento ai cambiamenti climatici attraverso una gestione intelligente delle risorse idriche a scala di distretto idrografico, attraverso l'attuazione di misure basate sulle caratteristiche locali e sulle peculiarità climatiche presenti nel comprensorio; -migliorare la governance distrettuale multilivello nella gestione delle risorse idriche, garantendo un coordinamento tecnico e la coerenza; -promuovere una conoscenza condivisa del clima (in termini di strumenti e metodologie); favorire la resilienza climatica attraverso azioni pilota replicabili nel bacino idrografico e non solo	Predisposizione e consegna di tutti i deliverable del progetto richiesti nel primo anno di progetto
Progetto HORIZON - TRANSCEND	Ruolo di Arpa SIMC: (i) collaborare allo sviluppo di un monitoraggio mirato e una serie di strumenti che permettano agli stakeholders di tener traccia degli indicatori di scarsità idrica e di disponibilità della stessa; (ii) analizzare gli impatti socio economici in un'ottica di cambiamento climatico; (iii) gestire tavoli di coordinamento tra stakeholders, favorire e coordinare l'implementazione delle azioni previste nel Piano di Comunicazione e Divulgazione	Predisposizione e consegna di tutti i deliverable del progetto richiesti nel primo anno di progetto
Progetto Directed	Arpa SIMC collabora nella sperimentazione sul territorio regionale di soluzioni innovative per la riduzione degli impatti prodotti da eventi meteo-marini estremi	Definizione delle conoscenze di base e stato dell'arte delle situazioni a rischio per impatti da eventi meteo-marini
Progetto PNRR - RETURN	Arpa SIMC collabora (i) nella definizione dello stato dell'arte relativo a indicatori di pericolo orientati all'impatto, alla valutazione dell'incertezza per gli scenari meteorologici e climatici; (ii) nell'individuazione di un sistema di	Analisi dello stato dell'arte degli indicatori di pericolo

	supporto alle decisioni per la mitigazione e l'adattamento a pericoli specifici	
Convenzione con ISPRA - progetto GEO-INT	Supporto ad ISPRA nell'Azione con focus sull'individuazione degli spandimenti illegali in agricoltura, in un'area pilota della regione Emilia-Romagna	Realizzazione di un test case per individuazione di spandimenti illegali. Relazione finale entro novembre
GCU-Magre: Convenzione con AdB Po	Collaborazione in ambito del Gruppo di Coordinamento Unificato per l'estensione di iColt in alcune aree del distretto del Po (provincia di Rovigo, provincia di Mantova e un'area della regione Piemonte in fase di definizione)	Realizzazione di un test case per individuazione di spandimenti illegali. Relazione finale entro novembre
Collaborazione con RER - Servizio Geologico e Sismico dei suoli	Supporto al Servizio Geologico e Sismico dei Suoli (RER) per la previsione di siccità nelle zone appenniniche tramite esaurimento di sorgenti tramite fornitura dati meteorologici.	fornitura dati al SGSS
Collaborazione scientifica per le attività di monitoraggio del virus del Nilo Occidentale (West Nile) in Emilia Romagna	Collaborazione scientifica per l'identificazione di vettori del virus WEST NILE	fornitura dati previsionali
Collaborazione nell'ambito del Tavolo di lavoro "Idrologia" istituito dall'Autorità di bacino distrettuale del fiume Po	Tavolo di lavoro "idrologia" - collaborazione con Autorità di bacino distrettuale del fiume Po	Partecipazione alle attività del tavolo di lavoro.

#### Comunicazione e diffusione dati ambientali

<b>Tema</b>	<b>Indicatore</b>	<b>Target 2023</b>
attività di comunicazione e formazione	Mantenimento del sito web, infografiche	nuovi contenuti implementati
attività di comunicazione e formazione	Collaborazione con Il Centro Tematico Regionale (CTR) per l'Educazione alla Sostenibilità si occupa di educazione ambientale e alla sostenibilità, con progetti rivolti alle scuole, cittadini e comunità locali in tema di clima e cambiamenti climatici.	lezioni condivise nelle scuole
attività di comunicazione e formazione	attività divulgativa e formativa nelle scuole	lezioni a scuola
attività di comunicazione e formazione	richieste di eventi formativi specifici	partecipazione a eventi formativi specifici
partecipazione a convegni su tematiche specifiche SIMC	Convegni e seminari in qualità di docenti/ospiti su temi di meteorologia, idrologia, climatologia, qualità aria e modellistica meteo-marina	partecipazione a convegni

# Struttura Ambiente, Prevenzione e Salute

**Obiettivi strategici in cui la Struttura Ambiente prevenzione e salute è “Struttura referente dell’indicatore”**

Cod.	Obiettivo strategico	Indicatori 2023		Target 2023	Strutture coinvolte
S3	Attuare l'Agenda 2030	S3-2 Tavoli tecnico-operativi SNPA/ SNPS	S3-2.1) Partecipazione alle attività operative, reti tematiche e partecipazione ai tavoli SNPA/ SNPS	>=90%	DT, APA, AAC, SOD
S4	Supportare la Regione per la realizzazione e gestione dei piani e programmi	S4-1 Strumenti per la predisposizione ed attuazione dei Piani e programmi	S4-1.5) Supporto alla realizzazione del Piano Regionale della Prevenzione	Realizzazione attività = 100%	---

**Obiettivi strategici in cui la Struttura Ambiente prevenzione e salute è “Struttura coinvolta nell’indicatore”**

Cod.	Obiettivo strategico	Indicatori 2023		Target 2023	Struttura referente
S1	Migliorare la performance dell'Ente	S1-3 Prestazioni migliorate per l'analisi dei fattori ambientali a danno della salute pubblica	S1-3.1) Acquisizione risorse (attrezzature per laboratori) nell'ambito del PNC per un importo dell'ordine dei € 5 ml euro	Entro il 31/12/2023 fatti salvi i termini presenti nella convenzione con RER in via di definizione	DA
		S1-4 Mappa delle Competenze	S1-4.2) Applicazione della mappa delle competenze ai processi di programmazione fabbisogni di personale e selezione	Entro il 31/12/2023	DA
S2	Contenere i costi, presidiare i ricavi e migliorare l'efficienza energetica	S2-2 (Attuazione) Piano delle risorse disponibili, attraverso la ricerca delle migliori soluzioni logistiche e organizzative delle sedi	S2-2.4) Trasferimento ST APS nella sede APA Metropolitana	Entro il 31/03/2023	DA
		S2-5 Contenimento dei costi e presidio dei ricavi	S2-5.1) Mantenimento equilibrio di bilancio	Risultato operativo >= 0 euro	DA
		S2-5 Contenimento dei costi e presidio dei ricavi	S2-5.2) Valutazione di possibili misure che consentano il contenimento dei costi energetici mediante una differente organizzazione	Valutazione di un piano operativo entro il 30/06/2023	DA

			del lavoro		
			S2-5.3) Controllo del Piano di Azione per il risparmio e l'efficienza energetica	Valutazione dei risultati ed eventuali proposte organizzative entro 30/06/2023	DA
			S2-5.4) Valutazione di efficacia, efficienza ed economicità con riferimento alla situazione dei servizi appaltati esternamente, dei noleggi e dei costi del personale	Rispetto del bdg assegnato sulle specifiche voci di spesa	DA

### Obiettivi programmatici di sviluppo/miglioramento della Struttura Ambiente prevenzione e salute

Obiettivo	Indicatori	target 2023	Collaborazione con altre Strutture
Supportare la Regione per la realizzazione e gestione dei piani e programmi - Progetto Aria Salute	Valutazione dell'impatto del biossido d'azoto e dei sali di ammonio su target cellulari e d'organo con individuazione dei meccanismi e modo d'azione e della correlazione con le patologie di origine ambientale	Realizzazione delle attività previste in accordo a cronoprogramma di progetto e ai programmi elaborati dagli enti coinvolti	-
	Individuazione di pathway e/o fattori molecolari che possano avere un ruolo di intermediazione tra le diverse catene di eventi chiave che determinano gli effetti avversi associati ad esposizione a PM	Realizzazione delle attività previste in accordo a cronoprogramma di progetto e ai programmi elaborati dagli enti coinvolti	-
	Valutazione dell'impatto sanitario delle politiche di riduzione dell'inquinamento atmosferico	Realizzazione delle attività previste in accordo a cronoprogramma di progetto e ai programmi elaborati dagli enti coinvolti	-
	Valutazione dell'esposizione acuta e cronica a inquinamento atmosferico e esiti di salute	Realizzazione delle attività previste in accordo a cronoprogramma di progetto e ai programmi elaborati dagli enti coinvolti	-
	Analisi della letteratura per la definizione di un profilo di esposizione da inquinamento indoor	Realizzazione delle attività previste in accordo a cronoprogramma di progetto e ai programmi elaborati dagli enti coinvolti	-
	mappatura e analisi di protocolli per la sorveglianza epidemiologica ambientale	Realizzazione delle attività previste in	-

	mediante Wastewater Based Epidemiology (WBE)	accordo a cronoprogramma di progetto e ai programmi elaborati dagli enti coinvolti	
Sviluppare modelli sperimentali e interpretativi per lo studio della cancerogenesi non-genotossica (OECD-IATA NGTxC)	Utilizzo della trascrittomica per l'identificazione del modo di azione (OECD-EAGMST) in un'ottica di Adverse Outcome Pathway	Realizzazione delle attività >= 90%	-
Sviluppare iniziative di studio e/o ricerca applicata a supporto dell'applicazione dell'Agenda 2030	Implementazione di un atlante integrato a supporto delle decisioni e della ricerca in tema aria e salute - Progetto PNC Tema A2	Realizzazione delle attività previste in accordo a cronoprogramma di progetto e ai programmi elaborati dagli enti coinvolti	-
	Valutazione degli effetti sulla salute dei piani di risposta ai cambiamenti climatici - Progetto PNC Tema A6 Climaction	Realizzazione delle attività previste in accordo a cronoprogramma di progetto e ai programmi elaborati dagli enti coinvolti	-
	Valutazione dei benefici sulla salute dell'uso degli spazi verdi e blu: - Progetto PNC Tema B12	Realizzazione delle attività previste in accordo a cronoprogramma di progetto e ai programmi elaborati dagli enti coinvolti	-
	Realizzazione di una piattaforma informatica che integri dati ambientali e sanitari e di uno strumento integrato di rischio tossicologico e epidemiologico - Progetto PNC Tema B13	Realizzazione delle attività previste in accordo a cronoprogramma di progetto e ai programmi elaborati dagli enti coinvolti	-

## Attività ordinaria della Struttura tematica

<b>Tema</b>	<b>Indicatori</b>	<b>Target 2023</b>
Stima dell'esposizione della popolazione regionale, a partire dalle mappe di concentrazione prodotte dalla catena modellistica PESCO	Stima dell'esposizione regionale a livello di sezione di censimento	Aggiornamento annuale in collaborazione con CTR Aria
Aggiornamento annuale degli indicatori pollinici per l'annuario SNPA dei dati ambientali	calcolo degli indicatori aerobiologici relativi al 2022 per tutte le stazioni della rete nazionale POLLnet	Pubblicazione dell'Annuario
Collaborazione alla gestione del sistema automatico per la previsione settimanale della concentrazione pollinica	Produzione delle previsioni settimanali della concentrazione pollinica per le stazioni della rete Arpae	Pubblicazione del Bollettino settimanale pollini
Collaborazione alla gestione sito tematico rischio calore	Produzione delle previsioni giornaliere del disagio bioclimatico durante il periodo maggio-settembre	Pubblicazione della previsione giornaliera
Aggiornamento a cadenza semestrale delle tabelle statistiche di riferimento per il controllo automatico dei dati raccolti dalla RRQA	Tabelle dei parametri di riferimento	Fornitura delle tabelle all'Unità Rete regionale di monitoraggio della qualità dell'aria
Mantenimento della certificazione BPL del CdS Vitrox	Revisione e aggiornamento delle Procedure Operative Standard (POS)	Pubblicazione POS revisionate

