

BENESSERE ORGANIZZATIVO: MONITORAGGIO SEMESTRALE AZIONI POSITIVE

Bologna, Comitato di Direzione 29 giugno 2015

esiti indagine 2014

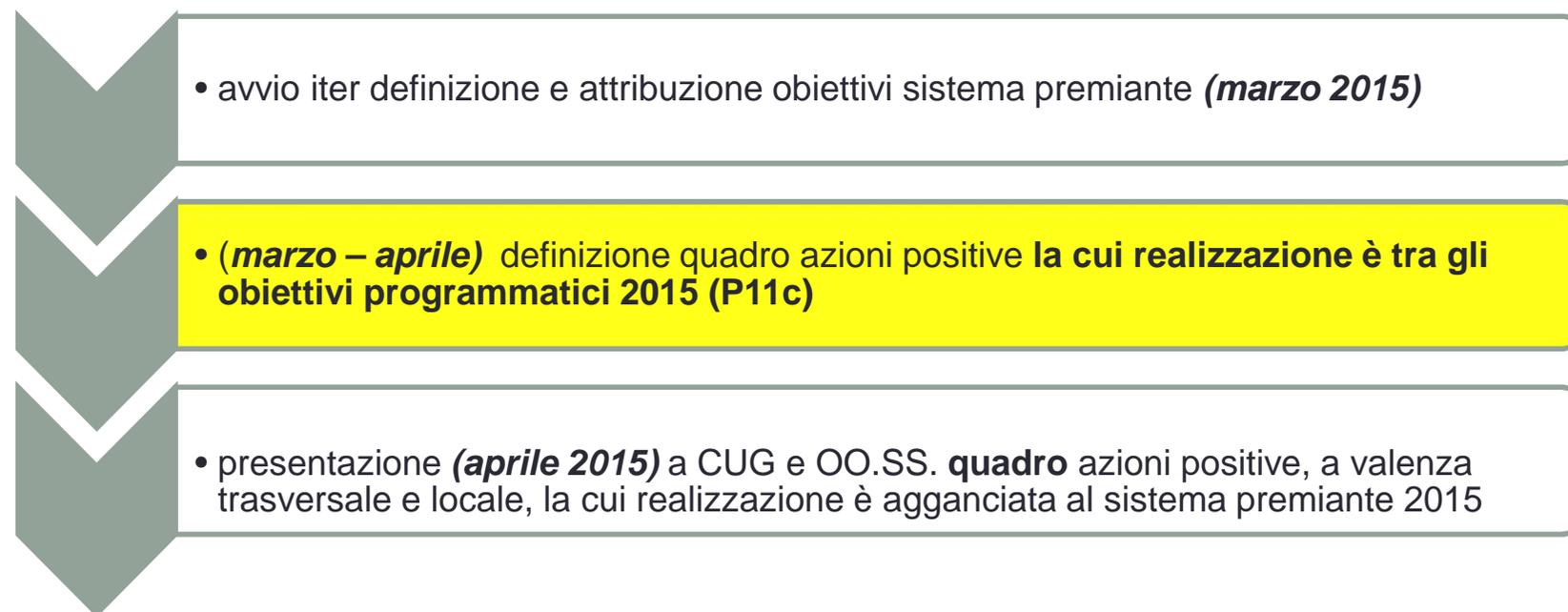
653 rispondenti

	media 4,11 (4,0 enti SSN)
1 - Questionario sul benessere organizzativo	4,3
A – Sicurezza e salute sul luogo di lavoro e stress lavoro correlato (SLC)	4,6
B - Le discriminazioni	5,3
C - L'equità nella mia amministrazione	3,4
D - Carriera e sviluppo professionale	3,2
E - Il mio lavoro	4,5
F - I miei colleghi	4,4
G - Il contesto del mio lavoro	3,7
H - Il senso di appartenenza	4,6
I - L'immagine della mia amministrazione	4,0
2 - Questionario sul grado di condivisione del sistema di valutazione	3,5
L - La mia organizzazione	3,5
M - Le mie performance	3,9
N - Il funzionamento del sistema	3,3
3 - Questionario sulla valutazione del superiore gerarchico	3,9
O - Il mio capo e la mia crescita	4,0
P - Il mio capo e l'equità	3,7
4 - Questionario sezioni aggiuntive	4,1
Q - Trasparenza e corruzione	4,0
R - Etica e legalità	4,2

iter individuazione azioni positive

- 
- Comitato di Direzione (**29/10/2014**): presentazione esiti Indagine e richiesta formulazione proposte di azioni positive
 - Ufficio di Direzione (**14/01/2015**): illustrazione “pacchetto” complessivo proposte e richiesta di selezione
 - invio (**21/01/2015**) proposta di selezione azioni positive a Comitato di Direzione per l'individuazione di interventi prioritari comuni all'intera Agenzia
 - condivisione (**16/02/2015**) quadro azioni positive trasversali indicate dai Nodi nel Comitato di Direzione e richiesta di ulteriore selezione

iter individuazione azioni positive



Sistema di valutazione

- *Miglioramento del sistema di valutazione*
- avvio percorso di analisi del sistema di valutazione anche in relazione a indicazioni di OIV e OAS