## Allegato 1: Quadro obiettivi 2023

Cod. Ob.	Obiettivi S-P	Indicatori 2023		Target 2023	Struttura referente dell'indicatore (anno 2023)	Strutture coinvolte (anno 2023)
S1	Migliorare la performance dell'Ente	S1-1) Cruscotto direzionale	S1-1.1) Definizione di ulteriori indicatori (AAC, PTR, ecc.) da inserire nel cruscotto	Entro il 31/01/2023	SPEPE	SSIID, SPEPE, DG, DT, DA, AAC, APA Centro - PTR Emissioni, APA Est - PTR Zootecnia, CTR AF
			S1-1.2) Aggiornamento organico del cruscotto rispetto al prototipo esistente	Entro il 30/06/2023	SSIID	SSIID, SPEPE, DA-SRU, APA
			S1-1.3) Adeguamento IPO con inclusione di nuovi indicatori AAC informatizzati o modifica degli esistenti	Entro il 30/06/2023	SPEPE	SSIID, SPEPE, DG, DT, DA
			S1-1.4) Verifica Andamento IPO 2023 ed eventuali modifiche IPO 2024	1) Verifica entro 30/09/2023 2) Eventuali modifiche entro il 31/12/2023	SPEPE	SPEPE, DG, DT, DA
			S1-1.5) Evidenza del monitoraggio dell'impatto del lavoro agile (anno 2022) con pubblicazione di apposita tabella nella Relazione sulla performance anno 2022	Entro il 31/03/2023	DA	SSIID, SPEPE, DT, DA
			S1-1.6) Messa in produzione di un sistema di rendicontazione periodica informatizzata (non solo smart working), con avvio a regime	Entro il 30/09/2023	SSIID	SSIID, SPEPE, DG, DT, DA, SQEF
		S1-2) Processi interni ed esterni semplificati	S1-2.1) Messa in qualità delle attività di Arpae	procedure AAC/APA approvate >= 2	SQEF	AAC, APA, DT, SQEF
			S1-2.2) Certificazione ISO 9001 delle AAC	Processi certificati >= 1	SQEF	AAC, DT, SQEF

			S1-2.3) Definizione del sistema informativo dello Stato dell'Ambiente	1) Produzione dei documenti di analisi per la matrice acqua entro il 31/10/2023 2) Predisposizione di bozza di progetto per tutte le matrici con cronoprogramma entro il 31/12/2023	DT	SSIID, SPEPE, DT, CTR, SIT
			S1-2.4) Predisposizione Pre-compilato Ambientale previsto dal Patto della Semplificazione di Arpae	Realizzazione modalità di presentazione delle domande AIA entro 31/12/2023	SIT	SSIID, SPEPE, DT, APA, AAC
			S1-2.5) Progettazione "Sportello" per la gestione di quesiti tecnico-amministrativi formulati dai portatori di interesse attraverso: a) valutazione necessità di intervento di norma regionale (dimensionamento per ampliare la dotazione organica e copertura economica di Arpae) b) presentazione al tavolo del patto del lavoro e del clima	a) entro 31/03/2023 b) entro 31/12/2023	SAIA	SAIA, APA, AAC, DT
		S1-3) Prestazioni migliorate per l'analisi dei fattori ambientali a danno della salute pubblica	S1-3.1) Acquisizione risorse (attrezzature per laboratori) nell'ambito del PNC per un importo dell'ordine dei € 5 ml euro	Entro il 31/12/2023 fatti salvi i termini presenti nella convenzione con RER in via di definizione	DA	DA, DT, DT-LM, ST APS, DA-SAP, DA-SABCE
		S1-4) Mappa delle Competenze	S1-4.1) Analisi e individuazione della soluzione informatica idonea alla gestione della mappa delle competenze	Analisi entro il 30/09/2023 Individuazione della soluzione entro 31/12/2023	SSIID	DA-SRU, SSIID
			S1-4.2) Applicazione della mappa delle competenze ai processi di programmazione fabbisogni di personale e selezione	Entro il 31/12/2023	DA	DA-SRU, SSIID, Tutte le Strutture
			S1-4.3) Definizione modalità di applicazione della mappa delle competenze al processo di formazione	Entro il 31/12/2023	SQEF	SQEF, DA
<b>S2</b>	<b>Contenere i costi, presidiare i ricavi e migliorare</b>	S2-1) Carichi di lavoro	S2-1.1) Definizione e sperimentazione di una modalità di valutazione comune per la contabilizzazione dei carichi di lavoro	Entro il 31/12/2023	DT	SPEPE, DT, DA, Coord APA, Coord AAC

	<b>l'efficienza energetica</b>	S2-2) (Attuazione) Piano delle risorse disponibili, attraverso la ricerca delle migliori soluzioni logistiche e organizzative delle sedi	S2-2.1) Approvazione progettazione esecutiva Sede di Parma	Entro il 30/06/2023	DA	DA-SAP		
			S2-2.2) Trasferimento personale nella nuova sede di Ravenna	Entro il 30/06/2023		DA-SAP, SAC-RA, APA Est		
			S2-2.3) Trasferimento del personale dalla sede SAC di Modena alla sede APA di Modena	Entro il 30/06/2023		DA-SAP, SAC-MO, APA Centro		
			S2-2.4) Trasferimento ST APS nella sede APA Metropolitana	Entro il 31/03/2023		DA-SAP, ST APS, APA Metropolitana		
			S2-2.5) Attivazione istruttoria valutazione costi/benefici sedi in affitto	Entro il 30/11/2023		DA-SAP		
		S2-3) Sostegno della mobilità sostenibile	S2-3.1) Aggiornamento del sistema di incentivazione al personale del mezzo pubblico locale	Entro il 30/11/2023	DA	DA-SAP		
			S2-3.2) Valutazione implementazione della misura incentivante bike to work	Entro il 30/11/2023		DA-SAP		
		S2-4) Codice di comportamento aziendale di Arpae	S2-4.1) Aggiornamento del Codice di comportamento aziendale di Arpae	Entro il 30/06/2023	DA	DA-SRU, SAIA		
		S2-5) Contenimento dei costi e presidio dei ricavi	S2-5.1) Mantenimento equilibrio di bilancio	Risultato operativo $\geq 0$ euro	DA	Tutte le Strutture		
			S2-5.2) Valutazione di possibili misure che consentano il contenimento dei costi energetici mediante una differente organizzazione del lavoro	Valutazione di un piano operativo entro il 30/06/2023		Tutte le Strutture		
			S2-5.3) Controllo del Piano di Azione per il risparmio e l'efficienza energetica	Valutazione dei risultati ed eventuali proposte organizzative entro il 30/06/2023		Tutte le Strutture		
			S2-5.4) Valutazione di efficacia, efficienza ed economicità con riferimento alla situazione dei servizi appaltati esternamente, dei noleggi e dei costi del personale	rispetto del bdg assegnato sulle specifiche voci di spesa		Tutte le Strutture		
		<b>S3</b>	<b>Attuare l'Agenda 2030</b>	S3-1) Neutralità carbonica e qualità dell'aria	S3-1.1) Supporto alla Regione per la definizione degli scenari e degli impatti	Output di scenario richiesti da RER = 100%	Osservatorio Energia,	Osservatorio Energia, Rifiuti, Siti

			delle emissioni di gas serra e relativi assorbimenti nel settore AFOLU		Rifiuti, Siti contaminati	contaminati, Osservatorio Clima
			S3-1.2) Avvio di valutazioni integrate su Gas Climalteranti, Qualità dell'aria e Energia, definizione di una modalità operativa comune	Riunioni di brainstorming per la definizione di una modalità operativa integrata entro 31/12/2023 => 3	CTR Qualità dell'Aria	Osservatorio Energia, Rifiuti, Siti contaminati, CTR Qualità dell'Aria, Osservatorio Clima
		S3-2) Tavoli tecnico-operativi SNPA/ SNPS	S3-2.1) Partecipazione alle attività operative, reti tematiche e partecipazione ai tavoli SNPA/ SNPS	Risposte >= 90% delle richieste di partecipazione	ST APS	ST APS, DT, APA, AAC, SOD, SIMC
		S3-3) Iniziative di studio e/o ricerca applicata	S3-3.1) Sviluppo iniziative di ricerca relativamente ai temi dell'Agenda 2030, in collaborazione con network nazionali ed europei	N. progetti effettuati/ finanziati = 100%	SPEPE	SIMC, SOD, DT, SPEPE
		S3-4) Operatività e monitoraggio della Direttiva "Strategia marina", D.lgs. 190/2010 anche attraverso il coordinamento della sottoregione Adriatico in ambito SNPA	S3-4.1) Esecuzione attività in carico ad Arpae in base al cronoprogramma contenuto nel POA 2021-2023	Realizzazione programma = 100%	SOD	SOD
			S3-4.2) Stesura nuovo accordo operativo 2024-2026	Entro il 15/12/2023	SOD	SOD
		S3-5) Educazione e formazione ambientale	S3-5.1) Sviluppo di un piano di comunicazione e di educazione alla sostenibilità a supporto dell'Agenda 2030	n. progetti finalizzati in collaborazione con EE.LL, scuole, volontariato, imprese > 20	CTR EaS	CTR EaS
S4	Supportare la Regione per la realizzazione e gestione dei piani e programmi	S4-1) Strumenti per la predisposizione ed attuazione dei Piani e programmi	S4-1.1) Realizzazione del Piano Aria Integrato	Entro il 31/12/2023 coerentemente con quanto richiesto dalla RER	CTR Qualità dell'Aria	CTR Qualità dell'Aria, SIMC, Osservatorio Energia, Rifiuti, Siti contaminati,
			S4-1.2) Supporto al monitoraggio del Piano dei rifiuti e delle bonifiche	Entro il 30/11/2023 coerentemente con quanto richiesto dalla RER	Osservatorio Energia, Rifiuti, Siti contaminati	Osservatorio Energia, Rifiuti, Siti contaminati
			S4-1.3) Supporto al monitoraggio del Piano Energia attraverso l'elaborazione	Entro il 10/11/2023 coerentemente con quanto richiesto dalla RER	Osservatorio Energia,	Osservatorio Energia, Rifiuti, Siti contaminati

			annuale del Bilancio Energetico Regionale		Rifiuti, Siti contaminati	
			S4-1.4) Realizzazione del Piano di tutela acqua	Entro il 31/12/2023. Partecipazione a riunioni, sviluppo di progetti e elaborazione dati coerentemente con quanto richiesto dalla Regione ER.	CTR SI	CTR SI, SOD, SIMC, APA Ovest
			S4-1.5) Supporto alla realizzazione del Piano Regionale della Prevenzione	Realizzazione attività = 100%	ST APS	ST APS
			S4-1.6) Supporto per individuare i criteri di verifica del principio comunitario Do Not Significant Harm – DNSH nei Bandi finanziati nell'ambito della Programmazione PR-FESR 2021-2027	Risposta al 100% delle richieste RER	Osservatorio Energia, Rifiuti, Siti contaminati	Osservatorio Energia, Rifiuti, Siti contaminati
<b>S5</b>	<b>Razionalizzare i processi operativi</b>	S5-1) Poli specialistici del Demanio	S5-1.1) Attivazione nuova organizzazione per Poli specialistici del Demanio	Verifica entro il 30/06/2023	DT	DT, AAC, DA
		S5-2) Attività analitica svolta a richiesta per strutture sanitarie locali, regionali e nazionali, su campioni di diverse matrici	S5-2.1) Miglioramento dei tempi di risposta nell'erogazione delle attività analitiche	1) TDR 2023 = TDR 2022 2) Campioni in sospenso al 31/12/2023 = Campioni in sospenso 31/12/2022	DT-LM	DT-LM, CTR AF
			S5-2.2) Definizione di modalità di supporto analitico integrato tra le varie sedi del LM, sia nell'ottica del trasloco della sede di Ravenna che come modalità di lavoro a regime	Verifica entro il 30/06/2023	DT-LM	DT-LM
		S5-3) Pregresso del Demanio idrico	S5-3.1) Realizzazione del piano annuale per il recupero del pregresso del Demanio idrico (Ddg 105/ 28 luglio 2022)	Realizzazione del Piano >=90%	coord. AAC	AAC, SSIID, DT
SAIA-P1	Prevenire la corruzione e promuovere la trasparenza	Predisposizione sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO	Predisposizione della sottosezione entro il 31/01/2023	SAIA	Tutte le strutture	
			Programmazione di verifiche presso alcune strutture dell'Agenzia con riferimento alle	SAIA	Strutture individuate	

			attività ritenute a potenziale maggior rischio "corruttivo" (n. 4 entro 31/12/2023)		
		Attività formativa in merito ai nuovi strumenti programmatici di prevenzione della corruzione e di trasparenza adottati dall'Ente	Realizzazione di un seminario (eventualmente in più edizioni) rivolto a target selezionati	SAIA	SQEF, DA
SAIA-P2	Gestire il contenzioso	Valutazione / gestione controversie legali attinenti funzioni autorizzatorie / concessorie	% pronunciamenti dei tribunali competenti su provvedimenti con esito favorevole all'Agenzia (>= 70%)	SAIA	DT, APA, AAC
			%le cause patrocinata con solo personale interno (>= 75%)	SAIA	Direzione Tecnica, APA, AAC
		Approfondimenti, tramite redazioni di pareri e riscontri scritti, su problematiche legali ambientali	% quesiti presi in carico su richieste presentate (>= 80%)	SAIA	Direzione Tecnica, APA, AAC
SSIID-P1	Migliorare il sistema di gestione documentale dell'ente	Redazione di un elaborato di progetto e relativo cronoprogramma per l'implementazione e l'aggiornamento dei flussi di invio dei documenti al sistema di conservazione sostitutiva parER	Entro il 30/09/2023	SSIID	DA, SAIA
SSIID-P2	Digitalizzare i processi interni dell'ente	Definizione e Implementazione di un nuovo modello organizzativo per l'emissione delle firme digitali basato su uffici territorialmente competenti	Entro il 30/05/2023	SSIID	DA, SAIA
		Implementazione di un prototipo di proxy per servizi di firma digitale multi CA a cui possano interfacciarsi gli applicativi del sistema informativo di Arpae	Entro il 30/03/2023	SSIID	---
		Definizione di un programma di implementazione dei processi di presentazione di istanze per procedimenti concorsuali e amministrativi interni ad Arpae e loro implementazione secondo modalità e tempistiche concordate in fase di analisi	Entro il 30/05/2023	SSIID	DA, SAIA
SSIID-P3	Migliorare la gestione dei contratti di natura informatica dell'ente	Definizione e implementazione di un modello documentale, di controllo e programmazione relativo ai contratti gestiti dal SSIID	Entro il 31/12/2023	SSIID	DA
SSIID-P4	Migliorare il sistema di monitoraggio e le performance del sistema informativo	Avvio in produzione degli applicativi OTRS, OCS, Zabbix	Entro il 30/06/2023	SSIID	---
		Redazione di un insieme di procedure per la gestione dell'intero ciclo di vita degli asset informatici dell'Agenzia.	Entro il 31/12/2023	SSIID	---

		Realizzazione di un prototipo di CMDB al fine di migliorare la gestione degli asset informatici dell'Agenzia.	Entro il 31/12/2023	SSIID	---
		Avvio del contratto di assistenza DTO3	Entro il 30/05/2023	SSIID	---
		Definizione di un nuovo modello di coordinamento delle risorse a supporto delle attività delle risorse attivate nell'ambito del DTO3, e monitoraggio trimestrale dell'andamento del contratto	Entro il 30/05/2023	SSIID	---
		Monitoraggio trimestrale dell'andamento del contratto DTO3.	Entro il 30/09/2023	SSIID	---
SSIID-P5	Realizzare una revisione del sistema informativo ambientale	Definizione di un piano di progetto per l'implementazione dell'ecosistema informatico connesso alla progettazione del precompilato ambientale	Entro il 31/12/2023	SSIID	AAC, APA, DT, DA
SSIID-P6	Sviluppare il sistema di Business Analytics dell'ente	Implementazione delle necessità di reportistica tecnica relativa alle attività registrate con l'applicativo Sinadoc attraverso la nuova piattaforma di Business Analytics dell'Agenzia	Entro il 31/12/2023	SSIID	SPEPE, DT, AAC
		Redazione di un documento di analisi e realizzazione di un prototipo per l'applicazione della Business Analytics alla tematica aria attraverso la nuova piattaforma di BI dell'Agenzia	Entro il 30/07/2023	SSIID	DT
SSIID-P7	Aggiornare gli applicativi informatici in uso in ambito gestionale	Individuazione di un aggiornamento della soluzione informatica per la gestione dei processi documentali e dei moduli previsti del sistema di gestione di qualità	Entro il 30/06/2023	SSIID	SQEF
		Avviamento del nuovo software per la gestione degli atti di Arpae su piattaforma Engramma	Entro il 30/06/2023	SSIID	SRU, DA
		Avviamento del nuovo software per la gestione della protocollazione di Arpae su piattaforma Engramma	Entro il 31/12/2023	SSIID	SRU, DA
		Realizzazione e avvio in produzione delle procedure di trasferimento dei dati verso il sistema Notier secondo il formato Peppol Ubl bis3	Entro il 28/02/2023	SSIID	DA
		Realizzazione di uno studio di fattibilità per l'aggiornamento del software Talentia con adeguamento delle funzionalità secondo le mutate esigenze dell'agenzia	Entro il 30/06/2023	SSIID	SRU, DA
SSIID-P8	Aggiornare gli applicativi informatici in uso in ambito tecnico	Definizione di un documento di analisi relativo ai processi gestiti da Sinadoc con lo scopo di definire un percorso evolutivo dell'applicativo in coerenza con il progetto "precompilato ambientale"	Entro il 31/12/2023	SSIID	DT, APA, AAC

		Avvio in produzione delle funzionalità di presentazione e gestione delle domande "on-line" e gestione delle sanzioni all'interno dell'applicativo GenioWeb.	Entro il 30/10/2023	SSIID	DT, AAC
		Rilascio in produzione di una versione aggiornata dell'applicativo ProlabQ con adeguamento di tutte le procedure connesse	Entro il 30/04/2023	SSIID	DT, LM
		Rilascio in produzione delle funzionalità di comunicazione anticipatoria all'interno del software ProlabQ	Entro il 30/04/2023	SSIID	DT, LM
		Redazione di un documento di analisi dei processi gestiti informaticamente nel software Sportweb e analisi di fattibilità in ottica di migrazione verso la piattaforma ProlabQ	Entro il 31/12/2023	SSIID	DT, LM
		Redazione di un documento di analisi e studio di fattibilità per la realizzazione di un applicativo informatico per la gestione dei processi di programmazione e rendicontazione delle attività connesse alla matrice acqua	Entro il 30/06/2023	SSIID	DT, LM
		Analisi e progettazione di un nuovo portale per la gestione del ciclo completo delle segnalazioni di inconveniente ambientale anche in ottemperanza alla linee guida emanate da Ispra nell'anno 2022	Entro il 31/12/2023	SSIID	DT
SSIID-P9	Migliorare le performance e la sicurezza degli applicativi informatici sviluppati internamente	Avvio in produzione del cluster Kubernetes con adeguamento della catena CI/CD per gli applicativi sviluppati internamente	Entro il 30/06/2023	SSIID	---
		Implementazione e avvio in produzione di una soluzione per la gestione della messaggistica integrabile con gli applicativi sviluppati da Arpae	Entro il 30/06/2023	SSIID	DT, LM
		Adeguamento degli applicativi in uso presso l'Agenzia a seguito dell'introduzione dell'applicativo Engramma per la gestione degli atti e della protocollazione dei documenti	Entro il 30/09/2023	SSIID	---
SSIID-P10	Aumentare la cooperazione applicativa e la condivisione di piattaforme con enti esterni ad Arpae	Implementazione e avvio in produzione del portale delle acque termali per le province di Parma, Reggio Emilia, Bologna e Ferrara in supporto alla Regione Emilia-Romagna.	Entro il 31/12/2023	SSIID	DT, LM
SSIID-P11	Migliorare le performance e la sicurezza delle infrastrutture informatiche dell'agenzia	Implementazione dell'architettura di disaster response per il datacenter di produzione Arpae su infrastruttura Lepida	Entro il 31/12/2023	SSIID	---
		Predisposizione di un piano di razionalizzazione degli apparati hardware presenti presso le sedi territoriali di Arpae	Entro il 31/12/2023	SSIID	tutti i servizi