Comunicazione interna

- *Miglioramento fruizione del patrimonio informativo sulla intranet*
- revisione intranet aziendale

Collaborazione e integrazione fra Nodi

- *Diffusione buone pratiche organizzative*
- scambio di esperienze e confronto tra Nodi

monitoraggio realizzazione azioni

- sull'insieme degli interventi inseriti nel sistema premiante o portati avanti in autonomia dai Nodi, finalizzati al miglioramento del benessere organizzativo od ascrivibili alla stessa finalità, sarà chiesto ai Direttori/Responsabili di Nodo di rispondere ad una rilevazione
- è richiesto di inserire max. 3 azioni-obiettivo presenti nel sistema premiante (selezionati tra quelli ritenuti più significativi) e 1 azione-obiettivo non inserita nel sistema premiante
- nessuna compilazione in assenza di azioni-obiettivo

Attività	Destinatari /Responsabili	periodo	come
monitoraggio realizzazione azioni positive	Direttori/Responsabili Nodo	6/7-31/8/2015	su interview, previo invio user, password e link

monitoraggio realizzazione azioni

- la rilevazione servirà a raccogliere elementi utili (es. ambito di riferimento indagine B.O. 2014, scopo perseguito, strutture coinvolte nella realizzazione destinatari risultati attesi) per la valutazione a consuntivo dei risultati delle azioni realizzate da parte del Direttore generale e la calendarizzazione della indagine successiva

Rilevazione Azioni positive (Indagine 2014 – Benessere Organizzativo) - ver3

Ricognizione primo semestre 2015

azione-obiettivo n. 1

Azione-obiettivo n. 1 inserita nel sistema premiante 2015

- ...
- Collaborazione e integrazione fra Nodi - scambio di esperienze e confronto tra Nodi
- Comunicazione interna - revisione intranet aziendale
- Comunicazione - Progettazione piano miglioramento condivisione delle strategie aziendali
- Comunicazione - Organizzazione incontri interservizi di Nodo su tematiche specifiche
- Comunicazione - Implementazione sezione comunità specifiche di Nodo su azioni positive in @ggiornati
- Efficienza processi/integrazione strutture - Nuova organizzazione Pronta Disponibilità
- Efficienza processi/integrazione strutture - Avviamento ed utilizzo applicativo SINADOC
- Efficienza processi/integrazione strutture - Semplificazione e informatizzazione processo autorizzatorio e di liquidazione missione
- Efficienza processi/integrazione strutture - Integrazione CTR RIR/ST in materia di informazione /formazione
- Efficienza processi/integrazione strutture - Standardizzazione presidio controlli emissioni in atmosfera
- Risorse Umane - Realizzazione politiche di incentivazione economica per il personale non dirigente
- Risorse Umane - Aggiornamento banca-dati titoli di studio e iscrizione a ordini e collegi professionali
- Risorse Umane - Revisione disciplina presenze e assenze personale
- Risorse Umane - Revisione reportistica attività formativa, monitoraggio attività formativa di nodo
- Risorse Umane - Formazione specifica per personale dirigente e posizioni organizzative
- Risorse Umane - Revisione mappa competenze posizioni di lavoro
- Salute e sicurezza - Analisi infortuni (D.Lgs 81/2008 e s.m.i.)
- Salute e sicurezza - Rilevazione spostamenti casa-lavoro e ampliamento accordi per mobilità sostenibile
- Salute e sicurezza - Miglioramento logistica /adeguamento sedi
- Salute e sicurezza - Formazione/sensibilizzazione ai temi dell'etica e della legalità
- Salute e sicurezza - Omogeneizzazione livelli tutela salute e sicurezza sul lavoro
- Sistema di valutazione -avvio percorso di analisi del sistema di valutazione anche in relazione a indicazioni di OIV e OAS

Preventivo

altro

Indicare se l'azione ha lo scopo di prevenire/evitare o di correggere eventuali condizioni negative oppure altre finalità (es. ha lo scopo di promuovere, introdurre un nuovo modus operandi...)

A quale ambito dell'indagine sul benessere organizzativo fa riferimento l'azione-obiettivo?

Benessere organizzativo - carriera e sviluppo professionale

Selezionare uno degli ambiti proposti, indagati dal questionario sul benessere organizzativo.

Rilevazione Azioni positive (Indagine 2014 – Benessere Organizzativo) - ver3

Ricognizione primo semestre 2015

azione n.1 non inserita nel sistema premiante

...

altro

selezionare dall'elenco.

L'azione-obiettivo riguarda solo il Nodo proponente?

...

altro

indicare se l'azione obiettivo è valida per tutta il Nodo, per una o più unità organizzative (specificare quali in altro).

L'azione - obiettivo proposto è di tipo

...

altro

indicare se l'azione ha lo scopo di prevenire/evitare o di correggere eventuali condizioni negative.

L'azione - obiettivo proposto è di tipo

...

altro

indicare se l'azione ha lo scopo di prevenire/evitare o di correggere eventuali condizioni negative.

Struttura responsabile

...