		Predisposizione di un piano di valutazione della postura di sicurezza di Arpae e definizione delle priorità di intervento per l'anno 2023	Entro il 30/05/2023	SSIID	tutti i servizi
		Avvio in produzione di un sistema di Extended Detection and Response che migliori le capacità di monitoraggio e mitigazione delle minacce alla sicurezza informatica in ambito aziendale	Entro il 31/12/2023	SSIID	---
		Avvio in produzione di un sistema di Deep Security che consenta una protezione avanzata e una individuazione delle vulnerabilità, in termini di sicurezza informatica, per il datacenter aziendale	Entro il 31/12/2023	SSIID	---
		Realizzazione dell'adeguamento del sistema di active directory atto a garantire il rispetto dei criteri di sicurezza previsti dal piano generale di innalzamento della postura informatica dell'Agenzia	Entro il 31/12/2023	SSIID	---
		Definizione di un piano di miglioramento della postura di sicurezza nell'ambito del cloud Google con particolare riferimento ai servizi attualmente erogati	Entro il 30/06/2023	SSIID	---
		Implementazione di un sistema per il controllo centralizzato e la gestione degli aggiornamenti dei sistemi operativi degli endpoint degli utenti	Entro il 31/12/2023	SSIID	---
SSIID-P12	Migliorare le performance e la sicurezza degli applicativi informatici sviluppati internamente	Adeguamento del sistema di autenticazione per tutti gli applicativi e i portali web esposti su rete pubblica al fine di innalzare la postura di sicurezza dell'ente	Entro il 31/12/2023	SSIID	---
		Definizione di un piano di security code review per gli applicativi sviluppati internamente ad Arpae	Entro il 31/12/2023	SSIID	---
SSIID-P13	Razionalizzare e migliorare il sistema integrato di telecomunicazione dell'ente	Definizione di un progetto di revisione e razionalizzazione della telefonia fissa attraverso l'introduzione di centralini virtualizzati e gestione avanzata delle funzionalità previste per le postazioni utente	Entro il 30/10/2023	SSIID	tutti i servizi
SSIID-P14	Migliorare il sistema di monitoraggio e le performance del sistema informativo	Definizione di un documento di analisi e valutazione di fattibilità per la realizzazione di un catalogo dei servizi ICT erogati dal SSIID	Entro il 31/12/2023	SSIID	---
SSIID-P15	Rispondere alle esigenze di sviluppo tecnologico dei	Definizione delle procedure e delle linee guida per la gestione del ciclo di vita, l'utilizzo e l'elaborazione dei dati acquisiti tramite droni	Entro il 31/12/2023	SSIID	SIMC, APA, DT
		Realizzazione di un prototipo di "machine learning" da applicare alla tematica "pollini"	Entro il 31/12/2023.	SSIID	St. Tematica APS, SIMC, DT

	settori tecnici dell'ente				
SPEPE-P01	Aggiornare Procedura ed Istruzione Operativa del Processo di Pianificazione	Pubblicazione nuove revisioni	Entro il 31/01/2023	SPEPE	SQEF, DG, DA, DT, SAIA, SSIID
SPEPE-P02	Integrare i documenti di rendicontazione Relazione sulla Performance e Relazione annuale delle attività	Realizzazione di un unico documento coordinato ed integrato	Entro il 31/03/2023	SPEPE	DG, DA
SPEPE-P03	Aggiornare Procedura P91201 relativa al Monitoraggio delle aspettative e della soddisfazione degli utenti	Pubblicazione nuova revisione	Entro 31/10/2023	SPEPE	SQEF, SCI
SPEPE-P04	Supportare l'efficientamento della gestione del Punto Informativo del Demanio Idrico	Ricognizione ed analisi del flusso domanda-risposta	Entro il 30/09/2023	SPEPE	SGDI, SCI
		Formulazione di ipotesi migliorative	Entro 31/12/2023	SPEPE	SGDI, SCI, SSIID
SPEPE-P05	Aggiornare la modalità di calcolo dei Tempi di risposta di erogazione dei servizi	Implementazione di una modalità di calcolo integrata tra "Catalogo Arpae" e Business Analytics	Pubblicazione dati in Amministrazione trasparente entro il 31/10/2023	SPEPE	SSIID
SPEPE-P06	Aggiornare la metodologia sottesa al calcolo dell'IPT	Sviluppo del metodo di calcolo dell'IPT coerente con l'attuale organizzazione di Arpae	Entro il 30/09/2023	SPEPE	
		Aggiornamento semi-automatico (business analytics) del valore dei determinanti	Entro il 31/12/2023	SPEPE	
SPP-P01	Emettere il nuovo DVR, elaborati ed allegati	Redazione degli allegati tecnici, degli elaborati specifici di ogni sede	Realizzazione del documento completo in tutte le sue parti	SPP	DG, DT, DA, AAC, APA, SIMC, SOD, SAPS.

			(allegati, procedure, etc) e relativa pubblicazione		
SPP-P02	Censire le esigenze di DPI per tutti i lavoratori dei Servizi dell'Agenzia	Definizione dei criteri e delle modalità di ricognizione; acquisizione dei dati e conseguente valutazione finale	Realizzazione di un documento che evidenzia le esigenze /carenze di DPI. Progettazione e redazione di un programma di acquisto su base pluriennale	SPP	DG, DT, DA, AAC, APA, SIMC, SOD, SAPS
SPP-P03	Effettuare sopralluoghi specifici in esterno/laboratori in affiancamento ai Servizi per determinati processi/matrici	Predisposizione di check list per i sopralluoghi specifici (esterno/laboratori). Esecuzione dei sopralluoghi.	Redazione di verbali per ciascun sopralluogo, evidenziando tutti gli aspetti inerenti la salute e sicurezza sul lavoro (rispetto della procedura, utilizzo di DPI e strumentazione) e redazione di una tabella sintesi in cui vengono riportate le criticità, gli aspetti/programmi di miglioramento	SPP	DG, DT, DA, AAC, APA, SIMC, SOD, SAPS
SPP-P04	Realizzare corsi di aggiornamento dei lavoratori dell'Agenzia	Individuazione dei lavoratori e delle relative mansioni. Programmazione del percorso formativo	Realizzazione del percorso formativo e valutazione dei risultati conseguiti	SPP	DG, DT, DA, AAC, APA, SIMC, SOD, SAPS
SPP-P05	Completare i corsi di formazione delle squadre di Emergenza ( Primo Soccorso e Antincendio) presenti nelle diverse sedi dell'Agenzia	Individuazione dei lavoratori (completamento programmazione 2022 e nuove esigenze). Programmazione del percorso formativo	Realizzazione del percorso formativo e valutazione dei risultati conseguiti	SPP	DG, DT, DA, AAC, APA, SIMC, SOD, SAPS
SPP-P06	Programmare ed eseguire campionamenti di monitoraggio dei Laboratori	Individuazione degli ACP e ACM da monitorare, delle priorità. Programmazione ed esecuzione del campionamento	Relazione finale, interpretazione dei risultati e valutazione del monitoraggio	SPP	DT
SPP-P07	Aggiornare il materiale didattico da presentare nei	Analisi e revisione di ogni presentazione. Registrazione di ogni intervento	Fruizione del percorso formativo.	SPP	//

	corsi di formazione nuovi assunti/cambio mansione				
SPP-P08	Avvio di incontri informativi con i lavoratori	Predisposizione di percorso informativo (individuazione argomenti/modalità organizzative, registrazione)	Fruizione del percorso informativo.	SPP	DG, DT, DA, AAC, APA, SIMC, SOD, SAPS
SPP-P09	Valutazione dello Stress Lavoro Correlato per tutti i Servizi dell'Agenzia	Esecuzione dell'analisi oggettiva e soggettiva secondo la metodologia individuata	Redazione della valutazione del rischio da stress lavoro correlato.	SPP	DG, DT, DA, AAC, APA, SIMC, SOD, SAPS
SPP-P10	Aggiornamento della Valutazione del Rischio Incendio ai sensi della nuova Normativa	Redazione della parte specifica dell DVR e relativi allegati.	Redazione aggiornata della valutazione del Rischio Incendio.	SPP	SAP
SQEF-P01	Estendere la certificazione al processo di rilascio AIA	completamento audit intern	si/no	SQEF	AAC
		organizzazione e supporto per la fase di audit esterni	si/no		
SQEF-P02	Predisporre nuove procedure e/o revisionare e aggiornare procedure esistenti	istituzione e coordinamento GdL	si/no	SQEF	SAC, APA, SOD, DG
		pubblicazione procedure	>=4		
SQEF-P03	Estendere l'accreditamento alle analisi su Enterococchi, Diatomee bentoniche, Formulati	verifica della documentazione	si/no	SQEF	SOD, CTR SI, LAB FE
		organizzazione e supporto per la fase di audit esterni	si/no		
SQEF-P04	Estendere la certificazione al processo di campionamento acque di balneazione	verifica e completamento procedura	si/no	SQEF	SOD, APA
		organizzazione e supporto per la fase di audit esterni	si/no		

SQEF-P05	Partecipare al GdL RR-TEM16 "Laboratori SNPA" Linea di Attività 16.04 "Qualità e accreditamento dei laboratori"	aggiornamento banche dati	si/no	SQEF	Altre agenzie
SQEF-P06	Partecipare al GdL 2 SNPA Multiservizio:	coordinamento attività GdL	si/no	SQEF	Altre Agenzie, APA
		predisposizione check list registrazione EMAS e relazione di commento	si/no	SQEF	Altre Agenzie, APA
SQEF-P07	Partecipare al GdL 1 AIA:	predisposizione documentazione richiesta	si/no	SQEF	Altre Agenzie,
SQEF-P08	Supportare la RER come riferimento regionale per le istruttorie e l'applicazione del disciplinare Green Film	analisi della documentazione fornita ed effettuazione	si/no	SQEF	???
		sopralluoghi di verifica, predisposizione relazione finale	si/no	SQEF	???
SQEF-P09	Supportare il sistema regionale della formazione in sanità	partecipazione ad eventi organizzati dalla sanità	si/no	SQEF	???
SQEF-P10	Supportare i progetti nazionali SNPA e AssoArpa	partecipazione a GdL /eventi/riunioni	si/no	SQEF	???
SCI-P1	Migliorare gli aspetti grafici, funzionali e di usabilità del sito web	Revisione del layout della homepage generale di Arpae e delle homepage tematiche	entro il 31/12/2023	SCI	SSIID
SCI-P2	Migliorare la presentazione dei dati sul sito web	Elaborazione progetto per la revisione della presentazione dei dati ambiente di un li, del sito webbook.arpae.it e del portale open data	entro il 31/12/2023	SCI	SSIID, DT
SCI-P3	Sviluppare nuovi prodotti dinamici nel sito web Arpae	Realizzazione prodotto dinamico Acque	entro il 31/12/2023	SCI	SSIID, CTR SI

SCI-P4	Realizzare materiale audio-video	Realizzazione di un podcast e di video	5 puntante podcast entro il 31/12/2023 5 video entro il 31/12/2023	SCI	---
SCI-P5	Partecipare al tavolo di lavoro per la revisione del sito web Snpa	Partecipazione alle riunioni del tavolo e supporto alla predisposizione del capitolato di gara a cura di Ispra per l'Osservatorio Comunicazione e informazione Snpa	100% partecipazione riunioni entro il 31/12/2023	SCI	---
SCI-P6	Organizzare corsi di formazione per giornalisti	Organizzazione di corsi	n. = 2 entro il 31/12/2023	SCI	---
SITRA-P1	Definire la rete dei referenti "Monitoraggio Consumo suolo" e coordinamento attività di monitoraggio	Aggiornamento consumo suolo 2022-2023 (Partecipazione alle attività coordinate da ISPRA)	Istituzione del GdL Permanente "Monitoraggio Cartografia e GIS - Consumo suolo" entro il 30/9/2023 e avvio delle attività di monitoraggio 22-23 entro il 31/12/2023	SIT-RA	SIMC - APA - CTR
SITRA-P2	Collaborare con la RER per l'utilizzo dei dati di monitoraggio del Consumo suolo	Definizione di una procedura per la corretta gestione dello scambio dei dati in materia di monitoraggio del Consumo Suolo	Istituzione del GdL Arpae-RER e definizione di una procedura entro il 30/9/2023	SIT-RA	RER SIMC
SITRA-P3	Aggiornare la pagina Linee guida su "Aggiornati"	Restyling pagina Linee guida	Sviluppo della Pagina "Documentazione tecnica" suddivisa in aree tematiche omogenee entro il 31/12/2023	SIT-RA	Area Comunicazione - SIID - APA - AAC
SITRA-P4	Facilitare la gestione delle pratiche di asseverazione verso Enti esterni (L. 68/2015)	Sviluppo e aggiornamento del registro informatico	Definizione e aggiornamento di un registro per la gestione delle pratiche di asseverazione per il monitoraggio delle attività ed il rispetto delle tempistiche definite dalla P85003 e I85003 entro il 30/06/2023	SIT-RA	
SITRA-P5	Gestire i dati relativi ai Medi Impianti di Combustione ART. 273-bis c. 11 D.Lgs. 152/2006)	Sviluppo di un registro informatico	Definizione del registro Medi Impianti di Combustione ai fini del rispetto dei disposti di cui all'ART. 273-bis c. 11 del D.Lgs. 152/2006 entro il 31/12/2023	SIT-RA	SIID - AAC - APA

SITRA-P6	Migliorare il servizio taratura fonometri	Sviluppo di una procedura e di un registro	Definizione di una procedura per la gestione, l'aggiornamento la richiesta di taratura della strumentazione ricompresa in apposito registro entro il 30/6/2023	SIT-RA	APA - DG Qualità
SITRA-P7	Gestire le ispezioni programmate	Emanazione format verbale ispezione (P85002)	Aggiornamento del format di verbale ispezioni programmate entro il 30/9/2023	SIT-RA	APA - DG Qualità
SITRA-P8	Catasti Ambientali	Implementazione catasti Provincia di Piacenza e Modena	Completamento dei catasti relativi alla Provincia di Piacenza e avvio dei catasti della Provincia di Modena entro il 31/12/2023	SIT-RA	AAC - SIID - Unità Cartografia
SITRA-P9	Migliorare l'efficacia comunicativa del Report regionale "La qualità dell'aria dell'Emilia-Romagna"	Individuazione e implementazione di nuovi ed evoluti strumenti di comunicazione nell'ambito della realizzazione del nuovo Report regionale "La qualità dell'aria dell'Emilia-Romagna"	Redazione della nuova edizione del Report regionale "La qualità dell'aria dell'Emilia-Romagna", rivista ed aggiornata secondo i nuovi ed evoluti strumenti di comunicazione (entro 31/12/2023)	SIT-RA	CTR- Qualità dell'aria, RER - Area qualità dell'aria e agenti fisici
SITRA-P10	Migliorare e completare i contenuti dei Cap. Attività produttive, dell'Annuario e del Sito Dati ambientali (Web-book)	Integrazione e completamento del set indicatori dei Cap. Attività produttive dell'Annuario e del Sito Dati ambientali	Redazione della nuova edizione del Cap. Attività produttive dei prodotti reportistici dei Arpae (Annuario e Web-book) (entro 31/12/2023)	SIT-RA	CTR- Sistemi idrici
<b>SITRA-P11</b>	<b>Catasti Ambientali</b>	<b>Implementazione dati catastali relativi agli scarichi idrici dell'Emilia-Romagna autorizzati con AIA e AUA. (inizio attività a partire da 1/07/2023)</b>	<b>Rispetto delle attività come definite dal cronoprogramma (2023-2024) del Progetto "verso l'Inventario 2025 - art.78-ter del D.Lgs. 152/06 e ss.mm.ii" (Accordo di collaborazione con l'Autorità di Bacino Distrettuale del Fiume Po, approvato con DDG 156/2022)</b>	SIT-RA	SSIID

SITRA-P12	Supporto alla RER nella preparazione di infografica informativa nell'ambito del Piano di Tutela delle Acque (PTA) 2023	Produzione di report cartacei, manifesti, riviste, libri, slide per incontri formativi/ informativi, siti web	Evasione 100% delle richieste nella tempistica data	SIT-RA	CTR Sistemi idrici - Area Comunicazione
SITRA-P13	Supporto alla RER per la revisione dei criteri per il rilascio dell'autorizzazione di carattere generale (AVG) DGR 1769/2010	Aggiornamento e revisione degli allegati tecnici alla DGR 1769/2010	30/09/2023	SIT-RA	AAC - APA
SGDI-P1	Implementare il software gestionale	attivazione di nuove funzionalità	definizione modello domanda online entro 31/12/2023	SGDI	SSIID
SGDI-P2	Ottimizzare la gestione dei procedimenti sanzionatori	Integrazione procedimenti sanzionatori con gestione delle concessioni	implementazione della gestione dei controlli tramite GW entro 31/12/2023	SGDI	SSIID
SGDI-P3	Semplificare / omogeneizzare le procedure	incremento/aggiornamento dei modelli caricati sul sito nella Community del Demanio	elaborazione/aggiornamento ≥ n. 3 modelli di atti e lettere standard entro 31/12/2023	SGDI	
SGDI-P4	Implementare la banca dati demanio	caricamento dati relativi alle derivazioni di maggiore impatto	completamento caricamento dati relativi alle grandi derivazioni entro 31/12/2023	SGDI	
		caricamento dati relativi agli impianti idroelettrici	completare/aggiornare in GW i dati tecnici e amministrativi degli impianti in essere e implementare il layer cartografico dedicato allo specifico tematismo sul portale dell'Agenzia, entro 31/12/2023	SGDI	SIT-RA
DTLM-P1	Migliorare il coordinamento operativo tra Laboratorio Multisito	Riunioni di coordinamento tra LM, DA e SSIID ed individuazione di modalità operative ed informatiche adeguate al trasferimento delle informazioni su gestione magazzino e fatturazione attività analitiche	Realizzazione modalità operative ed informatiche ed applicazione sperimentale entro il 31/12/2023	DT-LM	DA e SSIID

	e Staff Amministrativi della DA.				
DTLM-P2	Migliorare la performance del Laboratorio Multisito	Numero di metodiche analitiche/parametri accreditati e numero di metodi analitici uniformati in ottica multisito	Incremento del numero di metodi o parametri accreditati 2023 superiore a 2022. Razionalizzazione e/o uniformazione di almeno 1 metodo analitico entro il 31/12/2023	DT-LM	-
		Trasferimento attività analitiche del Laboratorio Multisito dalla attuale sede, alla nuova sede di Ravenna	Rispetto del cronoprogramma stabilito dalla DT e DG Arpae	DT-LM	-
		Definizione e programmazione fabbisogni di personale nel Laboratorio Multisito. Realizzazione procedure selettive per periti e dirigenti.	Rispetto del cronoprogramma del Piano Occupazionale stabilito dalla DG Arpae	DT-LM	DA
CTREaS-P1	Leggere i dati e farne buon uso	Progettazione e gestione nuove modalità di comunicazione ambientale ampliando i target per incidere sui comportamenti	>15 pubblicazioni web > 45 post sui canali social	CTR EaS	Unità Reporting ambientale DT
CTRQA-P1	Supportare la definizione e il monitoraggio Piani ambientali, gestione iniziative di educazione alla sostenibilità, sviluppo GPP, studi e ricerche su ecosistemi, dimensioni climatiche e impatti	Attività di innovazione, studio ricerca progetti anche in collaborazione con enti di ricerca e con eventuale supporto con docenze o incontri specifici	Invio di tutti i bollettini trisettimanali (100%) entro il 31/12/2023	CTR QA	---
CTRQA-P2	Supportare la Regione nella realizzazione del Piano regionale ARIA 2030	Supporto dato alla Regione nel rispetto tempistica prevista per l'approvazione e adozione del piano	Consegna alla RER dei documenti di competenza CTR-QA nel rispetto tempistica prevista	CTR QA	---
CTRAF-P1	Adeguare le risorse umane	inserimento nuovo personale	1 nuovo operatore nell'Unità CEM al fine di effettuare misure CEM nella provincia di Piacenza	CTR AF	DT, DA

			e collaborare sul tema Rumore e Inquinamento Luminoso  1 nuovo operatore nell'Unità Radioattività Ambientale		
<b>CTRAF-P2</b>	<b>Partecipare ai gruppi di lavoro relativi alle zone silenziose in aperta campagna; alla rielaborazione dei criteri di classificazione acustica comunale; alla modifica della LR 30/2000</b>	<b>Predisposizione/ supporto report -Stato di avanzamento 31/12/2023</b>	<b>Partecipazione ad un n° di incontri ≥ 80%</b>	CTR AF	---
CTRSI-P1	Partecipare ai gruppi di lavoro relativi alle acque superficiali e sotterranee individuati dal Distretto Idrografico del Bacino Po. Tavolo di coordinamento e attività di pertinenza (RASPO AdBPO 2023-2025, Inventario AdBPO 2023-2024)	Predisposizione report -Stato di avanzamento 31/12/2023	Partecipazione a ≥ 80% delle riunioni	CTR SI	---
CTRSI-P2	Organizzare dei confronti interlaboratorio nazionali in collaborazione con ISPRA per la valutazione della performance degli operatori che eseguono	Documenti di pianificazione organizzativa	Predisposizione di Report	CTR SI	Ispra, Arpa, Appa

	monitoraggi con l'utilizzo delle comunità macrobentoniche				
CTRSI-P3	<b>Supportare il coordinamento delle attività previste dall'accordo "Sviluppo di modellistica idrogeologica e delle conoscenze di supporto al piano del bilancio delle acque sotterranee a scala distrettuale"</b>	Partecipazione alle riunioni secondo il calendario predisposto dall'Autorità di Bacino Distrettuale del fiume Po	Partecipazione a $\geq 80\%$ delle riunioni	CTR SI	---
CTRSI-P4	Monitoraggi sperimentali di indicatori biologici (EPI-L laghi)	Analisi e redazione liste sistematiche	Ultimare analisi anno 2022 entro Luglio 2023	CTR SI	---
CTRSI-P5	Supportare l'individuazione delle zone vulnerabili ai fitosanitari	Relazione delle attività per quanto di competenza	Entro il 31/12/2023 supporto alla Regione per quanto di competenza	CTR SI	---
CTRSI-P6	Sperimentare il campionamento ed analisi microplastiche presso l'invaso di Ridracoli	Organizzazione delle attività	Predisporre il progetto entro Aprile 2023	CTR SI	---
CTRSI-P7	<b>Pianificazione e coordinamento dei piani di monitoraggio delle sostanze prioritarie nei corpi idrici, come previsto dal</b>	<b>Definizione del cronoprogramma del monitoraggio qualitativo e quantitativo integrativo connesso agli scarichi urbani per le sostanze prioritarie in Emilia-Romagna e riunioni periodiche con SSA</b>	<b>N. riunioni di coordinamento con APA Servizio Sistemi Ambientali <math>\geq 3</math></b>	CTR SI	<b>APA Ovest, APA Centro, APA Metropolitana, APA Est</b>

	<b>Progetto “verso l’Inventario 2025 - art.78-ter del D.Lgs. 152/06 e ss.mm.ii”</b>				
<b>CTRSI-P8</b>	<b>Bilancio idrico sperimentale partecipato sui bacini Parma-Baganza e Lamone a supporto delle attività sui contratti di fiume (CdF - 2023-2024); predisposizione questionario sui CdF e bando figura alta competenza sui CdF</b>	<b>Svolgimento e reportistica sul 50% delle attività previste dal progetto</b>	<b>Entro il 31/12/2023</b>	CTR SI	
OSS.ENER GIA-P1	Implementare strumenti a supporto della pianificazione energetica regionale e locale e per il percorso verso la neutralità carbonica	Attività finalizzate alla implementazione, diffusione dati e monitoraggio del Piano Energetico Regionale	Predisposizione Bilancio Energetico Regionale e pubblicazione dello stesso su: Annuario dei dati Ambientali Arpae e Web-book Arpae entro 31/12/2023	OSS. ENERGIA	-
		Organizzazione dell'aggiornamento del quadro conoscitivo (base dati energetici, bilancio CO2) a supporto dei Piani di mitigazione CO2	Aggiornamento annuale della base dati energetica e dell’inventario delle emissioni dei gas serra	OSS. ENERGIA	CTR QA; Osservatorio Clima
		Supporto a RER nel progetto “La transizione ecologica attraverso il Percorso per la Neutralità Carbonica prima del 2050”	Rispetto del cronoprogramma relativo alle date per la predisposizione di scenari emissivi programmatici e di decarbonizzazione e definizione del piano di monitoraggio	OSS. ENERGIA	Osservatorio Clima

OSS.ENER GIA-P2	Fornire supporto, nell'ambito delle procedure di VAS, per la elaborazione dei Rapporti Ambientali e relativi monitoraggio dei Piani regionali e locali	Supporto alla Provincia di Ravenna nel processo di Valsat del Piano territoriale di area vasta e per la mappatura e valutazione dei servizi ecosistemici	Il progetto rispetterà i tempi di pianificazione della Provincia di Ravenna	OSS. ENERGIA	-
		Supporto a RER per la realizzazione e per la redazione del Rapporto Ambientale nel processo di VAS del Piano Aria, del Piano di Tutela delle Acque, del Piano Regionale per le Attività Produttive e del Piano Regionale per la Ricerca Innovativa e il Trasferimento Tecnologico (PRAP 23-25, PRRITT 23-25)	Rispetto del cronoprogramma definito dalla RER	OSS. ENERGIA	-
		Redazione del PIAE di Ravenna su richiesta della Provincia di Ravenna	Rispetto del cronoprogramma del progetto come da fasi procedurali normate al CAPO III della LR 24/2017; l'approvazione del PIAE è prevista per fine 2023	OSS. ENERGIA	-
OSS.ENER GIA-P3	Approfondire specifiche filiere industriali, con particolare riferimento alla classificazione dei sottoprodotti e coordinare il tavolo regionale permanente sulla cessazione della qualifica di rifiuto (EoW)	Analisi delle più importanti filiere industriali al fine di ottenere un quadro conoscitivo completo relativo alla produzione, utilizzo e gestione dei residui di produzione e dei relativi scarti/rifiuti Messa a punto di un sistema di raccolta dati per quelle filiere per cui le attuali banche dati a disposizione non riescono a fornire tutte le informazioni utili alla verifica degli obiettivi previsti dalla norma (es. rifiuti alimentari)	100% delle filiere esaminate al fine di ottenere un quadro conoscitivo completo relativo alla produzione, utilizzo e gestione dei residui di produzione e dei rifiuti	OSS. ENERGIA	-
OSS.ENER GIA-P4	Fornire supporto tecnico alle Pubbliche Amministrazioni per la gestione delle procedure dei siti contaminati attraverso l'elaborazione di documenti tecnici (Piano di Caratterizzazione, Analisi di Rischio)	Redazione di documenti tecnici su richiesta di Pubbliche Amministrazioni (attualmente hanno richiesto supporto tecnico i comuni di Parma, Bologna e San Giorgio Piacentino)	100% delle richieste pervenute	OSS. ENERGIA	-

DA-P1	Adeguare gli assetti organizzativi	Revisione quadro posizioni dirigenziali e Manuale organizzativo (subordinatamente ad eventuali esigenze emergenti)	- Aggiornamento del Manuale organizzativo approvato con DDG n. 140/2022 e del quadro delle posizioni dirigenziali, entro il 31/12/2023 - Adeguamento documenti relativi all'assetto organizzativo di dettaglio, entro il 31/12/2023	DA	DG, DT, APA, AAC, Strutture tematiche
		Riorganizzazione Incarichi di funzione. Revisione di alcuni incarichi di funzione in relazione alle esigenze organizzative dell'Agenzia, nelle more dell'applicazione del nuovo sistema degli incarichi	Verbale di confronto con OO.SS./RSU entro 28/02/2023 DDG di approvazione revisione IF entro 28/02/2023	DA	DG, DT, APA, AAC, Strutture tematiche
		Applicazione del nuovo sistema degli incarichi di funzione	- Verbale di confronto con OO.SS./RSU entro 31/07/2023 - DDG di approvazione nuovo quadro IF entro 31/07/2023	DA	
DA-P2	Sottoscrivere gli accordi integrativi aziendali	Sottoscrizione accordo integrativo aziendale per la definizione delle politiche di sviluppo del personale del comparto in applicazione del CCNL 02/11/2022	Sottoscrizione dell'accordo integrativo aziendale entro 30/06/2023	DA	---
		Sottoscrizione accordo integrativo aziendale personale dirigente, per l'anno 2023	Sottoscrizione dell'accordo integrativo aziendale entro 31/10/2023	DA	
DA-P3	Revisionare la disciplina aziendale	Revisione Disciplina delle frequenze temporanee presso le strutture Arpae	DDG di approvazione della Disciplina entro 31/12/2023 (subordinatamente all'emanazione delle Linee guida della Conferenza-Stato Regioni in materia di tirocini non curriculari)	DA	DG DT
DA-P4	Promuovere il mantenimento del benessere organizzativo	Benessere organizzativo	Analisi delle risultanze dell'indagine sul benessere organizzativo e valutazione/realizzazione di eventuali azioni di miglioramento entro 31/12/2023	DA	DG
DASAP-P1	Migliorare la performance dell'Ente	Curare gli adempimenti amministrativi legati allo svolgimento delle gare relative al PNC - II tranche	Indizione gare entro 31/3 Aggiudicazione entro 30/6	DA-SAP	DT, DT-LM, ST-APS, DA-SABCE

			Stipula contratti entro 30/9		
DASAP-P2	Migliorare l'impiantistica delle sedi con interventi di efficientamento energetico	Realizzazione nuova centrale termica a Piacenza Installazione nuovo gruppo frigo a Parma, Via Spalato 2	Affidamento lavori e conclusione intervento entro 15/10/2023  Affidamento lavori e conclusione intervento entro 31/5/2023	DA-SAP	DG-SPP
DASAP-P3	Razionalizzare i processi operativi	Adeguamento al nuovo Codice dei contratti in corso di approvazione	Organizzazione evento formativo sulla nuova disciplina normativa entro 31/7  Revisione regolamento per la disciplina delle forniture e servizi entro 30/9  Revisione regolamento per l'affidamento dei lavori sotto soglia comunitaria entro 31/10  Revisione Procedura Approvvigionamento entro 30/11	DA-SAP	DG-SQEF DA DA-SABCE
DASAP-P4	Migliorare la conoscenza del sistema di prevenzione della corruzione applicato al settore dei contratti pubblici	Diffusione delle misure specifiche per la prevenzione della corruzione - MacroArea B della specifica sezione del PIAO	Emissione nota ai titolari di budget e RUP illustrativa delle misure contenute nel PIAO entro 31/3	DA-SAP	DA DG-SAIA
DASABCE-P1	Sviluppare un nuovo sistema informativo contabile Arpae	Indizione gara nuovo SIC	Indizione gara entro 31.7.23; aggiudicazione entro 31.12.23	DA-SABCE	SIID, DA/AP
DASABCE-P2	Digitalizzare il processo di fatturazione delle prestazioni analitiche: completamento sviluppo, test e avvio operativo interfacce	Completamento sviluppo test e messa in linea interfacce per la visualizzazione di preventivi e scheda anagrafica cliente per la fatturazione di tutte le prestazioni analitiche arpae	Avvio operatività nuove interfacce entro 30.9.23	DA-SABCE	SIID, LM

	Prolab Oasi e Lims Oasi				
DASABCE-P3	Ottimizzare il reporting dei costi di gestione	Definizione delle specifiche necessarie a ottenere report economici per immobili gestiti e progetti pluriennali	Entro 31.12.23	DA-SABCE	SIID, DT, DA/AP
DASABCE-P4	Presidiare le attività di fatturazione e pagamento dei fornitori dell'agenzia a garanzia dell'esecuzione dell'attività contrattuale dell'ente e dell'operatività delle strutture tecniche	Rispetto dei tempi di registrazione e pagamento fatture fornitori e revisione delle istruzioni operative per la gestione contabile	Mantenimento nel 2023 dei tempi di registrazione o rifiuto fatture entro i 10 gg medi;  indice di tempestività pagamento non oltre +5 gg medi;  costituzione di gruppi di lavoro per l'aggiornamento periodico delle istruzioni agli operatori amministrativi in materia di ciclo attivo e passivo entro 30.11.23	DA-SABCE	DA SABCE
DASABCE-P5	Presidiare la corretta contabilizzazione degli incassi dell'agenzia	Riduzione degli incassi non riconciliati	Riduzione del numero di incassi residui non riconciliati al 31.12.23 rispetto all'anno precedente da pagamenti AUA, AIA e Sanzioni	DA-SABCE	DA SABCE, AAC
DASRU-P1	Applicare il CCNL Comparto Sanità 2019-2021	Definizione fondi contrattuali 2023	DDG di approvazione fondi contrattuali 2023 entro 28/02/2023	DA-SRU	---
		Recepimento profili professionali afferenti le attività di informazione e comunicazione	DDG di revisione dotazione organica entro 31/05/2023  Determinazione e contratti di inquadramento professionale entro 31/05/2023	DA-SRU	---
		Incarichi di funzione:  3.1. copertura incarichi vacanti - previa revisione di alcuni IF in relazione alle esigenze organizzative dell'Agenzia - nelle more dell'applicazione del nuovo sistema degli incarichi	- Verbale di confronto con OO.SS./RSU entro 28/02/2023 - DDG di approvazione disciplina transitoria in materia di istituzione, graduazione, conferimento e revoca IF entro 28/02/2023 - DDG di approvazione revisione IF entro 28/02/2023	DA-SRU	Tutte le Strutture Arpae

			- Modelli di atti (avvisi - determine conferimento IF - contratti) entro 28/02/2023		
		3.2. applicazione del nuovo sistema degli incarichi di funzione	- Verbale di confronto con OO.SS./RSU entro 31/07/2023 - DDG di approvazione disciplina in materia di istituzione, graduazione, conferimento e revoca IF entro 31/07/2023 - DDG di approvazione nuovo quadro IF entro 31/07/2023 - Modelli di atti (avvisi - determine conferimento IF - contratti) entro 31/07/2023	DA-SRU	
		Sottoscrizione accordo integrativo aziendale per la definizione delle politiche di sviluppo del personale	Sottoscrizione dell'accordo integrativo entro 30/06/2022	DA-SRU	---
DASRU-P2	Applicare il CCNL Dirigenza 2019-2021	Applicazione disposizioni concernenti il trattamento economico e giuridico del personale	Entro 31/12/2023 (subordinatamente alla sottoscrizione dei CCNL)	DA-SRU	SSIID
DASRU-P3	Realizzare politiche relative al personale dirigente	Sottoscrizione accordo integrativo aziendale per l'anno 2023	Sottoscrizione dell'accordo integrativo entro 31/10/2023	DA-SRU	Tutte le Strutture Arpae
		Rinnovo/conferimenti incarichi dirigenziali in scadenza	Sottoscrizione dell'accordo integrativo entro 31/12/2023	DA-SRU	
DASRU-P4	Realizzare politiche occupazionali	Conclusione procedure selettive attivate nel 2022 relative ai seguenti profili: dirigente ambientale; dirigente chimico; dirigente avvocato; assistente tecnico	Approvazione graduatorie entro 31/10/2023	DA-SRU	SSIID
		Sostituzione del turn-over del personale in relazione alla razionalizzazione e dimensionamento degli organici (selezioni pubbliche, utilizzo di graduatorie vigenti, anche di altri enti, mobilità da altri enti)	n.40 assunzioni/acquisizioni di personale entro il 31/12/2023 (subordinatamente alla disponibilità delle risorse economiche e previa valutazione dei carichi di lavoro delle singole Strutture)	DA-SRU	DG-SPP SSIID
		Assunzione a tempo determinato e indeterminato di personale con qualifica dirigenziale, per specifiche esigenze organizzative e gestionali	- espletamento n. 2 procedure di assunzione ex art. 18 LR 43/2001, entro il 31/12/2023; - attivazione di n. 1 procedura selettiva per assunzione a tempo	DA-SRU	DG-SPP SSIID

			indeterminato (ruolo amm.vo) entro il 31/12/2023.		
		Acquisizione di personale non dirigente mediante selezione pubblica	Attivazione di n. 1 procedura selettiva per assunzione a tempo indeterminato di personale del ruolo tecnico o amministrativo entro il 31/12/2023 (in relazione alle specifiche esigenze organizzative e gestionali)	DA-SRU	SSIID
DASRU-P5	Revisionare Regolamenti /Discipline aziendali	Revisione Regolamento per l'accesso agli impieghi di Arpae	Regolamento entro 31/12/2023	DA-SRU	---
		Revisione Disciplina aziendale in materia di missioni	Disciplina entro 31/12/2023	DA-SRU	---
DASRU-P6	Applicare la disciplina del lavoro agile	Attuazione delle disposizioni in materia di lavoro agile contenute nel PIAO e nei CCNL	- DDG di approvazione della disciplina in materia di lavoro agile entro 28/02/2023 - Emissione Avviso entro 31/03/2023 - 100% accordi di lavoro agile sottoscritti entro 30/04/2023	DA-SRU	SSIID
DASRU-P7	Applicare le nuove disposizioni normative e contrattuali in materia di congedi/permessi	Controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai dipendenti	Dichiarazioni controllate non inferiori al 50% delle dichiarazioni rese nel 2023 (entro 31/12/2023)	DA-SRU	---
DASRU-P8	Adempiere alla riforma previdenziale anno 2023	Attuazione delle norme previste dalla Legge di Bilancio 2023 in materia previdenziale	Predisposizione elenchi con nuovi requisiti previdenziali entro 31/12/2023	DA-SRU	---
DASRU-P9	Gestire il trattamento economico del personale dell'Agenzia	Attuazione delle norme previste dalla Legge di bilancio 2023 in materia di trattamento economico del personale	Liquidazione trattamento economico accessorio una tantum e applicazione norme previste in materia di esonero contributivo entro 31/12/2023	DA-SRU	---
DASRU-P10	Realizzare la valutazione Stress Lavoro Correlato	Estrazione dati relativi al personale necessari alla valutazione Stress Lavoro Correlato	Dati estratti e forniti al Servizio Prevenzione e Protezione: 100% dati richiesti entro 31/12/2023	DA-SRU	SSIID
SOD-P1	Valutare le microplastiche	n. campioni prelevati e/o analizzati	n. invio campioni a Università la Sapienza entro agosto	SOD	-

	presenti nel fiume Po per individuare strategie che contrastino la plastica nelle acque interne - Progetto Manta River Project 2 Convenzione con AdBPo				
SOD-P2	Implementare sistemi di monitoraggio nella Sacca di Goro - Progetto CASCADE	n. stazioni fisse integrate con nuova strumentazione e/o implementate	n. stazioni implementate	SOD	SIMC
SOD-P3	Analizzare acque piovane per stimare i carichi esogeni - Convenzione Ispra in attuazione della Dir. 2008/56/CE Marine Strategy	n. campioni di raccolti	n. analisi concluse entro ottobre	SOD	LM
SOD-P4	Accreditamento 17025 del laboratorio balneazione per l'analisi Enterococchi intestinali	Predisposizione documentazione	Redazione della documentazione necessaria i entro luglio	SOD	LM; SQEF
SOD-P5	Ricerca sostanze pericolose in matrice biota e determinare risalita cuneo salino. Accordo AdBPo per monitoraggio a supporto della Direttiva 2000/60/CE: (RaSPo)	n. misure/anno	n. profili entro il cuneo di risalita	SOD	SIMC

SIMC-P1	Consolidamento e aggiornamento delle catene modellistiche meteorologiche	Disponibilità dei dati delle catene operative monitorate	Sostituzione del modello Cosmo con ICON. Disponibilità dei dati delle catene modellistiche entro i tempi previsti	SIMC	---
SIMC-P2	Supporto al Dipartimento di Protezione Civile	Realizzazione report e regolare fornitura prodotti modellistici	Fornitura prodotti previsti nell'accordo di Collaborazione ModMet	SIMC	---
SIMC-P3	Miglioramenti della qualità e dell'usabilità dei prodotti radar	Realizzazione delle procedure di ripulitura ed eliminazione delle interferenze	procedura di ripulitura dati aggiornata e rigenerazione archivio prodotti radar	SIMC	---
SIMC-P4	Miglioramento delle procedure di previsione meteorologiche a varie scadenze	Aggiornamento delle procedure di previsione a supporto delle attività di monitoraggio e allertamento	Procedura di nowcasting aggiornata. Definizione di nuovi prodotti deterministici e probabilistici a supporto delle attività di monitoraggio e allertamento	SIMC	---
SIMC-P5	Partecipazione al prossimo progetto RER di un gemello digitale rivolto alle tematiche di qualità dell'aria, climatologia e traffico	Definizione delle specifiche del progetto	Partecipazione al gruppo di lavoro per l'approfondimento delle tematiche	SIMC	---
SIMC-P6	Supporto ad AIPo nella gestione della modellistica di piena dell'asta di Po FEWSPO	Ristrutturazione della piattaforma FEWS Po	Supporto alla transizione dell'infrastruttura informatica del FEWS Po (AIPo) verso servizi Cloud Miglioramento interfaccia grafica del sistema 2.0 ed aggiornamento componenti obsoleti del sistema	SIMC	---
SIMC-P7	Consolidamento della modellistica in tempo reale per la previsione delle piene e progettazione delle attività di	Aggiornamento modellistica di piena di tempo reale dei corsi d'acqua emiliani	Realizzazione modelli	SIMC	---

	aggiornamento del sistema FEWS				
SIMC-P8	Consolidamento della modellistica di bilancio idrico e progettazione delle attività di aggiornamento del sistema DEWS per il territorio regionale a supporto della Regione Emilia Romagna, anche mediante la definizione di casi studio "pilota"	Realizzazione modelli	Realizzazione modelli	SIMC	Direzione tecnica
SIMC-P9	Monitoraggio idrologico dei corsi d'acqua per il miglioramento della conoscenza del bilancio idrologico, con particolare riferimento agli eventi estremi di magra e di piena	Effettuazione di misure di portata nelle stazioni regionali di monitoraggio <b>dei regimi di magra in particolare ai fini della gestione delle derivazioni per il rispetto</b> del deflusso minimo vitale e nelle stazioni regionali di monitoraggio individuate nella Convenzione ISPRA-POA (2021-2015)	Misure di portata	SIMC	---
SIMC-P10	Gestione banca dati idrometrici e pubblicazione annale idrologico	Progettazione ristrutturazione procedure interne e sviluppo nuovi applicativi	Ristrutturazione e realizzazione applicativi ad uso interno.	SIMC	---
SIMC-P11	Ristrutturazione delle procedure operative per le attività a favore della Protezione Civile Regionale	Realizzazione di routine a supporto delle attività del CF; aggiornamento delle procedure	Realizzazione di procedure aggiornate	SIMC	---
SIMC-P12	Aggiornamento della catena modellistica di qualità dell'aria a	Aggiornamento modellistica a scala regionale	Disponibilità di nuovi sistemi previsionali	SIMC	CTR QA Regione Emilia-Romagna

	supporto della Regione Emilia-Romagna				
SIMC-P13	Aggiornamento/consolidamento della modellistica di qualità dell'aria a scala nazionale a supporto del SNPA nell'ambito del progetto CAMS2_72_IT e nel PNRR	Aggiornamento modellistica a scala nazionale	Disponibilità di nuovi sistemi previsionali	SIMC	---
SIMC-P14	Supporto alla Regione Emilia Romagna per la definizione del PAIR2030 qualità dell'aria	Elaborazione scenari e indicatori target	Disponibilità delle simulazioni entro i tempi previsti	SIMC	CTR QA Regione Emilia-Romagna
SIMC-P15	Partecipazione al progetto LIFE-Ip Prepair	Elaborazione scenari e indicatori target	Disponibilità delle simulazioni e dei report entro i tempi previsti	SIMC	CTR QA Regione Emilia-Romagna
SIMC-P16	Collaborazione e supporto alla RER per l'attuazione della Direttiva 2007/60/CE, sia per la parte A (tempo differito) che per la parte B (tempo reale)	Parte A: realizzazione di programmi per la mitigazione del rischio; Parte B: supporto tramite prodotti previsionali da parte del Centro Funzionale	Parte A.  Parte B: potenziamento delle reti di monitoraggio idro-meteo-marine	SIMC	---
SIMC-P17	Consolidamento della modellistica marino-costiera a supporto del Sistema di Protezione Civile nazionale e regionale	Disponibilità dei dati delle catene operative monitorate	Disponibilità dei dati delle catene e dei prodotti operativi entro i tempi previsti	SIMC	---

SIMC-P18	Implementazione di nuove reti di monitoraggio marino-costiero su fondi di progetti europei strategici	Realizzazione di nuove stazioni di monitoraggio del moto ondoso, del livello del mare, della qualità delle acque marine e GNSS	Sistemi installati, funzionanti e dati visibili	SIMC	RER, ARSTePC
SIMC-P19	Collaborazione e supporto alla RER per la finalizzazione della Strategia di gestione Integrata per la Difesa e l'Adattamento della Costa ai cambiamenti climatici (GIDAC)	Aggiornamento del quadro conoscitivo della costa nell'ottica dei cambiamenti climatici	Impostazione delle delle attività del sistema di monitoraggio basato sulle nuove stazioni osservative marino-costiere	SIMC	RER
SIMC-P20	Miglioramento della modellistica marino-costiera regionale	Implementazione di nuovi sistemi modellistici ad alta risoluzione per le dinamiche costiere e deltizie	Disponibilità di nuovi sistemi previsionali marino-costieri	SIMC	SOD, RER
SIMC-P21	Aumento affidabilità dei sistemi e delle procedure per garantire la disponibilità dei prodotti e dei dati, soprattutto alla rete dei CF	Migrazione server in datacenter Lepida di Ferrara	Numero Server strategici spostati in datacenter Lepida di Ferrara	SIMC	---
SIMC-P22	Dataset Eraclito 91	Disponibilità del dataset in formato open data	Mantenimento e continuo aggiornamento del dataset di spazializzazione del dataset climatico giornaliero di precipitazioni e temperature (minima e massima), su griglia 5Km, serie storiche dal 1991 ad oggi	SIMC	---
SIMC-P23	Dataset ERG5 v2.0	Disponibilità dati in formato open data	Mantenimento e continuo aggiornamento del dataset meteorologico di dati orari e	SIMC	---

			giornalieri per le principali variabili meteorologiche e agrometeorologiche che copre tutto il territorio regionale dal 2001 ad oggi, su griglia 5Km		
SIMC-P24	Supporto alla Regione Emilia Romagna per l'attuazione del percorso di neutralità carbonica al 2030 e 2050	Elaborazione scenari e indicatori target	Supporto al Gabinetto della Regione Regione Emilia-Romagna e Vicepresidenza per definire gli scenari target di assorbimento di carbonio in agricoltura e settore forestale	SIMC	Regione Emilia-Romagna
SIMC-P25	Sistema di visualizzazione prodotti legati alla modellistica georeferenziati (meteotiles)	Personalizzazione per sala operativa del visualizzatore di plot modellistici georeferenziati	Rilascio prodotto	SIMC	---
SIMC-P26	Catena operativa di previsioni irrigue	Disponibilità di previsioni irrigue e +7 gg, mensili e stagionali	estensione a tutti i consorzi della regione Emilia Romagna per la parte di previsioni stagionali estive e mantenimento delle catene deterministica e e subseasonal (mensile)	SIMC	---
SIMC-P27	Rete regionale RIRER: rete idro-meteorologici	Fornitura di 44 stazioni agrometeorologiche	Installazione delle stazioni entro l'estate	SIMC	---
SAPS-P1	Supportare la Regione per la realizzazione e gestione dei piani e programmi - Progetto Aria Salute	Valutazione dell'impatto del biossido d'azoto e dei sali di ammonio su target cellulari e d'organo con individuazione dei meccanismi e modo d'azione e della correlazione con le patologie di origine ambientale	Realizzazione delle attività previste in accordo a cronoprogramma di progetto e ai programmi elaborati dagli enti coinvolti	SAPS	-
		Individuazione di pathway e/o fattori molecolari che possano avere un ruolo di intermediazione tra le diverse catene di eventi chiave che determinano gli effetti avversi associati ad esposizione a PM	Realizzazione delle attività previste in accordo a cronoprogramma di progetto e ai programmi elaborati dagli enti coinvolti	SAPS	-

		Valutazione dell'impatto sanitario delle politiche di riduzione dell'inquinamento atmosferico	Realizzazione delle attività previste in accordo a cronoprogramma di progetto e ai programmi elaborati dagli enti coinvolti	SAPS	-
		Valutazione dell'esposizione acuta e cronica a inquinamento atmosferico e esiti di salute	Realizzazione delle attività previste in accordo a cronoprogramma di progetto e ai programmi elaborati dagli enti coinvolti	SAPS	-
		Analisi della letteratura per la definizione di un profilo di esposizione da inquinamento indoor	Realizzazione delle attività previste in accordo a cronoprogramma di progetto e ai programmi elaborati dagli enti coinvolti	SAPS	-
		mappatura e analisi di protocolli per la sorveglianza epidemiologica ambientale mediante Wastewater Based Epidemiology (WBE)	Realizzazione delle attività previste in accordo a cronoprogramma di progetto e ai programmi elaborati dagli enti coinvolti	SAPS	-
SAPS-P2	Sviluppare modelli sperimentali e interpretativi per lo studio della cancerogenesi non-genotossica (OECD-IATA NGTxC)	Utilizzo della trascrittomica per l'identificazione del modo di azione (OECD-EAGMST) in un'ottica di Adverse Outcome Pathway	Realizzazione delle attività >= 90%	SAPS	-
SAPS-P3	Sviluppare iniziative di studio e/o ricerca applicata a supporto dell'applicazione dell'Agenda 2030	Implementazione di un atlante integrato a supporto delle decisioni e della ricerca in tema aria e salute - Progetto PNC Tema A2	Realizzazione delle attività previste in accordo a cronoprogramma di progetto e ai programmi elaborati dagli enti coinvolti	SAPS	-
		Valutazione degli effetti sulla salute dei piani di risposta ai cambiamenti climatici - Progetto PNC Tema A6 Climaction	Realizzazione delle attività previste in accordo a cronoprogramma di progetto e ai programmi elaborati dagli enti coinvolti	SAPS	-

		Valutazione dei benefici sulla salute dell'uso degli spazi verdi e blu: - Progetto PNC Tema B12	Realizzazione delle attività previste in accordo a cronoprogramma di progetto e ai programmi elaborati dagli enti coinvolti	SAPS	-
		Realizzazione di una piattaforma informatica che integri dati ambientali e sanitari e di uno strumento integrato di rischio tossicologico e epidemiologico - Progetto PNC Tema B13	Realizzazione delle attività previste in accordo a cronoprogramma di progetto e ai programmi elaborati dagli enti coinvolti	SAPS	-
APA0-P1	Omogeneizzazione procedure/istruttorie in Arpae	Aggiornamento LG Incendi	Disponibilità della LG aggiornata	APA Ovest	APA Est, APA Centro, APA Metropolitana
		Aggiornamento del Catalogo delle prestazioni SINADOC in funzione dell'attivazione del Cruscotto	Disponibilità del Catalogo aggiornato	APA Ovest	APA Est, APA Centro, APA Metropolitana, SPEPE
APA0-P2	Omogeneizzazione modalità operative del personale Arpae	Aggiornamento dello strumento di analisi e valutazione dei carichi di lavoro del personale di ST e SSA	Disponibilità dello strumento	APA Ovest	APA Est, APA Centro, APA Metropolitana, DT, DG
APAC-P1	Omogeneizzazione procedure/istruttorie in Arpae	Aggiornamento LG Incendi	Disponibilità della LG aggiornata	APA Centro	APA Ovest, APA EST, APA Metropolitana, DT
		Aggiornamento del Catalogo delle prestazioni SINADOC in funzione dell'attivazione del Cruscotto	Disponibilità del Catalogo aggiornato	APA Centro	APA Ovest, APA EST, APA Metropolitana, SPEPE, DT
APAC-P2	Omogeneizzazione modalità operative del personale Arpae	Aggiornamento dello strumento di analisi e valutazione dei carichi di lavoro del personale di ST e SSA	Disponibilità dello strumento	APA Centro	APA Ovest, APA EST, APA Metropolitana, DT, DG
APAE-P1	Omogeneizzazione procedure/istruttorie in Arpae	Aggiornamento LG Incendi	Disponibilità della LG aggiornata	APA Est	APA Ovest, APA Centro, APA Metropolitana
		Aggiornamento del Catalogo delle prestazioni SINADOC in funzione dell'attivazione del Cruscotto	Disponibilità del Catalogo aggiornato	APA Est	APA Ovest, APA Centro, APA

					Metropolitana, SPEPE
APAE-P2	Omogeneizzazione modalità operative del personale Arpae	Aggiornamento dello strumento di analisi e valutazione dei carichi di lavoro del personale di ST e SSA	Disponibilità dello strumento	APA Est	APA Ovest, APA Centro, APA Metropolitana, DT, DG
APAM-P1	Omogeneizzazione procedure/istruttorie in Arpae	Aggiornamento LG Incendi	Disponibilità della LG aggiornata	APA Metropolitana	APA Ovest, APA Centro, APA Metropolitana
		Aggiornamento del Catalogo delle prestazioni SINADOC in funzione dell'attivazione del Cruscotto	Disponibilità del Catalogo aggiornato	APA Metropolitana	APA Ovest, APA Centro, APA Metropolitana, SPEPE
APAM-P2	Omogeneizzazione modalità operative del personale Arpae	Aggiornamento dello strumento di analisi e valutazione dei carichi di lavoro del personale di ST e SSA	Disponibilità dello strumento	APA Metropolitana	APA Ovest, APA Centro, APA Metropolitana, DT, DG

## Allegato 2: Master Budget 2023

		Tot. ARPAE	Tot. APA	Tot. AAC	Tot. Str. Tematiche	DT-LM	DT
A	<b>Quota trasferimenti regionali attribuiti alla struttura</b>	<b>70.745.011</b>	<b>29.001.218</b>	<b>18.220.302</b>	<b>6.735.762</b>		<b>16.787.729</b>
b.1	Contributi per attività e progetti specifici Regione/Enti Locali/ altri Enti pubblici	<b>8.010.088</b>	142.500	-	5.863.800	100.000	1.903.788
b.2	Ricavi da attività a tariffa e/o da Convenzioni	<b>9.630.434</b>	3.091.665	2.200.000	1.037.557	2.850.000	451.212
b.3	Proventi fiscali e parafiscali - sanzioni	<b>2.351.000</b>	531.000	1.700.000	-	-	120.000
B	<b>Ricavi diretti</b>	<b>19.991.522</b>	<b>3.765.165</b>	<b>3.900.000</b>	<b>6.901.357</b>	<b>2.950.000</b>	<b>2.475.000</b>
<b>Valore della produzione (A+B)</b>		<b>90.736.533</b>	<b>32.766.383</b>	<b>22.120.302</b>	<b>13.637.119</b>	<b>2.950.000</b>	<b>22.212.729</b>
C	<b>Acquisto beni</b>	<b>1.802.742</b>	275.912	26.800	471.750	1.006.550	21.730
D	<b>Costi per servizi</b>	<b>15.331.845</b>	3.945.985	990.150	5.434.793	3.042.445	1.918.472
E	<b>Costi per godimento beni di terzi</b>	<b>575.584</b>	82.600	33.900	46.350	322.234	90.500
F	<b>Costi del personale</b>	<b>55.819.437</b>	23.803.986	13.765.158	6.453.861	6.542.997	5.253.434
G	<b>Oneri diversi di gestione</b>	<b>1.247.787</b>	115.695	192.800	172.750	3.376	763.166
H	<b>Ammortamenti</b>	<b>370.000</b>	210.000	-	80.000	-	80.000
I	<b>Costi della produzione di struttura (C+D+E+F+G+H)</b>	<b>75.147.396</b>	<b>28.434.178</b>	<b>15.008.808</b>	<b>12.659.504</b>	<b>10.917.603</b>	<b>8.127.302</b>
L	<b>Quota costi delle strutture centrali attribuita alla struttura</b>	<b>15.586.637</b>	<b>6.389.590</b>	<b>4.014.322</b>	<b>1.484.030</b>	-	<b>3.698.696</b>
<b>Costi della produzione (I+L)</b>		<b>90.734.033</b>	<b>34.823.768</b>	<b>19.023.130</b>	<b>14.143.534</b>	<b>10.917.603</b>	<b>22.743.601</b>

**Arpae**  
**Agenzia regionale per la prevenzione,**  
**l'ambiente e l'energia dell'Emilia-Romagna**

---

Direzione generale  
via Po 5  
40139 Bologna  
tel. 051 6223811

---

**[www.arpae.it](http://www.arpae.it)**  
posta certificata: **[dirgen@cert.arpa.emr.it](mailto:dirgen@cert.arpa.emr.it)**